

令和6年9月11日  
市議会第3回定例会  
財務部財産運用課

令和5年度

指定管理者評価調書

指定管理者提出事業報告書

〈一部抜粋〉

－ 健康こども部門 －

No	施設名	指定管理者名	担当部	担当課	ページ
1	奥州市立水沢放課後児童クラブ	社会福祉法人奥州市社会福祉協議会	健康こども部	こども家庭課	1
2	奥州市立みなみ放課後児童クラブ				
3	奥州市立ときわ放課後児童クラブ				
4	奥州市立佐倉河放課後児童クラブ				
5	奥州市立真城放課後児童クラブ				
6	奥州市立姉体放課後児童クラブ				
7	奥州市立羽田放課後児童クラブ				
8	奥州市立黒石放課後児童クラブ				
9	奥州市立江刺愛宕放課後児童クラブ				
10	奥州市立胆沢笹森放課後児童クラブ				
11	奥州市立南都田放課後児童クラブ				
12	奥州市立岩谷堂放課後児童クラブ	株式会社ニチイ学館	健康こども部	こども家庭課	11
13	奥州市立古城放課後児童クラブ	社会福祉法人奥州市社会福祉協議会	健康こども部	こども家庭課	18

令和5年度指定管理者評価調書

施設所管課	健康こども部こども家庭課	評価者職氏名	課長 佐藤 憲寿	評価日	令和6年6月28日
-------	--------------	--------	----------	-----	-----------

施設名称	奥州市立水沢放課後児童クラブ等	施設所在地	水沢・江刺・胆沢地域
指定管理者名	社会福祉法人 奥州市社会福祉協議会	公募・非公募の別	公募
指定期間	令和2年4月1日～令和7年3月31日(5年間)	新規・継続の別	継続
施設設置目的	放課後や週末等に児童が安心して生活できる居場所を提供し、次代を担う児童の健全な育成を支援するため。	指定管理料の有無	有
		指定管理料の区分	指定管理料+利用料金
施設概要	奥州市内児童クラブ11箇所各施設に、遊戯室、集会室、図書室、事務室等を設置している。		

1 施設の利用状況

利用状況	施設名	R2利用実績(人)	R3利用実績(人)	R4利用実績(人)	R5利用実績(人)	前年対比(%)	評価
	児童クラブ利用述べ人数		123,013	115,423	110,626	110,416	
							3
	(計)	123,013	115,423	110,626	110,416	99.8	
	[利用者の増減理由] 体調不良等の欠席による利用人数の減						

2 経費等の状況

事業収支 (単位:円)	R5年度指定管理者収支				市の収支					
	項目	公の施設分	自主事業分	計	R5年度決算額		市直営決算(H17年度)			
収入	指定管理料	180,113,180		180,113,180	歳入	使用料		使用料		
	利用料金	13,880,000		13,880,000		賃貸料		賃貸料		
	補助金	493,920		493,920		その他		その他		
	雑収入	440,000		440,000		国庫補助	114,780,000	国庫補助	27,995,000	
	計	194,927,100	0	194,927,100		計(A)	114,780,000	計(A)	27,995,000	
	支出	人件費	179,216,744		179,216,744	※経常的 歳出	指定管理料	180,113,180	人件費	25,845,614
		需用費	6,073,436		6,073,436		委託料		委託料	110,406,000
		役務費	3,310,644		3,310,644		需用費		事業費	1,486,431
		委託料	3,851,900		3,851,900		その他		その他	284,302
		使用料・賃借料	2,228,636		2,228,636		計(B)	180,113,180	計(B)	138,022,347
租税公課				0	支出(B-A)	65,333,180	支出(B-A)	110,027,347		
その他諸費		7,126		7,126	※臨時的 歳出	維持修繕費	9,251,000	維持修繕費		
						備品購入費		備品購入費		
計	194,688,486	0	194,688,486	計(C)		9,251,000	計(C)	0		
損益	238,614	0	238,614	支出(B+C-A)	74,584,180	支出(B+C-A)	110,027,347			
職員配置	常勤職員		21人		市の正職員		人			
	非常勤職員		58人		市の臨時・非常勤職員		人			
利用料金実績 (単位:円)	利用料金算定額			実収入額						
	13,880,000			13,880,000						
指定管理者人件費率	人件費(賃金等)/指定管理者事業支出		92.1%	R5年度指定管理者損益	238,614円		評価			
利用者一人当たりの指定管理料	指定管理料/利用者数		1,631.2円	事業目的に適合しない支出等の有無	なし		3			
行革効果	[指定管理による行革効果] 児童の遊びの指導にあたる放課後児童支援員を多数配置することで、すべての児童に行き届いた指導がなされている。さらに、積極的に研修会へ参加するなど、保育の質の向上を図るとともに、定例会議を実施し健全な施設運営を図っている。			[行革効果額] 44,694,167円		評価				
				[行革効果額の積算根拠]						
				R5	R4	比較				
	直営支出額	110,027,347	110,027,347			0				
市支出額	65,333,180	73,074,190			△7,741,010					
効果額	44,694,167	36,953,157			7,741,010					

3 事業の実施状況

区分	目標（協定内容・指定管理者提案）	実施	追加事業、未実施事業及びその理由	評価
本市指定事業	・施設の維持管理 ・施設の運営 ・管理運営のための体制整備	○		3
自主事業	地域との交流事業（地区センター行事への参加、共催等）の実施や、体力増進、製作、情操教育・文化的活動を通しての健全育成の実現 【事業例】地区まつりへの参加・作品展示 伝承遊び 季節行事 お茶会 運動会 各種スポーツ検定	○		

4 指定管理者業務の実施状況

区分	目標（協定内容・仕様等）	実施状況	目標未達成の理由等	判定	評価
① 施設の維持管理	施設全般の維持管理	建築物各部位の保守・点検	適切に実施されている。	○	3
	機械・電気設備の保守点検	運転監視、定期的な保守・点検	専門業者へ委託し、適切に実施されている。	○	
	清掃業務	日常清掃、定期清掃、特別清掃	適切に実施されている。	○	
	水道光熱費・燃料費の使用	環境負荷の抑制による省資源・省エネルギー	経費節減に努めている。	○	
	損害保険の加入	協定書の保険に加入	スポーツ安全保険及びスポーツ文化法人責任保険に加入している。	○	
	敷地環境の整備	敷地内植栽の保護、育成、処分等の管理	適切に実施されている。	○	
② サービスの向上	利用者の公平性	使用許可及び減免の適切な執行、利用者の公平性の確保	適切に実施されている。	○	3
	広報やHPなどPR活動の実施	定期的・効果的な広報宣伝	小学校へのチラシ配布による児童の募集や、利用者の家庭へのチラシの配布、社会福祉協議会のHPを活用した事業内容の周知を実施した。	○	
	利用申込み等の受付体制の確保	利用者の快適利用、円滑な施設運営	各児童クラブで申し込みを受けるとともに、社会福祉協議会のHPにおいて申込書がDLできるなど、適切に処理されている。	○	
	利用者からの苦情に対する対応	苦情等への適切な対応	適切に実施されている。	○	
	利用者増加策の実施	イベントの企画や自主事業の実施	地区センターや老人施設等と連携した行事や遊びの検定等を行っている	○	
	施設利用状況の定期報告	利用状況の定期報告	毎月10日頃までに、月次報告を提出している。	○	
③ 危機管理対策	個人情報の保護	個人情報の適切な保護	所長補佐を個人情報保護管理者として委任し、適切に管理している。	○	3
	消防設備の管理及び点検の実施	消防設備の定期点検の実施	専門業者へ委託し、適切に実施されている。	○	
	警備業務の実施（機械警備含む）	秩序・規律保持、犯罪防止、災害防止及び利用者の安全確保	専門業者へ委託し、適切に実施されている。	○	
	事故発生時の対応体制の確保	速やかな措置と市など関係機関への通報	関係機関への連絡、対応が適切に行われていることを確認した。	○	
	災害緊急時連絡網・マニュアル整備	災害発生時の対応マニュアルの整備	非常時連絡網、災害時の対応を確認した。	○	
	避難（救助）訓練の実施	避難訓練の実施	各施設とも年2回実施を確認した。	○	

5 利用者評価

利用者評価	利用者アンケート	実施の有無	有	3
		調査内容	放課後児童クラブに関するアンケート	
	調査結果	概ね満足している		
	要望・苦情等	<p>良好とする評価</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・職員の顔写真を貼っており、職員の顔が分かっていい。</li> <li>・先生方には、いつも子どもたちを見守って下さり大変感謝しております。</li> <li>・環境整備がきちんとなされていて、子どもたちにとってもいい環境だと思う。</li> <li>・こどもに寄り添い見守って下さり感謝しています。</li> <li>・児童クラブの開放日があり、いつも子どもから話だけ聞いていたあそびを楽しくやっている姿が見れて、貴重な体験だった。</li> <li>・児童クラブのおかげで子どもたちは楽しく、保護者は安心して働くことが出来ています、ありがとうございます。</li> </ul> <p>苦情・改善要望等</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・児童クラブ、保育園は教育委員会を中心にした方がいいと思う。</li> <li>・放課後児童クラブは6年生まで入れないと話を聞くことがある。就学した途端、支援が薄くなっている感じがする。</li> <li>・児クでトラブルがあった時、距離を取れるような環境がほしい。</li> <li>・開設時間を早めてほしい。</li> </ul>		

6 総合評価

評価区分	評価	総合評価
1 施設の利用状況	3	<h1>3</h1>
2 経費等の状況 (指定管理者損益等)	3	
2 経費等の状況 (行革効果)	3	
3 事業の実施状況	3	
4 業務の実施状況	3	
①施設の維持管理	3	
②サービスの向上	3	
③危機管理対策	3	
5 利用者評価	3	
評価理由	<p>市内の学区11箇所の児童クラブを同じ指定管理先に委託していることから、危機管理対応マニュアルの作成や避難訓練の実施など、統一した運営方針に基づいた事業執行がなされている。さらに職員の異動があることでよい意味で仕事に対する緊張感を持つことができ、運営のマンネリ化の防止にもなっている。また、独自で実施する各職務別の研修会や県社協主催の研修会への参加、毎月開催する所長補佐会議や各施設ごとに開催する職員会議など、職員の資質向上を図りながら利用児童に適切な活動と居場所の提供に努めている。</p>	

7 改善事項等

取り組み・改善案等 (施設所管課)	前年度からの改善事項	実施状況	次年度に向けての改善事項

令和5年度水沢放課後児童クラブ指定管理に係る収支決算書

単位：円

		公の施設分	自主事業分	計			
収 入	市からの指定管理料		180,113,180	180,113,180			
	利用料金		13,880,000	13,880,000			
	補助金		493,920				
	雑収入		440,000	440,000			
	合計		194,927,100	0	194,927,100		
支 出	大項目	中項目	小項目				
	人件費	給与		179,216,744	0	179,216,744	
			役員報酬	183,000		183,000	
			職員給料	79,817,336			
			職員賞与	21,275,908			
			非常勤職員給与	44,373,244			
			退職給付支出	133,500			
			法定福利費	18,757,426			
			退職共済掛金	4,219,414			
			拠点区分間繰入金	10,400,000			
			旅費交通費	56,916		56,916	
						0	
						0	
			賃金		0	0	0
		臨時職員賃金			0		
		社会保険料等			0		
					0		
	一般管理費		15,471,742	0	15,471,742		
	需用費			6,073,436	0	6,073,436	
			燃料費	718,157			
			印刷製本費	15,000			
			光熱水費	2,860,379			
			修繕費	148,472			
			医薬品費	18,812			
			保健衛生費	150,225		150,225	
			保育材料費	25,589		25,589	
			消耗品費	1,523,156		1,523,156	
			諸謝金	84,996		84,996	
			研修費	54,880		54,880	
			福利厚生費	473,770		473,770	
			役務費		3,310,644	0	3,310,644
				通信運搬費	1,615,798		1,615,798
				手数料	918,339		918,339
			損害保険料	152,488		152,488	
			保守料	624,019			
						0	
委託料				3,851,900	0	3,851,900	
	業務委託料	3,851,900		3,851,900			
				0			
				0			
使用料及び賃借料		2,228,636	0	2,228,636			
	賃借料	2,228,636		2,228,636			
				0			
				0			
租税公課		0	0	0			
				0			
その他諸費		7,126	0	7,126			
	雑支出	7,126		7,126			
				0			
				0			
	合計	194,688,486	0	194,688,486			

※ 評価調書のR5年度指定管理者収支と一致すること。

(様式)

指定管理者事業報告書

令和6年4月25日

奥州市長 倉成 淳 様

所在地 奥州市水沢南町5-12

団体名 社会福祉法人奥州市社会福祉協議会

代表者職氏名 会長 田面木 茂 樹



奥州市立水沢放課後児童クラブ等における指定管理者の指定の手続き等に関する協定書第21条の規定により、下記のとおり報告します。

記

- 1 公の施設の名称  
別紙一覧のとおり
- 2 管理の年度  
令和5年度
- 3 管理の期間  
令和2年4月1日～令和7年3月31日
- 4 管理業務の実施及び利用の状況  
(1) 職員体制

	雇用形態	人数	労働時間	勤務シフト
1	正規職員	12	1週30時間 1日6時間	a 11:30～18:30 b 11:45～18:45 c 10:30～17:30 d 8:00～15:00
		4	1週38時間45分 1日8時間	a 9:45～18:30 b 10:00～18:45 c 8:45～17:30 d 8:00～16:45
2	嘱託職員	5	1週30時間 1日6時間	a 11:30～18:30 b 11:45～18:45

				c 10:30~17:30 d 8:00~15:00
3	臨時職員	2	1週 30時間 1日 6時間	a 11:30~18:30 b 11:45~18:45 c 10:30~17:30 d 8:00~15:00
4	月額非常勤	10	1週 20時間未満	8:00~18:45 までの時間 で必要な時間を割り振る ※平均3時間
5	非常勤職員	40	1週 20時間未満	8:00~18:45 までの時間 で必要な時間を割り振る ※平均3.5時間
		6	1週 30時間未満	8:00~18:45 までの時間 で必要な時間を割り振る ※平均6時間
	合計	79		

(2) 施設の維持管理

ア 保守・点検

業務名	業務内容	業者名
消防用設備点検業務	消防用設備の年2回の点検を実施した(全施設)	岩手信号防災株式会社
施設警備業務	施設に設置の機械による警備業務を実施した(全施設)	ALSOK 岩手株式会社、 SECOM 株式会社

イ 清掃業務

施設職員が毎日実施した。

ウ 傷害保険の加入

①全児童スポーツ安全保険に加入した。※保険掛金800円は自己負担

②保護者会による環境整備の際はボランティア行事保険に加入し、指定管理料で掛金を負担した。

エ 敷地環境整備

除草等環境整備を実施した。なお、広範囲に及ぶ除草や樹木の選定、伐採は職員が実施した他に業者に委託して実施した。

※委託業務

業務名	業務内容	業者名
除草、樹木剪定伐採等	広範囲に及ぶ除草や専門的技術の必要な樹木の伐採等（みなみ、ときわ、佐倉河、黒石、胆沢笹森）	(株)奥州造園、(有)御幸造園、(社)奥州市シルバー人材センター、(株)野口

オ 施設維持補修

定期的な点検を実施し、必要箇所の補修等を実施した。なお、職員で対応が困難なものや専門的な技術の必要なものについては業者に委託して実施した。

※委託業務

業務名	業務内容	業者名
トイレの補修	鍵の交換修理（みなみ）	ときわりフォーム
	内壁クロスの補修（ときわ）	
	洗濯ベジンの水漏れ修理（ときわ）	
	トイレ排水の補修、水栓金具の取替工事（姉体）	協和電工(株)
玄関ドアの点検	玄関ドアの開閉点検（真城）	ときわりフォーム
照明器具カバーの補修	照明器具カバーの取り付け修理（胆沢笹森）	(株)電友社
外壁の補修	外壁にできた穴の補修（姉体）	(有)ベストホーム
屋根の補修	屋根の雨漏り補修（佐倉河）	(有)ベストホーム

カ その他

施設に設置されている備品の修理、交換を随時実施した。

※委託業務

業務名	業務内容	業者名
ストーブ部品の交換	FF式ストーブのプラグ交換修理（みなみ）	及川電機商会(株)

(3) 危機管理対策

- ア 個人情報保護・・・・・・・・・・本会規程に沿って対応した。
- イ 消防設備の管理・点検・・・・・・・・専門業者に委託し、年2回実施した。
- ウ 施設の保安・警備・・・・・・・・業者による機械警備を実施した。
- エ 事故発生・災害緊急時の体制・・各施設でマニュアルを作成し体制を整えた。
- オ 避難訓練の実施・・・・・・・・・・各施設で年2回以上実施した。

(4) 主な事業・イベント

各施設、保護者会と共催して実施（別紙各施設の事業報告書のとおり）

(5) 利用状況

開館日数、利用者数等は、別紙報告書のとおり

5 使用料又は利用にかかる料金の収入実績

利用料 年額13,880,000円

うち減免額 1,191,000円

6 管理に係る経費の収支状況

別紙収支報告書のとおり

7 その他

(1) 利用者アンケート実施状況・苦情等の対応

保護者会を通じて、総会等で運営についての意見や要望を聴取した。

また、苦情については、法人の「苦情・要望への対応マニュアル」に沿って対応し、法人の福祉サービス適正化推進会議での報告や、市との情報共有が必要なものについては奥州市健康こども部こども家庭課へ随時報告をした。

(2) 広報活動の実施状況

各施設、月1回以上のおたよりの発行とマチコミメールを活用した周知を実施した。

奥州市立水沢放課後児童クラブ等指定管理施設一覧

施設名称及び所在地

No.	名 称	所 在 地
1	奥州市立水沢放課後児童クラブ	水沢上町 38- 2
2	奥州市立みなみ放課後児童クラブ	水沢福吉町 4 -16
3	奥州市立ときわ放課後児童クラブ	水沢神明町一丁目 3 -10
4	奥州市立佐倉河放課後児童クラブ	水沢佐倉河字曾根 14
5	奥州市立真城放課後児童クラブ	水沢真城字高田 36- 1
6	奥州市立姉体放課後児童クラブ	水沢姉体町字島田 8 1
7	奥州市立羽田放課後児童クラブ	水沢羽田町字久保 9
8	奥州市立黒石放課後児童クラブ	水沢黒石町字鶴城 12
9	奥州市立江刺愛宕放課後児童クラブ	江刺愛宕字下川原 71- 3
10	奥州市立胆沢笹森放課後児童クラブ	胆沢小山字二枚橋 87 番地 1
11	奥州市立南都田放課後児童クラブ	胆沢南都田字塚田 214 番地 1

令和5年度奥州市立水沢放課後児童クラブ等施設の管理運営に係る経費の収支報告書（見込）

(1) 収入

単位:円

項目	本年度予算額	本年度実績額	比較増減	備考
指定管理料	179,940,000	180,113,180	△ 173,180	奥州市
補助金事業収入	0	493,920	△ 493,920	奥州市(物価高騰支援交付金)
利用料金収入	14,151,000	13,880,000	271,000	学童保育料(利用者負担分)12,700,000円、減免対象分(奥州市)1,191,000円
雑収入	618,000	440,000	178,000	学童保育料振替手数料
収入計	194,709,000	194,927,100	△ 218,100	

(2) 支出

項目	本年度予算額	本年度実績額	比較増減	備考
人件費支出	166,112,000	164,540,414	1,571,586	
役員報酬支出	264,000	183,000	81,000	運営委員会
職員給料支出	79,186,000	79,817,336	△ 631,336	正規・嘱託・臨時
職員賞与支出	19,209,000	21,275,908	△ 2,066,908	正規・嘱託・臨時
非常勤職員給与支出	48,962,000	44,373,244	4,588,756	非常勤
退職給付支出	0	133,500	△ 133,500	
法定福利費支出(人件費)	18,491,000	18,757,426	△ 266,426	
事業費支出	17,465,000	13,713,423	3,751,577	
給食費支出(事業)	200,000	205,237	△ 5,237	おやつ材料代
医薬品費支出(事業)	297,000	18,812	278,188	絆創膏等
保健衛生費支出(事業)	200,000	150,225	49,775	消毒薬等
保育材料費支出(事業)	941,000	25,589	915,411	遊具、教材
水道光熱費支出(事業)	3,909,000	2,860,379	1,048,621	電気、ガス、水道
燃料費支出(事業)	1,337,000	718,157	618,843	灯油代
消耗器具備品費支出(事業)	1,161,000	1,317,919	△ 156,919	トナー、コピー用紙等
賃借料支出(事業)	1,992,000	2,228,636	△ 236,636	複合機リース、私用車借上げ等
諸謝金支出(事業)	132,000	77,300	54,700	講師謝礼
旅費交通費支出(事業)	185,000	56,916	128,084	運営委員旅費、出張旅費
印刷製本費支出(事業)	148,000	0	148,000	
修繕費支出(事業)	1,194,000	148,472	1,045,528	トイレ壁紙、玄関ドア修理等
通信運搬費支出(事業)	1,596,000	1,408,156	187,844	電話代、郵券代等
業務委託費支出(事業)	3,630,000	3,851,900	△ 221,900	一般廃棄物収集運搬手数料、施設警備代
保守料支出(事業)	475,000	624,019	△ 149,019	複合機保守料、消防設備点検代
損害保険料支出(事業)	14,000	17,580	△ 3,580	賠償保険
租税公課支出(事業)	4,000	0	4,000	
雑支出(事業)	50,000	4,126	45,874	
事務費支出	2,403,000	1,815,235	587,765	
福利厚生費支出(事務)	1,278,000	473,770	804,230	健診料金、予防接種料金
旅費交通費支出(事務)	66,000	7,696	58,304	講師旅費
研修研究費支出(事務)	10,000	54,880	△ 44,880	研修会参加費
事務消耗品費支出(事務)	47,000	0	47,000	トナー、コピー用紙等
印刷製本費支出(事務)	29,000	15,000	14,000	封筒印刷代
修繕費支出(事務)	50,000	0	50,000	
通信運搬費支出(事務)	70,000	207,642	△ 137,642	郵券代、電話代
手数料支出(事務)	687,000	918,339	△ 231,339	ニコス振替手数料、IB手数料ほか
保険料支出(事務)	135,000	134,908	92	スポーツ・文化法人責任保険料
租税公課支出(事務)	4,000	0	4,000	
渉外費支出(事務)	3,000	3,000	0	
雑支出(事務)	24,000	0	24,000	
拠点区分間繰入金支出	8,729,000	14,619,414	△ 5,890,414	
法人運営事業	8,729,000	14,619,414	△ 5,890,414	退職共済掛金4,219,414円、法人へ10,400,000円
支出計	194,709,000	194,688,486	20,514	

上記のとおり相違ありません。

本書は、令和5年度社会福祉法人奥州市社会福祉協議会一般会計資金収支決算書（見込）の抄本である。

令和6年3月31日

社会福祉法人奥州市社会福祉協議会  
会長 田面木 茂 樹



令和5年度指定管理者評価調書

施設所管課	健康こども部こども家庭課	評価者職氏名	課長 佐藤 憲寿	評価日	令和6年6月24日
-------	--------------	--------	----------	-----	-----------

施設名称	奥州市岩谷堂放課後児童クラブ	施設所在地	江刺地域
指定管理者名	株式会社 ニチイ学館	公募・非公募の別	公募
指定期間	令和2年4月1日～令和7年3月31日（5年間）	新規・継続の別	継続
施設設置目的	放課後や週末等に児童が安心して生活できる居場所を提供し、次代を担う児童の健全な育成を支援するため。	指定管理料の有無	有
		指定管理料の区分	指定管理料+利用料金
施設概要	遊戯室、調理室、図書室、物置、事務室等を設置している。		

1 施設の利用状況

利用状況	施設名	R2利用実績(人)	R3利用実績(人)	R4利用実績(人)	R5利用実績(人)	前年対比(%)	評価
	児童クラブ利用述べ人数		24,187	27,194	24,844	29,882	
	(計)	24,187	27,194	24,844	29,882	120.3	
	[利用者の増減理由]						
	コロナ前の状況にもどり計画通り開設できたため利用実績が伸びた。						

2 経費等の状況

事業収支 (単位:円)	R5年度指定管理者収支				市の収支				
	項目	公の施設分	自主事業分	計	R5年度決算額		市直営決算(H23年度)		
収入	指定管理料	35,797,660		35,797,660	使用料		使用料		
	利用料金	8,608,500		8,608,500	賃貸料		賃貸料		
	補助金	136,920		136,920	歳入 その他		その他		
	雑収入	49,512		49,512	国庫補助	21,262,000	国庫補助	7,316,000	
	計	44,592,592	0	44,592,592	計(A)	21,262,000	計(A)	7,316,000	
	支出	人件費	28,821,039		28,821,039	指定管理料	35,797,660	人件費	
		需用費	8,953,518		8,953,518	委託料		委託料	8,005,000
		役務費	2,420,037		2,420,037	需用費		需用費	
		委託料			0	※経常的 その他		指定管理料	6,731,000
		使用料・賃借料	108,580		108,580	計(B)	35,797,660	計(B)	14,736,000
租税公課				0	支出(B-A)	14,535,660	支出(B-A)	7,420,000	
その他諸費		4,296,501		4,296,501	歳出 ※臨時的 維持修繕費		維持修繕費		
計		44,599,675	0	44,599,675	備品購入費		備品購入費		
				計(C)	0	計(C)	0		
損益	△ 7,083	0	△ 7,083	支出(B+C-A)	14,535,660	支出(B+C-A)	7,420,000		
職員配置	常勤職員	5 人		市の正職員	人				
	非常勤職員	11 人		市の臨時・非常勤職員	人				
利用料金実績 (単位:円)	利用料金算定額	減免対象額	実収入額						
	8,608,500		8,608,500						
指定管理者 人件費率	人件費(賃金等) /指定管理者事業支出		64.6 %		R5年度 指定管理者損益	△ 7,083 円		評価	
利用者一人 当たりの 指定管理料	指定管理料 /利用者数		1,198.0 円		事業目的に適合しない支出等の有無		なし	3	
行革効果	[指定管理による行革効果]				[行革効果額] △ 7,115,660 円				評価
	児童の遊びの指導にあたる放課後児童支援員を多数配置することで、すべての児童に行き届いた指導がなされている。さらに、積極的に研修会へ参加するなど、保育の質の向上を図るとともに、定例会議を実施し健全な施設運営を図っている。効果額はマイナスであるが、国の補助基準の上昇や事業拡大などを考慮して評価した。				[行革効果額の積算根拠]				3
					R5	R4	比較		
	直営支出額	7,420,000	7,420,000	0					
	市支支出額	14,535,660	14,183,028	352,632					
効果額	△ 7,115,660	△ 6,763,028	△ 352,632						

3 事業の実施状況

区分	目標（協定内容・指定管理者提案）	実施	追加事業、未実施事業及びその理由	評価
本市指定事業	<ul style="list-style-type: none"> <li>施設の維持管理</li> <li>施設の運営</li> <li>管理運営のための体制整備</li> </ul>	○		3
自主事業	<ul style="list-style-type: none"> <li>児童の自発性を大切にする</li> <li>児童一人一人のニーズの把握</li> <li>人との関わりを大切にする</li> <li>健康な体作りを促進</li> <li>豊かな想像性をはぐくむ</li> </ul>	○		

4 指定管理者業務の実施状況

区分	目標（協定内容・仕様等）	実施状況	目標未達成の理由等	判定	評価
①施設の維持管理	施設全般の維持管理	建築物各部位の保守・点検	仕様書に基づき安全管理を行っている。	○	3
	機械・電気設備の保守点検	運転監視、定期的な保守・点検	日毎、月毎の点検を実施、記録を行っている。	○	
	清掃業務	日常清掃、定期清掃、特別清掃	毎日の清掃、期毎の大清掃を行っている。	○	
	水道光熱費・燃料費の使用	環境負荷の抑制による省資源・省エネルギー	指定管理者が負担し、適切・効率的な使用を行っている。	○	
	損害保険の加入	協定書の保険に加入	児童全員がスポーツ安全保険に加入。会社としては損害保険ジャパン日本興亜株式会社の総合賠償責任保険に加入している。	○	
	敷地環境の整備	敷地内植栽の保護、育成、処分等の管理		岩谷堂小学校敷地内であるため学校側で管理	
②サービスの向上	利用者の公平性	使用許可及び減免の適切な執行、利用者の公平性の確保	適切に実施されている	○	3
	広報やHPなどPR活動の実施	定期的・効果的な広報宣伝	当社作成の広報誌、HPに掲載。	○	
	利用申込み等の受付体制の確保	利用者の快適利用、円滑な施設運営	利用案内や申請書類等を整備し、随時受付を行っている。	○	
	利用者からの苦情に対する対応	苦情等への適切な対応	当社マニュアルに基づき対応。苦情受付担当者の貼り出し。ご意見箱の常時設置。	○	
	利用者増加策の実施	イベントの企画や自主事業の実施	定期的に自主事業を実施している。	○	
	施設利用状況の定期報告	利用状況の定期報告	仕様書に基づき定期報告を行っている。	○	
③危機管理対策	個人情報の保護	個人情報の適切な保護	当社マニュアルに基づき実施している。	○	3
	消防設備の管理及び点検の実施	消防設備の定期点検の実施	消防計画を作成し、日毎、月毎の点検を実施している。	○	
	警備業務の実施（機械警備含む）	秩序・規律保持、犯罪防止、災害防止及び利用者の安全確保	夜間及び休館日の警備は、専門業者へ委託している。	○	
	事故発生時の対応体制の確保	速やかな措置と市など関係機関への通報	当社マニュアルに基づき、チャートや連絡網等を作成している。	○	
	災害緊急時連絡網・マニュアル整備	災害発生時の対応マニュアルの整備	当社マニュアルに基づき、チャートや連絡網等を作成している。	○	
	避難（救助）訓練の実施	避難訓練の実施	消防計画に基づき、毎月訓練を実施している。	○	

5 利用者評価

利用者評価	利用者アンケート	実施の有無	有	3
		調査内容	放課後児童クラブに関するアンケート	
		調査結果	アンケート回収率 38.8% 概ね満足している 87.7%	
	要望・苦情等	<p>良好とする評価</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・編み物やけん玉等、新しい体験をし学ぶことができる。</li> <li>・雰囲気良く、職員に優しく見守られている。</li> <li>・児童クラブで覚えた遊びから休みの日の遊びのバリエーションが増えた</li> </ul> <p>苦情・改善要望等</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・朝の開所時間を8時から7時30分に早めてほしい。</li> <li>・おやつを提供してほしい。</li> <li>・学習時間は長期休み以外も時間を取ってほしい。(自主性に任せてはもらっているが)</li> </ul>		

6 総合評価

総合評価	評価区分	評価	総合評価
	1 施設の利用状況	3	3
2 経費等の状況 (指定管理者損益等)	3		
2 経費等の状況 (行革効果)	3		
3 事業の実施状況	3		
4 業務の実施状況	3		
①施設の維持管理	3		
②サービスの向上	3		
③危機管理対策	3		
5 利用者評価	3		
評価理由	危機管理対応マニュアルの作成や、避難訓練の実施など、運営方針に基づいた事業執行が適切になされている。また、職員研修会の実施や職場会議を毎月開催するなど、職員の質の向上を図りながら、多くの放課後児童支援員による行き届いた保育と、居場所の提供に努めている。		

7 改善事項等

取り組み・改善案等 (施設所管課)	前年度からの改善事項	実施状況	次年度に向けての改善事項

令和5年度岩谷堂放課後児童クラブの指定管理に係る収支決算書

単位：円

		公の施設分	自主事業分	計
収 入	市からの指定管理料	35,797,660		35,797,660
	補助金	136,920		136,920
	利用料金	8,608,500		8,608,500
	写真販売代	49,512		49,512
<b>合計</b>		<b>44,592,592</b>	<b>0</b>	<b>44,592,592</b>
支 出	大項目	中項目	小項目	
	人件費			
		給与		
			給料手当	
			法定福利費	
			旅費交通費	
			賞与	
		賃金		
			臨時職員賃金	
			社会保険料等	
	一般管理費			
		需用費		
			消耗品費	
			光熱水費	
			修繕費	
			図書費	
			食料品費	
		役務費		
			通信運搬費	
			手数料	
			運賃保管料	
			PC管理料	
			福利厚生費	
		委託料		
			業務委託料	
	使用料及び賃借料			
		賃借料		
	租税公課			
	その他諸費			
		本部管理費		
<b>合計</b>		<b>44,599,675</b>	<b>0</b>	<b>44,599,675</b>

※ 評価調書のR5年度指定管理者収支と一致すること。

(様式)

指定管理者事業報告書

令和6年3月31日

奥州市長 様

所在地 東京都千代田区神田駿河台4丁目6番地

団体名 株式会社 ニチイ学館

代表者氏名 代表取締役 森 信介



奥州市立岩谷堂放課後児童クラブにおける指定管理者の指定の手続き等に関する協定書第19条の規定により、下記のとおり報告します。

記

1 公の施設の名称

奥州市立岩谷堂放課後児童クラブ

2 管理の年度

令和5年度

3 管理の期間

令和5年4月1日～令和6年3月31日

4 管理業務の実施及び利用の状況

(1) 職員体制

正規職員 5名 7:50～18:30 (内8時間)

帳票作成 おやつ発注 行事企画 小学校・地域との連携等

非正規職員 11名 7:50～18:30 (内4～8時間:契約時間数による)

帳票作成 おやつ配膳 受付業務 清掃等

(2) 施設の維持管理

○保守・点検

○清掃業務 (ごみ収集)

昭和清掃興業委託

○光熱水費・燃料費使用

○傷害保険の加入

スポーツ安全保険加入 (個人)

賠償責任保険加入 (会社)

○施設維持補修

空調機清掃等

(3) 危機管理対策

○個人情報保護

○消防設備の管理・点検

太平ビルサービス委託

○施設の保安・警備

セコム委託

○事故発生・災害緊急時の体制

対応マニュアルを整備し、体制の充実を図った

○避難訓練の実施

月1回実施（内2回：消防訓練通知）

(4) 主な事業・イベント

※別紙『行事实施報告書』の通り

(5) 利用状況

○開館日数

263日間

○利用者数

のべ2万9882人

5 使用料又は利用にかかる料金の収入実績

※別紙『収支決算書』の通り

6 管理に係る経費の収支状況

※別紙『収支決算書』の通り

7 その他

(1) 苦情等の対応（意見箱の設置・苦情受付担当者の貼り出し等）

(2) 広報活動

当社HP・広報誌掲載

奥州市立岩谷堂放課後児童クラブ 令和5年度収支決算書(合計)

単位:円

		予算	実績
収 入	市からの指定管理料	35,797,660	35,797,660
	補助金	0	136,920
	利用料金(実費徴収分)	8,640,000	8,608,500
	写真販売代	0	49,512
	合計	44,437,660	44,592,592
支 出	人件費	26,142,704	28,821,039
	給与	26,142,704	28,821,039
	給料手当	19,922,712	23,139,667
	法定福利費	3,584,384	2,670,354
	旅費交通費	767,388	944,018
	賞与	1,868,220	2,067,000
	一般管理費	13,794,956	11,482,135
	固定費	437,952	552,932
	賃借料	123,828	108,580
	管理修繕費	314,124	444,352
	損害保険料	0	0
	変動費	13,357,004	10,929,203
	一般商品仕入	3,639,168	1,870
	水道光熱費	864,576	1,668,897
	消耗品費	7,076,540	6,182,399
	支払手数料	13,836	1,730,595
	車輛費	0	0
	福利厚生費	68,976	81,569
	通信費	200,000	400,173
	支払電話料	78,240	91,300
	図書費	1,000,000	656,000
	運賃保管料	24,012	0
	配賦費	391,656	116,400
その他	4,500,000	4,296,501	
その他	4,500,000	4,296,501	
本部管理費	4,500,000	4,296,501	
調整分			
合計	44,437,660	44,599,675	

上記のとおり相違ありません

令和6年3月31日

東京都千代田区神田駿河4-6  
御茶ノ水ソラシティ

株式会社 ニチイ学館

代表取締役 森 信介



令和5年度指定管理者評価調書

施設所管課	健康こども部こども家庭課	評価者職氏名	課長 佐藤 憲寿	評価日	令和6年6月28日
-------	--------------	--------	----------	-----	-----------

施設名称	奥州市立古城放課後児童クラブ	施設所在地	前沢地域
指定管理者名	社会福祉法人 奥州市社会福祉協議会	公募・非公募の別	公募
指定期間	令和5年4月1日～令和7年3月31日(2年間)	新規・継続の別	継続
施設設置目的	放課後や週末等に児童が安心して生活できる居場所を提供し、次代を担う児童の健全な育成を支援するため。	指定管理料の有無	有
施設概要	児童クラブ室、アリーナ、休養室、事務室等を設置している。	指定管理料の区分	指定管理料+利用料金

1 施設の利用状況

利用状況	施設名	R2利用実績(人)	R3利用実績(人)	R4利用実績(人)	R5利用実績(人)	前年対比(%)	評価
	児童クラブ利用述べ人数		23,500	26,083	23,349	23,281	
							3
(計)		23,500	26,083	23,349	23,281	99.7	
	[利用者の増減理由] 体調不良等の欠席による利用人数の減						

2 経費等の状況

事業収支 (単位:円)	R5年度指定管理者収支				市の収支					
	項目	公の施設分	自主事業分	計	R5年度決算額		市直営決算(H17年度)			
収入	指定管理料	28,795,860		28,795,860	歳入	使用料		使用料		
	利用料金	3,100,000		3,100,000		賃貸料		賃貸料		
	補助金	112,560		112,560		その他		その他		
	雑収入	82,800		82,800		国庫補助	19,858,000	国庫補助	11,062,000	
	計	32,091,220	0	32,091,220		計(A)	19,858,000	計(A)	11,062,000	
	支出	人件費	28,739,906		28,739,906	歳出 ※経常的	指定管理料	28,795,860	人件費	
		需用費	1,522,465		1,522,465		委託料		委託料	16,593,500
		役務費	352,933		352,933		需用費		需用費	
		委託料	381,171		381,171		その他		その他	916,704
		使用料・賃借料	303,706		303,706		計(B)	28,795,860	計(B)	17,510,204
租税公課				0	歳出 ※臨時的	支出(B-A)	8,937,860	支出(B-A)	6,448,204	
その他諸費				0		維持修繕費	4,301,000	維持修繕費		
						備品購入費		備品購入費		
						計(C)	4,301,000	計(C)	0	
計		31,300,181	0	31,300,181		支出(B+C-A)	13,238,860	支出(B+C-A)	6,448,204	
損益	791,039	0	791,039							
職員配置	常勤職員	5人		市の正職員		人				
	非常勤職員	8人		市の臨時・非常勤職員		人				
利用料金実績 (単位:円)	利用料金算定額	減免対象額	実収入額							
	3,100,000		3,100,000							
指定管理者人件費率	人件費(賃金等)/指定管理者事業支出		91.8%		R5年度指定管理者損益	791,039円		評価		
利用者一人当たりの指定管理料	指定管理料/利用者数		1,236.9円		事業目的に適合しない支出等の有無		なし		3	
行革効果	[指定管理による行革効果]			[行革効果額] △ 2,489,656円			評価			
	児童の遊びの指導にあたる放課後児童支援員を多数配置することで、すべての児童に行き届いた指導がなされている。さらに、積極的に研修会へ参加するなど、保育の質の向上を図るとともに、定例会議を実施し健全な施設運営を図っている。効果額はマイナスであるが、国の補助基準の上昇や事業拡大などを考慮して評価した。			[行革効果額の積算根拠]			3			
				R5	R4	比較				
				直営支出額	6,448,204	6,448,204			0	
市支出額	8,937,860	12,669,710	△ 3,731,850							
効果額	△ 2,489,656	△ 6,221,506	3,731,850							

### 3 事業の実施状況

区分	目標（協定内容・指定管理者提案）	実施	追加事業、未実施事業及びその理由	評価
本市指定事業	・施設の維持管理 ・施設の運営 ・管理運営のための体制整備	○		3
自主事業	地域との交流事業(地区センター行事への参加、共催等)の実施や、体力増進、製作、情操教育・文化的活動を通しての健全育成の実現 【事業例】地区まつりへの参加・作品展示 伝承遊び 季節行事	○		

### 4 指定管理者業務の実施状況

区分	目標（協定内容・仕様等）	実施状況	目標未達成の理由等	判定	評価
① 施設の維持管理	施設全般の維持管理	建築物各部位の保守・点検	適切に実施されている。	○	3
	機械・電気設備の保守点検	運転監視、定期的な保守・点検	専門業者へ委託し、適切に実施されている。	○	
	清掃業務	日常清掃、定期清掃、特別清掃	適切に実施されている。	○	
	水道光熱費・燃料費の使用	環境負荷の抑制による省資源・省エネルギー	経費節減に努めている。	○	
	損害保険の加入	協定書の保険に加入	スポーツ安全保険及びスポーツ文化法人責任保険に加入している。	○	
	敷地環境の整備	敷地内植栽の保護、育成、処分等の管理	適切に実施されている。	○	
② サービスの向上	利用者の公平性	使用許可及び減免の適切な執行、利用者の公平性の確保	適切に実施されている。	○	3
	広報やHPなどPR活動の実施	定期的・効果的な広報宣伝	小学校へのチラシ配布による児童の募集や、利用者の家庭へのチラシの配布、社会福祉協議会のHPを活用した事業内容の周知を実施した。	○	
	利用申込み等の受付体制の確保	利用者の快適利用、円滑な施設運営	各児童クラブで申し込みを受けるとともに、社会福祉協議会のHPにおいて申込書がDLできるなど、適切に処理されている。	○	
	利用者からの苦情に対する対応	苦情等への適切な対応	適切に実施されている。	○	
	利用者増加策の実施	イベントの企画や自主事業の実施	地区センターや老人施設等と連携した行事や遊びの検定等を行っている	○	
	施設利用状況の定期報告	利用状況の定期報告	毎月10日頃までに、月次報告を提出している。	○	
③ 危機管理対策	個人情報の保護	個人情報の適切な保護	所長補佐を個人情報保護管理者として委任し、適切に管理している。	○	3
	消防設備の管理及び点検の実施	消防設備の定期点検の実施	専門業者へ委託し、適切に実施されている。	○	
	警備業務の実施(機械警備含む)	秩序・規律保持、犯罪防止、災害防止及び利用者の安全確保	専門業者へ委託し、適切に実施されている。	○	
	事故発生時の対応体制の確保	速やかな措置と市など関係機関への通報	関係機関への連絡、対応が適切に行われていることを確認した。	○	
	災害緊急時連絡網・マニュアル整備	災害発生時の対応マニュアルの整備	非常時連絡網、災害時の対応を確認した。	○	
	避難(救助)訓練の実施	避難訓練の実施	各施設とも年2回実施を確認した。	○	

5 利用者評価

利用者評価	利用者アンケート	実施の有無	有	3
		調査内容	放課後児童クラブに関するアンケート	
		調査結果	概ね満足している	
	要望・苦情等	<p>良好とする評価</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・職員の顔写真を貼っており、職員の顔が分かっていい。</li> <li>・先生方には、いつも子どもたちを見守って下さり大変感謝しております。</li> <li>・環境整備がきちんとなされていて、子どもたちにとってもいい環境だと思う。</li> <li>・こどもに寄り添い見守って下さり感謝しています。</li> <li>・児童クラブの開放日があり、いつも子どもから話だけ聞いていたあそびを楽しくやっている姿が見れて、貴重な体験だった。</li> <li>・児童クラブのおかげで子どもたちは楽しく、保護者は安心して働くことが出来ています、ありがとうございます。</li> </ul>		
苦情・改善要望等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・児童クラブ、保育園は教育委員会を中心にした方がいいと思う。</li> <li>・放課後児童クラブは6年生まで入れないと話を聞くことがある。就学した途端、支援が薄くなっている感じがする。</li> <li>・兄クでトラブルがあった時、距離を取れるような環境がほしい。</li> <li>・開設時間を早めてほしい。</li> </ul>			

6 総合評価

総合評価	評価区分	評価	総合評価
	1 施設の利用状況	3	
2 経費等の状況 (指定管理者損益等)	3		
2 経費等の状況 (行革効果)	3		
3 事業の実施状況	3		
4 業務の実施状況	3		
①施設の維持管理	3		
②サービスの向上	3		
③危機管理対策	3		
5 利用者評価	3		
評価理由	<p>市内の学区11箇所の児童クラブを同じ指定管理先に委託していることから、危機管理対応マニュアルの作成や避難訓練の実施など、統一した運営方針に基づいた事業執行がなされている。さらに職員の異動があることでよい意味で仕事に対する緊張感を持つことができ、運営のマンネリ化の防止にもなっている。また、独自で実施する各職務別の研修会や県社協主催の研修会への参加、毎月開催する所長補佐会議や各施設ごとに開催する職員会議など、職員の資質向上を図りながら利用児童に適切な活動と居場所の提供に努めている。</p>		

7 改善事項等

取り組み・改善案等 (施設所管課)	前年度からの改善事項	実施状況	次年度に向けての改善事項

令和5年度古城放課後児童クラブ等指定管理に係る収支決算書

単位：円

		公の施設分	自主事業分	計		
収 入	市からの指定管理料		28,795,860	28,795,860		
	利用料金		3,100,000	3,100,000		
	補助金		112,560	112,560		
	雑収入		82,800	82,800		
合計			32,091,220	0	32,091,220	
支 出	大項目	中項目	小項目			
	人件費			28,739,906	0	28,739,906
		給与		28,739,906		
			役員報酬	15,000	0	15,000
			職員給料	13,546,191		
			職員賞与	3,083,093		
			非常勤職員給与	6,445,623		
			法定福利費	3,234,036		
			退職共済掛金	810,780		
			拠点区分間繰入金	1,604,000		1,604,000
			旅費交通費	1,183		1,183
						0
		賃金		0	0	0
			臨時職員賃金			0
			社会保険料等			0
						0
		一般管理費		2,560,275	0	2,560,275
		需用費		1,522,465	0	1,522,465
			消耗器具備品費	425,810		425,810
			燃料費	150,698		150,698
			光熱水費	807,058		807,058
			消耗品費	55,699		55,699
			福利厚生費	83,200		83,200
						0
					0	
	役員費		352,933	0	352,933	
		通信運搬費	123,719		123,719	
		手数料	104,144		104,144	
		損害保険料	34,408		34,408	
		保守料	90,662		90,662	
	委託料		381,171	0	381,171	
		清掃業務委託料	381,171		381,171	
					0	
					0	
	使用料及び賃借料		303,706	0	303,706	
		賃借料	303,706		303,706	
					0	
	租税公課		0	0	0	
					0	
					0	
					0	
	その他諸費		0	0	0	
					0	
	合計		31,300,181	0	31,300,181	

※ 評価調書のR5年度指定管理者収支と一致すること。

(様式)

指定管理者事業報告書

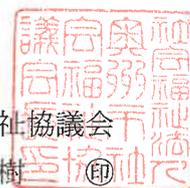
令和6年4月25日

奥州市長 倉成 淳 様

所在地 奥州市水沢南町5-12

団体名 社会福祉法人奥州市社会福祉協議会

代表者職氏名 会長 田面木 茂 樹



奥州市立古城放課後児童クラブにおける指定管理者の指定の手続き等に関する協定書第21条の規定により、下記のとおり報告します。

記

1 公の施設の名称

奥州市立古城放課後児童クラブ 奥州市前沢古城字東見寺下15

2 管理の年度

令和5年度

3 管理の期間

令和5年4月1日～令和7年3月31日

4 管理業務の実施及び利用の状況

(1) 職員体制

	雇用形態	人数	労働時間	勤務シフト
1	正規職員	1	1週 30時間 1日 6時間	a 11:30～18:30 b 11:45～18:45 c 10:30～17:30 d 8:00～15:00
		2	1週 38時間 45分 1日 8時間	a 9:45～18:30 b 10:00～18:46 c 8:45～17:30 d 8:00～16:45
2	嘱託職員	2	1週 30時間 1日 6時間	a 11:30～18:30 b 11:45～18:45

				c 10:30～17:30 d 8:00～15:00
3	月額非常勤	1	1週 20 時間未満	8:00～18:45 までの時間で必要な時間を割り振る ※平均3時間
4	非常勤職員	6	1週 20 時間未満	8:00～18:45 までの時間で必要な時間を割り振る ※平均3.5時間
		1	1週 30 時間未満	8:00～18:45 までの時間で必要な時間を割り振る ※平均6時間
	合計	13		

(2) 施設の維持管理

ア 保守・点検

業務名	業務内容	業者名
消防用設備点検業務	消防用設備の年2回の点検を実施した	岩手信号防災株式会社
施設警備業務	施設に設置の機械による警備業務を実施した	SECOM 株式会社

イ 清掃業務

施設職員が毎日実施した。

ウ 傷害保険の加入

①全児童スポーツ安全保険に加入した。※保険掛金800円は自己負担

②保護者会による環境整備の際はボランティア行事保険に加入し、指定管理料で掛金を負担した。

エ 敷地環境整備

除草等環境整備を実施した。

なお、広範囲に及ぶ除草は職員が実施した他に業者に委託し実施した。

※委託業務

業務名	業務内容	業者名
除草	広範囲に及ぶ除草	御幸造園

オ 施設維持補修

定期的な点検を実施し、必要箇所の補修等を実施した。

※委託業務

業務名	業務内容	業者名
エアコン補修工事	エアコン点検と水漏れ箇所の補修工事	県南設備工業㈱

カ その他

施設に設置されている備品の修理、交換を随時実施した。

※委託業務

業務名	業務内容	業者名
絨毯クリーニング	集会室等の絨毯クリーニング	ダスキン水沢
その他小破修繕等	随時	

(3) 危機管理対策

- ア 個人情報の保護・・・・・・・・・・本会規定に沿って対応した。
- イ 消防設備の管理・点検・・・・・・・・専門業者に委託し、年2回実施した。
- ウ 施設の保安・警備・・・・・・・・業者による機械警備を実施した。
- エ 事故発生・災害緊急時の体制・・各施設でマニュアルを作成し体制を整えた。
- オ 避難訓練の実施・・・・・・・・各施設で年2回以上実施した。

(4) 主な事業・イベント

各施設、保護者会と共催し実施した。(別紙各施設の事業報告書のとおり)

(5) 利用状況

開館日数、利用者数等は別紙報告書のとおり

5 使用料又は利用にかかる料金の収入実績

利用料 年額3,100,000円  
うち減免額 206,000円

6 管理に係る経費の収支状況

別紙収支報告書のとおり

7 その他

(1) 利用者アンケート実施状況・苦情等の対応

保護者会を通じて、総会等で運営についての意見や要望を聴取した。

また、苦情については、法人の「苦情・要望への対応マニュアル」に沿って対応し、法人の福祉サービス適正化推進会議での報告や、市との情報共有が必要なものについては奥州市健康こども部こども家庭課へ随時報告をした。

(2) 広報活動の実施状況

各施設、月1回以上のおたよりの発行と、マチコミメールを活用した周知を実施した。

令和5年度奥州市立古城放課後児童クラブ等施設の管理運営に係る経費の収支報告書（見込）

(1) 収入

単位:円

項目	本年度予算額	本年度実績額	比較増減	備考
指定管理料	29,802,000	28,795,860	1,006,140	奥州市
補助金事業収入	0	112,560	△ 112,560	奥州市(物価高騰支援交付金)
利用料金収入	3,072,000	3,100,000	△ 28,000	学童保育料(利用者負担分)2,894,000円、減免対象分(奥州市)206,000円
雑収入	144,000	82,800	61,200	学童保育料振替手数料
収入計	33,018,000	32,091,220	926,780	

(2) 支出

項目	本年度予算額	本年度実績額	比較増減	備考
人件費支出	26,805,000	26,323,943	481,057	
役員報酬支出	24,000	15,000	9,000	運営委員会
職員給料支出	12,516,000	13,546,191	△ 1,030,191	正規・嘱託
職員賞与支出	2,603,000	3,083,093	△ 480,093	正規・嘱託
非常勤職員給与支出	8,642,000	6,445,623	2,196,377	非常勤
法定福利費支出(人件費)	3,020,000	3,234,036	△ 214,036	
事業費支出	2,713,000	2,343,874	369,126	
給食費支出(事業)	57,000	32,339	24,661	おやつ材料代
医薬品費支出(事業)	26,000	0	26,000	
保健衛生費支出(事業)	22,000	23,360	△ 1,360	消毒薬、除菌ティッシュ等
保育材料費支出(事業)	100,000	0	100,000	
水道光熱費支出(事業)	854,000	807,058	46,942	電気、ガス、水道
燃料費支出(事業)	253,000	150,698	102,302	灯油代
消耗器具備品費支出(事業)	314,000	425,810	△ 111,810	トナー、コピー用紙等
賃借料支出(事業)	298,000	303,706	△ 5,706	複合機リース、私用車借上げ等
車輛燃料費支出(事業)	41,000	0	41,000	
諸謝金支出(事業)	6,000	0	6,000	
旅費交通費支出(事業)	16,000	1,183	14,817	運営委員旅費
印刷製本費支出(事業)	15,000	0	15,000	
修繕費支出(事業)	80,000	0	80,000	
通信運搬費支出(事業)	157,000	123,719	33,281	電話代、郵券代等
業務委託費支出(事業)	405,000	381,171	23,829	一般廃棄物収集運搬手数料、施設警備代
保守料支出(事業)	56,000	90,662	△ 34,662	複合機保守料、消防設備点検代
損害保険料支出(事業)	3,000	4,168	△ 1,168	行所用保険
雑支出(事業)	10,000	0	10,000	
事務費支出	416,000	217,584	198,416	
福利厚生費支出(事務)	232,000	83,200	148,800	健診料金、予防接種料金
研修研究費支出(事務)	11,000	0	11,000	
事務消耗品費支出(事務)	24,000	0	24,000	
印刷製本費支出(事務)	15,000	0	15,000	
通信運搬費支出(事務)	7,000	0	7,000	
手数料支出(事務)	95,000	104,144	△ 9,144	ニコス振替手数料、IB手数料
保険料支出(事務)	31,000	30,240	760	スポーツ・文化法人責任保険料
租税公課支出(事務)	1,000	0	1,000	
拠点区分間繰入金支出	2,461,000	2,414,780	46,220	
法人運営事業	2,461,000	2,414,780	46,220	退職共済掛金810,780円、法人へ1,604,000円
支出計	32,395,000	31,300,181	1,094,819	

上記のとおり相違ありません。

本書は、令和5年度社会福祉法人奥州市社会福祉協議会一般会計資金収支決算書（見込）の抄本である。

令和6年3月31日

社会福祉法人奥州市社会福祉協議会

会長 田面木 茂樹

