

提案書記述項目

【説明事項】

記述する内容において「～示すこと。」としている項目については、事実を列挙するだけでなく、当市の要求をどう解釈し、何をどのように実現するのか、又は実現しないのかを提案書に記述すること。

分類	No.	項目	記述する内容
1	提案者紹介		
	(1)	事業者概要	①事業者の所在、名称及び代表者 ②事業内容 ③設立年月日 ④資本金
	(2)	協力事業者概要 ※協力事業者がある場合	⑤従業員数（うち自治体業務の専従人数） ⑥資格保有状況（ISO9001、27001/ISMS、Pマーク等）
	(3)	事業者実績	概ね直近10箇年における、岩手県内自治体への農地基本台帳管理システムの導入実績 導入実績が10年以上前である場合は保守運用の実績
2	システム概要		
	(1)	パッケージ情報	パッケージシステムの開発元、開発コンセプト
	(2)	システム概要	システム要件に対する特徴について、以下を含めて示すこと。基本方針への理解を示すこと。 ①システム全体像 ②動作環境 ③UI/UX、画面デザイン、操作性 ④帳票、EUC機能等
	(3)	サーバ・データセンター	安定的な運用を可能とするサーバ、バックアップ、データセンターについて示すこと。
	(4)	セキュリティ	ウイルス対策、ユーザ認証、ログ保存等システム全体のセキュリティ確保について示すこと。
3	システム構築		
	(1)	プロジェクト管理	プロジェクトを適切に管理するための管理体制（人員、経験年数、保有資格等）、役割分担、管理方法、コミュニケーション、全体スケジュール等を示すこと。
	(2)	環境構築	マスター登録及び運用、テスト（予約・料金計算等の一連の検証）、本番運用支援への対応を示すこと。
	(3)	ユーザ教育	研修の具体的方法、回数、マニュアル整備等
4	保守・運用		
	(1)	保守・運用	システムを安定的に移働させるための保守・運用について以下を含めて示すこと。業務継続性（可用性）を確保する観点から示すこと。 ①基本的な考え方 ②運用体制、運用サポート拠点 ③サービス提供時間、サービスレベル ④サービス稼働監視、障害監視等 ⑤インシデント（障害発生時）対応 ⑥バージョン移行、定期エンハンス対応
	(2)	ヘルプデスク	問い合わせ、技術コンサル対応等へのサポートについて示すこと。
	(3)	業務引継ぎ	利用期間の終了に際しての業務引継ぎ、データ抽出等
5	その他		
	(1)	追加提案	本業務において紹介したい内容、将来的に有益な内容（システムの高度利用化）等
	(2)	個人情報保護への対応	本業務及び保守・運用における個人情報の取扱いに対する措置等