

令和6年9月11日
市議会第3回定例会
財務部財産運用課

令和5年度

指定管理者評価調書

指定管理者提出事業報告書

〈一部抜粋〉

— 教育委員会 —

No	施設名	指定管理者名	担当部	担当課	ページ
1	奥州市埋蔵文化財調査センター	一般財団法人奥州市文化振興財団	教育委員会事務局	歴史遺産課	1
2	胆沢城跡歴史公園				
3	衣川歴史ふれあい館	一般社団法人奥州市観光物産協会	教育委員会事務局	歴史遺産課	10

令和5年度指定管理者評価調書

施設所管課	教育委員会事務局歴史遺産課	評価者職氏名	課長 小野寺正行	評価日	令和6年6月25日
-------	---------------	--------	----------	-----	-----------

施設名称	奥州市埋蔵文化財調査センター及び胆沢城跡歴史公園	施設所在地	水沢地域
指定管理者名	一般財団法人奥州市文化振興財団	公募・非公募の別	公募
指定期間	令和5年4月1日～令和10年3月31日（5年間）	新規・継続の別	継続
施設設置目的	奥州市の歴史遺産としての遺跡等を保存し、市民の文化活動の場にする。また埋蔵文化財を調査研究し、その資料の保管及び公開を行うことにより、市民の教育、学術及び文化の向上に寄与することを目的とする。	指定管理料の有無	有
施設概要	センター：研修室、展示室、研究室、収蔵庫、資料保管室、整理室等 歴史公園：築地(再現)、外郭南門跡、柱跡等	指定管理料の区分	指定管理料＋利用料金

1 施設の利用状況

利用状況	施設名	R2利用実績(人)	R3利用実績(人)	R4利用実績(人)	R5利用実績(人)	前年対比(%)	評価
	奥州市埋蔵文化財調査センター観覧者等	1,834	1,758	3,538	4,065	114.9	
タブレット利用人数	153	66	230	129	56.1		
ヘッドマウントディスプレイ利用人数	318	86	194	152	78.4		
現地案内状況	234	124	410	234	57.1		
(計)	2,539	2,034	4,372	4,580	104.8		
〔利用者の増減理由〕 新型コロナウイルス感染症対策による臨時休館の期間が令和2年度の24日間に対し、3年度は通算67日間と長期であったことが影響し利用者減となった。令和4・5年度はコロナ感染拡大の緩和により臨時休館がなかったこと、また特別展等の展示を開催したこともあり来館者数が増えた。							

2 経費等の状況

事業収支 (単位：円)	R5年度指定管理者収支				市の収支					
	項目	公の施設分	自主事業分	計	R5年度決算額		市直営決算(H17年度)			
収入	指定管理料	41,564,000		41,564,000	歳入	使用料	0	使用料		
	利用料金	539,700		539,700		賃貸料	0	賃貸料		
	自主事業		827,447	827,447		その他	0	その他		
	雑収入	14,648		14,648						
	計	42,118,348	827,447	42,945,795		計(A)	0	計(A)	0	
	支出	人件費	29,115,300		29,115,300	※経常的 歳出	指定管理料	41,564,000	人件費	8,689,602
		需用費	4,589,750	471,377	5,061,127		委託料	1,023,000	委託料	22,403,821
		役務費	271,566	18,986	290,552		需用費	65,349	需用費	25,090,868
		委託料	5,329,874		5,329,874		その他	296,010	その他	218,448
		使用料・賃借料	1,450,663	21,463	1,472,126	計(B)	42,948,359	計(B)	56,402,739	
租税公課		2,785,346	11,268	2,796,614	支出(B-A)	42,948,359	支出(B-A)	56,402,739		
その他諸費		5,000	133,906	138,906	※臨時的 歳出	維持修繕費	11,368,720	維持修繕費	1,791,300	
計		43,547,499	657,000	44,204,499		委託料	71,500			
計	43,547,499	657,000	44,204,499	計(C)	11,440,220	計(C)	1,791,300			
損益	△ 1,429,151	170,447	△ 1,258,704	支出(B+C-A)	54,388,579	支出(B+C-A)	58,194,039			

職員配置	常勤職員	5人	市の正職員	1人
	非常勤職員	1人	市の臨時・非常勤職員	人

指定管理者人件費率	人件費(賃金等) / 指定管理者事業支出	66.9%	R5年度指定管理者損益	△ 1,258,704円	評価
	利用者一人当たりの指定管理料 / 利用者数	9,075.1円	事業目的に適合しない支出等の有無	なし	

利用者一人当たりの指定管理料	指定管理料 / 利用者数	9,075.1円	事業目的に適合しない支出等の有無	なし	2
----------------	--------------	----------	------------------	----	---

行革効果	〔指定管理による行革効果〕		〔行革効果額〕		13,454,380円	評価
	公の施設分については、令和5年度からセンターと歴史公園の指定管理を併せて行うことで、指定管理料を圧縮・減額したことにより、損益額が昨年度と比較しさらに減額となった。自主事業については、コロナ感染拡大の緩和や特別展の実施により来館者数が増え収入が増加し、利用料金分は増益となっている。		〔行革効果額の積算根拠〕			
		R5	R4	比較		
	直営支出額	56,402,739	56,402,739		0	
	市支出額	42,948,359	46,163,888		△ 3,215,529	
効果額	13,454,380	10,238,851		3,215,529		

3 事業の実施状況

区分	目標（協定内容・指定管理者提案）	実施	追加事業、未実施事業及びその理由	評価
本市指定事業	<ul style="list-style-type: none"> 管理施設等の使用許可に関する業務 管理施設等の維持管理に関する業務 来場者への案内説明 	○		3
自主事業	<ul style="list-style-type: none"> 鎮守府探訪講座2023（5回実施）・体験学習会（6回） 企画展「古墳からエミシへ」 長編アニメーション映画「アテルイ」上映会 令和5年度奥州市遺跡発掘調査報告会 出前講座（随時16回）・体験学習受入（随時2回） 講師派遣（随時8回） 	○		

4 指定管理者業務の実施状況

区分	目標（協定内容・仕様等）	実施状況	目標未達成の理由等	判定	評価
① 施設の維持管理	施設全般の維持管理	建築物各部位の保守・点検	必要な修繕を行い、適切に維持管理が図られていた。	○	3
	機械・電気設備の保守点検	運転監視、定期的な保守・点検	専門業者による保守点検が行われていた。	○	
	清掃業務	日常清掃、定期清掃、特別清掃	専門業者への委託により適切に行われていた。	○	
	水道光熱費・燃料費の使用	環境負荷の抑制による省資源・省エネルギー	省エネに努めていることを確認した。	○	
	損害保険の加入	協定書の保険に加入	賠償保険に加入していることを確認した。	○	
	敷地環境の整備	敷地内植栽の保護、育成、処分等の管理	適切に行われていることを確認した。	○	
② サービスの向上	利用者の公平性	使用許可及び減免の適切な執行、利用者の公平性の確保	必要な事務処理が行われ、適正に公平性が図られていた。	○	3
	広報やHPなどPR活動の実施	定期的・効果的な広報宣伝	パンフレット、ホームページ、所報の定期発行等による広報活動の実施を確認した。	○	
	利用申込み等の受付体制の確保	利用者の快適利用、円滑な施設運営	利用者の要望を十分に汲み取り、円滑な運営がなされていることを確認した。	○	
	利用者からの苦情に対する対応	苦情等への適切な対応	可能な限り改善していることを確認した。	○	
	利用者増加策の実施	イベントの企画や自主事業の実施	積極的に自主事業を行っていた。	○	
	施設利用状況の定期報告	利用状況の定期報告	毎月の報告を確認した。	○	
③ 危機管理対策	個人情報の保護	個人情報の適切な保護	個人情報の保護に関する規程に基づき、適切に実施していることを確認した。	○	3
	消防設備の管理及び点検の実施	消防設備の定期点検の実施	事業報告書により点検の実施を確認した。	○	
	警備業務の実施（機械警備含む）	秩序・規律保持、犯罪防止、災害防止及び利用者の安全確保	事業報告書により実施を確認した。	○	
	事故発生時の対応体制の確保	速やかな措置と市など関係機関への通報	地震・火災等緊急時対応マニュアルに当該対応における内容の記載を確認した。	○	
	災害緊急時連絡網・マニュアル整備	災害発生時の対応マニュアルの整備	地震・火災等緊急時対応マニュアルを確認した。	○	
	避難（救助）訓練の実施	避難訓練の実施	事業報告書により訓練の実施を確認した。	○	

令和5年度奥州市埋蔵文化財調査センター及び胆沢城跡歴史公園の指定管理に係る収支決算書
 単位：円

		公の施設分	自主事業分	計		
収 入	市からの指定管理料		41,564,000	41,564,000		
	利用料金		539,700	539,700		
	指定管理者自主事業収入			827,447		
	雑収入		14,648	14,648		
合計		42,118,348	827,447	42,945,795		
支 出	大項目	中項目	小項目			
	人件費	給与		29,115,300	0	29,115,300
				20,101,898	0	20,101,898
			給料手当	11,804,400		11,804,400
			職員手当	6,474,248		6,474,248
			退職共済掛金支出	780,000		780,000
			退職給付引当資産取得	1,043,250		1,043,250
		賃金		5,374,347	0	5,374,347
			臨時職員賃金	5,374,347		5,374,347
		社会保険料等		3,639,055		3,639,055
		一般管理費	需用費		4,589,750	471,377
	消耗品費			283,944	153,580	437,524
	燃料費			1,851,889	9,797	1,861,686
	印刷製本費			49,500	308,000	357,500
	光熱水費			2,169,493		2,169,493
	修繕費			234,924		234,924
	役務費			271,566	18,986	290,552
			通信運搬費	176,995	12,986	189,981
			手数料	24,321		24,321
			保険料	70,250	6,000	76,250
	委託料			5,329,874	0	5,329,874
			清掃業務委託料	1,993,200		1,993,200
			警備委託料	235,224		235,224
			自家用電気工作物管理委託料	171,160		171,160
			オイルタンク清掃委託料	77,000		77,000
			貯水槽清掃委託料	66,000		66,000
			浄化槽管理委託料	406,670		406,670
			自動ドア管理委託料	110,000		110,000
			空調設備点検委託料	1,047,860		1,047,860
			消防設備点検委託料	173,800		173,800
			昇降機管理委託料	765,600		765,600
			小荷物用昇降機点検委託料	182,160		182,160
			建築設備定期報告業務委託料	101,200		101,200
			使用料及び賃借料		1,450,663	21,463
	複写機賃借料			93,984		93,984
	複写機使用料			110,065	5,313	115,378
	除雪機賃借料			313,500		313,500
	ガス警報器使用料			7,920		7,920
	公用車賃借料			429,000		429,000
	排水路使用料			74,250		74,250
	光ケーブル使用料			52,701		52,701
	ウイルスセキュリティー使用料			25,410		25,410
	ノートパソコン賃借料			13,833		13,833
	パソコン・プリンター賃借料			198,000		198,000
	倉庫賃借料			132,000		132,000
	高速道路使用料				7,900	7,900
	車両賃借料				8,250	8,250
租税公課		2,785,346		11,268	2,796,614	
	軽自動車税	5,000			5,000	
	印紙代	1,000			1,000	
	支払消費税	2,779,346	11,268	2,790,614		
その他諸費		5,000	133,906	138,906		
	負担金	5,000		5,000		
	報償費		38,996	38,996		
	旅費		88,970	88,970		
	雑支出		5,940	5,940		
合計		43,547,499	657,000	44,204,499		

事業報告書

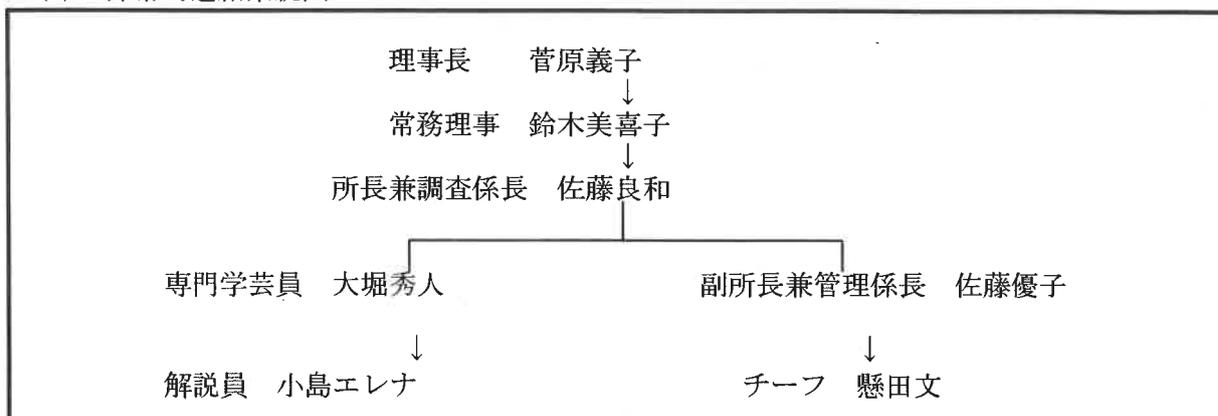
施設名	奥州市埋蔵文化財調査センター及び胆沢城跡歴史公園		
法人名又は団体名 〔共同事業体名〕	一般財団法人奥州市文化振興財団		
代表者職氏名	理事長 鈴木 美喜子		
法人(団体)所在地	岩手県奥州市水沢佐倉河字石橋41番地		
電話番号	0197-22-4400	E-mail	maibun@oshu-bunka.or.jp
FAX番号	0197-22-4600	担当者名	佐藤 良和

1 管理運営の体制に関する事項

(1) 職員配置

職名	氏名	業務内容	勤務日及び勤務時間等
所長兼調査係長	佐藤良和	奥州市埋蔵文化財調査センターの総括、公開展示、普及活動、及び資料の貸し出し等に関すること	勤務日 水曜日から 月曜日 勤務時間 午前8時30分 から午後5時15分
副所長兼管理係長	佐藤優子	センター内職員サービス、経理、施設維持管理事務に関すること	
専門学芸員	大堀秀人	自主事業に関すること、体験学習等普及活動、資料管理、歴史遺産情報の公開、展示公開業務、胆沢城跡公開事業等の企画に関すること	
チーフ	懸田文	展示公開受付、事業等普及活動に関すること	
解説員	小島エレナ	展示公開受付、事業等普及活動に関すること	
施設員	菅原清実	施設内外の環境整備に関すること、事業等普及活動に関すること	4週間120時間以内（4月～12月まで）

(4) 非常時連絡系統図



(令和6年3月31日時点)

(5) 災害時等訓練実施状況

訓練時期	訓練内容
9月14日(木)	消防訓練（館内非常放送、避難誘導訓練、避難器具操作訓練、消火栓による放水訓練）
3月15日(金)	消防訓練（館内非常放送、避難誘導訓練、消火器による消火訓練）

②利用料金（観覧料）状況

（単位：円）

月	一 般	一般団体	合 計	昨年度 同時期実績	昨年度比(%)
4	31,200	2,250	33,450	30,900	108.3
5	47,700	0	47,700	59,700	79.9
6	35,700	5,700	41,400	44,100	93.9
7	63,600	6,150	69,750	39,000	178.8
8	63,000	0	63,000	51,600	122.1
9	49,200	12,300	61,500	46,350	132.7
10	54,300	8,550	62,850	73,500	85.5
11	66,300	0	66,300	40,650	163.1
12	12,300	0	12,300	20,100	61.2
1	14,400	0	14,400	11,400	126.3
2	29,400	2,850	32,250	18,900	170.6
3	34,800	0	34,800	28,200	123.4
計	501,900	37,800	539,700	464,400	116.2

③利用料金（観覧料）減免申請状況

観覧日	申請者	観覧目的	観覧人員	減免額
6月7日(水)	奥州市立佐倉河幼稚園	園外保育	6人(園児9人)	1,800円
9月8日(金)	奥州市立田原小学校	社会科見学	2人(児童10人)	600円
9月13日(水)	奥州市立南都田小学校	社会科見学	3人(児童40人)	900円
計			11人	3,300円

(7) 再委託を行った業務

業務名	業務内容	受託業者名
空調設備保守点検調整業務	空調機器の正常かつ良好な運転の保持	(株)テクノ矢崎 東北支店
清掃業務	日常清掃と定期清掃による環境の維持と保全	協栄テックス(株)
浄化槽維持管理業務	浄化槽法並びに関係法令に基づく維持管理	(一財) 水沢環境公社
機械警備業務	夜間及び休館日の機械警備	セコム(株)
昇降機設備維持管理業務	エレベーターの正常な運転機能の保持	日本オーチス・エレベーター(株)盛岡営業所
自家用電気工作物保安管理業務	自家用電気工作物の保安管理	(一財) 東北電気保安協会岩手事業本部
消防設備保守点検業務	消防用設備の正常かつ良好な機能の保持	(株)オイラー
自動ドア設備維持管理業務	自動ドア2台の正常かつ良好な機能の保持	フルテック(株)北上営業所
オイル地下タンク保守点検業務	オイル地下タンクの清掃及び関係法令に基づく維持管理	北日本油設(株)
貯水槽清掃点検業務	貯水槽の点検及び清掃	(株)水沢工事センター
建築設備定期報告業務	建築基準法による建築設備の点検業務	(株)オイラー

(8) 利用者アンケート実施結果

実施時期	実施内容	管理運営への反映
事業開催時	事業内容の感想調査	次年度事業への取り組み
随時	展示内容、職員の対応についての満足度調査	利用者からの要望を的確に捉え、サービスの向上につなげている

添付資料1 来館者アンケート集計

3 その他

(1) 講座・体験学習会等実施状況

事業No.	事業名	実施日	対象	参加人数
1	体験学習会			
	子ども元気プロジェクト 親子で楽しむ 縄文人なりきり体験	5月14日(日)	児童・生徒 一般	20
	子ども元気プロジェクト 歴史公園ウォッチング&フォトフレーム をつくろう	6月10日(土)	児童・生徒 一般	12
	子ども元気プロジェクト 古代の宝石トンボ玉をつくろう	7月22日(土)	児童・生徒 一般	5
		7月23日(日)		5
		7月29日(土)		5
		7月30日(日)		5
子ども元気プロジェクト 親子で楽しむ 平安の遊び体験	9月9日(土)	児童・生徒 一般	5	
平安のお守り「卵槌」をつくろう	12月16日(土)	児童・生徒 一般	11	
子ども元気プロジェクト 冬休み工作教室 古代風アクセサリーをつくろう	1月13日(土)	幼児・児童 生徒・一般	29	
2	鎮守府探訪講座 2023			
	第1回「史書に記された蝦夷の姿」	6月4日(日)	一般	43
	第2回「北と南からの視点 —続縄文文化と東北古墳文化—」	7月2日(日)	一般	42
	第3回「メダルからみた 東北キリシタンの新視点」	8月6日(日)	一般	21
	第4回「考古学からみた陸奥国 38年戦争— エミシの赤い土器からみえるその姿—」	9月3日(日)	一般	45
	第5回「平安宮廷社会と東北 —みやこを彩るみちのくの富—」	12月10日(日)	一般	23
3	企画展「古墳からエミシへ」	10月14日(土)～ 11月26日(日)	児童・生徒 一般	374
4	子ども元気プロジェクト 長編アニメーション映画「アテルイ」上映会	2月10日(土)	児童・生徒 一般	29
5	令和5年度奥州市遺跡発掘調査報告会	3月16日(土)	一般	43

令和5年度指定管理者評価調書

施設所管課	歴史遺産課	評価者職氏名	課長 小野寺 正行	評価日	令和6年6月25日
-------	-------	--------	-----------	-----	-----------

施設名称	衣川歴史ふれあい館	施設所在地	衣川 地域
指定管理者名	一般社団法人 奥州市観光物産協会	公募・非公募の別	非公募
指定期間	令和5年4月1日から令和6年3月31日	新規・継続の別	継続
施設設置目的	郷土の歴史、民俗等に関する資料を保護活用し、郷土意識の高揚及び文化振興を図る。	指定管理料の有無	有
		指定管理料の区分	指定管理料+利用料金
施設概要	展示室・資料室・研修室・収蔵庫等		

1 施設の利用状況

利用状況	施設名	R2利用実績(人)	R3利用実績(人)	R4利用実績(人)	R5利用実績(人)	前年対比(%)	評価
	衣川歴史ふれあい館施設利用者数	1,043	849	1,239	1,519	122.6	
(計)	1,043	849	1,239	1,519	122.6		
〔利用者の増減理由〕 館外イベント（出前歴史講座）開催の増加に伴い、利用者が増えたことによる。							

2 経費等の状況

事業収支 (単位：円)	R5年度指定管理者収支				市の収支					
	項目	公の施設分	自主事業分	計	R5年度決算額		市直営決算(H17年度)			
収入	指定管理料	3,900,000		3,900,000	歳入	使用料		使用料	172,050	
	利用料金	90,570		90,570		賃貸料		賃貸料		
	自主事業		235,000	235,000		その他		その他		
	雑収入	158,988		158,988						
	計	4,149,558	235,000	4,384,558		計(A)	0	計(A)	172,050	
	支出	人件費	2,400,000		2,400,000	※経常的 歳出	指定管理料	3,900,000	人件費	2,370,672
		需用費	741,553		741,553		委託料		委託料	475,443
		役務費	386,450		386,450		需用費		需用費	774,375
		委託料	230,800		230,800		その他	200,000	その他	441,466
		使用料・賃借料	11,220		11,220		計(B)	4,100,000	計(B)	4,061,956
租税公課		378,067		378,067	支出(B-A)	4,100,000	支出(B-A)	3,889,906		
その他諸費			198,000	198,000	※臨時的 歳出	維持修繕費		維持修繕費	84,000	
計		4,148,090	198,000	4,346,090		備品購入費		備品購入費	48,300	
損益	1,468	37,000	38,468	計(C)	0	計(C)	132,300			
				支出(B+C-A)	4,100,000	支出(B+C-A)	4,022,206			

職員配置	常勤職員	2 人	市の正職員	(兼) 1 人
	非常勤職員	1 人	市の臨時・非常勤職員	3 人

利用料金実績 (単位：円)	利用料金算定額	減免対象額	実収入額
	97,370	6,800	90,570

指定管理者人件費率	人件費(賃金等) / 指定管理者事業支出	57.9 %	R5年度指定管理者損益	38,468 円	評価
利用者一人当たりの指定管理料	指定管理料 / 利用者数	2,567.5 円	事業目的に適合しない支出等の有無	なし	

行革効果	〔指定管理による行革効果〕			〔行革効果額〕			△ 210,094 円	評価
	〔行革効果額の積算根拠〕							
		R5	R4	比較				
	直営支出額	3,889,906	3,889,906		0	3		
	市支出額	4,100,000	4,100,000		0			
効果額	△ 210,094	△ 210,094		0				

3 事業の実施状況

区分	目標（協定内容・指定管理者提案）	実施	追加事業、未実施事業及びその理由	評価
本市指定事業	衣川歴史ふれあい館の維持管理	○		3
自主事業	衣川清凜会と連携し歴史講談を開催した。 漆塗りやヨガ教室などの体験講座を開催した。	○		

4 指定管理者業務の実施状況

区分	目標（協定内容・仕様等）	実施状況	目標未達成の理由等	判定	評価
① 施設の維持管理	施設全般の維持管理	建築物各部位の保守・点検	的確に維持管理が図られていた。	○	3
	機械・電気設備の保守点検	運転監視、定期的な保守・点検	専門業者による保守点検を実施。	○	
	清掃業務	日常清掃、定期清掃、特別清掃	職員により適切に行われていることを確認した。	○	
	水道光熱費・燃料費の使用	環境負荷の抑制による省資源・省エネルギー	省エネに努めていることを確認した。	○	
	損害保険の加入	協定書の保険に加入	自主事業の実施には、保険をかけていない旨の報告があった。	自主事業の内容に適応する保険が見当たらないとのこと。 △	
	敷地環境の整備	敷地内植栽の保護、育成、処分等の管理	職員により適切に行われていることを確認した。	○	
② サービスの向上	利用者の公平性	使用許可及び減免の適切な執行、利用者の公平性の確保	適正であったと認められる。	○	3
	広報やHPなどPR活動の実施	定期的・効果的な広報宣伝	観光物産協会の情報紙への掲載やダイレクトメールにより、事業の周知を図った。	○	
	利用申込み等の受付体制の確保	利用者の快適利用、円滑な施設運営	正確で確実な対応であったと認められる。	○	
	利用者からの苦情に対する対応	苦情等への適切な対応	可能な範囲で迅速かつ誠実な対応に努めていることを確認した。	○	
	利用者増加策の実施	イベントの企画や自主事業の実施	積極的に実施されていた。	○	
	施設利用状況の定期報告	利用状況の定期報告	毎月の報告を確認した。	○	
③ 危機管理対策	個人情報の保護	個人情報の適切な保護	個人情報保護方針に基づき、適切に対応していることを確認した。	○	3
	消防設備の管理及び点検の実施	消防設備の定期点検の実施	年2回の設備点検の実施を確認した。	○	
	警備業務の実施（機械警備含む）	秩序・規律保持、犯罪防止、災害防止及び利用者の安全確保	報告書により実施を確認した。	○	
	事故発生時の対応体制の確保	速やかな措置と市など関係機関への通報	事故発生時の対応マニュアルを確認した。	○	
	災害緊急時連絡網・マニュアル整備	災害発生時の対応マニュアルの整備	災害発生時の対応マニュアルを確認した。	○	
	避難（救助）訓練の実施	避難訓練の実施	避難訓練と講習会の実施を確認した。	○	

令和5年度衣川歴史ふれあい館の指定管理に係る収支決算書

単位：円

		公の施設分	自主事業分	計			
収 入	市からの指定管理料		3,900,000	3,900,000			
	利用料金		90,570	90,570			
	指定管理者自主事業収入			235,000			
	雑収入		158,988	158,988			
合計		4,149,558	235,000	4,384,558			
支 出	大項目	中項目	小項目				
	人件費	給与		2,400,000	0	2,400,000	
			給料手当	2,400,000	0	2,400,000	
			社会保険料等			0	
						0	
		賃金		0	0	0	
			臨時職員賃金			0	
	社会保険料等				0		
					0		
	一般管理費	需用費		741,553	0	741,553	
			消耗品費	16,579		16,579	
			燃料費	40,164		40,164	
			印刷製本費			0	
			光熱水費	674,910		674,910	
			修繕費	9,900		9,900	
						0	
						0	
		役務費		386,450	0	386,450	
				通信運搬費	99,108		99,108
				手数料			0
				保険料			0
				広告宣伝費	287,342		287,342
						0	
		委託料		230,800	0	230,800	
				清掃業務委託料			0
				警備委託料	118,800		118,800
				消防設備点検委託料	35,000		35,000
				自動扉保守点検委託	77,000		77,000
						0	
						0	
						0	
		使用料及び賃借料		11,220	0	11,220	
			清掃用モップ	11,220		11,220	
				0			
				0			
				0			
租税公課		378,067	0	378,067			
		消費税	371,437		371,437		
		その他の税	6,630		6,630		
				0			
その他諸費		0	198,000	198,000			
		自主事業経費		198,000	198,000		
				0			
				0			
				0			
				0			
合計		4,148,090	198,000	4,346,090			

令和5年度指定管理に係る

衣川歴史ふれあい館事業報告書

提出日	令和6年4月17日
申請者	
所在地	奥州市水沢西町1番1号
団体名	一般社団法人奥州市観光物産協会
代表者氏名	会長 菊池達哉
連絡先	電話 0197-22-7800
(担当者名)	衣川支部長 三浦秀夫
	E-mail : billy@proof.ocn.ne.jp



1 管理運営の体制に関する事項

(1) 職員配置

職名	氏名	業務内容	勤務日及び勤務時間等
館長兼事務局長	三浦秀夫	業務管理・監督、事業計画作成、予算の編成、労務管理、企画運営	常勤（火～日） 7時間/日
事務局職員	佐藤龍弥	経理、庶務全般、文書受付、広報宣伝活動	常勤（火～日） 7時間/日
解説員	景山信子	解説、環境整備	非常勤、指定日

(2) 職員の勤務シフト図

職員氏名	月	火	水	木	金	土	日	備考
三浦秀夫	休	○	○	○	○	○	○	
佐藤龍弥	休	○	○	○	○	○		
景山信子	休						○	祝祭日、指定日

2 管理運営の実施に関する事項

(1) 災害時等訓練計画の実施

訓練時期	訓練内容
4月21日	青凜会の会員も参加して、施設の構造及び安全に関する講習会をおこなった。
9月1日	消防設備点検とあわせて、火災発生時の誘導と初期消火及び連絡方法の確認

(2) 再委託をした業務

業務名	業務内容	受託業者名
施設警備	施設警備 年間を通して	セコム (株)
消防設備点検	9月1日、3月8日 年2回消防設備点検	(有)一関防災設備
自動扉保守点検	自動扉保守点検 6月22日、12月22日に点検実施	フルテック (株)

(3) 冷・暖房運転

冷房運転稼動	故障のため作動せず	大型扇風機2台で対応
暖房運転稼動	故障のため作動せず	ジェットヒーター2台と ファンヒーター2台で対応

3 施設の利用状況に関する事項

(1) 施設の使用実績

施設名	実績	積算内訳
展示室	一般利用分	313人 一般・小中生の有料入館者
	無料分	9人 幼児、定住自立圏の児童・生徒
	免除分	28人 修学旅行などの引率者
	自主事業分	65人 歴史講談で集客した入館者 上記に含む
	計	350人
研修室	一般利用分	19人 ころもがわ祭り実行委員会延べ19名
	自主事業分	609人 青凜会、ヨガ教室、衣川うるしの会の参加者
	計	628人
ラウンジ	一般利用分	0人
	自主事業分	0人
	計	0人
館外 イベント	一般利用分	0人
	自主事業分	541人 出前歴史講座 (青凜会に委託)
	計	541人

(2) 広報の発行

施設利用促進に係る広報発行	奥州市観光物産協会の情報紙「奥州マジャル通信」に歴史ふれあい館の情報を2回掲載（前沢、衣川に全戸配布）、DMを発送
---------------	---

4 その他

(1) 自主事業の実施

実施時期	事業の内容	使用する施設
5月～12月	歴史講談：衣川青凜会と連携	展示室
4月～3月	ヨガ教室：佐藤もとが指導	研修室
4月～12月	漆塗り体験講座：衣川漆の会と連携	工房
4月～3月	出前講談：衣川青凜会と連携して、当地域の歴史講座を開催。	奥州市内外

(2) 利用者の意見・要望及び反映状況

意見・要望	反映状況
冬季期間来館に館内が寒い	ファンヒーター増設で対応
ふれあい館のパンフレットはないのか	周辺地域の史跡探訪マップを配布して対応
安倍氏ゆかりの史跡を訪れたい	周辺地域の史跡探訪マップを配布して対応
歴史講談が聴きたい	5月から11月の間で定期上演を開催予定 イベント開催情報等はHPで告知

2023年度(令和5年度) 歴史ふれあい館 収支報告

収 入

科 目	人数	金額
①利用料収入		90,570
一 般 350円	214	74,900
一般団体 200円	49	9,800
小・中生 200円	10	2,000
学生団体 100円	31	3,100
研修室使用料	1	770
冷暖房料	0	0
②自主事業収入		235,000
工芸品販売		0
飲食販売		0
自主事業		235,000
③指定管理委託料		3,900,000
④その他		9
⑤前年度繰越金		158,979
合 計	0	4,384,558

支 出

科 目	金額
①人件費	2,400,000
1.館長手当	0
2.解説員	0
3.事務局員人件費	2,400,000
4.短期バイト	0
②光熱水費・通信費	715,074
1.冷暖房燃料費	40,164
2.事務所LPガス代	28,343
3.電気料金(衣川荘)	580,689
4.水道代金	65,878
③通信運搬費	99,108
1.電話回線 ひかり	48,000
2.電話回線 52-3750	51,108
3.郵便料金	0
4.その他	0
④委託料	230,800
1.警備委託	118,800
2.消防設備点検	35,000
3.自動扉保守点検	77,000
⑤需用費	313,821
1.広告宣伝費	287,342
2.消耗品	16,579
3.修繕費	9,900
⑥賃借料	11,220
1.清掃用モップ	11,220
⑦自主事業経費	198,000
1.工芸品販売	0
2.飲食販売	0
3.自主事業	198,000
⑧租税公課	378,067
1.消費税	371,437
2.その他の税	6,630
合 計	4,346,090

収入金額	4,384,558
支出金額	4,346,090
収 益	38,468