

令和7年9月11日
市議会第3回定例会
財務部財産運用課

令和6年度

指定管理者評価調書

指定管理者提出事業報告書

〈一部抜粋〉

— 教育委員会 —

No	施設名	指定管理者名	担当部	担当課	ページ
1	奥州市埋蔵文化財調査センター	一般財団法人奥州市文化振興財団	教育委員会事務局	歴史遺産課	1
2	胆沢城跡歴史公園				
3	衣川歴史ふれあい館	一般社団法人奥州市観光物産協会	教育委員会事務局	歴史遺産課	10

令和6年度指定管理者評価調書

施設所管課	教育委員会事務局歴史遺産課	評価者職氏名	課長 小野寺正行	評価日	令和7年7月15日
-------	---------------	--------	----------	-----	-----------

施設名称	奥州市埋蔵文化財調査センター及び胆沢城跡歴史公園		施設所在地	水沢地域
指定管理者名	一般財団法人奥州市文化振興財団		公募・非公募の別	公募
指定期間	令和5年4月1日～令和10年3月31日（5年間）		新規・継続の別	継続
施設設置目的	奥州市の歴史遺産としての遺跡等を保存し、市民の文化活動の場に供するとともに埋蔵文化財を調査研究し、その資料の保管及び公開を行うことにより、市民の教育、学術及び文化の向上に寄与することを目的とする。		指定管理料の有無	有
施設概要	センター：研修室、展示室、研究室、収蔵庫、資料保管室、整理室等 歴史公園：築地(再現)、外郭南門跡、柱跡等		指定管理料の区分	指定管理料＋利用料金

1 施設の利用状況

利用状況	施設名	R3利用実績(人)	R4利用実績(人)	R5利用実績(人)	R6利用実績(人)	前年対比(%)	評価
	奥州市埋蔵文化財調査センター観覧者		1,758	3,538	4,065	4,907	
タブレット利用人数		66	230	129	164	127.1	
ヘッドマウントディスプレイ利用人数		86	194	152	115	75.7	
現地案内状況		124	410	234	724	309.4	
(計)		2,034	4,372	4,580	5,910	129.0	
[利用者の増減理由] 新型コロナウイルス感染症対策による臨時休館の期間が令和3年度は通算67日間と長期間であったことが影響し利用者減となった。令和4・5・6年度はコロナ感染拡大の緩和により臨時休館がなかったこと、また企画展等の展示や大人の休日倶楽部ツアーなどが開催されたこともあり観覧者数が増えた。							

2 経費等の状況

事業収支 (単位：円)	R6年度指定管理者収支				市の歳入・歳出			
	項目	公の施設分	自主事業分	計	R6年度決算額		直近2年平均 (R4~5)	
	収入	指定管理料	41,336,000		41,336,000	使用料	0	使用料
	利用料金	783,150		783,150	賃貸料	0	賃貸料	0
	自主事業		620,040	620,040	その他	0	その他	0
	雑収入	21,919	484,102	506,021	計(A)	0	計(A)	0
	計	42,141,069	1,104,142	43,245,211				
支出	人件費	30,100,430		30,100,430	指定管理料	41,336,000	指定管理料	42,133,000
	需用費	4,517,593	948,742	5,466,335	委託料	1,210,000	委託料	2,068,000
	役務費	339,666	23,799	363,465	需用費	44,778	需用費	60,599
	委託料	5,560,918		5,560,918	その他	297,000	その他	294,525
	使用料・賃借料	1,441,519	23,743	1,465,262	計(B)	42,887,778	計(B)	44,556,124
	租税公課	2,776,489	7,358	2,783,847	支出(B-A)	42,887,778	支出(B-A)	44,556,124
	その他諸費	8,480	41,053	49,533	維持修繕費	25,181,200	維持修繕費	6,916,635
					備品購入費	605,000	備品購入費	0
					設計監理委託料	2,145,000		
	計	44,745,095	1,044,695	45,789,790	計(C)	27,931,200	計(C)	6,916,635
損益	△ 2,604,026	59,447	△ 2,544,579	全体支出(B+C-A)	70,818,978	全体支出(B+C-A)	51,472,759	

職員配置	常勤職員	5 人		直近2年の平均常勤職員	6 人
	非常勤職員	1 人		直近2年の平均非常勤職員	2 人

指定管理者人件費率	人件費(賃金等) /指定管理者事業支出	67.3 %	R6年度 指定管理者損益	△ 2,544,579 円	評価
	利用者一人 当たりの 指定管理料	6,994.2 円	事業目的に適合しない支出等の有無	なし	

指定管理とした 効果	[指定管理による行革効果] 公の施設分は、令和5年度からセンターと歴史公園の指定管理を併せて行うことで、指定管理料を圧縮・減額したことにより、損益額が昨年度に比較しさらに減額となった。自主事業は、コロナ感染拡大の緩和や企画展の実施により観覧者数は増え、利用料金は増益となったが、増益幅は昨年以前より小さかった。開館後30年以上経過し、修繕・改修経費が高んでいる。		[支出での効果額] 1,668,346 円		評価
	[支出での効果額の積算根拠]				
		R6	直近2年平均	比較	
	支出(B-A)	42,887,778	44,556,124	1,668,346	3

3 事業の実施状況

区分	目標（協定内容・指定管理者提案）	実施	追加事業、未実施事業及びその理由	評価
本市指定事業	<ul style="list-style-type: none"> 管理施設等の使用許可に関する業務 管理施設等の維持管理に関する業務 来場者への案内説明 	○		4
自主事業	<ul style="list-style-type: none"> 鎮守府探訪講座2024（4回実施） 体験学習会（8回） 企画展「変化したエミシのムラ～胆沢城の在地経営～」 長編アニメーション映画「アテルイ」上映会 令和6年度奥州市遺跡発掘調査報告会 出前講座（随時24回）・研修等受入（随時2回） 講師派遣（随時8回） 	○		

4 指定管理者業務の実施状況

区分	目標（協定内容・仕様等）	実施状況	目標未達成の理由等	判定	評価
① 施設の維持管理	施設全般の維持管理	建築物各部位の保守・点検	必要な修繕を行い、適切に維持管理が図られていた。	○	3
	機械・電気設備の保守点検	運転監視、定期的な保守・点検	専門業者による保守点検が行われていた。	○	
	清掃業務	日常清掃、定期清掃、特別清掃	専門業者への委託により適切に行われていた。	○	
	水道光熱費・燃料費の使用	環境負荷の抑制による省資源・省エネルギー	省エネに努めていることを確認した。	○	
	損害保険の加入	協定書の保険に加入	賠償保険に加入していることを確認した。	○	
	敷地環境の整備	敷地内植栽の保護、育成、処分等の管理	適切に行われていることを確認した。	○	
② サービスの向上	利用者の公平性	使用許可及び減免の適切な執行、利用者の公平性の確保	必要な事務処理が行われ、適正に公平性が図られていた。	○	3
	広報やHPなどPR活動の実施	定期的・効果的な広報宣伝	パンフレット、ホームページ、所報の定期発行等による広報活動の実施を確認した。	○	
	利用申込み等の受付体制の確保	利用者の快適利用、円滑な施設運営	利用者の要望を十分に汲み取り、円滑な運営がなされていることを確認した。	○	
	利用者からの苦情に対する対応	苦情等への適切な対応	可能な限り改善していることを確認した。	○	
	利用者増加策の実施	イベントの企画や自主事業の実施	積極的に自主事業を行っていた。	○	
	施設利用状況の定期報告	利用状況の定期報告	毎月の報告を確認した。	○	
③ 危機管理対策	個人情報の保護	個人情報の適切な保護	個人情報の保護に関する規程に基づき、適切に実施していることを確認した。	○	3
	消防設備の管理及び点検の実施	消防設備の定期点検の実施	事業報告書により点検の実施を確認した。	○	
	警備業務の実施（機械警備含む）	秩序・規律保持、犯罪防止、災害防止及び利用者の安全確保	事業報告書により実施を確認した。	○	
	事故発生時の対応体制の確保	速やかな措置と市など関係機関への通報	地震・火災等緊急時対応マニュアルに当該対応における内容の記載を確認した。	○	
	災害緊急時連絡網・マニュアル整備	災害発生時の対応マニュアルの整備	地震・火災等緊急時対応マニュアルを確認した。	○	
	避難（救助）訓練の実施	避難訓練の実施	事業報告書により訓練の実施を確認した。	○	

5 利用者評価

利用者評価	利用者アンケート	実施の有無	有	4
		調査内容	<ul style="list-style-type: none"> ・事業内容の感想調査 ・展示内容、職員の対応についての満足度調査 (年間を通じてアンケート用紙を設置し、任意で記入してもらった) 	
	調査結果	<ul style="list-style-type: none"> ・次年度事業への取り組みに反映させている。 ・利用者からの感想を的確に捉え、サービス向上につなげている。 		
	要望・苦情等	<p>良好とする評価</p> <ul style="list-style-type: none"> ・わかりやすい展示解説や展示が行われている。 ・映像がよく、理解しやすかった。 ・子どもたちに見て欲しい。 ・お土産を買えたこともよかった。 ・阿豆流為について詳しく知ることができてよかった。 <p>苦情・改善要望等</p> <ul style="list-style-type: none"> ・交通の便（公共交通）を良くして欲しい。 ・もっと施設の知名度をあげて欲しい。 ・清水寺のほか阿豆流為・母禮、坂上田村麻呂の墓のことも紹介して欲しい。 		

6 総合評価

評価区分	評価	総合評価
1 施設の利用状況	4	3
2 経費等の状況 (指定管理者損益等)	1	
2 経費等の状況 (行革効果)	3	
3 事業の実施状況	4	
4 業務の実施状況	3	
①施設の維持管理	3	
②サービスの向上	3	
③危機管理対策	3	
5 利用者評価	4	
評価理由	<ul style="list-style-type: none"> ・指定管理者として、善良且つ適切な施設管理を行うとともに、親切丁寧な対応が来場者から好評を得ている。 ・自主事業を積極的に行い、市の歴史文化に対する知識の習得と情報発信に寄与している。 ・胆沢城跡を起点とした、地域の中心施設として住民の期待に応えるよう事業に取り組んでいる。 ・新型コロナウイルス感染症の緩和により、前年度と比較し来場者数の増加が認められた。 ・来場者の求める展示やイベントを実施する等、誘客と施設の更なる知名度アップに向けた改善策が求められる。 	

7 改善事項等

	前年度からの改善事項	実施状況	次年度に向けての改善事項
取り組み・改善案等 (施設所管課)	利用者のニーズに沿った企画展を開催し、誘客に努める。	胆沢城やエミシについての企画展を自主事業として開催し、誘客につなげた。	利用者のニーズ（アテルイ・エミシ）に沿った企画展を開催し、誘客に努める。

令和6年度奥州市埋蔵文化財調査センター及び胆沢城跡歴史公園の指定管理に係る収支決算書

単位：円

		公の施設分	自主事業分	計			
収 入	市からの指定管理料		41,336,000	41,336,000			
	利用料金		783,150	783,150			
	指定管理者自主事業収入			620,040			
	雑収入		21,919	484,102			
	合計		42,141,069	1,104,142	43,245,211		
支 出	大項目	中項目	小項目				
	人件費			30,100,430	0	30,100,430	
		給与			20,704,802	0	20,704,802
			給料手当		12,261,600		12,261,600
			職員手当		6,516,362		6,516,362
			退職共済掛金支出		780,000		780,000
			退職給付引当資産取得		1,146,840		1,146,840
		賃金		9,395,628	0	9,395,628	
		臨時職員賃金		5,745,058		5,745,058	
		社会保険料等		3,650,570		3,650,570	
		一般管理費			14,644,665	1,044,695	15,689,360
	需用費				4,517,593	948,742	5,466,335
			消耗品費		279,997	583,232	863,229
			燃料費		1,824,684	12,410	1,837,094
			印刷製本費		83,380	353,100	436,480
			光熱水費		2,088,882	0	2,088,882
			修繕費		240,650		240,650
	役務費				339,666	23,799	363,465
			通信運搬費		156,583	18,999	175,582
			手数料		96,283	0	96,283
			保険料		86,800	4,800	91,600
	委託料				5,560,918	0	5,560,918
			清掃業務委託料		2,085,600		2,085,600
			警備委託料		260,040		260,040
			自家用電気工作物管理委託料		176,880		
			オイルタンク清掃委託料		82,500		
			貯水槽清掃委託料		66,000		
			浄化槽管理委託料		416,570		
			自動ドア管理委託料		110,000		110,000
			空調設備点検委託料		1,051,160		1,051,160
			消防設備点検委託料		136,400		136,400
			昇降機管理委託料		778,800		778,800
			小荷物用昇降機点検委託料		191,268		191,268
			建築設備定期報告業務委託料		101,200		101,200
			建築物定期報告業務委託料		104,500		104,500
	使用料及び賃借料				1,441,519	23,743	1,465,262
			複写機賃借料		93,984		
			複写機使用料		119,605	18,063	
			除雪機賃借料		313,500		
			ガス警報器使用料		7,920		
		公用車賃借料		429,000			
		排水路使用料		74,250			
		光ケーブル使用料		52,701			
		ウイルスセキュリティ使用料		20,559			
		パソコン賃借料		198,000			
倉庫賃借料		132,000		132,000			
高速道路使用料		0	5,680	5,680			
租税公課				2,776,489	7,358	2,783,847	
		軽自動車税		5,000		5,000	
		軽自動車重量税		6,600			
		印紙代		2,200		2,200	
		支払消費税		2,762,689	7,358	2,770,047	
その他諸費				8,480	41,053	49,533	
	負担金		5,000	0	5,000		
	報償費		0	27,317	27,317		
	旅費		3,480	13,736	17,216		
	雑支出		0		0		
合計		44,745,095	1,044,695	45,789,790			

事業報告書

施設名	奥州市埋蔵文化財調査センター及び胆沢城跡歴史公園		
法人名又は団体名 〔共同事業体名〕	一般財団法人奥州市文化振興財団		
代表者職氏名	理事長 鈴木 美喜子		
法人(団体)所在地	岩手県奥州市水沢佐倉河字石橋41番地		
電話番号	0197-22-4400	E-mail	maibun@oshu-bunka.or.jp
FAX番号	0197-22-4600	担当者名	■■■■■■

1 管理運営の体制に関する事項

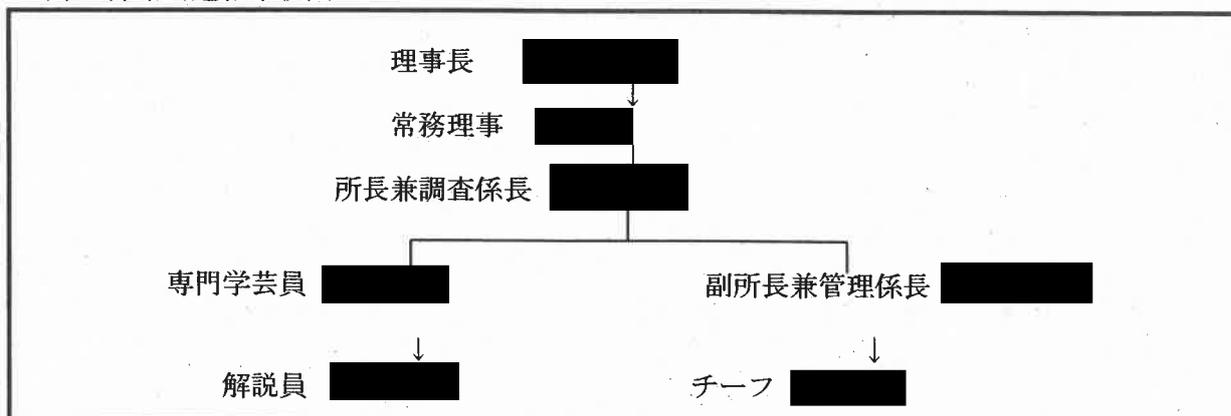
(1) 職員配置

職名	氏名	業務内容	勤務日及び勤務時間等
所長兼調査係長	[Redacted]	奥州市埋蔵文化財調査センターの総括、公開展示、普及活動、及び資料の貸し出し等に関すること	勤務日 水曜日から 月曜日 勤務時間 午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分
副所長兼管理係長		センター内職員サービス、経理、施設維持管理事務に関すること	
専門学芸員		自主事業に関すること、体験学習等普及活動、資料管理、歴史遺産情報の公開、展示公開業務、胆沢城跡公開事業等の企画に関すること	
チーフ		展示公開受付、事業等普及活動に関すること	
解説員		展示公開受付、事業等普及活動に関すること	
施設員		施設内外の環境整備に関すること、事業等普及活動に関すること	4週間 120 時間以内（4月～12月まで）

(2) 職員の勤務シフト図

週休2日制を維持し、かつ施設公開業務に支障が出ないように調整して勤務の割り振りを行った。

(3) 非常時連絡系統図



(令和7年3月31日時点)

(4) 災害時等訓練実施状況

訓練時期	訓練内容
9月13日(金)	消防訓練(館内非常放送、避難誘導訓練、避難器具操作訓練、消火栓による放水訓練)
3月6日(木)	消防訓練(館内非常放送、避難誘導訓練、消火器による消火訓練)

(5) 施設の使用実績

①入館者状況

(単位：人)

月	個人	団体	児童・生徒	減免	合計	昨年度 同時期実績	昨年度比 (%)
4	144	0	15	26	185	163	113.5
5	268	0	254	42	564	225	250.7
6	216	52	18	83	369	828	44.6
7	216	40	29	82	367	360	101.9
8	343	0	75	78	496	292	169.9
9	220	23	211	620	1,074	998	107.6
10	375	61	22	145	603	292	206.5
11	257	81	50	107	495	337	146.9
12	154	18	25	44	241	79	305.1
1	72	0	47	32	151	140	107.9
2	72	0	16	33	121	164	73.8
3	136	0	23	82	241	187	128.9
計	2,473	275	785	1,374	4,907	4,065	120.7

②利用料金（観覧料）状況

(単位：円)

月	個人	団体	合計	昨年度 同時期実績	昨年度比(%)
4	43,200	0	43,200	33,450	129.1
5	80,400	0	80,400	47,700	168.6
6	64,800	7,800	72,600	41,400	175.4
7	64,800	6,000	70,800	69,750	101.5
8	102,900	0	102,900	63,000	163.3
9	66,000	3,450	69,450	61,500	112.9
10	112,500	9,150	121,650	62,850	193.6
11	77,100	12,150	89,250	66,300	134.6
12	46,200	2,700	48,900	12,300	397.6
1	21,600	0	21,600	14,400	150.0
2	21,600	0	21,600	32,250	67.0
3	40,800	0	40,800	34,800	117.2
計	741,900	41,250	783,150	539,700	145.1

(6) 再委託を行った業務

業務名	業務内容	受託業者名
空調設備保守点検調整業務	空調機器の正常かつ良好な運転の保持	(株)テクノ矢崎 東北支店
清掃業務	日常清掃と定期清掃による環境の維持と保全	協栄テックス(株)
浄化槽維持管理業務	浄化槽法並びに関係法令に基づく維持管理	(一財) 水沢環境公社
機械警備業務	夜間及び休館日の機械警備	セコム(株)
昇降機設備維持管理業務	エレベーターの正常な運転機能の保持	日本オーチス・エレベーター(株)盛岡営業所
自家用電気工作物保安管理業務	自家用電気工作物の保安管理	(一財) 東北電気保安協会岩手事業本部
消防設備保守点検業務	消防用設備の正常かつ良好な機能の保持	(株)オイラー
自動ドア設備維持管理業務	自動ドア2台の正常かつ良好な機能の保持	フルテック(株)北上営業所
オイル地下タンク保守点検業務	オイル地下タンクの清掃及び関係法令に基づく維持管理	北日本油設(株)
貯水槽清掃点検業務	貯水槽の点検及び清掃	(株)水沢工事センター
建築物定期報告業務	建築基準法による建築物の点検業務	(株)オイラー
建築設備定期報告業務	建築基準法による建築設備の点検業務	(株)オイラー

(7) 利用者アンケート実施結果

実施時期	実施内容	管理運営への反映
事業開催時	事業内容の感想調査	次年度事業への取り組み
随時	展示内容、職員の対応についての満足度調査	利用者からの要望を的確に捉え、サービスの向上につなげている

添付資料1 来館者アンケート集計

3 その他

(1) 講座・体験学習会等実施状況

事業No.	事業名	実施日	対象	参加人数
1	体験学習会			
	子ども元気プロジェクト 親子で楽しむ 縄文人なりきり体験	5月12日(日)	児童・生徒 一般	21
	子ども元気プロジェクト 古代の宝石トンボ玉をつくろう	7月13日(土)午前	児童・生徒 一般	4
		7月14日(日)午前		4
		7月14日(日)午後		4
		7月15日(月・祝)午前		4
子ども元気プロジェクト 歴史公園ウォッチング&木の実のリースをつくろう	10月27日(日)	児童・生徒 一般	14	
平安のお守り『卯槌』をつくろう	12月15日(日)	児童・生徒 一般	23	
子ども元気プロジェクト 冬休み工作教室 古代風アクセサリーをつくろう	1月11日(土)	幼児・児童 生徒・一般	28	
2	鎮守府探訪講座 2024			
	第1回「奥州、日本一の馬産地へのあゆみ」 講師：岩手県文化振興事業団埋蔵文化財センター 主任文化財専門員 福島正和氏	6月16日(日)	一般	42
	第2回「前九年合戦と鳥海柵跡」 講師：金ヶ崎町役場 浅利英克氏	7月21日(日)	一般	43
	第3回「胆沢城下の窯業生産 —新技術の流入—」 講師：奥州市埋蔵文化財調査センター 所長 佐藤良和	8月18日(日)	一般	34
	第4回「王朝時代の武力と奥羽 —平安中期の東北社会—」 講師：奥州市埋蔵文化財調査センター 専門学芸員 大堀秀人	9月8日(日)	一般	36
3	企画展「変化したエミシのムラ ～胆沢城の在地経営～」	10月5日(土)～ 12月1日(日)	児童・生徒 一般	499
4	子ども元気プロジェクト 長編アニメーション映画「アテルイ」上映会	2月8日(土)	児童・生徒 一般	41
5	令和6年度奥州市遺跡発掘調査報告会	3月22日(土)	一般	38

令和6年度指定管理者評価調書

施設所管課	歴史遺産観	評価者職氏名	課長 小野寺 正行	評価日	令和7年7月16日
-------	-------	--------	-----------	-----	-----------

施設名称	衣川歴史ふれあい館	施設所在地	衣川 地域
指定管理者名	一般社団法人 奥州市観光物産協会	公募・非公募の別	非公募
指定期間	令和6年4月1日～令和7年3月31日	新規・継続の別	継続
施設設置目的	郷土の歴史、民俗等に関する資料を保護活用し、郷土意識の高揚及び文化振興を図る。	指定管理料の有無	有
施設概要	展示室、資料室、研修室、収蔵庫等	指定管理料の区分	指定管理料＋利用料金

1 施設の利用状況

利用状況	施設名	R3利用実績(人)	R4利用実績(人)	R5利用実績(人)	R6利用実績(人)	前年対比(%)	評価
	衣川歴史ふれあい館		849	1,239	1,519	1,524	
	(計)	849	1,239	1,519	1,524	100.3	
〔利用者の増減理由〕							

2 経費等の状況

事業収支 (単位：円)	R6年度指定管理者収支				市の歳入・歳出				
	項目	公の施設分	自主事業分	計	R6年度決算額		直近2年平均 (R4～5)		
					歳入	歳出	計(A)	計(B)	
収入	指定管理料	3,900,000		3,900,000	使用料		使用料	0	
	利用料金	148,090		148,090	賃貸料		賃貸料	0	
	自主事業		269,100	269,100	その他		その他	0	
	雑収入		38,969	38,969					
	計	4,048,090	308,069	4,356,159	計(A)	0	計(A)	0	
	支出	人件費	2,400,000		2,400,000	指定管理料	3,900,000	指定管理料	3,900,000
		需用費	842,692		842,692	委託料		委託料	0
		役務費	177,969		177,969	需用費		需用費	0
		委託料	234,650		234,650	その他	200,000	その他	200,000
		使用料・賃借料	11,220		11,220	計(B)	4,100,000	計(B)	4,100,000
租税公課		377,535		377,535	支出(B-A)	4,100,000	支出(B-A)	4,100,000	
その他諸費			218,500	218,500	維持修繕費		維持修繕費	0	
計		4,044,066	218,500	4,262,566	備品購入費		備品購入費	0	
損益	4,024	89,569	93,593	計(C)	0	計(C)	0		
全体支出(B+C-A)				全体支出(B+C-A)	4,100,000	全体支出(B+C-A)	4,100,000		
職員配置	常勤職員		2 人		直近2年の平均常勤職員		2 人		
	非常勤職員		1 人		直近2年の平均非常勤職員		1 人		
利用料金実績 (単位：円)	利用料金算定額			実収入額					
	158,590	10,500		148,090					
指定管理者人件費率	人件費(賃金等) / 指定管理者事業支出			59.3 %	R6年度指定管理者損益	93,593 円	評価		
利用者一人当たりの指定管理料	指定管理料 / 利用者数			2,559.1 円	事業目的に適合しない支出等の有無	なし	3		
指定管理とした効果	〔指定管理による行革効果〕				〔支出での効果額〕			0 円	評価
	・直営当時(H21年度)は正職員(兼務)1名と非常勤職員3名を配置していたが、本制度の導入により兼務職員をなくすことができた。 ・衣川青凜会に委託している出前歴史講座(歴史講談)は好評。リピーターも多いのだが、顕著に数字として表れない。				〔支出での効果額の積算根拠〕				
						R6	直近2年平均	比較	
	支出(B-A)	4,100,000	4,100,000	0			3		

3 事業の実施状況

区分	目標（協定内容・指定管理者提案）	実施	追加事業、未実施事業及びその理由	評価
本市指定事業	衣川歴史ふれあい館の維持管理	○		3
自主事業	衣川清凜会と連携し歴史講談を開催した。 漆塗りやヨガ教室などの体験講座を開催した。	○		

4 指定管理者業務の実施状況

区分	目標（協定内容・仕様等）	実施状況	目標未達成の理由等	判定	評価	
① 施設の維持管理	施設全般の維持管理	建築物各部位の保守・点検	的確に維持管理が図られていた。	○	3	
	機械・電気設備の保守点検	運転監視、定期的な保守・点検	専門業者による保守点検を実施。	○		
	清掃業務	日常清掃、定期清掃、特別清掃	職員により適切に行われていた。	○		
	水道光熱費・燃料費の使用	環境負荷の抑制による省資源・省エネルギー	省エネに努めていることを確認した。	○		
	損害保険の加入	協定書の保険に加入	自主事業の実施には保険をかけていないとのことだった。	自主事業の内容に適した保険が見当たらないとのこと。		△
	敷地環境の整備	敷地内植栽の保護、育成、処分等の管理	職員により適切に行われていた。			○
② サービスの向上	利用者の公平性	使用許可及び減免の適切な執行、利用者の公平性の確保	適正であったと認められる。	○	3	
	広報やHPなどPR活動の実施	定期的・効果的な広報宣伝	観光物産協会の情報紙への掲載やダイレクトメールにより、事業の周知を図った。	○		
	利用申込み等の受付体制の確保	利用者の快適利用、円滑な施設運営	正確で確実な対応であったと認められる。	○		
	利用者からの苦情に対する対応	苦情等への適切な対応	可能な範囲で迅速かつ誠実な対応に努めていることを確認した。	○		
	利用者増加策の実施	イベントの企画や自主事業の実施	積極的に実施されていた。	○		
	施設利用状況の定期報告	利用状況の定期報告	毎月の報告を確認した。	○		
③ 危機管理対策	個人情報の保護	個人情報の適切な保護	個人情報保護方針に基づき、適切に対応していることを確認した。	○	3	
	消防設備の管理及び点検の実施	消防設備の定期点検の実施	年2回の設備点検の実施を確認した。	○		
	警備業務の実施（機械警備含む）	秩序・規律保持、犯罪防止、災害防止及び利用者の安全確保	報告書により実施を確認した。	○		
	事故発生時の対応体制の確保	速やかな措置と市など関係機関への通報	事故発生時の対応マニュアルを確認した。	○		
	災害緊急時連絡網・マニュアル整備	災害発生時の対応マニュアルの整備	災害発生時の対応マニュアルを確認した。	○		
	避難（救助）訓練の実施	避難訓練の実施	避難訓練と講習会の実施を確認した。	○		

5 利用者評価

利用者評価	利用者アンケート	実施の有無	有	3
		調査内容	来館者に対し、口頭で聞き取り ・どこから来たか ・来訪の目的 ・当館を何で知ったか 等	
		調査結果	・市外、県外からの来館者が半数以上を占めた。	
	要望・苦情等	良好とする評価		
	苦情・改善要望等	・冬期間に館内が寒い。 ・安倍氏ゆかりの史跡を訪れたい。 ・歴史講談が聴きたい。 ・歴史講談をやっていることをもっと周知すべき。		

6 総合評価

総合評価	評価区分	評価	3
	1 施設の利用状況	3	
2 経費等の状況 (指定管理者損益等)	3		
2 経費等の状況 (行革効果)	3		
3 事業の実施状況	3		
4 業務の実施状況	3		
①施設の維持管理	3		
②サービスの向上	3		
③危機管理対策	3		
5 利用者評価	3		
評価理由	<ul style="list-style-type: none"> ・本制度の導入により、人件費や物件費の抑制に一定の効果があつた。 ・施設の特性を活かした自主事業を積極的に行い、歴史等に係る知識の習得に有効であった。 ・指定管理者として善良な施設管理を行い、来館者に対しても親切で丁寧な対応を取った。 		

7 改善事項等

取り組み・改善案等 (施設所管課)	前年度からの改善事項	実施状況	次年度に向けての改善事項
	講談を目的とした団体の入館者が増加した。	出前歴史講談が好評で、リピーターも多い。	

令和6年度衣川歴史ふれあい館の指定管理に係る収支決算書

単位：円

		公の施設分	自主事業分	計
収 入	市からの指定管理料	3,900,000		3,900,000
	利用料金	148,090		148,090
	指定管理者自主事業収入		269,100	269,100
	雑収入		38,969	38,969
合計		4,048,090	308,069	4,356,159
支 出	大項目	中項目	小項目	
	人件費			2,400,000
		給与		2,400,000
			給料手当	2,400,000
			社会保険料等	0
				0
		賃金		0
			臨時職員賃金	0
			社会保険料等	0
				0
	一般管理費			1,644,066
		需用費		842,692
			消耗品費	10,917
			燃料費	47,950
			印刷製本費	0
			光熱水費	778,935
			修繕費	4,890
				0
				0
		役務費		177,969
			通信運搬費	57,408
			手数料	3,080
			保険料	3,950
			広告宣伝費	113,531
				0
		委託料		234,650
			清掃業務委託料	0
			警備委託料	122,650
			消防設備点検委託料	35,000
			自動扉保守点検委託料	77,000
				0
				0
			0	
	使用料及び賃借料		11,220	
		清掃用モップ	11,220	
			0	
			0	
			0	
			0	
	租税公課		377,535	
		消費税	377,535	
			0	
			0	
	その他諸費		0	
		自主事業経費	218,500	
			0	
			0	
			0	
			0	
			0	
合計		4,044,066	218,500	4,262,566

令和6年度指定管理に係る
衣川歴史ふれあい館事業報告書

提出日	令和7年4月24日
申請者	
所在地	奥州市水沢西町1番1号
団体名	一般社団法人奥州市観光物産協会
代表者氏名	会長 菊池達哉
連絡先	電話 0197-22-7800
(担当者名)	衣川支部長 三浦秀夫
	E-mail : billy@proof.ocn.ne.jp

1 管理運営の体制に関する事項

(1) 職員配置

職名	氏名	業務内容	勤務日及び勤務時間等
館長兼事務局長		業務管理・監督、事業計画作成、予算の編成、労務管理、企画運営	常勤（火～日） 7時間/日
事務局職員		経理、庶務全般、文書受付、広報宣伝活動	常勤（火～日） 7時間/日
解説員		解説、環境整備	非常勤、指定日

(2) 職員の勤務シフト図

職員氏名	月	火	水	木	金	土	日	備考
	休	○	○	○	○	○	○	
	休	○	○	○	○	○		
	休						○	祝祭日、指定日

2 管理運営の実施に関する事項

(1) 災害時等訓練計画の実施

訓練時期	訓練内容
4月21日	青凜会の会員も参加して、施設の構造及び安全に関する講習会をおこなった。
9月6日	消防設備点検とあわせて、火災発生時の誘導と初期消火及び連絡方法の確認

(2) 再委託をした業務

業務名	業務内容	受託業者名
施設警備	施設警備 年間を通して	セコム (株)
消防設備点検	9月6日、3月7日 年2回消防設備点検	(有)一関防災設備
自動扉保守点検	自動扉保守点検 6月28日、12月26日に点検実施	フルテック (株)

(3) 冷・暖房運転

冷房運転稼働	故障のため作動せず	大型扇風機2台で対応
暖房運転稼働	故障のため作動せず	ジェットヒーター2台と ファンヒーター2台で対応

3 施設の利用状況に関する事項

(1) 施設の使用実績

施設名	実績	積算内訳	
展示室	一般利用分	479人	一般・小中生の有料入館者
	無料分	28人	乳幼児、その他(大谷ステッカー)
	免除分	44人	修学旅行などの引率者、子ども講談教室
	自主事業分	65人	歴史講談で集客した入館者(一般利用分を含む)
	計	551人	
研修室	一般利用分	24人	ころもがわ祭り実行委員会 延べ24名
	自主事業分	484人	青凜会、ヨガ教室、衣川うるしの会の参加者
	計	508人	
ラウンジ	一般利用分	0人	
	自主事業分	0人	
	計	0人	
館外 イベント	一般利用分	0人	
	自主事業分	465人	出前歴史講座(青凜会に委託)
	計	465人	

(2) 広報の発行

施設利用促進に係る広報発行	奥州市観光物産協会の情報紙「奥州マジカル通信」に歴史ふれあい館の情報を2回掲載（前沢、衣川に全戸配布）、DMを送付
---------------	---

4 その他

(1) 自主事業の実施

実施時期	事業の内容	使用する施設
5月～12月	歴史講談：衣川青凜会と連携	展示室
4月～3月	ヨガ教室：佐藤もとが指導	研修室
4月～12月	漆塗り体験講座：衣川漆の会と連携	工房
4月～3月	出前講談：衣川青凜会と連携して、当地域の歴史講座を開催。	奥州市内外

(2) 利用者の意見・要望及び反映状況

意見・要望	反映状況
冬季期間来館に館内が寒い	ファンヒーター増設で対応
安倍氏ゆかりの史跡を訪れたい	周辺地域の史跡探訪マップを配布して対応
歴史講談が聴きたい	5月から11月の間で定期上演を開催 イベント開催情報等はHPで告知

2024年度(令和6年度) 歴史ふれあい館 収支報告

収 入

科 目	人数	金額
①利用料収入		148,090
一 般 350円	364	127,400
一般団体 200円	76	15,200
小・中生 200円	6	1,200
学生団体 100円	33	3,300
研修室使用料	1	990
冷暖房料	0	0
②自主事業収入		269,100
工芸品販売		0
飲食販売		0
自主事業		269,100
③指定管理委託料		3,900,000
④その他		501
⑤前年度繰越金		38,468
合 計	0	4,356,159

支 出

科 目	金額
①人件費	2,400,000
1.館長手当	0
2.解説員	0
3.事務局員人件費	2,400,000
4.短期バイト	0
②光熱水費・通信費	826,885
1.冷暖房燃料費	47,950
2.事務所LPガス代	27,799
3.電気料金(衣川荘)	687,347
4.水道代金	63,789
③通信運搬費	57,408
1.電話回線 ひかり	
2.電話回線 52-3750	56,824
3.郵便料金	584
4.その他	0
④委託料	234,650
1.警備委託	122,650
2.消防設備点検	35,000
3.自動扉保守点検	77,000
⑤需用費	129,338
1.広告宣伝費	113,531
2.消耗品	10,917
3.修繕費	4,890
⑥賃借料	11,220
1.清掃用モップ	11,220
⑦自主事業経費	218,500
1.工芸品販売	0
2.飲食販売	0
3.自主事業	218,500
⑧租税公課	377,535
1.消費税	377,535
2.その他の税	0
⑨その他	7,030
1.振込手数料	3,080
2.保険料	3,950
合 計	4,262,566

収入金額	4,356,159
支出金額	4,262,566
収 益	93,593