

様式1

## 質 問 書

令和 年 月 日

法 人 名	
住 所	〒
担当者所属・氏名	
連 絡 先	TEL FAX
メールアドレス	

No.	区 分	質問内容
1		
2		
3		
4		
5		

### 備 考

- 1 質問がない場合は、質問書の提出は不要であること
- 2 「区分」欄には、質問の趣旨を簡潔にまとめた見出しを記入すること
- 3 「質問内容」欄には、質問事項を分かりやすく簡潔に記述すること
- 4 質問が5件を超えるときは、適宜欄を追加して作成すること
- 5 提出期限を過ぎたものは、質問を受け付けないこと