

奥州市次期グループウェアシステム調達に係るRFP 質問回答

No.	提出日	資料名	頁	項目	質問内容	回答
1	2025/1/21	「プロポーザル実施要領」	6	第6 プレゼンテーション 2 実施方法 (2) 説明者	「説明は、この件を受注した場合に実際に担当するプロジェクトマネージャーが行うこと。」とありますが、他の同席者がデモンストレーション、質疑への回答を行ってもよいでしょうか。	デモンストレーションについては、説明者の指示に応じて同席者が行うことで問題ありませんが、質疑応答については、可能な限り説明者が行ってください。
2	2025/1/21	別紙01「調達仕様書」	2	第1 総則 5 契約上の留意点 (1) 契約形式 ③	オンプレミスの場合、「実施要領 様式9-1 見積書」の運用保守費（ランニングコスト）は、「仕様書 別紙6 次期グループウェアシステム調達範囲のイメージ」にある〔参考〕導入形態別の契約形式に記載の業務委託契約（情報システム運用支援業務）のことであり、市と胆江農業管理センター様との契約予定金額となる認識でよいでしょうか。	お見込みのとおり、実際の情報システム運用支援業務の基礎となるものです。なお、運用保守費（ランニングコスト）のうち③については、胆江農業管理センターと業務分担を調整を行い、見積を徴したうえで記載してください。
3	2025/1/21	別紙01「調達仕様書」	10	第3 基本要件 3 ユーザー数等 ② メールアドレス ③ メール送受信数	現状のメール容量および年間の増加率をお示しください。サーバ及びバックアップのサイジングに必要となるためです。	現在のメールサーバの使用容量及び年間の増加率は以下のとおりです。 メールサーバの使用容量（R7.1時点）：約1,000GB 年間の増加率：約15%
4	2025/1/21	別紙01「調達仕様書」	10	第3 基本要件 3 ユーザー数等 ② メールアドレス ③ メール送受信数	メールボックスの容量制限は設定しているでしょうか。設定している場合は、設定値をお示しください。	現在もメールボックスの容量制限を設定しています。一部例外もありますが、設定値はおおよそ以下のとおりです。 <個人ユーザ> 正規職員/約1,100ユーザ：160MB 非正規職員等/約500ユーザ：40MB <組織ユーザ> 本庁（課）/約80ユーザ：750MB 支所（グループ）/約10ユーザ：500MB 係・その他/約140ユーザ：150MB
5	2025/1/21	別紙01「調達仕様書」	17 25	第5 構築・移行要件 3 実装 (5) ハードウェア撤去及び 第6 保守・運用要件 6 業務引継ぎ (2) 機器類の取り外し等	賃貸借契約の終了後、リース会社へ返却時にHDD等記録媒体のデータ消去も必要と考えています。その際、物理破壊又は磁気消去となると破損扱いとなるため、ソフトウェアによる消去でよいでしょうか。また、データ消去証明書等の指定書式はありますか。	リース返却時における電磁的記録媒体のデータ消去については、市の責任において行いますので、本RFPでの提案は不要です。仕様書にある機器類の取り外し等については、忘れずに調達に含んでください。

奥州市次期グループウェアシステム調達に係るRFP 質問回答

No.	提出日	資料名	頁	項目	質問内容	回答
6	2025/1/21	別紙01「調達仕様書」	17 25	第5 構築・移行要件 3 実装 (5) ハードウェア撤去及び 第6 保守・運用要件 6 業務引継ぎ (2) 機器類の取り外し等	現行システムに関する機器類の撤去作業は、本調達に含まれない認識でよいでしょうか。	お見込みのとおり、市側で適切に実施します。
7	2025/1/21	別紙01「調達仕様書」	25	第6 保守・運用要件 6 業務引継ぎ (1) 業務引継ぎ	「実際のデータ抽出、提供等に係る業務、打合せ参加、資料提供等は、この調達には含まない。」とありますが、「② 移行のために必要となるデータをCSV形式等汎用的なデータ形式で抽出し、提供すること。」「③ データ抽出に係る打合せを行うこと。」とあり、調達に含まれているように解釈できますが、どちらが正しいでしょうか。	業務引継ぎ事項として①～④に記載している内容は、あくまで対応を求めているものです。実際のデータ抽出や打合せ参加等については、必要際に市から別途依頼（業務委託等を含む。）しますので、本調達には含まれません。
8	2025/1/21	別紙01「調達仕様書」 仕様書別紙5「メール配送経路図」	-	内部メールサーバー（メール振分サーバー）	図中にある内部メールサーバー（メール振分サーバー）は、POPサーバーとして動作しており、調達範囲であるメールサーバー（SYNCDOT WebMailer）上に、受信メール・送信メールが保存されている認識でよいでしょうか。	内部メールサーバー（メール振分サーバー）は、メール転送エージェント（MTA、postfix）によるメールリレーのみを行っており、受信・送信メールについては、ご認識のとおり調達範囲にあるメールサーバー上に保存されます。
9	2025/1/21	別紙01「調達仕様書」 仕様書別紙5「メール配送経路図」	-	メールサーバー	調達範囲であるメールサーバー（SYNCDOT WebMailer）には、「誤送信防止機能」が含まれておりますが、同様の機能は次期システムでは不要との認識でよいでしょうか。	機能要件仕様書No.74において「送信前に送信内容を確認させる画面が表示される、もしくは送信してよいか確認を促すメッセージが表示されること」を求めています。 したがって、誤送信防止機能については、現行のWebメーラーと同等の機能を求めているわけではないものの、要件を実現する程度の機能は必要となります。
10	2025/1/21	別紙01「調達仕様書」 仕様書別紙7「機能要件仕様書」	-	No.143～154 文書共有（ライブラリ）	サーバおよびバックアップに必要なデータ容量を算出するため、文書共有（ライブラリ）機能に求める必要保存容量をお示しください。	必要な保存容量は最大で60GB程度を想定します。 なお、現時点での使用容量は約18GBです。
11	2025/1/21	別紙01「調達仕様書」 仕様書別紙7「機能要件仕様書」	-	No.115 掲示板 検索	「フォルダ、重要度、掲載開始日、掲載終了日、件名、内容」などのそれぞれの検索フィールドではなく、一つの検索フィールドにキーワードを入力して検索する仕様でもよろしいでしょうか。	「フォルダ、重要度、掲載開始日、掲載終了日、件名、内容」のそれぞれを検索の対象にすることができ、必要に応じて複数の検索条件を設定できることを求めています。 検索フィールドが1つの場合であっても、要件どおりの水準で実現できる場合には「◎」、要件の一部しか実現できない場合には「×」となります。 なお、実現できない機能がある場合でも、本RFPの提案自体を妨げるものではありません。