記入例

様式第５号（第９条関係）

交付終了者作業日誌

夫婦申請者はそれぞれの作業日誌を作成のこと

（交付終了後　　年目　　月～　　月分）

　　年　　月　　日



　　奥州市長　宛

住所

　　氏名　　　　　　　　　　　　　印

奥州市農業次世代人材投資資金交付要綱第９条第１項及び第２の規定に基づき交付終了者作業日誌を提出します。

作業がなかった期間の記載例

**※記入例は一例なので、作業内容の記入はこの通りでなくても構いません**

**・作業内容は可能な限り作業ごとに分けて箇条書きで記載する。**

**・１週間のうち複数の作業をした場合は、作業内容欄に各作業の時間を記載する。**

**・作業時間は１週間の作業時間の合計を記載する。**

**〔記載例〕**

**10分＝0.2　　20分＝0.3　　30分＝0.5　　40分＝0.7　　50分＝0.8　　60分＝1**

**注：作業日誌は、この様式でなくても構いません（週、作業内容、作業時間がわかるもの）。**

**ただし、記入が乱雑で見にくい場合は、この様式に書き直して提出してください。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 作　業　内　容 | 作業時間 |
| 　１月　　１週 | **（例）**収穫作業（作目名）１５ｈ　・草刈り５ｈ農薬散布（作目名、薬剤名）５ｈ | ２５ｈ　　 |
|  １月　　２週 | 資材買い出し（購入店舗、購入資材名）２h帳簿整理８ｈ・ほ場巡回５ｈ４０Ｓ | １５．７ｈ |
|   |  |  |
|  |  |  |
|  月　　週 |  |  |
|  月　　週**※記入例は一例なので、作業内容の記入はこの通りでなくても構いません****・作業内容は可能な限り作業ごとに分けて箇条書きで記載する。****・一日に複数の作業をした場合は、なるべく作業内容欄に各作業の時間を記載する。****・作業時間は１日の作業時間の合計を記載する。****〔記載例〕****10分＝0.2　　20分＝0.3　　30分＝0.5　　40分＝0.7　　50分＝0.8　　60分＝1****注１：作業日誌は、この様式でなくても構いません（日付、作業内容、作業時間がわかるもの）。****ただし、記入が乱雑で見にくい場合は、この様式に書き直して提出してください。****注２：この様式に記入する場合、月が替わるときは、用紙を切り替えてください。** |  |  |
|  月　　週 |  |  |
|  月　　週 |  |  |
| 12月1週～4週 | 作業なし | ０ ｈ |
|  | 合　　計　 |  |

添付資料

　・確定申告書類又は所得証明書の写し（７月の報告の際のみ添付する。）

　・農地の一覧及び農地の権利設定の状況が確認できる書類（変更がある場合のみ添付する。）

　・経営発展支援金により50万円以上の機械及び器具の財産を取得した場合は、財産管理台帳の写し（別添）

※　上記内容が記載された作業日誌を添付することで、作業日誌部分の記載を省略することを可能とする。

作業がなかった期間がある場合は記載漏れとの区別がつくように作業がなかったことを明記してください。