**奥州市学校給食センター調理業務公募型プロポーザル審査要項**

**様式集**

様式第１号

令和　　年　　月　　日

　奥州市長　あて

所在地

法人名

代表者氏名

公募型プロポーザル参加申込書

奥州市学校給食センター調理業務公募型プロポーザルに関係書類を添えて次のとおり参加を申し込みます。

　なお、実施要領等に定められた参加資格要件等を満たすとともに、提出書類の記載事項及び添付書類のすべての記載事項が事実と相違ないことを誓約します。

１　業務名

奥州市学校給食センター調理業務

２　入札参加資格

令和７年・８年度奥州市入札参加資格者名簿

「03物品・役務・賃貸等」に「給食調理」業務への登録　　あり　・　なし

【連絡先】

所属名

担当者名

電話番号

E-mail

様式第２号

会社概要書

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 商号又は名称 |  | | | | | | |
| 代表者名 |  | | | | | | |
| 本社所在地 |  | | | | | | |
| 会社設立年月日 |  | | | | | | |
| 資　本　金 |  | | | | | | |
| 従　業　員  （正規従業員） | 事務系 | | 技術系 | | その他 | | 合計 |
| 人 | | 人 | | 人 | | 人 |
| 資格等  内容とともに有資格者数を記載すること。 | 財務関係 |  | | | | | |
| 法律関係 |  | | | | | |
| 調理等関係 | 調理師：　　　　　人 | | 栄養士：　　　　　人 | | ボイラー技士：　　　　人 | |
| その他 |  | | | | | |
| 業務内容  (分類を５業務まで) |  | | | | | | |
| その他特記事項 |  | | | | | | |

※ 令和７年１月１日現在で記入してください。

※ 会社概要がわかるリーフレット等を添付する場合、１部のみ正本に添付してください。

※ Ａ４版１ページとしてください。

様式第３号　　　　　　　　　　　　　　業務実績調書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| １ | 業務名 |  | |
| 発注者名 |  | |
| 履行期間 | 年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日 | |
| 契約金額 | 円（税込） | |
| 業務概要 |  | 提供食数：　　　食 |
| 業務実施における  特徴的な事項 |  | |
| ２ | 業務名 |  | |
| 発注者名 |  | |
| 履行期間 | 年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日 | |
| 契約金額 | 円（税込） | |
| 業務概要 |  | 提供食数：　　　食 |
| 業務実施における  特徴的な事項 |  | |
| ３ | 業務名 |  | |
| 発注者名 |  | |
| 履行期間 | 年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日 | |
| 契約金額 | 円（税込） | |
| 業務概要 |  | 提供食数：　　　食 |
| 業務実施における  特徴的な事項 |  | |
| ４ | 業務名 |  | |
| 発注者名 |  | |
| 履行期間 | 年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日 | |
| 契約金額 | 円（税込） | |
| 業務概要 |  | 提供食数：　　　食 |
| 業務実施における  特徴的な事項 |  | |
| ５ | 業務名 |  | |
| 発注者名 |  | |
| 履行期間 | 年　　月　　日　～　　　　年　　月　　日 | |
| 契約金額 | 円（税込） | |
| 業務概要 |  | 提供食数：　　　食 |
| 業務実施における  特徴的な事項 |  | |

※ 過去10年間の業務で、最大5件まで記載してください。

※ 記載業務ごとに契約書等の写しの第一面（業務名、発受注者名、契約金額が記載）を添付してください。

様式第４号

業務実施体制

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 役割 | 氏名 | 所属・役職 | 特記事項 |
| 管理者 |  |  |  |
| 実務者 |  |  |  |
| 調理等有資格者 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 業務実施体制の特徴 | | | |
|  | | | |

※ 具体的な体制や分担内容を記載してください。

※ Ａ４版１ページとしてください。

様式第５―１号　　奥州市からの事前質問回答書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | ①　学校給食に関する基本的な考え方 |
| 事前質問 | ■ 学校給食を通じて児童や生徒の教育に関わることについてどのような運営方針を掲げているか。  ■ 社員や従業員に対して、その運営方針をどのように指導・徹底するか。 |
| 事前回答 |  |

様式第５―２号　　奥州市からの事前質問回答書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | ②　安全衛生管理に関する考え方 |
| 事前質問 | ■ 安全衛生管理について、知識や認識をどのように深め、共有するか。  ■ 従業員自身の健康管理について、どのように指導・徹底するか。  ■ 委託者が定める安全衛生管理に関するマニュアルに対して、これまでどのように受けとめ、対処してきたか。 |
| 事前回答 |  |

※ A４版１ページとしてください。

様式第５―３号　　奥州市からの事前質問回答書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | ③　労働安全管理及び調理業務従事者等の採用及び配置に対する考え方 |
| 事前質問 | ■ これまで奥州市が雇用してきた会計年度任用職員の継続雇用に関して、賃金等や休暇取得の水準の維持や休暇の取得し易さを強く希望しますが、この希望に対して具体的にどのように対応するか。  ■ 奥州市が委託する施設の調理現場に関して、どのような体制を講じることが望ましいと考えているか。 |
| 事前回答 |  |

様式第５―４号　　奥州市からの事前質問回答書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | ④　調理業務従事者の教育に関する考え方 |
| 事前質問 | ■ 調理での意識や技術の向上について、どのような教育や研修を実施するか。 |
| 事前回答 |  |

※ A４版１ページとしてください。

様式第５―５号　　奥州市からの事前質問回答書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | ⑤　危機管理に関する考え方 |
| 事前質問 | ■ 食中毒や異物混入の発生に備えどのような対策を講じるか。  ■ 食中毒や異物混入が発生した場合、どのように対処するか。 |
| 事前回答 |  |

様式第５―６号　　奥州市からの事前質問回答書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | ⑥　地域貢献に関する考え方 |
| 事前質問 | ■ 奥州市に居住する者の雇用のほか、事業者として奥州市への社会貢献を計画しているか。 |
| 事前回答 |  |

※ A４版１ページとしてください。

様式第５―７号　　奥州市からの事前質問回答書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | ⑦　事業の安定運営 |
| 事前質問 | ■ 会社の経営状況をどのように分析し、事業の向上・拡大を計画しているか。 |
| 事前回答 |  |

※ A４版１ページとしてください。

様式第６号　プレゼンテーション概要書

※ この概要書は、20分間のプレゼンテーション内容をコンパクトにまとめ、説明の順序を簡潔・明瞭に示すためのもので、PowerPointを用いることを想定しています。

※ Ａ４版横長で最大２ページとし、２ページとなる場合は両面印刷してください。

様式第７号

見　積　書

【東水沢学校給食センター　Ｐ１】

１　内訳

　(1) 人件費

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ①　月額給与 | 人数 | 単価 | 支給額（人数×単価） |
| ア　業務責任者 | 人 | 月額　　　　　　　円 | 月額　　　　　　　円 |
| イ　業務副責任者 | 人 | 月額　　　　　　　円 | 月額　　　　　　　円 |
| ウ　食物アレルギー対応責任者 | 人 | 月額　　　　　　　円 | 月額　　　　　　　円 |
| エ　調理員（正社員） | 人 | 月額　　　　　　　円 | 月額　　　　　　　円 |
| オ　調理員（フルタイムパート） | 人 | 月額　　　　　　　円 | 月額　　　　　　　円 |
| カ　調理員（短時間パート） | 人 | 月額　　　　　　　円 | 月額　　　　　　　円 |
| キ　調理員（交代要員） | 人 | 月額　　　　　　　円 | 月額　　　　　　　円 |
| ク　その他 | 人 | 月額　　　　　　　円 | 月額　　　　　　　円 |
| 月計 | 人 | － | 円 |
| 年計（月計×12カ月） | － | － | Ａ　　　　　　　　　　　　　円 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ②　期末・勤勉手当等 | 人数 | 単価 | 支給額（人数×単価） |
| ア　業務責任者 | 人 | 年額　　　　　　　円 | 年額　　　　　　　円 |
| イ　業務副責任者 | 人 | 年額　　　　　　　円 | 年額　　　　　　　円 |
| ウ　食物アレルギー対応責任者 | 人 | 年額　　　　　　　円 | 年額　　　　　　　円 |
| エ　調理員（正社員） | 人 | 年額　　　　　　　円 | 年額　　　　　　　円 |
| オ　調理員（フルタイムパート） | 人 | 年額　　　　　　　円 | 年額　　　　　　　円 |
| カ　調理員（短時間パート） | 人 | 年額　　　　　　　円 | 年額　　　　　　　円 |
| キ　調理員（交代要員） | 人 | 年額　　　　　　　円 | 年額　　　　　　　円 |
| ク　その他 | 人 | 年額　　　　　　　円 | 年額　　　　　　　円 |
| 年計 | 人 | － | Ｂ　　　　　　　　　　　　　円 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ③　法定福利費 | 内訳 | 総支給額 |
| ア　交通費  （上記ア～ク全員分） |  | 月額　　　　　　　　円 |
| イ　社会保険料等  （上記ア～ク全員分） |  | 月額　　　　　　　　円 |
| ウ　退職金積立金  （上記ア～ク全員分） |  | 月額　　　　　　　　円 |
| エ　その他  　（上記ア～ク全員分） |  | 月額　　　　　　　　円 |
| 月計 | － | 円 |
| 年計（月計×12カ月） | － | Ｃ　　　　　　　　　　　　　　円 |

【東水沢学校給食センター　Ｐ２】

　(2) 物件費

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ①　保健衛生費 | 内訳 | 総支出額 |
| ア　健康診断費  　（上記ア～ク全員分） |  | 年額　　　　　　　　円 |
| イ　腸内細菌検査費  　（上記ア～ク全員分） |  | 年額　　　　　　　　円 |
| ウ　その他  　（上記ア～ク全員分） |  | 年額　　　　　　　　円 |
| エ　被服費  　（上記ア～ク全員分） |  | 年額　　　　　　　　円 |
| 年計 | | Ｄ　　　　　　　　　　　　　　円 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ②　現場経費 | 内訳 | 総支出額 |
| ア　研修費 |  | 年額　　　　　　　　円 |
| イ　事務経費 |  | 年額　　　　　　　　円 |
| ウ　その他の雑費 |  | 年額　　　　　　　　円 |
| エ　営業・管理経費 |  | 年額　　　　　　　　円 |
| 年計 | | Ｅ　　　　　　　　　　　　　　円 |

【東水沢学校給食センター　P３】

２　契約期間３年間での委託料の総額

　(1) 令和８年度の委託料

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費目 | 内訳 | 年額（上記の額を転記） |
| 人件費 | Ａ 月額給与 | 円 |
| Ｂ 期末・勤勉手当 | 円 |
| Ｃ 法定福利費 | 円 |
| 物件費 | Ｄ 保健衛生費 | 円 |
| Ｅ 現場経費 | 円 |
| 小計 | | 円 |
| 消費税（小計の10％の額） | | 円 |
| 税込合計金額 | | ❶　　　　　　　　　円 |

　(2) 令和９年度の委託料

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 費目 | 内訳 | 年額（上記の額を転記） | 備考 |
| 人件費 | Ａ 月額給与 | 円 |  |
| Ｂ 期末・勤勉手当 | 円 |
| Ｃ 法定福利費 | 円 |
| 物件費 | Ｄ 保健衛生費 | 円 |
| Ｅ 現場経費 | 円 |
| 小計 | | 円 |
| 消費税（小計の10％の額） | | 円 |
| 税込合計金額 | | ❷　　　　　　　　　　　　　円 |

　(3) 令和10年度の委託料

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 費目 | 内訳 | 年額（上記の額を転記） | 備考 |
| 人件費 | Ａ 月額給与 | 円 |  |
| Ｂ 期末・勤勉手当 | 円 |
| Ｃ 法定福利費 | 円 |
| 物件費 | Ｄ 保健衛生費 | 円 |
| Ｅ 現場経費 | 円 |
| 小計 | | 円 |
| 消費税（小計の10％の額） | | 円 |
| 税込合計金額 | | ❸　　　　　　　　　　　　　円 |

　(4) 令和８年度から令和10年度までの委託料の総額

|  |  |
| --- | --- |
| ❶＋❷＋❸ | 円 |

　※ 令和９年度及び令和10年度において、物価高騰や人件費高騰を見込んで算入している場合は、備考欄にその理由や算出根拠を具体的に明示してください。

　※ 各行の高さを任意に広げてお使いください。

※ 東水沢学校給食センターの見積書をA４版最大３ページで作成し、各ページを片面印刷してください。

様式第７号

見　積　書

【江刺学校給食センター　Ｐ１】

１　内訳

　(1) 人件費

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ①　月額給与 | 人数 | 単価 | 支給額（人数×単価） |
| ア　業務責任者 | 人 | 月額　　　　　　　円 | 月額　　　　　　　円 |
| イ　業務副責任者 | 人 | 月額　　　　　　　円 | 月額　　　　　　　円 |
| ウ　食物アレルギー対応責任者 | 人 | 月額　　　　　　　円 | 月額　　　　　　　円 |
| エ　調理員（正社員） | 人 | 月額　　　　　　　円 | 月額　　　　　　　円 |
| オ　調理員（フルタイムパート） | 人 | 月額　　　　　　　円 | 月額　　　　　　　円 |
| カ　調理員（短時間パート） | 人 | 月額　　　　　　　円 | 月額　　　　　　　円 |
| キ　調理員（交代要員） | 人 | 月額　　　　　　　円 | 月額　　　　　　　円 |
| ク　その他 | 人 | 月額　　　　　　　円 | 月額　　　　　　　円 |
| 月計 | 人 | － | 円 |
| 年計（月計×12カ月） | － | － | Ａ　　　　　　　　　　　　　円 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ②　期末・勤勉手当 | 人数 | 単価 | 支給額（人数×単価） |
| ア　業務責任者 | 人 | 年額　　　　　　　円 | 年額　　　　　　　円 |
| イ　業務副責任者 | 人 | 年額　　　　　　　円 | 年額　　　　　　　円 |
| ウ　食物アレルギー対応責任者 | 人 | 年額　　　　　　　円 | 年額　　　　　　　円 |
| エ　調理員（正社員） | 人 | 年額　　　　　　　円 | 年額　　　　　　　円 |
| オ　調理員（フルタイムパート） | 人 | 年額　　　　　　　円 | 年額　　　　　　　円 |
| カ　調理員（短時間パート） | 人 | 年額　　　　　　　円 | 年額　　　　　　　円 |
| キ　調理員（交代要員） | 人 | 年額　　　　　　　円 | 年額　　　　　　　円 |
| ク　その他 | 人 | 年額　　　　　　　円 | 年額　　　　　　　円 |
| 年計 | 人 | － | Ｂ　　　　　　　　　　　　　円 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ③　法定福利費 | 内訳 | 総支給額 |
| ア　交通費  （上記ア～ク全員分） |  | 月額　　　　　　　　円 |
| イ　社会保険料  （上記ア～ク全員分） |  | 月額　　　　　　　　円 |
| ウ　退職金積立金  （上記ア～ク全員分） |  | 月額　　　　　　　　円 |
| エ　その他 |  | 月額　　　　　　　　円 |
| 月計 | － | 円 |
| 年計（月計×12カ月） | － | Ｃ　　　　　　　　　　　　　　円 |

【江刺学校給食センター　Ｐ２】

　(2) 物件費

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ①　保健衛生費 | 内訳 | 総支出額 |
| ア　健康診断費  　（上記ア～ク全員分） |  | 年額　　　　　　　　円 |
| イ　腸内細菌検査費  　（上記ア～ク全員分） |  | 年額　　　　　　　　円 |
| ウ　その他  　（上記ア～ク全員分） |  | 年額　　　　　　　　円 |
| エ　被服費  　（上記ア～ク全員分） |  | 年額　　　　　　　　円 |
| 年計 | | Ｄ　　　　　　　　　　　　　　円 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ②　現場経費 | 内訳 | 総支出額 |
| ア　研修費 |  | 年額　　　　　　　　円 |
| イ　事務経費 |  | 年額　　　　　　　　円 |
| ウ　その他の雑費 |  | 年額　　　　　　　　円 |
| エ　営業・管理経費 |  | 年額　　　　　　　　円 |
| 年計 | | Ｅ　　　　　　　　　　　　　　円 |

【江刺学校給食センター　P３】

２　契約期間３年間での委託料の総額

　(1) 令和８年度の委託料

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 費目 | 内訳 | 年額（上記の額を転記） |
| 人件費 | Ａ 月額給与 | 円 |
| Ｂ 期末・勤勉手当 | 円 |
| Ｃ 法定福利費 | 円 |
| 物件費 | Ｄ 保健衛生費 | 円 |
| Ｅ 現場経費 | 円 |
| 小計 | | 円 |
| 消費税（小計の10％の額） | | 円 |
| 税込合計金額 | | ❶　　　　　　　　　円 |

　(2) 令和９年度の委託料

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 費目 | 内訳 | 年額（上記の額を転記） | 備考 |
| 人件費 | Ａ 月額給与 | 円 |  |
| Ｂ 期末・勤勉手当 | 円 |
| Ｃ 法定福利費 | 円 |
| 物件費 | Ｄ 保健衛生費 | 円 |
| Ｅ 現場経費 | 円 |
| 小計 | | 円 |
| 消費税（小計の10％の額） | | 円 |
| 税込合計金額 | | ❷　　　　　　　　　　　　　円 |

　(3) 令和10年度の委託料

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 費目 | 内訳 | 年額（上記の額を転記） | 備考 |
| 人件費 | Ａ 月額給与 | 円 |  |
| Ｂ 期末・勤勉手当 | 円 |
| Ｃ 法定福利費 | 円 |
| 物件費 | Ｄ 保健衛生費 | 円 |
| Ｅ 現場経費 | 円 |
| 小計 | | 円 |
| 消費税（小計の10％の額） | | 円 |
| 税込合計金額 | | ❸　　　　　　　　　　　　　円 |

　(4) 令和８年度から令和10年度までの委託料の総額

|  |  |
| --- | --- |
| ❶＋❷＋❸ | 円 |

　※ 令和９年度及び令和10年度において、物価高騰や人件費高騰を見込んで算入している場合は、備考欄にその理由や算出根拠を具体的に明示してください。

　※ 各行の高さを任意に広げてお使いください。

※ 江刺学校給食センターの見積書をA４版最大３ページで作成し、各ページを片面印刷してください。