

令和 6 年 9 月 11 日
市議会第 3 回定例会
財務部財産運用課

令和 5 年度

指定管理者評価調書

指定管理者提出事業報告書

〈一部抜粋〉

— 農林部門 —

No	施設名	指定管理者名	担当部	担当課	ページ
1	伊手山村広場	伊手振興会	農林部	農政課	1
2	田原地区農村広場	田原振興会	農林部	農政課	7
3	稲瀬地区農村広場	稲瀬振興会	農林部	農政課	14
4	江刺ふるさと市場	岩手江刺農業協同組合	農林部	農政課	19
5	奥州市胆沢牧野	岩手ふるさと農業協同組合	農林部	農政課	24
6	胆沢水の郷未来館	若柳第7区自治会	農林部	農地林務課	33
7	しもやなぎ交流館	しもやなぎ交流館運営委員会	農林部	農地林務課	41
8	上笹森交流館	上笹森地区振興会	農林部	農地林務課	49
9	小黒石自然体験交流館	古代の流れ源流「網代滝」を守る会	農林部	農地林務課	57
10	新里地区振興会館	新里地区振興会	農林部	農地林務課	64

令和5年度指定管理者評価調書

施設所管課	農林部農政課	評価者職氏名	課長 村上 睦	評価日	令和6年6月25日
-------	--------	--------	---------	-----	-----------

施設名称	伊手山村広場	施設所在地	江刺地域
指定管理者名	伊手振興会	公募・非公募の別	非公募
指定期間	令和5年4月1日～令和6年3月31日（1年間）	新規・継続の別	継続
施設設置目的	農山村における定住促進と市民の健康増進に寄与する。	指定管理料の有無	無
施設概要	野球場、テニスコート及びゲートボール場、運動場、駐車場	指定管理料の区分	

1 施設の利用状況

	施設名	R2利用実績(人)	R3利用実績(人)	R4利用実績(人)	R5利用実績(人)	前年対比(%)	評価
利用状況	伊手山村広場	1,042	1,321	1,850	1,899	102.6	3
	(計)	1,042	1,321	1,850	1,899	102.6	
	〔利用者の増減理由〕						

2 経費等の状況

事業収支 (単位：円)	R5年度指定管理者収支					市の収支							
		項目	公の施設分	自主事業分	計		R5年度決算額		市直営決算(H17年度)				
	収入	指定管理料				0	歳入	使用料		使用料			
		利用料金				0		賃貸料		賃貸料			
		自主事業				0		その他		その他			
		雑収入	110,050			110,050							
		計	110,050		0	110,050		計(A)	0	計(A)	0		
	支出	人件費				0	歳出 ※経常的	指定管理料	0	人件費			
		需用費	102,790			102,790		委託料	100,000	委託料			
		役務費	7,260			7,260		需用費		需用費			
		委託料				0		その他		その他			
		使用料・賃借料				0		計(B)	100,000	計(B)	0		
		租税公課				0	支出(B-A)		100,000	支出(B-A)	0		
		その他諸費				0	歳出 ※臨時的	維持修繕費	191,400	維持修繕費			
								備品購入費		備品購入費			
計		110,050		0	110,050	計(C)		191,400	計(C)	0			
損益		0		0	支出(B+C-A)			291,400	支出(B+C-A)	0			
職員配置	常勤職員		人			市の正職員		人					
	非常勤職員		人			市の臨時・非常勤職員		人					
利用料金実績 (単位：円)	利用料金算定額		減免対象額		実収入額								
					0								
指定管理者人件費率	人件費(賃金等) /指定管理者事業支出			%		R5年度 指定管理者損益		0 円		評価			
利用者一人当たりの 指定管理料	指定管理料 /利用者数			円		事業目的に適合しない支出等の有無			なし	3			
行革効果	〔指定管理による行革効果〕				〔行革効果額〕 △ 100,000 円						評価		
	指定管理によって職員の人件費等は軽減されているが、指定管理者が同様に管理する伊手地区センターと別の協定となっているため、事務効率が悪く、一括指定管理となればさらに行革効果が上がるものと期待される。				〔行革効果額の積算根拠〕						3		
					R5			R4		比較			
					直営支出額		0		0			0	
					市支出額		100,000		100,000			0	
					効果額		△ 100,000		△ 100,000			0	

3 事業の実施状況

区 分	目 標（協定内容・指定管理者提案）	実施	追加事業、未実施事業及びその理由	評価
本市指定事業	施設の適正かつ円滑管理	○		3
自 主 事 業	地区民お盆野球大会、地区民運動会、グランドゴルフ練習・大会及びスポーツ少年団野球練習等	○	お盆野球大会は雨天により中止となった。	

4 指定管理者業務の実施状況

区分	目 標（協定内容・仕様等）	実施状況	目標未達成の理由等	判定	評価
① 施設の維持管理	施設全般の維持管理	建築物各部位の保守・点検	適切に実施されていることを確認した。	○	3
	機械・電気設備の保守点検	運転監視、定期的な保守・点検	適切に実施されていることを確認した。	○	
	清掃業務	日常清掃、定期清掃、特別清掃	適切に実施されていることを確認した。	○	
	水道光熱費・燃料費の使用	環境負荷の抑制による省資源・省エネルギー	節電・節水等、省エネルギーに努めている。	○	
	損害保険の加入	協定書の保険に加入			
	敷地環境の整備	敷地内植栽の保護、育成、処分等の管理	適切に実施されていることを確認した。	○	
② サービスの向上	利用者の公平性	使用許可及び減免の適切な執行、利用者の公平性の確保	適切に実施されていることを確認した。	○	3
	広報やHPなどPR活動の実施	定期的・効果的な広報宣伝			
	利用申込み等の受付体制の確保	利用者の快適利用、円滑な施設運営	適切に実施されていることを確認した。	○	
	利用者からの苦情に対する対応	苦情等への適切な対応	苦情等はなかった。	○	
	利用者増加策の実施	イベントの企画や自主事業の実施	適切に実施されていることを確認した。	○	
	施設利用状況の定期報告	利用状況の定期報告	適切に実施されていることを確認した。	○	
③ 危機管理対策	個人情報の保護	個人情報の適切な保護	適切に実施されていることを確認した。	○	3
	消防設備の管理及び点検の実施	消防設備の定期点検の実施			
	警備業務の実施（機械警備含む）	秩序・規律保持、犯罪防止、災害防止及び利用者の安全確保			
	事故発生時の対応体制の確保	速やかな措置と市など関係機関への通報	事故はなかったが、発生時は適切に対応できる体制となっている。	○	
	災害緊急時連絡網・マニュアル整備	災害発生時の対応マニュアルの整備			
	避難（救助）訓練の実施	避難訓練の実施			

5 利用者評価

利用者評価	利用者アンケート	実施の有無	無	評価
		調査内容		3
		調査結果	アンケート調査を実施することはいつでも可能であるが、総会・集会等で直接聴き取りを行うことが容易であるため、ペーパーによる調査は実施する必要がない。	
	要望・苦情等	良好とする評価	特になし	
		苦情・改善要望等	特になし	

6 総合評価

評価区分		評価	総合評価
総合評価	1 施設の利用状況	3	3
	2 経費等の状況 (指定管理者損益等)	3	
	2 経費等の状況 (行革効果)	3	
	3 事業の実施状況	3	
	4 業務の実施状況	3	
	①施設の維持管理	3	
	②サービスの向上	3	
	③危機管理対策	3	
	5 利用者評価	3	
評価理由	・地区民が一体となり施設を定期的に清掃しているほか、周辺の草刈り、樹木の剪定等の環境整備に取り組んでおり、管理状況は良好である。 ・指定管理者が同様に管理する伊手地区センターと別の協定となっているため、事務効率が悪く、現状では十分な行革効果が得られない。		

7 改善事項等

取り組み・改善案等 (施設所管課)	前年度からの改善事項	実施状況	次年度に向けての改善事項
	改善すべき課題等はない。		改善すべき課題等はない。

令和5年度伊手山村広場の指定管理に係る収支決算書

単位：円

				公の施設分	自主事業分	計	
収入	市からの指定管理料					0	
	利用料金					0	
	指定管理者自主事業収入					0	
	市からの除草業務委託料及び伊手振興会			110,050		110,050	
	合計			110,050	0	110,050	
支出	大項目	中項目	小項目				
	人件費			0	0	0	
		給与			0	0	0
			給料手当				0
			社会保険料等				0
							0
		賃金			0	0	0
			臨時職員賃金				0
			社会保険料等				0
							0
	一般管理費	110,050			0	110,050	
		需用費	102,790			0	102,790
			消耗品費				0
			燃料費				0
			印刷製本費				0
			光熱水費			102,790	102,790
			修繕費				0
							0
							0
							0
		役務費	7,260			0	7,260
			通信運搬費				0
			手数料			7,260	7,260
			保険料				0
							0
		委託料	0			0	0
			清掃業務委託料				0
			警備委託料				0
							0
							0
							0
							0
							0
		使用料及び賃借料	0			0	0
							0
							0
				0			
				0			
				0			
租税公課		0			0	0	
					0		
					0		
					0		
その他諸費	0			0	0		
					0		
					0		
					0		
					0		
					0		
合計				110,050	0	110,050	

(参考様式)

指定管理者業務報告書

令和 6 年 3 月 31 日

奥州市長 様

所在地 奥州市江刺伊手字西風 54

団体名 伊手振興会

代表者氏名 会長 佐藤 修孝



伊手山村広場施設の管理に関する基本協定書第 19 条の規定により、下記のとおり報告します。

記

- 1 施設の名称 伊手山村広場
- 2 管理の年度 令和 5 年度
- 3 管理の期間 令和 5 年 4 月 1 日から令和 6 年 3 月 31 日まで
- 4 管理業務の実施及び利用状況
 - 管理業務
 - ① 6 月から 10 月にかけて、噴霧機によるグラウンド内除草剤散布と草刈り機によるその周辺の草刈りを適宜に行い、均し機を軽トラック等で牽引する均しを行った。
 - ② トイレ、側溝の清掃を行った。
 - ③ 駐車場の除雪を行った。
 - 利用状況 別紙のとおり
- 5 管理に係る経費の収支状況

電気料金	90,945 円 (ナイター照明含む)
水道	11,845 円
汲み取り料金	7,260 円
合 計	110,050 円
- 6 その他



(別紙)

4 管理業務の実施及び利用状況

○利用状況

利 用	利用頻度	延べ人数
グランドゴルフ	毎週火・金曜日 55 回	919 人
スポーツ少年団（野球）、南中野球部	12 回	570 人
地区民運動会	6 月	350 人
地区民グランドゴルフ大会		30 人
消防団第 15 分団部隊訓練	中止	
地区内駅伝大会・地区民運動会練習		30 人
お盆野球	雨天中止	
農協グランドゴルフ・ゲートボール大会		人
計		1,899 人

令和5年度指定管理者評価調書

施設所管課	農林部農政課	評価者職氏名	課長 村上 睦	評価日	令和6年6月25日
-------	--------	--------	---------	-----	-----------

施設名称	田原地区農村広場	施設所在地	江刺地域
指定管理者名	田原振興会	公募・非公募の別	非公募
指定期間	令和5年4月1日～令和6年3月31日（1年間）	新規・継続の別	継続
施設設置目的	農村地域における定住と市民の健康増進及び体験学習、各種イベント等に寄与する。	指定管理料の有無	無
施設概要	運動場、野球場、駐車場、管理棟	指定管理料の区分	—

1 施設の利用状況

	施設名	R2利用実績(人)	R3利用実績(人)	R4利用実績(人)	R5利用実績(人)	前年対比(%)	評価
利用状況	田原地区農村広場	2,676	2,464	2,810	2,854	101.6	3
	(計)	2,676	2,464	2,810	2,854	101.6	
	〔利用者の増減理由〕						

2 経費等の状況

事業収支 (単位：円)	R5年度指定管理者収支					市の収支					
		項目	公の施設分	自主事業分	計		R5年度決算額		市直営決算(H17年度)		
	収入	指定管理料			0	歳入	使用料		使用料		
		利用料金			0		賃貸料		賃貸料		
		自主事業			0		その他		その他		
		雑収入	236,440		236,440						
		計	236,440	0	236,440		計(A)	0	計(A)	0	
	支出	人件費			0	歳出 ※経常的	指定管理料	0	人件費		
		需用費	179,748		179,748		委託料	100,000	委託料		
		役務費	10,692		10,692		需用費		需用費		
		委託料			0		その他		その他		
		使用料・賃借料			0		計(B)	100,000	計(B)	0	
		租税公課			0	支出(B-A)		100,000	支出(B-A)	0	
		その他諸費	46,000		46,000	歳出 ※臨時的	維持修繕費		維持修繕費		
							備品購入費		備品購入費		
計		236,440	0	236,440	計(C)		0	計(C)	0		
損益		0	0	0	支出(B+C-A)		100,000	支出(B+C-A)	0		
職員配置	常勤職員		人		市の正職員		人				
	非常勤職員		人		市の臨時・非常勤職員		人				
利用料金実績 (単位：円)	利用料金算定額		減免対象額		実収入額						
					0						
指定管理者人件費率	人件費(賃金等) /指定管理者事業支出			%		R5年度 指定管理者損益		0 円		評価	
利用者一人当たりの 指定管理料	指定管理料 /利用者数			円		事業目的に適合しない支出等の有無			なし		
行革効果	〔指定管理による行革効果〕				〔行革効果額〕				△ 100,000 円		評価
	指定管理によって職員の人件費等は軽減されているが、指定管理者が同様に管理する田原地区センターと別の協定となっているため、事務効率が悪く、一括指定管理となればさらに行革効果が上がるものと期待される。				〔行革効果額の積算根拠〕				3		
						R5	R4	比較			
					直営支出額	0	0	0			
					市支出額	100,000	100,000	0			
					効果額	△ 100,000	△ 100,000	0			

3 事業の実施状況

区 分	目 標（協定内容・指定管理者提案）	実施	追加事業、未実施事業及びその理由	評価
本市指定事業	施設の適正かつ円滑管理	○		3
自 主 事 業	グランドゴルフ練習、地区民運動会、地区ソフトボール大会	△	地区民運動会、地区ソフトボール大会は新型コロナウイルス感染拡大防止により中止した。	

4 指定管理者業務の実施状況

区分	目 標（協定内容・仕様等）	実施状況	目標未達成の理由等	判定	評価
① 施設の維持管理	施設全般の維持管理	建築物各部位の保守・点検	適切に実施されていることを確認した。	○	3
	機械・電気設備の保守点検	運転監視、定期的な保守・点検	適切に実施されていることを確認した。	○	
	清掃業務	日常清掃、定期清掃、特別清掃	適切に実施されていることを確認した。	○	
	水道光熱費・燃料費の使用	環境負荷の抑制による省資源・省エネルギー	節電・節水等、省エネルギーに努めている。	○	
	損害保険の加入	協定書の保険に加入			
	敷地環境の整備	敷地内植栽の保護、育成、処分等の管理	適切に実施されていることを確認した。	○	
② サービスの向上	利用者の公平性	使用許可及び減免の適切な執行、利用者の公平性の確保	適切に実施されていることを確認した。	○	3
	広報やHPなどPR活動の実施	定期的・効果的な広報宣伝			
	利用申込み等の受付体制の確保	利用者の快適利用、円滑な施設運営	適切に実施されていることを確認した。	○	
	利用者からの苦情に対する対応	苦情等への適切な対応	苦情等はなかった。	○	
	利用者増加策の実施	イベントの企画や自主事業の実施	一部実施できなかった。	△	
	施設利用状況の定期報告	利用状況の定期報告	適切に実施されていることを確認した。	○	
③ 危機管理対策	個人情報の保護	個人情報の適切な保護	適切に実施されていることを確認した。	○	3
	消防設備の管理及び点検の実施	消防設備の定期点検の実施			
	警備業務の実施（機械警備含む）	秩序・規律保持、犯罪防止、災害防止及び利用者の安全確保			
	事故発生時の対応体制の確保	速やかな措置と市など関係機関への通報	事故はなかったが、発生時は適切に対応できる体制となっている。	○	
	災害緊急時連絡網・マニュアル整備	災害発生時の対応マニュアルの整備			
	避難（救助）訓練の実施	避難訓練の実施			

5 利用者評価

利用者評価	利用者アンケート	実施の有無		評価
		調査内容		3
		調査結果	アンケート調査を実施することはいつでも可能であるが、総会・集会等で直接聴き取りを行うことが容易であるため、ペーパーによる調査は実施する必要がない。	
	要望・苦情等	良好とする評価	特になし	
		苦情・改善要望等	特になし	

6 総合評価

評価区分		評価	総合評価
総合評価	1 施設の利用状況	3	3
	2 経費等の状況 (指定管理者損益等)	3	
	2 経費等の状況 (行革効果)	3	
	3 事業の実施状況	3	
	4 業務の実施状況	3	
	①施設の維持管理	3	
	②サービスの向上	3	
	③危機管理対策	3	
	5 利用者評価	3	
評価理由	・ 地区民が一体となり施設を定期的に清掃しているほか、周辺の草刈り、樹木の剪定等の環境整備に取り組んでおり、管理状況は良好である。 ・ 指定管理者が同様に管理する田原地区センターと別の協定となっているため、事務効率が悪く、現状では十分な行革効果が得られない。		

7 改善事項等

取り組み・改善案等 (施設所管課)	前年度からの改善事項	実施状況	次年度に向けての改善事項
	改善すべき課題等はない。		改善すべき課題等はない。

令和5年度田原地区農村広場の指定管理に係る収支決算書

単位：円

				公の施設分	自主事業分	計	
収 入	市からの指定管理料					0	
	利用料金					0	
	指定管理者自主事業収入					0	
	市からの除草業務委託料及び田原振興会			236,440		236,440	
	合計			236,440	0	236,440	
支 出	大項目	中項目	小項目				
	人件費	給与		0	0	0	
			給料手当	0	0	0	
			社会保険料等			0	
						0	
						0	
		賃金		0	0	0	
			臨時職員賃金			0	
			社会保険料等			0	
						0	
	一般管理費	需用費		236,440	0	236,440	
				179,748	0	179,748	
			消耗品費	85,218		85,218	
			燃料費			0	
			印刷製本費			0	
			光熱水費	94,530		94,530	
			修繕費			0	
						0	
						0	
			役務費		10,692	0	10,692
				通信運搬費			0
				手数料	10,692		10,692
				保険料			0
							0
			委託料		0	0	0
		清掃業務委託料				0	
		警備委託料				0	
						0	
						0	
						0	
						0	
						0	
		使用料及び賃借料		0	0	0	
						0	
						0	
						0	
						0	
						0	
						0	
		租税公課		0	0	0	
						0	
						0	
						0	
その他諸費			46,000	0	46,000		
		作業費	46,000		46,000		
					0		
				0			
				0			
				0			
合計			236,440	0	236,440		

指定管理者事業報告書

令和6年4月3日

奥州市長 様

所在地 奥州市江刺田原字深沢 166-1

団体名 田原振興会

代表者氏名 会長 熊谷 義元



田原地区農村広場施設の管理に関する基本協定書第 19 条の規定により、下記のとおり報告します。

記

- | | |
|------------------|---|
| 1 施設の名称 | 田原地区農村広場 |
| 2 管理の年度 | 令和5年度 |
| 3 管理の期間 | 令和5年4月1日から令和6年3月31日 |
| 4 管理業務の実施及び利用の状況 | |
| 環境整備等 | 6月3日(土)、9月2日(土)
グラウンド内除草、周辺草刈り、側溝の砂上げ等
グラウンド内除草剤散布(年2回) |
| 施設利用状況 | 年間101回、延2,854人
田原GG同好会、野球練習ほか |
| 5 管理に係る経費の収支状況 | |
| 別紙収支決算のとおり | |
| 6 その他 | |

【担当】 田原振興会 田原地区センター
事務長 佐藤 潔
Tel 0197-32-2131 (FAX 兼)



田原農村広場維持管理料 令和5年度収支決算書

収入 (単位：円)

項 目	金 額	備 考
振興会費	136,440	
維持管理料	100,000	奥州市委託料
繰入金		
合 計	236,440	

支出 (単位：円)

項 目	金 額	備 考
周辺除草作業費	46,000	人夫賃、お茶 ほか
除草剤散布費	68,866	除草剤散布謝礼（薬剤費含、機械持込）
電気料	86,634	管理棟
水道料	7,896	水飲み場 トイレ等
し尿汲取り料	10,692	管理棟
需用費	16,352	消耗品 修繕費 除草剤（粒剤）ほか
合 計	236,440	

令和5年度指定管理者評価調書

施設所管課	農林部農政課	評価者職氏名	課長 村上 睦	評価日	令和6年6月25日
-------	--------	--------	---------	-----	-----------

施設名称	稲瀬地区農村広場	施設所在地	江刺地域
指定管理者名	稲瀬振興会	公募・非公募の別	非公募
指定期間	令和5年4月1日～令和6年3月31日（1年間）	新規・継続の別	継続
施設設置目的	農村地域における定住と市民の健康増進及び体験学習、各種イベント等に寄与する。	指定管理料の有無	無
施設概要	運動場、野球場、駐車場、管理棟	指定管理料の区分	—

1 施設の利用状況

利 用 状 況	施設名	R2利用実績(人)	R3利用実績(人)	R4利用実績(人)	R5利用実績(人)	前年対比(%)	評価
	稲瀬地区農村広場	2,100	2,100	2,100	1,726	82.2	
	(計)	2,100	2,100	2,100	1,726	82.2	
	〔利用者の増減理由〕						

2 経費等の状況

事業収支 (単位：円)	R5年度指定管理者収支					市の収支					
		項目	公の施設分	自主事業分	計		R5年度決算額		市直営決算(H17年度)		
	収入	指定管理料			0	歳入	使用料		使用料		
		利用料金			0		賃貸料		賃貸料		
		自主事業			0		その他		その他		
		雑収入	929,183		929,183						
		計	929,183	0	929,183		計(A)	0	計(A)	0	
	支出	人件費			0	※経常的 歳出	指定管理料	0	人件費		
		需用費	253,956		253,956		委託料	100,000	委託料		
		役務費	23,463		23,463		需用費		需用費		
		委託料			0		その他		その他		
		使用料・賃借料			0		計(B)	100,000	計(B)	0	
		租税公課			0	支出(B-A)		100,000	支出(B-A)	0	
		その他諸費	651,764		651,764	※臨時的 歳出	維持修繕費		維持修繕費		
							備品購入費		備品購入費		
計		929,183	0	929,183	計(C)		0	計(C)	0		
損益		0	0	0	支出(B+C-A)		100,000	支出(B+C-A)	0		
職員配置	常勤職員		人			市の正職員		人			
	非常勤職員		人			市の臨時・非常勤職員		人			
利用料金実績 (単位：円)	利用料金算定額		減免対象額		実収入額						
					0						
指定管理者 人件費率	人件費(賃金等) /指定管理者事業支出			%		R5年度 指定管理者損益		0 円		評価	
利用者一人 当たりの 指定管理料	指定管理料 /利用者数			円		事業目的に適合しない支出等の有無			なし	3	
行革効果	〔指定管理による行革効果〕				〔行革効果額〕				△ 100,000 円		評価
	指定管理によって職員の人件費等は軽減されているが、指定管理者が同様に管理する稲瀬地区センターと別の協定となっているため、事務効率が悪く、一括指定管理となればさらに行革効果が上がるものと期待される。				〔行革効果額の積算根拠〕						3
						R5	R4	比較			
					直営支出額	0	0		0		
					市支出額	100,000	100,000		0		
					効果額	△ 100,000	△ 100,000		0		

3 事業の実施状況

区 分	目 標（協定内容・指定管理者提案）	実施	追加事業、未実施事業及びその理由	評価
本市指定事業	施設の適正かつ円滑管理	○		3
自 主 事 業	地区民運動会	○		

4 指定管理者業務の実施状況

区分	目 標（協定内容・仕様等）	実施状況	目標未達成の理由等	判定	評価
① 施設の維持管理	施設全般の維持管理	建築物各部位の保守・点検	適切に実施されていることを確認した。	○	3
	機械・電気設備の保守点検	運転監視、定期的な保守・点検	適切に実施されていることを確認した。	○	
	清掃業務	日常清掃、定期清掃、特別清掃	適切に実施されていることを確認した。	○	
	水道光熱費・燃料費の使用	環境負荷の抑制による省資源・省エネルギー	節電・節水等、省エネルギーに努めている。	○	
	損害保険の加入	協定書の保険に加入			
	敷地環境の整備	敷地内植栽の保護、育成、処分等の管理	適切に実施されていることを確認した。	○	
② サービスの向上	利用者の公平性	使用許可及び減免の適切な執行、利用者の公平性の確保	適切に実施されていることを確認した。	○	3
	広報やHPなどPR活動の実施	定期的・効果的な広報宣伝			
	利用申込み等の受付体制の確保	利用者の快適利用、円滑な施設運営	適切に実施されていることを確認した。	○	
	利用者からの苦情に対する対応	苦情等への適切な対応	苦情等はなかった。	○	
	利用者増加策の実施	イベントの企画や自主事業の実施	実施できなかった。	△	
	施設利用状況の定期報告	利用状況の定期報告	適切に実施されていることを確認した。	○	
③ 危機管理対策	個人情報の保護	個人情報の適切な保護	適切に実施されていることを確認した。	○	3
	消防設備の管理及び点検の実施	消防設備の定期点検の実施			
	警備業務の実施（機械警備含む）	秩序・規律保持、犯罪防止、災害防止及び利用者の安全確保			
	事故発生時の対応体制の確保	速やかな措置と市など関係機関への通報	事故はなかったが、発生時は適切に対応できる体制となっている。	○	
	災害緊急時連絡網・マニュアル整備	災害発生時の対応マニュアルの整備			
	避難（救助）訓練の実施	避難訓練の実施			

5 利用者評価

利用者評価	利用者アンケート	実施の有無		評価
		調査内容		3
		調査結果	アンケート調査を実施することはいつでも可能であるが、総会・集会等で直接聴き取りを行うことが容易であるため、ペーパーによる調査は実施する必要がない。	
	要望・苦情等	良好とする評価	特になし	
		苦情・改善要望等	特になし	

6 総合評価

評価区分		評価	総合評価
総合評価	1 施設の利用状況	3	3
	2 経費等の状況 (指定管理者損益等)	3	
	2 経費等の状況 (行革効果)	3	
	3 事業の実施状況	3	
	4 業務の実施状況	3	
	①施設の維持管理	3	
	②サービスの向上	3	
	③危機管理対策	3	
	5 利用者評価	3	
評価理由	・ 地区民が一体となり施設を定期的に清掃しているほか、周辺の草刈り、樹木の剪定等の環境整備に取り組んでおり、管理状況は良好である。 ・ 指定管理者が同様に管理する稲瀬地区センターと別の協定となっているため、事務効率が悪く、現状では十分な行革効果が得られない。		

7 改善事項等

取り組み・改善案等 (施設所管課)	前年度からの改善事項	実施状況	次年度に向けての改善事項
	改善すべき課題等はない。		改善すべき課題等はない。

単位：円

16

指定管理者業務報告書

令和6年3月31日

奥州市長 倉 成 淳 様

所在地 奥州市江刺稲瀬字谷地 16-1
団体名 稲瀬振興会
代表者氏名 会長 樋 口 研 一



稲瀬地区農村広場施設の管理に関する基本協定書第19条の規定により、下記のとおり報告します。

記

- 1 施設の名称 稲瀬地区農村広場
- 2 管理の年度 令和5年度
- 3 管理の期間 令和5年4月1日から令和6年3月31日
- 4 管理業務の実施及び利用の状況

○管理業務

- ① 施設使用許可、不許可業務
- ② グランドの整備（随時）
- ③ 除草等環境整備（4回実施）

○利用状況（延べ人数） 1,726人

- ・江刺GG稲瀬支部 1,280人
- ・稲瀬地区民運動会 346人
- ・その他 100人

5 管理に係る経費の収支状況

《収入》

(円)

項 目	金 額	説 明
受託費	100,000	奥州市農政課より除草委託料
稲瀬振興会	829,183	稲瀬振興会一般会計管理費から
計	929,183	

《支出》

(円)

項 目	金 額	説 明
消耗品費	8,710	トイレトーパー等
光熱水費	48,808	電気料、水道料等
修繕費	196,438	漏水、トイレ修理
手数料	23,463	トイレ汲取り料
作業代	40,000	トイレ清掃
除草代	550,664	除草作業年4回
広場整地代	61,100	
計	929,183	

7 その他

- ・指定管理者の指定期間 令和5年4月1日から令和6年3月31日



令和5年度指定管理者評価調書

施設所管課	農林部農政課	評価者職氏名	課長 村上 睦	評価日	令和6年6月24日
施 設 名 称	江刺ふるさと市場			施 設 所 在 地	江刺地域
指定管理者名	岩手江刺農業協同組合			公募・非公募の別	非公募
指 定 期 間	令和2年4月1日～令和7年3月31日（5年間）			新規・継続の別	継 続
施設設置目的	農林水産物及び特産品等の販売を促進するとともに、消費者及び生産者の交流により地域産業の振興を図る。			指定管理料の有無	無
施 設 概 要	販売室、会議室、臨時販売室、屋外広場			指定管理料の区分	利用料金のみ

1 施設の利用状況

利 用 状 況	施設名	R2利用実績(人)	R3利用実績(人)	R4利用実績(人)	R5利用実績(人)	前年対比(%)	評価
	江刺ふるさと市場	428,034	385,893	383,343	375,447	97.9	
	(計)	428,034	385,893	383,343	375,447	97.9	
	〔利用者の増減理由〕						
出品者の高齢化等により出品数が減少傾向にあり、それに伴い利用者も減少している。							

2 経費等の状況

事業収支 (単位：円)	R5年度指定管理者収支				市の収支						
		項目	公の施設分	自主事業分	計		R5年度決算額		市直営決算 (H17年度)		
	収入	指定管理料	0			0	歳入	使用料		使用料	
		利用料金	60,974,365			60,974,365		賃貸料		賃貸料	
		自主事業	597,501,377			597,501,377		その他		その他	
		雑収入	12,039,790			12,039,790					
		計	670,515,532	0		670,515,532		計 (A)	0	計 (A)	0
	支出	人件費	72,724,573			72,724,573	歳出 ※経常的	指定管理料	0	人件費	
		需用費	21,177,215			21,177,215		委託料		委託料	
		役務費	10,407,603			10,407,603		需用費		需用費	
		委託料	1,419,330			1,419,330		その他		その他	462,000
		販売等経費	566,255,260			566,255,260		計 (B)	0	計 (B)	462,000
		使用料・賃借料	638,850			638,850	支出 (B-A)		0	支出 (B-A)	462,000
		租税公課	3,073,061			3,073,061	歳出 ※臨時的	維持修繕費	2,332,000	維持修繕費	
		減価償却費	6,179,909			6,179,909		備品購入費		備品購入費	
		その他諸費	1,158,901			1,158,901					
		計	683,034,702	0		683,034,702		計 (C)	2,332,000	計 (C)	0
	損益		△ 12,519,170	0	△ 12,519,170	支出 (B+C-A)		2,332,000	支出 (B+C-A)	462,000	
職員配置		常勤職員		3 人		市の正職員		0 人			
		非常勤職員		26 人		市の臨時・非常勤職員		0 人			
利用料金実績 (単位：円)		利用料金算定額		減免対象額		実収入額					
		60,974,365		0		60,974,365					
指定管理者人件費率		人件費(賃金等) /指定管理者事業支出		10.6 %		R5年度 指定管理者損益		△ 12,519,170 円		評価	
利用者一人当たりの 指定管理料		指定管理料 /利用者数		円		事業目的に適合しない支出等の有無		なし		1	
行革効果		〔指定管理による行革効果〕				〔行革効果額〕 462,000 円				評価	
		指定管理によって、施設の管理・運営に係る職員の 人件費や修繕費等が軽減されている。				〔行革効果額の積算根拠〕				3	
							R5	R4	比較		
						直営支出額	462,000	462,000	0		
						市支出額	0	0	0		
						効果額	462,000	462,000	0		

3 事業の実施状況

区 分	目標（協定内容・指定管理者提案）	実施	追加事業、未実施事業及びその理由	評価
本市指定事業	施設の適正かつ円滑な管理	○	—	3
自 主 事 業	各種イベント等の開催	○	—	

4 指定管理者業務の実施状況

区分		目標（協定内容・仕様等）	実施状況	目標未達成の理由等	判定	評価
①施設の維持管理	施設全般の維持管理	建築物各部位の保守・点検	適切に保守・点検が行われていた。	—	○	3
	機械・電気設備の保守点検	運転監視、定期的な保守・点検	専門業者による保守・点検が行われた。	—	○	
	清掃業務	日常清掃、定期清掃、特別清掃	適切に行われていることを確認した。	—	○	
	水道光熱費・燃料費の使用	環境負荷の抑制による省資源・省エネルギー	節電・節水等、省エネルギーに努めていた。	—	○	
	損害保険の加入	協定書の保険に加入	損害保険への加入を確認した。	—	○	
	敷地環境の整備	敷地内植栽の保護、育成、処分等の管理	適切に行われていることを確認した。	—	○	
②サービスの向上	利用者の公平性	使用許可及び減免の適切な執行、利用者の公平性の確保	適切に行われていることを確認した。	—	○	3
	広報やHPなどPR活動の実施	定期的・効果的な広報宣伝	新聞、チラシ、ラジオ等を活用して広報していることを確認した。	—	○	
	利用申込み等の受付体制の確保	利用者の快適利用、円滑な施設運営	レジや窓口等において正確で誠実な対応がされていることを確認した。	—	○	
	利用者からの苦情に対する対応	苦情等への適切な対応	クレーム発生防止マニュアル等を作成する等、適切に行われていることを確認した。	—	○	
	利用者増加策の実施	イベントの企画や自主事業の実施	適切に行われていることを確認した。	—	○	
	施設利用状況の定期報告	利用状況の定期報告	適切に行われていることを確認した。	—	○	
③危機管理対策	個人情報の保護	個人情報の適切な保護	適切に行われていることを確認した。	—	○	3
	消防設備の管理及び点検の実施	消防設備の定期点検の実施	法定点検の実施を確認した。	—	○	
	警備業務の実施（機械警備含む）	秩序・規律保持、犯罪防止、災害防止及び利用者の安全確保	適切に行われていることを確認した。	—	○	
	事故発生時の対応体制の確保	速やかな措置と市など関係機関への通報	事故等が発生した際に、迅速に市担当者へ通報があり、事故対応体制が確立されていることを確認した。	—	○	
	災害緊急時連絡網・マニュアル整備	災害発生時の対応マニュアルの整備	連絡網、対応マニュアル等を確認した。	—	○	
	避難（救助）訓練の実施	避難訓練の実施	避難訓練を実施したことを聴取した。	—	○	

5 利用者評価

利用者評価	利用者アンケート	実施の有無	無	評価
		調査内容	—	3
		調査結果	アンケート調査については、いつでも実施可能であるが利用者から直接意見をいただき要望や改善策等について検討することができるため、ペーパーによる調査は実施していない。	
	要望・苦情等	良好とする評価	地元農産物（りんご、野菜、米など）を求めて市内外からの来客や遠方から農産物の注文がある。	
		苦情・改善要望等	本館玄関脇の手すり設置や新館入口付近のスロープ設置等の要望がある。	

6 総合評価

評価区分		評価	総合評価
総合評価	1 施設の利用状況	3	3
	2 経費等の状況 (指定管理者損益等)	1	
	2 経費等の状況 (行革効果)	3	
	3 事業の実施状況	3	
	4 業務の実施状況	3	
	①施設の維持管理	3	
	②サービスの向上	3	
	③危機管理対策	3	
	5 利用者評価	3	
評価理由	江刺地域の農畜産物及び特産品等を効果的に販売・PRし、生産者と消費者交流の拠点施設となっている。また、地域の農業者の所得向上にも貢献している。		

7 改善事項等

取り組み・改善案等（施設所管課）	前年度からの改善事項	実施状況	次年度に向けての改善事項
	改善すべき課題等なし。	—	改善すべき課題等なし。

令和5年度江刺ふるさと市場の指定管理に係る収支決算書

単位：円

				公の施設分	自主事業分	計
収 入	市からの指定管理料			0		0
	利用料金			60,974,365		60,974,365
	売上収入			597,501,377		597,501,377
	事業雑収入（出店料等）			12,039,790		12,039,790
	合計			670,515,532	0	670,515,532
支 <						

指定管理者事業報告書

岩江農営推流発第5号

令和6年3月31日

奥州市長 殿

所在地 奥州市江刺岩谷堂字反町362番地1
団体名 岩手江刺農業協同組合
代表者氏名 代表理事組合長 小川 節男



(江刺ふるさと市場) 公の施設における指定管理者の指定の手続き等に関する協定書第21条の規定により、下記のとおり報告します。

記

1. 公の施設の名称 江刺ふるさと市場（産直）
2. 管理の年度 令和5年度
3. 管理の期間 令和5年4月1日から令和6年3月31日
4. 管理業務の実施及び利用状況
 - 営業日数 362日
 - 利用者数 375, 447人（レジ通過者）
5. 使用料又は利用に係る料金の収入実績
 - 販売総金額 597, 501千円
 - 手数料金額 60, 974千円
6. 管理に係る経費の収支状況
 - 事業収入 670, 515千円
 - 事業費用 586, 876千円
 - 事業総利益 83, 639千円
 - 事業管理費 96, 158千円
 - 事業利益 -12, 519千円
 - 事業外収益 1, 665千円
 - 事業外費用 116千円
 - 経常利益 -10, 970千円

○特別利益	6 7 9 千円
○特別損失	2 1, 0 0 8 千円
○税引前当期利益	－ 3 1, 2 9 9 千円
○営農指導事業分配賦金	1 3, 8 3 7 千円
○営農指導事業分配賦後税引前当期利益	<u>－ 4 5, 1 3 6 千円</u>

令和5年度指定管理者評価調書

施設所管課	農林部農政課	評価者職氏名	課長 村上 睦	評価日	令和6年6月17日
-------	--------	--------	---------	-----	-----------

施設名称	奥州市胆沢牧野	施設所在地	胆沢郡金ヶ崎町
指定管理者名	岩手ふるさと農業協同組合	公募・非公募の別	非公募
指定期間	令和5年4月1日から令和10年3月31日（5年間）	新規・継続の別	継続
施設設置目的	畜産の振興を図り、農業経営の安定に寄与する。	指定管理料の有無	有
施設概要	草地：156ha（放牧地：101ha、採草地：55ha） 施設：牛舎2棟（150頭規模（H14建設）及び100頭規模（H21建設））、管理棟、格納庫、収納庫、避難舎、堆肥舎	指定管理料の区分	指定管理料のみ

1 施設の利用状況

	施設名	R2利用実績(人)	R3利用実績(人)	R4利用実績(人)	R5利用実績(人)	前年対比(%)	評価
利用状況	夏期放牧頭数	44,814	45,295	42,734	40,428	94.6	3
	冬期飼養頭数	46,839	50,110	45,064	39,511	87.7	
	(計)	91,653	95,405	87,798	79,939	91.0	
	〔利用者の増減理由〕 その年の草地情勢や預託日数によって受入定数が増減するが、毎年ほぼ受入定数に達している。						

2 経費等の状況

事業収支 (単位：円)	R5年度指定管理者収支				市の収支						
		項目	公の施設分	自主事業分	計		R5年度決算額		市直営決算 (H17年度)		
	収入	指定管理料	54,670,000			54,670,000	歳入	使用料	35,848,469	使用料	29,253,940
		利用料金				0		賃貸料		賃貸料	
		自主事業				0		その他		その他	
		雑収入	349,000			349,000		牧草売払代金	3,375,080	牧草売払代金	12,309,990
		計	55,019,000		0	55,019,000		計(A)	39,223,549	計(A)	41,563,930
	支出	人件費	24,756,166			24,756,166	歳出 ※経常的	指定管理料	54,670,000	人件費	
		需用費	27,524,451			27,524,451		委託料		委託料	41,574,480
		役務費	599,882			599,882		需用費		需用費	
委託料		20,000			20,000	その他			その他	142,177	
使用料・賃借料		240,041			240,041	計(B)		54,670,000	計(B)	41,716,657	
租税公課					0	支出(B-A)		15,446,451	支出(B-A)	152,727	
その他諸費		1,032,631			1,032,631	歳出 ※臨時的	維持修繕費	0	維持修繕費	131,208	
							備品購入費	5,436,860	備品購入費		
							計(C)	5,436,860	計(C)	131,208	
計	54,173,171		0	54,173,171	支出(B+C-A)		20,883,311	支出(B+C-A)	283,935		
損益		845,829		0	845,829						
職員配置	常勤職員		2人		市の正職員		0人				
	非常勤職員		4人		市の臨時・非常勤職員		0人				
利用料金実績 (単位：円)	利用料金算定額	減免対象額		実収入額							
				0							
指定管理者 人件費率	人件費(賃金等) /指定管理者事業支出		45.7%		R5年度 指定管理者損益	845,829円		評価			
利用者一人 当たりの 指定管理料	指定管理料 /利用者数		683.9円		事業目的に適合しない支出等の有無				3		
行革効果	〔指定管理による行革効果〕				〔行革効果額〕△15,293,724円				評価		
	・指定管理者制度導入後に冬期預託牛舎を増築したため、指定管理者制度導入前と比べ、管理する設備が増えており、支出における直接的な比較は難しい。 ・コロナ渦における原油価格の高騰等により、指定管理料が増加したため、市支出額が増加している。				〔行革効果額の積算根拠〕				3		
						R5	R4	比較			
					直営支出額	152,727	152,727	0			
					市支出額	15,446,451	11,061,222	4,385,229			
				効果額	△15,293,724	△10,908,495	△4,385,229				

3 事業の実施状況

区 分	目標（協定内容・指定管理者提案）	実施	追加事業、未実施事業及びその理由	評価
本市指定事業	・牧野施設及び設備の維持管理に関する業務 ・牧野運営に関する業務	○		3
自主事業	なし			

4 指定管理者業務の実施状況

区分	目標（協定内容・仕様等）	実施状況	目標未達成の理由等	判定	評価
① 施設の維持管理	施設全般の維持管理	建築物各部位の保守・点検	小修繕・応急修理についてはスタッフが対応するなど、経費削減に努めている。	○	2
	機械・電気設備の保守点検	運転監視、定期的な保守・点検	専門業者による点検や作業による日常点検を行なっている。	○	
	清掃業務	日常清掃、定期清掃、特別清掃	随時の現地確認等により、実施されていることを確認。	○	
	水道光熱費・燃料費の使用	環境負荷の抑制による省資源・省エネルギー	前年より光熱費が増加した。	△	
	損害保険の加入	協定書の保険に加入			
	敷地環境の整備	敷地内植栽の保護、育成、処分等の管理	随時の現地確認等により、防疫のための石灰散布等も含めて適切に実施されている。	○	
② サービスの向上	利用者の公平性	使用許可及び減免の適切な執行、利用者の公平性の確保	市内外利用者ともに適切に執行されている。	○	3
	広報やHPなどPR活動の実施	定期的・効果的な広報宣伝	J Aの広報等を活用して周知を図ったことを確認した。	○	
	利用申込み等の受付体制の確保	利用者の快適利用、円滑な施設運営	牧野及びJ Aでの受付体制を整え、正確で確実な対応を確認した。	○	
	利用者からの苦情に対する対応	苦情等への適切な対応	適切に処理されている。	○	
	利用者増加策の実施	イベントの企画や自主事業の実施			
	施設利用状況の定期報告	利用状況の定期報告	毎月の定期報告を確認している。	○	
③ 危機管理対策	個人情報の保護	個人情報の適切な保護	協定書に基づき適切に処理されている。	○	3
	消防設備の管理及び点検の実施	消防設備の定期点検の実施	消防設備業者委託し、法定点検の実施を確認した。	○	
	警備業務の実施（機械警備含む）	秩序・規律保持、犯罪防止、災害防止及び利用者の安全確保	毎日の戸締り点検及び施設巡回の実施を確認した。	○	
	事故発生時の対応体制の確保	速やかな措置と市など関係機関への通報	関係機関へ連絡、対応が適切に行われている。	○	
	災害緊急時連絡網・マニュアル整備	災害発生時の対応マニュアルの整備	マニュアルが作成されていることを確認した。	○	
	避難（救助）訓練の実施	避難訓練の実施	11月に実施されている。	○	

5 利用者評価

利用者評価	利用者アンケート	実施の有無	無	評価
		調査内容		3
		調査結果		
	要望・苦情等	良好とする評価	・現場職員の対応が良い。 ・牧野があるから増頭することができている。	
		苦情・改善要望等	・預託中の人工授精の対応をお願いしたい。	

6 総合評価

総合評価		総合評価	
総合評価	評価区分	評価	3
	1 施設の利用状況	3	
	2 経費等の状況 (指定管理者損益等)	3	
	2 経費等の状況 (行革効果)	3	
	3 事業の実施状況	3	
	4 業務の実施状況	3	
	①施設の維持管理	2	
	②サービスの向上	3	
	③危機管理対策	3	
	5 利用者評価	3	
評価理由	・胆沢牧野の夏季放牧・冬季飼養合計の利用実績はほぼ受入頭数の定数に達していることから、良好な運営管理がなされている。		

7 改善事項等

取り組み・改善案等 (施設所管課)	前年度からの改善事項	実施状況	次年度に向けての改善事項
	特に無し。	特に無し。	特に無し。

令和5年度奥州市胆沢牧野の指定管理に係る収支決算書

単位：円

				公の施設分	自主事業分	計	
収 入	市からの指定管理料			54,670,000		54,670,000	
	利用料金					0	
	指定管理者自主事業収入					0	
	雑収入			349,000		349,000	
合計				55,019,000	0	55,019,000	
支 出	大項目	中項目	小項目				
	人件費	給与		24,756,166	0	24,756,166	
				8,460,537	0	8,460,537	
			給料手当	5,262,872		5,262,872	
			社会保険料等	3,197,665		3,197,665	
					0		
		賃金		16,295,629	0	16,295,629	
				16,295,629		16,295,629	
			臨時職員賃金			0	
			社会保険料等			0	
	一般管理費	需用費		29,417,005	0	29,417,005	
				27,524,451	0	27,524,451	
			消耗品費	387,221		387,221	
			燃料費	1,625,378		1,625,378	
			飼料費	7,705,716		7,705,716	
			光熱水費	881,533		881,533	
			修繕費	2,911,250		2,911,250	
			肥料費	8,097,410		8,097,410	
			衛生対策費	1,078,358		1,078,358	
			事務費	19,100		19,100	
			諸材料費	4,818,485		4,818,485	
			役務費		599,882	0	599,882
				通信運搬費	59,279		59,279
				車検代	300,048		300,048
		保険料		240,555		240,555	
						0	
		委託料		20,000	0	20,000	
			消防設備点検費	20,000		20,000	
						0	
						0	
						0	
						0	
						0	
						0	
		使用料及び賃借料		240,041	0	240,041	
			賃貸料	240,041		240,041	
						0	
						0	
						0	
						0	
		租税公課		0	0	0	
						0	
						0	
						0	
						0	
		その他諸費			1,032,631	0	1,032,631
	企画事業費			87,931		87,931	
その他	944,700				944,700		
					0		
					0		
					0		
					0		
					0		
合計			54,173,171	0	54,173,171		

5 岩ふ農協営畜第 183 号

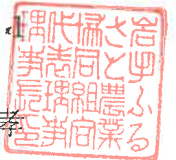
令和 6 年 3 月 31 日

奥州市長 倉成 淳 様

奥州市胆沢小山字菅谷地 131 の 1

岩手ふるさと農業協同組合

代表理事理事長 菊地 義孝



令和 5 年度奥州市胆沢牧野実績報告書

令和 5 年 4 月 1 日付けで協定を締結した標記事業の実績を次の通り報告いたします。

記

別紙実績報告書の通り

担 当
胆沢牧野場長
千田 和明
TEL 44-2550



令和5年度奥州市胆沢牧野実績報告書

令和5年4月1日付けで協定を締結した標記事業の実績を次の通り報告いたします。

記

1. 放牧事業

(1) 夏期預託 (令和5年5月8日～10月31日) 177日 ✓
預託頭数 464頭 (市内448頭・市外16頭) ✓
預託戸数 61戸 (市内55戸・市外6戸) ✓
延頭数 40,428頭 (対前年比94.6%)

(2) 冬期預託
前期 (令和5年4月1日～5月7日) 37日
預託頭数 293頭 (市内283頭・市外10頭) ✓
預託戸数 54戸 (市内49戸・市外5戸) ✓
延頭数 8,535頭 (対前年比81.8%)

後期 (令和5年11月1日～3月31日) 152日 ✓
預託頭数 422頭 (市内407頭・市外15頭) ✓
預託戸数 57戸 (市内51戸・市外6戸) ✓
延頭数 30,976頭 (対前年比89.4%)

(3) 採草事業

ラップロール1,642本生産しました。一番草、二番草、すべて、ラップロール（大）を生産しました。農家向け販売は、基本一番草ロールのみとしました。

生産個数	A 級	7 5 4 個	
	B 級	8 8 8 個	
	C 級	個	<u>合計 1,642 個</u>

販売個数	A 級	3 2 1 個	
	B 級	6 個	
	C 級	個	<u>合計 327 個</u>

牧野使用	A 級	3 9 3 個	
	B 級	6 6 3 個	
	C 級	個	<u>合計 1,056 個</u>

在庫個数	A 級	4 0 個	
	B 級	2 1 9 個	
	C 級	個	<u>合計 259 個</u>

R4 年度産

販売個数	A 級	7 個	<u>合計 7 個</u>
------	-----	-----	---------------

令和5年度の在庫については、牛舎飼養で使用する予定です

2. 管理体制

(1) 組織

放牧管理体制: 場長(兼務)、嘱託職員1名、労務員4名、委託(獣医師)

預託管理体制: 場長(兼務)、嘱託職員1名、労務員4名、委託(獣医師)

採草事業体制: 場長(兼務)、嘱託職員1名、労務員4名、機械オペレーター2名

(2) 事務分掌

場長: 事業計画策定、放牧台帳管理、日誌の管理

担当職員: 事業申請、放牧の取りまとめ入退牧・牧草直取りの連絡経費の支出、試算表の作成

胆沢牧野嘱託職員: 放牧料の精算事務

JA岩手ふるさと: 乾牧草の取りまとめ、配送手配、精算事務

※ 全ての精算事務、事業支出、事業申請等については所属長の検印、必要に応じ稟議をする。

(3) 勤務シフト

放牧管理体制: 5/1～11/1 8:30～17:00

場長、嘱託職員、労務員による管理

預託管理体制: 11/1～4/30 8:30～17:00

場長、嘱託職員、労務員による管理

採草事業体制: 4/1～10/31 8:30～17:00

場長、嘱託職員、労務員、機械オペレーターによる草地管理・採草業務

施設名 胆 沢 牧 野

令和5年度 【4月～3月】

1. 収入の部

単位 円

項 目	予算金額	精算金額	差額	備 考
指定管理料	54,670,000	54,670,000	0	
1 指定管理料	54,670,000	54,670,000	0	
1 管理委託料	0	0	0	
支援費収入	0	0	0	
1 支援費	0	0	0	
その他	0	349,000	349,000	
1 雑収入	0	349,000	349,000	
合 計	54,670,000	55,019,000	349,000	

2. 支出の部

項 目	予算金額	精算金額	差額	備 考
人件費	24,960,000	24,756,166	-203,834	
1 給与	5,210,000	5,262,872	52,872	職員1名 嘱託職員1名
2 諸手当	3,250,000	3,197,665	-52,335	賞与 手当 福利厚生費
3 賃金	16,500,000	16,295,629	-204,371	季節労務員4名 採草人夫2名
運営費	28,940,000	28,384,374	-555,626	
1 飼料費	7,800,000	7,705,716	-94,284	配合飼料 鉱塩 他
2 衛生対策費	1,100,000	1,078,358	-21,642	内外駆除剤 獣医師派遣料 他
3 肥料費	8,100,000	8,097,410	-2,590	草地肥料 苦土タンカル 他
4 賃貸料	250,000	240,041	-9,959	乾牧草等借上車両代
5 車両費	310,000	300,048	-9,952	車検代
6 消耗品費	390,000	387,221	-2,779	プリンター カートリッジ
7 諸資材費	4,900,000	4,818,485	-81,515	敷料代 ラップ代 PPTワイン 他
8 修繕費	3,000,000	2,911,250	-88,750	トラクター等修理 点検 施設修繕他
9 燃料費	1,800,000	1,625,378	-174,622	軽油 ガソリン オイル
10 光熱費	900,000	881,533	-18,467	電気料 灯油 ガス
11 通信費	100,000	59,279	-40,721	電話料 インターネット 振替手数料
12 事務費	20,000	19,100	-900	コピー用紙 プリンターインク
14 保険料	250,000	240,555	-9,445	傷害 自動車 作業機械
13 消防設備点検費	20,000	20,000	0	消防設備点検費
事業費	770,000	1,032,631	262,631	
1 企画事業費	88,000	87,931	-69	会議費 旅費 他
3 その他	682,000	944,700	262,700	事故見舞金 保険料 諸税負担
合 計	54,670,000	54,173,171	-496,829	

差引 845,829

令和5年度指定管理者評価調書

施設所管課	農林部農地林務課	評価者職氏名	課長 小山 和彦	評価日	令和6年6月27日
施設名称	胆沢水の郷未来館			施設所在地	胆沢地域
指定管理者名	若柳第7区自治会			公募・非公募の別	非公募
指定期間	令和5年4月1日～令和10年3月31日（5年間）			新規・継続の別	継続
施設設置目的	自然環境保全意識の向上とコミュニティ醸成を図るため。			指定管理料の有無	有
施設概要	管理室、体験交流館、研修室、ふれあい展示ホール、農産物加工実習室、文化・スポーツホール			指定管理料の区分	指定管理料＋利用料金

1 施設の利用状況

利 用 状 況	施設名	R2利用実績(人)	R3利用実績(人)	R4利用実績(人)	R5利用実績(人)	前年対比(%)	評価
	胆沢水の郷未来館	1,099	756	967	949	98.1	
	(計)	1,099	756	967	949	98.1	
	〔利用者の増減理由〕						
	利用者人数は前年度比、横ばいである。						

2 経費等の状況

事業収支 (単位：円)	R5年度指定管理者収支				市の収支						
		項目	公の施設分	自主事業分	計		R5年度決算額		市直営決算(H17年度)		
	収入	指定管理料	520,000			520,000	歳入	使用料		使用料	
		利用料金	6,000			6,000		賃貸料		賃貸料	
		自主事業	0			0		その他		その他	
		雑収入	281,803			281,803					
		計	807,803	0		807,803		計(A)	0	計(A)	0
	支出	人件費	0			0	歳出 ※経常的	指定管理料	520,000	人件費	
		需用費	475,523			475,523		委託料		委託料	230,400
		役務費	0			0		需用費		需用費	
		委託料	257,601			257,601		その他		その他	
		使用料・賃借料	36,740			36,740		計(B)	520,000	計(B)	230,400
		租税公課	0			0	支出(B-A)		520,000	支出(B-A)	230,400
		その他諸費	37,439			37,439	歳出 ※臨時的	維持修繕費		維持修繕費	
								備品購入費		備品購入費	
計		807,303	0		807,303	計(C)		0	計(C)	0	
損益		500	0	500	支出(B+C-A)		520,000	支出(B+C-A)	230,400		
職員配置	常勤職員		0 人		市の正職員		0 人				
	非常勤職員		0 人		市の臨時・非常勤職員		0 人				
利用料金実績 (単位：円)	利用料金算定額		減免対象額		実収入額						
	12,800		6,800		6,000						
指定管理者 人件費率	人件費(賃金等) /指定管理者事業支出		%		R5年度 指定管理者損益	500 円		評価			
利用者一人 当たりの 指定管理料	指定管理料 /利用者数		547.9 円		事業目的に適合しない支出等の有無		なし		3		
行革効果	〔指定管理による行革効果〕				〔行革効果額〕				△ 289,600 円		評価
					〔行革効果額の積算根拠〕						2
						R5	R4	比較			
	市支出の物件費（需用費、委託料）の削減				直営支出額	230,400	230,400	0			
					市支出額	520,000	520,000	0			
					効果額	△ 289,600	△ 289,600	0			

3 事業の実施状況

区 分	目標（協定内容・指定管理者提案）	実施	追加事業、未実施事業及びその理由	評価
本市指定事業	施設の使用許可に関する業務、利用者等に関する窓口相談業務、維持管理及び修繕に関する業務、警備及び清掃等の管理に関する業務、仕様書に定める業務	○		3
自主事業	自治会行事、子供会行事、農業関連会議、郷土芸能伝承活動、団体役員会、趣味等サークル活動、各種相談会	○		

4 指定管理者業務の実施状況

区分	目標（協定内容・仕様等）	実施状況	目標未達成の理由等	判定	評価
① 施設の維持管理	施設全般の維持管理	建築物各部位の保守・点検	日常的に点検が行われ、良好な管理がされている。	○	3
	機械・電気設備の保守点検	運転監視、定期的な保守・点検	日常的に点検を行っている。	○	
	清掃業務	日常清掃、定期清掃、特別清掃	日常及び定期的な清掃を実施し、きれいな状態になっている。	○	
	水道光熱費・燃料費の使用	環境負荷の抑制による省資源・省エネルギー	適正使用と認められる。	○	
	損害保険の加入	協定書の保険に加入	-	△	
	敷地環境の整備	敷地内植栽の保護、育成、処分等の管理	適正使用と認められる。	○	
② サービスの向上	利用者の公平性	使用許可及び減免の適切な執行、利用者の公平性の確保	適正使用と認められる。	○	3
	広報やHPなどPR活動の実施	定期的・効果的な広報宣伝	-	△	
	利用申込み等の受付体制の確保	利用者の快適利用、円滑な施設運営	トラブルがなく、正確で適正な対応を確認した。	○	
	利用者からの苦情に対する対応	苦情等への適切な対応	利用者から苦情はなかった。	○	
	利用者増加策の実施	イベントの企画や自主事業の実施	自主事業を実施していた。	○	
	施設利用状況の定期報告	利用状況の定期報告	報告書を確認した。	○	
③ 危機管理対策	個人情報の保護	個人情報の適切な保護	適切に行われており特に苦情等は発生していない。	○	3
	消防設備の管理及び点検の実施	消防設備の定期点検の実施	法定点検の実施を確認した。	○	
	警備業務の実施（機械警備含む）	秩序・規律保持、犯罪防止、災害防止及び利用者の安全確保	適切に行われていることを確認した。	○	
	事故発生時の対応体制の確保	速やかな措置と市など関係機関への通報	関係機関への連絡、対応が適切に行われていることを確認した。	○	
	災害緊急時連絡網・マニュアル整備	災害発生時の対応マニュアルの整備	管理マニュアルで連絡体制を確認した。	○	
	避難（救助）訓練の実施	避難訓練の実施	防災訓練を自主的に実施した。	○	

5 利用者評価

利用者評価	利用者アンケート	実施の有無		評価
		調査内容		3
		調査結果		
	要望・苦情等	良好とする評価	特になし	
		苦情・改善要望等	特になし	

6 総合評価

総合評価		総合評価	
総合評価	評価区分	評価	3
	1 施設の利用状況	3	
	2 経費等の状況 (指定管理者損益等)	3	
	2 経費等の状況 (行革効果)	2	
	3 事業の実施状況	3	
	4 業務の実施状況	3	
	①施設の維持管理	3	
	②サービスの向上	3	
	③危機管理対策	3	
	5 利用者評価	3	
評価理由	・計画通り利用されており、管理も適切に行われている。 ・実質的に地元の集会施設であり、改めて利用促進を呼びかける必要性はない。		

7 改善事項等

取り組み・改善案等 (施設所管課)	前年度からの改善事項	実施状況	次年度に向けての改善事項
	特になし		特になし

令和5年度胆沢水の郷未来館の指定管理に係る収支決算書

単位：円

				公の施設分	自主事業分	計	
収 入	市からの指定管理料			520,000		520,000	
	利用料金			6,000		6,000	
	助成金			255,300		255,300	
	繰越金			26,501		26,501	
	雑収入			2		2	
	合計			807,803	0	807,803	
支 出	大項目	中項目	小項目				
	人件費	給与		0	0	0	
			給料手当	0	0	0	
			社会保険料等			0	
			賃金		0	0	0
		臨時職員賃金				0	
		社会保険料等				0	
		一般管理費	需用費		807,303	0	807,303
				消耗品費	475,523	0	475,523
	燃料費			34,298		34,298	
	印刷製本費			13,320		13,320	
	光熱水費					0	
	修繕費			403,405		403,405	
				24,500		24,500	
						0	
	役務費				0	0	0
				通信運搬費			0
			手数料			0	
			保険料			0	
	委託料			257,601	0	257,601	
			浄化槽点検料	73,810		73,810	
			浄化槽検査料	8,000		8,000	
			浄化槽清掃	122,991		122,991	
			消防設備点検料	52,800		52,800	
	使用料及び賃借料			36,740	0	36,740	
			胆平排水使用料	36,740		36,740	
	租税公課			0	0	0	
	その他諸費			37,439	0	37,439	
			清掃・草刈等	21,439		21,439	
			花苗代	16,000		16,000	
合計			807,303	0	807,303		

第1号議案

令和5年度事業報告・収支決算

月 日	事 業 内 容	人 数
令和5年		
4月4日	役員会(議題:一斉清掃)	15
4月23日	春の一斉清掃	73
5月7日	定期清掃 1班	7
5月9日	役員会(議題:草刈作業)	14
5月28日	未来館草刈作業 1、2、3、4 班	35
6月4日	定期清掃 2班(花壇整備、花苗植え)	13
6月13日	役員会(議題:集会施設等支援事業)	13
7月4日	役員会(議題:草刈作業)	16
7月9日	定期清掃 3班(花壇草刈作業)	11
7月30日	未来館草刈作業 5、6、7、8 班	39
8月6日	定期清掃 4班(屋内)	4
8月8日	役員会(議題:あたご夏祭り・世代間交流事業)	12
9月6日	役員会(議題:一斉清掃、敬老会)	12
9月17日	秋の一斉清掃	69
9月17日	敬老会(祝い品引き渡し)	10
10月1日	定期清掃 5班	9
10月11日	役員会(議題:あたご秋祭り作品出展)	11
11月5日	定期清掃 6班	9
12月3日	定期清掃 7班	4
12月6日	役員会(議題:新年会開催)	12
12月16日	防火点検	3
令和6年		
2月6日	役員会(議題:総会・体協役員選考)	14
3月3日	消火訓練(役員)	17
3月12日	役員会(議題:次年度収支事業計画)	14
3月16日	定期清掃 8班	13
3月16日	監査会 役員会(議題:総会、自治会費)	5
3月24日	総会	51

施設利用状況調査表（調査期間：R5.4.1～R6.3.31）

令和5年度分 各施設ごとの利用状況

胆沢水の郷未来館

	研修室		体験交流室		農産物加工実習室		文化・スポーツホール		屋外広場		全体	
	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数
4月	2	23	1	11	0	0	0	0	1	73	4	107
5月	2	34	3	41	0	0	0	0	1	35	6	110
6月	2	18	2	22	0	0	0	0	1	13	5	53
4～6月	6	75	6	74	0	0	0	0	3	121	15	270
7月	2	29	2	24	0	0	0	0	2	50	6	103
8月	2	35	3	21	0	0	0	0	0	0	5	56
9月	3	79	3	26	0	0	0	0	1	12	7	117
7～9月	7	143	8	71	0	0	0	0	3	62	18	276
10月	2	35	2	20	0	0	0	0	0	0	4	55
11月	0	0	2	14	0	0	0	0	0	0	2	14
12月	2	24	5	71	0	0	0	0	0	0	7	95
10～12月	4	59	9	105	0	0	0	0	0	0	13	164
1月	0	0	2	19	0	0	0	0	0	0	2	19
2月	1	20	2	19	0	0	0	0	0	0	3	39
3月	3	85	9	84	0	0	1	12	0	0	13	181
1～3月	4	105	13	122	0	0	1	12	0	0	18	239
年間合計	21	382	36	372	0	0	1	12	6	183	64	949

施設のエネルギー使用量調査表（調査期間：R5.4.1～R6.3.31）

令和5年度分 灯油、電気等の使用（購入）状況

胆沢水の郷未来館

燃料名 (ガソリン等)	エネルギー等の使用量											
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
ガソリン(ℓ)												
灯油(ℓ)							120.00					
軽油(ℓ)												
A重油(ℓ)												
特A重油(ℓ)												
LPガス(m³)												
都市ガス(m³)												
電気(kwh)	669.00	570.00	599.00	675.00	624.00	716.00	668.00	647.00	690.00	660.00	592.00	655.00
()												

※ 報告の単位は数量でお願いします。

令和5年度収支決算書

水の郷 未来館

○収入の部

(単位:円)

科 目	決算額	摘 要
指定管理料	520,000	奥州市
雑収入	6,002	会館利用料 6,000 貯金利息 2
助成金	255,300	自治会より施設管理費補助金支出 250,000 胆江衛生組合 5,300
繰越金	26,501	前年度より
合計	807,803	

○支出の部

(単位:円)

科 目	決算額	摘 要
事業費	37,439	春一斉清掃・草刈 9,046 秋一斉清掃・草刈 8,376 1班～4班 草刈 0 5班～8班 草刈 4,017 花苗代 16,000
管理費	416,725	電気代(体育館) 271,323 電気代(集会所) 57,455 灯油代 13,320 水道代 74,627
委託費	257,601	浄化槽点検料(水質検査含) 73,810 浄化槽検査料 8,000 浄化槽清掃 122,991 消防設備点検料(上期) 26,400 消防設備点検料(下期) 26,400
修繕費	24,500	ホームタンクストレーナ修理 8,000 洗面台排水管修理 16,500
備品費	34,298	消火器代 8,030 一輪車代 26,268
賦課金	36,740	胆平排水使用料 36,740
合計	807,303	

収入合計 807,803円 - 支出 807,303円 = 次年度へ繰越 500円

令和5年度指定管理者評価調書

施設所管課	農林部農地林務課	評価者職氏名	課長 小山 和彦	評価日	令和6年6月27日
施設名称	しもやなぎ交流館			施設所在地	水沢地域
指定管理者名	しもやなぎ交流館運営委員会			公募・非公募の別	非公募
指定期間	令和5年4月1日～令和10年3月31日（5年間）			新規・継続の別	継続
施設設置目的	中山間地域の地域資源を活かしながら農業の振興、生活基盤の総合的整備、定住との交流の環境の改善及び地域コミュニティの活性化を図る。			指定管理料の有無	無
施設概要	多目的ホール、調理実習室、和室、研修室			指定管理料の区分	利用料金のみ

1 施設の利用状況

利 用 状 況	施設名	R2利用実績(人)	R3利用実績(人)	R4利用実績(人)	R5利用実績(人)	前年対比(%)	評価
	しもやなぎ交流館	442	376	1,075	757	70.4	
	(計)	442	376	1,075	757	70.4	
	〔利用者の増減理由〕						
	昨年度に比べて、行事の数が減って、利用者減につながったため。						

2 経費等の状況

事業収支 (単位：円)	R5年度指定管理者収支					市の収支				
		項目	公の施設分	自主事業分	計		R5年度決算額		市直営決算(H17年度)	
	収入	指定管理料	0		0	歳入	使用料		使用料	
		利用料金	4,500		4,500		賃貸料		賃貸料	
		自主事業	0		0		その他		その他	
		雑収入	205,930		205,930					
		計	210,430	0	210,430		計(A)	0	計(A)	0
	支出	人件費	0		0	歳出 ※経常的	指定管理料	0	人件費	
		需用費	159,952		159,952		委託料		委託料	
		役務費	0		0		需用費		需用費	
		委託料	25,955		25,955		その他		その他	
		使用料・賃借料	0		0		計(B)	0	計(B)	0
		租税公課	0		0	支出(B-A)		0	支出(B-A)	0
その他諸費		0		0	歳出 ※臨時的	維持修繕費		維持修繕費		
次年度繰越金		24,523		24,523		備品購入費		備品購入費		
計	210,430	0	210,430	計(C)		0	計(C)	0		
損益		0	0	0	支出(B+C-A)		0	支出(B+C-A)	0	
職員配置	常勤職員		0 人		市の正職員		0 人			
	非常勤職員		0 人		市の臨時・非常勤職員		0 人			
利用料金実績 (単位：円)	利用料金算定額		減免対象額		実収入額					
	12,000		7,500		4,500					
指定管理者人件費率	人件費(賃金等) /指定管理者事業支出		%		R5年度 指定管理者損益	0 円		評価		
利用者一人当たりの 指定管理料	指定管理料 /利用者数		円		事業目的に適合しない支出等の有無		なし		3	
行革効果	〔指定管理による行革効果〕				〔行革効果額〕 0 円				評価	
					〔行革効果額の積算根拠〕				3	
						R5	R4	比較		
	直営支出額				0	0	0	0		
	市支出額				0	0	0	0		
効果額				0	0	0	0			

3 事業の実施状況

区 分	目標（協定内容・指定管理者提案）	実施	追加事業、未実施事業及びその理由	評価
本市指定事業	施設の使用許可に関する業務、利用者等に関する窓口相談業務、維持管理及び修繕に関する業務、警備及び清掃等の管理に関する業務、仕様書に定める業務	○		3
自主事業	自治会行事、子供会行事、農業関連会議、郷土芸能伝承活動、団体役員会、趣味等サークル活動、各種相談会	○		

4 指定管理者業務の実施状況

区分	目標（協定内容・仕様等）	実施状況	目標未達成の理由等	判定	評価
① 施設の維持管理	施設全般の維持管理	建築物各部位の保守・点検	日常的に点検が行われ、良好な管理がされている。	○	3
	機械・電気設備の保守点検	運転監視、定期的な保守・点検	日常的に点検を行っている。	○	
	清掃業務	日常清掃、定期清掃、特別清掃	日常及び定期的な清掃を実施し、きれいな状態になっている。	○	
	水道光熱費・燃料費の使用	環境負荷の抑制による省資源・省エネルギー	適正使用と認められる。	○	
	損害保険の加入	協定書の保険に加入	-	△	
	敷地環境の整備	敷地内植栽の保護、育成、処分等の管理	適正使用と認められる。	○	
② サービスの向上	利用者の公平性	使用許可及び減免の適切な執行、利用者の公平性の確保	適正と認められる。	○	3
	広報やHPなどPR活動の実施	定期的・効果的な広報宣伝	-	△	
	利用申込み等の受付体制の確保	利用者の快適利用、円滑な施設運営	トラブルがなく、正確で適正な対応を確認した。	○	
	利用者からの苦情に対する対応	苦情等への適切な対応	利用者から苦情はなかった。	○	
	利用者増加策の実施	イベントの企画や自主事業の実施	自主事業を実施していた。	○	
	施設利用状況の定期報告	利用状況の定期報告	報告書を確認した。	○	
③ 危機管理対策	個人情報の保護	個人情報の適切な保護	適切に行われて特に苦情等は発生していない。	○	3
	消防設備の管理及び点検の実施	消防設備の定期点検の実施	法定点検の実施を確認した。	○	
	警備業務の実施（機械警備含む）	秩序・規律保持、犯罪防止、災害防止及び利用者の安全確保	適切に行われていることを確認した。	○	
	事故発生時の対応体制の確保	速やかな措置と市など関係機関への通報	関係機関への連絡、対応が適切に行われていることを確認した。	○	
	災害緊急時連絡網・マニュアル整備	災害発生時の対応マニュアルの整備	管理マニュアルで連絡体制を確認した。	○	
	避難（救助）訓練の実施	避難訓練の実施	防災訓練を自主的に実施した。	○	

5 利用者評価

利用者評価	利用者アンケート	実施の有無		3
		調査内容		
		調査結果		
	要望・苦情等	良好とする評価	特になし	
		苦情・改善要望等	特になし	

6 総合評価

総合評価		総合評価	
総合評価	評価区分	評価	3
	1 施設の利用状況	1	
	2 経費等の状況 (指定管理者損益等)	3	
	2 経費等の状況 (行革効果)	3	
	3 事業の実施状況	3	
	4 業務の実施状況	3	
	①施設の維持管理	3	
	②サービスの向上	3	
	③危機管理対策	3	
	5 利用者評価	3	
評価理由	・ 地元の梅を用いた特産開発に取り組み、地域の活性化に貢献している。 ・ 地域の財産として、適正な管理・運営がなされている。 ・ 実施的に地元の集会施設であり、改めて利用促進を呼びかける必要性はない。		

7 改善事項等

取り組み・改善案等 (施設所管課)	前年度からの改善事項	実施状況	次年度に向けての改善事項
	特になし		特になし

令和5年度しもやなぎ交流館の指定管理に係る収支決算書

単位：円

				公の施設分	自主事業分	計	
収 入	市からの指定管理料			0		0	
	利用料金			4,500		4,500	
	指定管理者自主事業収入			0		0	
	運営費			100,000		100,000	
	繰越金			45,930		45,930	
	市補助金			10,000		10,000	
	負担金			50,000		50,000	
	合計			210,430	0	210,430	
支 出	大項目	中項目	小項目				
	人件費			0	0	0	
		給与			0	0	0
			給料手当				0
			社会保険料等				0
							0
		賃金			0	0	0
			臨時職員賃金				0
			社会保険料等				0
	一般管理費				185,907	0	185,907
		需用費			159,952	0	159,952
			消耗品費				0
			燃料費		11,300		11,300
			印刷製本費				0
			光熱水費		148,652		148,652
			修繕費				0
							0
			役務費			0	0
		通信運搬費				0	
		手数料				0	
		保険料				0	
		委託料			25,955	0	25,955
			浄化槽維持費		25,955		25,955
			清掃業務委託料				0
			警備委託料				0
		使用料及び賃借料			0	0	0
		租税公課			0	0	0
		その他諸費			0	0	0
合計				185,907	0	185,907	

令和6年度しもやなぎ交流館の指定管理に係る実績報告書

区 分	実施時期	事業内容	使用する施設
市指定事業	4月～3月	施設の管理に関すること	全館
自主事業	通年	調理実習への取組み	全館
	通年	多目的ホールの活動事業	多目的ホール

施設利用状況調査表（調査期間：R5.4.1～R6.3.31）

令和5年度分 各施設ごとの利用状況

しもやなぎ交流館

	研修室		多目的ホール		和室		調理実習室	
	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数
4月			6	82				
5月			4	41	1	12		
6月	1	10	4	39			1	10
4～6月	1	10	14	162	1	12	1	10
7月	1	25			1	12	1	25
8月	1	4	5	79				
9月			4	32	1	12		
7～9月	2	29	9	111	2	24	1	25
10月			5	60				
11月			4	46	1	12		
12月			4	39				
10～12月			13	145	1	12		
1月			4	91	1	12		
2月			4	41				
3月			5	61	1	12		
1～3月			13	193	2	24		
年間合計	3	39	49	611	6	72	2	35

施設のエネルギー使用量調査表（調査期間：R5.4.1～R6.3.31）

令5年度分 灯油、電気等の使用（購入）状況

しもやなぎ交流館

燃料名 (ガソリン等)	エネルギー等の使用量											
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
ガソリン(ℓ)												
灯油(ℓ)												
軽油(ℓ)												
A重油(ℓ)												
特A重油(ℓ)												
LPガス(m³)	1.00	1.00	2.00	3.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
都市ガス(m³)												
電気(kwh)	575.00	527.00	271.00	173.00	205.00	184.00	164.00	211.00	352.00	473.00	750.00	638.00
()												

※ 報告の単位は数量でお願いします。

しもやなぎ交流館令和5年度収支決算書

収入

科 目	予算額	決算額	比 較	備 考
繰 越 金	45,930	45,930		前年度繰越金
利 用 料	57,000	4,500	▲52,500	女性部他
運 営 費	100,000	100,000		部落会
負 担 金		50,000	50,000	梅の里生産組合
補 助 金	10,000	10,000		黒石振興会
雑 入	0	0		
合 計	212,930	210,430	2,500	

支出

科 目	予算額	決算額	比 較	備 考
浄化槽維持費	26,000	25,955	45	
電気使用料	125,000	126,873	▲1,873	価格値上げによる
ガス使用料	5,000	6,320	▲1,320	
水道使用料	16,000	15,459	541	
灯油代	20,000	11,300	8,700	
予備費	20,930	0	20,930	
合 計	212,930	185,907	27,023	

210,430 - 185,907 = 24,523 円は次年度に繰り越す

しもやなぎ交流館特別会計

科 目	予算額	決算額	比 較	備 考
繰越金	251,131	251,131		
雑 入	2	2		
合 計	251,133	251,133		

251,133 円は次年度に繰り越す

令和5年度指定管理者評価調書

施設所管課	農林部農地林務課	評価者職氏名	課長 小山 和彦	評価日	令和6年6月27日
施 設 名 称	上笹森交流館		施 設 所 在 地		胆沢地域
指定管理者名	上笹森地区振興会		公募・非公募の別		非公募
指 定 期 間	令和5年4月1日～令和10年3月31日（5年間）		新規・継続の別		継 続
施設設置目的	地域住民との相互の交流とコミュニケーションの醸成を図り、農業の振興と一体的な地域の活性化を推進するため。		指定管理料の有無		無
			指定管理料の区分	利用料金のみ	
施 設 概 要	多目的ホール、和室、コピー室、調理実習室				

1 施設の利用状況

	施設名	R2利用実績(人)	R3利用実績(人)	R4利用実績(人)	R5利用実績(人)	前年対比(%)	評価
利用状況	上笹森交流館	2,502	3,839	4,311	3,331	77.3	1
	(計)	2,502	3,839	4,311	3,331	77.3	
	〔利用者の増減理由〕 前年度比、行事の数が減って利用者減につながっている。						

2 経費等の状況

事業収支 (単位：円)	R5年度指定管理者収支					市の収支				
		項目	公の施設分	自主事業分	計		R5年度決算額		市直営決算(H17年度)	
	収入	指定管理料	0		0	歳入	使用料		使用料	
		利用料金	6,000		6,000		賃貸料		賃貸料	
		自主事業	0		0		その他		その他	
		雑収入	497,773		497,773					
		計	503,773	0	503,773		計(A)	0	計(A)	0
	支出	人件費	0		0	歳出 ※経常的	指定管理料	0	人件費	
		需用費	298,415		298,415		委託料		委託料	
		役務費	0		0		需用費		需用費	
委託料		0		0	その他			その他		
使用料・賃借料		0		0	計(B)		0	計(B)	0	
租税公課		0		0	支出(B-A)		0	支出(B-A)	0	
その他諸費		68,962		68,962	歳出 ※臨時的	維持修繕費		維持修繕費		
次年度繰越金		136,396		136,396		備品購入費		備品購入費		
計	503,773	0	503,773	計(C)	0	計(C)	0			
損益		0	0	0	支出(B+C-A)		0	支出(B+C-A)	0	
職員配置	常勤職員		0 人		市の正職員		0 人			
	非常勤職員		0 人		市の臨時・非常勤職員		0 人			
利用料金実績 (単位：円)	利用料金算定額	減免対象額	実収入額							
	55,400	49,400	6,000							
指定管理者人件費率	人件費(賃金等) /指定管理者事業支出		%		R5年度 指定管理者損益	0 円		評価		
利用者一人当たりの 指定管理料	指定管理料 /利用者数		円		事業目的に適合しない支出等の有無			なし	3	
行革効果	〔指定管理による行革効果〕				〔行革効果額〕 0 円				評価	
					〔行革効果額の積算根拠〕					
						R5	R4	比較	3	
	直営支出額				0	0	0			
	市支出額				0	0	0			
効果額				0	0	0				

3 事業の実施状況

区 分	目標（協定内容・指定管理者提案）	実施	追加事業、未実施事業及びその理由	評価
本市指定事業	施設の使用許可に関する業務、利用者等に関する窓口相談業務、維持管理及び修繕に関する業務、警備及び清掃等の管理に関する業務、仕様書に定める業務	○		3
自主事業	自治会行事、子供会行事、農業関連会議、郷土芸能伝承活動、団体役員会、趣味等サークル活動、各種相談会	○		

4 指定管理者業務の実施状況

区分	目標（協定内容・仕様等）	実施状況	目標未達成の理由等	判定	評価
① 施設の維持管理	施設全般の維持管理	建築物各部位の保守・点検	日常的に点検が行われ、良好な管理がされている。	○	3
	機械・電気設備の保守点検	運転監視、定期的な保守・点検	日常的に点検を行っている。	○	
	清掃業務	日常清掃、定期清掃、特別清掃	日常及び定期的な清掃を実施し、きれいな状態になっている。	○	
	水道光熱費・燃料費の使用	環境負荷の抑制による省資源・省エネルギー	適正使用と認められる。	○	
	損害保険の加入	協定書の保険に加入	-	△	
	敷地環境の整備	敷地内植栽の保護、育成、処分等の管理	適正使用と認められる。	○	
② サービスの向上	利用者の公平性	使用許可及び減免の適切な執行、利用者の公平性の確保	適正と認められる。	○	3
	広報やHPなどPR活動の実施	定期的・効果的な広報宣伝	-	△	
	利用申込み等の受付体制の確保	利用者の快適利用、円滑な施設運営	トラブルがなく、正確で適正な対応を確認した。	○	
	利用者からの苦情に対する対応	苦情等への適切な対応	利用者から苦情はなかった。	○	
	利用者増加策の実施	イベントの企画や自主事業の実施	自主事業を実施していた。	○	
	施設利用状況の定期報告	利用状況の定期報告	報告書を確認した。	○	
③ 危機管理対策	個人情報の保護	個人情報の適切な保護	適切に行われており特に苦情等は発生していない。	○	3
	消防設備の管理及び点検の実施	消防設備の定期点検の実施	法定点検の実施を確認した。	○	
	警備業務の実施（機械警備含む）	秩序・規律保持、犯罪防止、災害防止及び利用者の安全確保	適切に行われていることを確認した。	○	
	事故発生時の対応体制の確保	速やかな措置と市など関係機関への通報	関係機関への連絡、対応が適切に行われていることを確認した。	○	
	災害緊急時連絡網・マニュアル整備	災害発生時の対応マニュアルの整備	管理マニュアルで連絡体制を確認した。	○	
	避難（救助）訓練の実施	避難訓練の実施	防災訓練を自主的に実施した。	○	

5 利用者評価

利用者評価	利用者アンケート	実施の有無		評価
		調査内容		3
		調査結果		
	要望・苦情等	良好とする評価	特になし	
		苦情・改善要望等	特になし	

6 総合評価

総合評価		評価区分	評価	総合評価
総合評価	1	施設の利用状況	1	3
	2	経費等の状況 (指定管理者損益等)	3	
	2	経費等の状況 (行革効果)	3	
	3	事業の実施状況	3	
	4	業務の実施状況	3	
	①	施設の維持管理	3	
	②	サービスの向上	3	
	③	危機管理対策	3	
	5	利用者評価	3	
評価理由		・計画通り利用されており、管理も適切に行われている。 ・実質的に地元の集会施設であり、改めて利用促進を呼びかける必要性はない。		

7 改善事項等

取り組み・改善案等 (施設所管課)	前年度からの改善事項	実施状況	次年度に向けての改善事項
	特になし		特になし

単位：円

52

◆第1号議案 令和5年度経過報告・収支決算報告

1 経過報告

役員会 11 回開催 運営委員会 7 回開催

交流館・親水公園 毎月清掃 12 回 上笹森振興会だより 16 号発行

- 4 月 16 日(日) 春のクリーン作戦
- 4 月 17 日(月) 交通安全ダルマ・リレー署名
- 6 月 10 日(土) わんぱく少年隊「小山探検サイクリング」顕彰碑見学
- 6 月 15 日(木) 地域セーフティネット会議(交流館)
- 6 月 18 日(日) 花壇花苗植栽 運営委員+花っこの会(参加 20 人)
- 6 月 24 日(土) 水沢農業高校 PTA プランター4 鉢設置
- 7 月 10 日(月) 小山地区振興会から駐車場補修工事助成承認される
- 7 月 11 日(火) 交流館駐車場補修工事を工藤建設に発注(税込み 82,500 円)
- 7 月 13 日(木) グラウンド除草剤散布(3 名)
- 8 月 20 日(日) 夏のクリーン作戦、大納涼祭チケット等準備(8 名参加)
- 8 月 23 日(水) テント、長机、ゲーム器具借用(小山地区センター)(5 名参加)
- 8 月 25 日(金) 花いっぱい花壇コンクール審査(優秀賞受賞)
- 8 月 27 日(日) **上笹森地区第 2 回大納涼祭(134 名参加)**長机・テント返却
- 9 月 07 日(木) 小山地区敬老会について(小山地区センター)
- 9 月 21 日(木) 第 2 回福祉スタッフ・セーフティネット会議(7 名参加)
- 10 月 28 日(土) 交流館グラウンド草刈り作業(アグリ笹森 名)
- 10 月 30 日(月) 100 歳体操よさって「それいけ百歳!」表彰授賞式
- 11 月 03 日(金) 交流館グラウンド刈り取り草焼却作業(7 名)
- 11 月 10 日(金) 防犯灯修理(2 か所) 小山電工
- 11 月 11 日(土) 地区センターまつり(伊藤交流館長)
つるし飾りの会展示、花いっぱい花壇コンクール表彰
- 11 月 23 日(木) **織田秀雄生誕祭 37 名(笹森地区 25 名、うち子ども 11 名)**
- 12 月 01 日(金) 交流館街灯点灯 小山電工
- 12 月 04 日(月) 森地区に街灯設置
- 12 月 08 日(金) 第 3 回福祉スタッフ会議
- 01 月 08 日(月) **みずき団子まつり 約 80 名参加**
- 01 月 12 日(金) NHK「おばんですいわて」で「みずき団子まつり」放映
- 01 月 27 日(土) 上笹森地区サロン活動代表者会議
- 02 月 13 日(火) 「モデル自治会コンクール」最優秀賞受賞(小山地区センター)
- 03 月 10 日(日) 会計監査
- 03 月 24 日(日) 令和 5 年度上笹森地区振興会総会

施設利用状況調査表（調査期間：R5.4.1～R6.3.31）

令和5年度分 各施設ごとの利用状況

上笹森交流館

	和室A		和室B		多目的ホール		調理実習室		屋外広場	
	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数
4月	5	88			10	158	5	47		
5月	5	53			4	35	8	40		
6月	11	115			8	99	11	129		
4～6月	21	256			22	292	24	216		
7月	9	108			5	71	8	24		
8月	4	68			5	124	8	107		
9月	5	201			4	330	10	158		
7～9月	18	377			14	525	26	289		
10月	6	49			5	56	11	67		
11月	7	64			9	58	8	59		
12月	8	77			5	52	12	68		
10～12月	21	190			19	166	31	194		
1月	7	84			5	85	11	88		
2月	8	93			6	92	12	60		
3月	11	130			12	111	9	83		
1～3月	26	307			23	288	32	231		
年間合計	86	1130			78	1271	113	930		

施設のエネルギー使用量調査表（調査期間：R5.4.1～R6.3.31）

令和5年度分 灯油、電気等の使用（購入）状況

上笹森交流館

燃料名 (ガソリン等)	エネルギー等の使用量											
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
ガソリン(ℓ)												
灯油(ℓ)							140.00					
軽油(ℓ)												
A重油(ℓ)												
特A重油(ℓ)												
LPガス(㎡)						1.70						4.90
都市ガス(㎡)												
電気(kwh)	225.00	157.00	156.00	222.00	272.00	321.00	226.00	171.00	236.00	330.00	317.00	340.00
()												

※ 報告の単位は数量でお願いします。

令和5年度一般会計 収入・支出決算報告（令和5年3月1日～令和6年2月29日）

収入の部(円)				
科目	内訳	本年度予算額	本年度決算額	備考
繰越金	前年度繰越金	497,773	497,773	ゆうちょ、JA
部落会費	部落会費	1,103,000	1,104,095	日本住宅、積水ハウス不動産東北、ウッディ開発含み
報奨金	報奨金	80,000	95,724	公衆衛生組合、会計管理等
協力金	団体協力金	60,000	142,500	小山地区振興会助成金
	施設管理費	0	80,000	交流館駐車場舗装修理補助
	諸会費・お祝い等	30,000	5,000	納涼祭ご祝儀
雑収入	利子等	3,227	6,007	貯金利子、上笹森交流館会場使用料等
	その他	0	0	
合計		1,774,000	1,931,099	

支出の部(円)				
科目	内訳	本年度予算額	本年度決算額	備考
社会福祉協力負担金	緑の羽根募金	15,000	15,000	1戸 100円
	日赤一般社債	75,000	75,000	1戸 500円
	社会福祉協議会費	135,000	135,000	1戸 900円
	公衆衛生組合費	45,000	45,000	1戸 300円
	防犯協会費	30,000	30,000	1戸 200円
	赤い羽根募金	90,000	90,000	1戸 600円
	歳末助け合い募金	45,000	45,000	1戸 300円
	消防協力費	45,000	45,000	1戸 300円
	小計	480,000	480,000	
地域振興会負担金	小山地区振興会	10,000	10,000	
	東堀切地区振興会	45,550	45,550	1戸 300円、振込手数料
	小計	55,550	55,550	
体育活動費	区体育会費	120,550	0	
	区民運動会費	0	0	
	小計	120,550	0	
部落活動費	部落納涼祭費	180,000	167,060	
	福祉活動費	150,000	161,648	みずき団子祭り、サロン活動費、福祉スタッフ手当
	部落活動諸費	15,000	22,848	花壇整備
	子供会支援対策費	50,000	50,000	子供会助成金
	教育実践班活動費	30,000	0	
	小計	425,000	401,556	
振興会運営費	総会費	50,000	0	懇親会費等
	運営委員会	10,000	22,122	飲料等
	役員手当	60,000	70,000	5役、民生委員、相談役
	事務経費	50,000	54,425	領収書、コピー用紙、複合機カウンター代等
	小計	170,000	146,547	
諸施設管理費	電気料	155,000	125,965	2月分まで
	ガス代、灯油代	35,000	27,435	2月分まで
	水道使用料	30,000	29,505	2月分まで
	修理・維持管理費	154,000	115,510	トイレトーパー、除草剤、建具修理代等
	ゴミ管理手当	30,000	29,600	
	手当(鍵保管、草刈、除雪)	30,000	18,000	
	街路灯設置・維持	88,900	21,362	蛍光灯交換代
	火事見舞い	0	0	
	小計	522,900	367,377	
予備費		0	0	
特別会計積立金	ゆうちょ	0	0	
	JA		200,000	
合計		1,774,000	1,651,030	

差し引き	280,069	来年度繰越額 ゆうちょ、JA
------	---------	----------------

令和5年度指定管理者評価調書

施設所管課	農林部農地林務課	評価者職氏名	課長 小山 和彦	評価日	令和6年6月27日
施設名称	小黒石自然体験交流館			施設所在地	水沢地域
指定管理者名	古代の流れ源流「網代滝」を守る会			公募・非公募の別	非公募
指定期間	令和5年4月1日～令和10年3月31日（5年間）			新規・継続の別	継続
施設設置目的	中山間地域の地域資源を活かしながら農業の振興、生活基盤の総合的整備、定住と交流の環境の改善及び地域コミュニティの活性化を図るため。			指定管理料の有無	無
施設概要	研修室、農産物加工開発室、いきいきルーム、ユニバーサルホール、会議室			指定管理料の区分	利用料金のみ

1 施設の利用状況

利 用 状 況	施設名	R2利用実績(人)	R3利用実績(人)	R4利用実績(人)	R5利用実績(人)	前年対比(%)	評価
	小黒石自然体験交流館	1,266	666	559	544	97.3	
	(計)	1,266	666	559	544	97.3	
	〔利用者の増減理由〕 利用者数はほぼ横ばいで推移している。						

2 経費等の状況

事業収支 (単位：円)	R5年度指定管理者収支					市の収支				
		項目	公の施設分	自主事業分	計		R5年度決算額		市直営決算(H17年度)	
	収入	指定管理料	0		0	歳入	使用料		使用料	
		利用料金	0		0		賃貸料		賃貸料	
		自主事業	0		0		その他		その他	
		雑収入	169,300		169,300					
		計	169,300	0	169,300		計(A)	0	計(A)	0
	支出	人件費	0		0	歳出 ※経常的	指定管理料	0	人件費	
		需用費	0		0		委託料		委託料	
		役務費	0		0		需用費		需用費	
		委託料	0		0		その他		その他	
		使用料・賃借料	0		0		計(B)	0	計(B)	0
		租税公課	0		0	支出(B-A)		0	支出(B-A)	0
		その他諸費	138,515		138,515	歳出 ※臨時的	維持修繕費		維持修繕費	
		次年度繰越金	30,785		30,785		備品購入費		備品購入費	
	計	169,300	0	169,300	計(C)		0	計(C)	0	
	損益		0	0	0	支出(B+C-A)		0	支出(B+C-A)	0
職員配置	常勤職員		0 人		市の正職員		0 人			
	非常勤職員		0 人		市の臨時・非常勤職員		0 人			
利用料金実績 (単位：円)	利用料金算定額	減免対象額	実収入額							
			0							
指定管理者 人件費率	人件費(賃金等) /指定管理者事業支出		%		R5年度 指定管理者損益	0 円			評価	
利用者一人 当たりの 指定管理料	指定管理料 /利用者数		円		事業目的に適合しない支出等の有無			なし	3	
行革効果	〔指定管理による行革効果〕				〔行革効果額〕 0 円				評価	
					〔行革効果額の積算根拠〕				3	
						R5	R4	比較		
					直営支出額	0	0	0		
					市支出額	0	0	0		
				効果額	0	0	0			

3 事業の実施状況

区 分	目標（協定内容・指定管理者提案）	実施	追加事業、未実施事業及びその理由	評価
本市指定事業	施設の使用許可に関する業務、利用者等に関する窓口相談業務、維持管理及び修繕に関する業務、警備及び清掃等の管理に関する業務、仕様書に定める業務	○		3
自 主 事 業	古代の流れ源流「網代滝」を守る会事業	○		

4 指定管理者業務の実施状況

区分	目標（協定内容・仕様等）	実施状況	目標未達成の理由等	判定	評価
① 施設の維持管理	施設全般の維持管理	建築物各部位の保守・点検	日常的に点検が行われ、良好な管理がされている。	○	3
	機械・電気設備の保守点検	運転監視、定期的な保守・点検	日常的に点検を行っている。	○	
	清掃業務	日常清掃、定期清掃、特別清掃	日常及び定期的な清掃を実施し、きれいな状態になっている。	○	
	水道光熱費・燃料費の使用	環境負荷の抑制による省資源・省エネルギー	適正使用と認められる。	○	
	損害保険の加入	協定書の保険に加入	-	△	
	敷地環境の整備	敷地内植栽の保護、育成、処分等の管理	適正使用と認められる。	○	
② サービスの向上	利用者の公平性	使用許可及び減免の適切な執行、利用者の公平性の確保	適正と認められる。	○	3
	広報やHPなどPR活動の実施	定期的・効果的な広報宣伝	-	△	
	利用申込み等の受付体制の確保	利用者の快適利用、円滑な施設運営	トラブルがなく、正確で適正な対応を確認した。	○	
	利用者からの苦情に対する対応	苦情等への適切な対応	利用者から苦情はなかった。	○	
	利用者増加策の実施	イベントの企画や自主事業の実施	自主事業を実施していた。	○	
	施設利用状況の定期報告	利用状況の定期報告	報告書を確認した。	○	
③ 危機管理対策	個人情報の保護	個人情報の適切な保護	適切に行われており特に苦情等は発生していない。	○	3
	消防設備の管理及び点検の実施	消防設備の定期点検の実施	法定点検の実施を確認した。	○	
	警備業務の実施（機械警備含む）	秩序・規律保持、犯罪防止、災害防止及び利用者の安全確保	適切に行われていることを確認した。	○	
	事故発生時の対応体制の確保	速やかな措置と市など関係機関への通報	関係機関への連絡、対応が適切に行われていることを確認した。	○	
	災害緊急時連絡網・マニュアル整備	災害発生時の対応マニュアルの整備	管理マニュアルで連絡体制を確認した。	○	
	避難（救助）訓練の実施	避難訓練の実施	防災訓練を自主的に実施した。	○	

5 利用者評価

利用者評価	利用者アンケート	実施の有無		3	評価
		調査内容			
		調査結果			
	要望・苦情等	良好とする評価	特になし		
		苦情・改善要望等	特になし		

6 総合評価

総合評価		評価区分	評価	総合評価
総合 評価	1	施設の利用状況	3	3
	2	経費等の状況 (指定管理者損益等)	3	
	2	経費等の状況 (行革効果)	3	
	3	事業の実施状況	3	
	4	業務の実施状況	3	
		①施設の維持管理	3	
		②サービスの向上	3	
		③危機管理対策	3	
	5	利用者評価	3	
評価理由		・ 地域の財産として、適正な管理・運営がなされている。 ・ 地域の豊かな環境を守り、里山の自然・歴史を語り継ぐ活動の拠点施設として有効に活用している。 ・ 実質的に地元の集会施設であり、改めて利用促進を呼びかける必要性はない。		

7 改善事項等

取り組み・改善案等 (施設所管課)	前年度からの改善事項	実施状況	次年度に向けての改善事項
	特になし		特になし

令和5年度小黒石自然体験交流館の指定管理に係る収支決算書

単位：円

				公の施設分	自主事業分	計	
収入	市からの指定管理料			0		0	
	利用料金			0		0	
	指定管理者自主事業収入			0		0	
	団体拋出金			20,000		20,000	
	交付金			10,000		10,000	
	団体負担金			12,000		12,000	
	売電収入			123,654		123,654	
	繰越金			3,644		3,644	
	雑収入			2		2	
	合計			169,300	0	169,300	
	支出	大項目	中項目	小項目			
人件費				0	0	0	
		給与			0	0	0
			給料手当				0
			社会保険料等				0
		賃金			0	0	0
			臨時職員賃金				0
			社会保険料等				0
一般管理費				138,515	0	138,515	
		需用費			0	0	0
			消耗品費				0
			燃料費				0
			印刷製本費				0
			光熱水費				0
			修繕費				0
		役務費			0	0	0
			通信運搬費				0
			手数料				0
			保険料				0
		委託料			0	0	0
			清掃業務委託料				0
			警備委託料				0
		使用料及び賃借料			0	0	0
		租税公課			0	0	0
							0
							0
					0		
その他諸費			138,515	0	138,515		
	繰出金		132,785		132,785		
	事業費		5,730		5,730		
合計			138,515	0	138,515		

令和5年度こぐりん運営委員会事業報告

内外清掃、草刈—————6月4日（草刈、内外大掃除）
7月30日（草刈、内外大掃除）
12月3日（草刈、内外大掃除）
こぐりん消火訓練———12月3日
施設エネルギー調査報告———毎月農地林務課へ報告
施設利用報告書提出———農地林務課へ年1回報

令和5年度運営委員会決算書 (単位:円)

収入の部

科目	予算額	決算額	増減	説 明
団体拠出金	20,000	20,000	0	小黒石町内会 20000
交付金	10,000	10,000	0	集会施設管理運営助成金(振興会より)
団体負担金	12,000	12,000	0	小黒石農事実行組合 3000 小黒石町内会 3000 小黒石土地改良組合 6000
売電収入	120,000	123,654	3,654	ソーラー発電12ヶ月分
繰越金	3,644	3,644	0	
雑収入	356	2	-354	貯金利息
合計	166,000	169,300	3,300	

支出の部

科目	予算額	決算額	増減	説 明
繰出金	140,000	132,785	-7,215	こぐりん施設管理特別会計へ
事業費	10,000	5,730	-4,270	草刈り時お茶代
備品購入費	6,000	0	-6,000	
特別積立金	0	0	0	
予備費	10,000	0	-10,000	
合計	166,000	138,515	-27,485	

差引残金 差引残金30,785円は次年度へ繰越とする。
特別積立金報告

ソーラー設備の修理・部品更新に備えた積立金は下記の通りとなっています。
(普通貯金一般口座への積立)

○積立金の明細(令和6年4月21日現在)			
積立年度	金 額	年度末累計額	備考
平成27年度	20,000	20,000	
平成28年度	50,000	70,000	
平成29年度	50,000	120,000	
平成30年度	50,000	170,000	
令和元年度	50,000	220,000	
令和2年度	50,000	270,000	
令和3年度	50,000	320,000	
令和4年度	0	320,000	
令和5年度	0	320,000	
計		320,000	

監査報告
令和6年4月21日8時30分こぐりんにて 委員長、事務局長立会いのもと
関係帳簿、証憑等を照合した結果、適正に処理されていることを認めます。
監 事 千田 寿恵 ㊞

施設利用状況調査表（調査期間：R5.4.1～R6.3.31）

令和5年度分 各施設ごとの利用状況

小黒石自然体験交流館

	いきいきルーム		ユニバーサルホール		会議室		多目的ホール		調理実習室		屋外広場	
	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数
4月	1	5	1	6			8	74				
5月	1	5	1	16			5	21				
6月	2	34			1	1	4	15				
4～6月	4	44	2	22	1	1	17	110				
7月	2	41	1	9			3	10				
8月			1	8			6	45				
9月			1	10			1	3				
7～9月	2	41	3	27			10	58				
10月							7	44				
11月							5	22				
12月			1	25			7	50				
10～12月			1	25			19	116				
1月							5	24				
2月			2	13			4	31				
3月							6	32				
1～3月			2	13			15	87				
年間合計	6	85	8	87	1	1	61	371				

施設のエネルギー使用量調査表（調査期間：R5.4.1～R6.3.31）

令和5年度分 灯油、電気等の使用（購入）状況

小黒石自然体験交流館

燃料名 (ガソリン等)	エネルギー等の使用量											
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
ガソリン(ℓ)												
灯油(ℓ)								36.00	36.00			18.00
軽油(ℓ)												
A重油(ℓ)												
特A重油(ℓ)												
LPガス(m³)												
都市ガス(m³)												
電気(kwh)	141.00	129.00	125.00	187.00	219.00	215.00	157.00	175.00	254.00	307.00	218.00	207.00
()												

※ 報告の単位は数量でお願いします。

令和5年度指定管理者評価調書

施設所管課	農林部農地林務課	評価者職氏名	課長 小山 和彦	評価日	令和6年6月27日
施設名称	新里地区振興会館			施設所在地	胆沢地域
指定管理者名	新里部落公民館			公募・非公募の別	非公募
指定期間	令和5年4月1日～令和10年3月31日（5年間）			新規・継続の別	継続
施設設置目的	中山間地域における住民の相互の交流とコミュニケーションの醸成を図り、農業の振興と一体的な地域の活性化を推進するため。			指定管理料の有無	無
施設概要	ふれあいサロン、調理実習室、営農研修室兼会議室、加工室、担い手研修室			指定管理料の区分	利用料金のみ

1 施設の利用状況

利 用 状 況	施設名	R2利用実績(人)	R3利用実績(人)	R4利用実績(人)	R5利用実績(人)	前年対比(%)	評価
	新里地区振興会館	789	653	729	1,129	154.9	
	(計)	789	653	729	1,129	154.9	
	〔利用者の増減理由〕						
	利用者数は新型コロナがほぼ収束しつつあるため、前年度比、多めに伸びている。						

2 経費等の状況

事業収支 (単位：円)	R5年度指定管理者収支				市の収支					
		項目	公の施設分	自主事業分	計		R5年度決算額		市直営決算(H17年度)	
	収入	指定管理料	0		0	歳入	使用料		使用料	
		利用料金	6,000		6,000		賃貸料		賃貸料	
		自主事業	0		0		その他		その他	
		雑収入	987,658		987,658					
		計	993,658	0	993,658		計(A)	0	計(A)	0
	支出	人件費	0		0	歳出 ※経常的	指定管理料	0	人件費	
		需用費	163,379		163,379		委託料		委託料	
		役務費	0		0		需用費		需用費	
		委託料	10,000		10,000		その他		その他	
		使用料・賃借料	0		0		計(B)	0	計(B)	0
		租税公課	0		0	支出(B-A)		0	支出(B-A)	0
		その他諸費	461,198		461,198	歳出 ※臨時的	維持修繕費	127,600	維持修繕費	
次年度繰越金		359,081		359,081	備品購入費			備品購入費		
計	993,658	0	993,658	計(C)	127,600		計(C)	0		
損益		0	0	0	支出(B+C-A)		127,600	支出(B+C-A)	0	
職員配置		常勤職員		0 人		市の正職員		0 人		
		非常勤職員		0 人		市の臨時・非常勤職員		0 人		
利用料金実績 (単位：円)		利用料金算定額	減免対象額		実収入額					
		23,600	17,600		6,000					
指定管理者人件費率		人件費(賃金等) /指定管理者事業支出		%		R5年度 指定管理者損益		0 円		評価 3
利用者一人当たりの 指定管理料		指定管理料 /利用者数		円		事業目的に適合しない支出等の有無		なし		
行革効果		〔指定管理による行革効果〕				〔行革効果額〕 0 円				評価 3
						〔行革効果額の積算根拠〕				
			R5		R4		比較			
		直営支出額	0		0		0			
		市支出額	0		0		0			
		効果額		0		0		0		

3 事業の実施状況

区 分	目標（協定内容・指定管理者提案）	実施	追加事業、未実施事業及びその理由	評価
本市指定事業	施設の使用許可に関する業務、利用者等に関する窓口相談業務、維持管理及び修繕に関する業務、警備及び清掃等の管理に関する業務、仕様書に定める業務	○		3
自 主 事 業	地域活動（自治会行事、子供会行事、地域コミュニティ行事） 営農組合活動、郷土芸能活動、味噌・餅加工	○		

4 指定管理者業務の実施状況

区分	目標（協定内容・仕様等）	実施状況	目標未達成の理由等	判定	評価
① 施設の維持管理	施設全般の維持管理	建築物各部位の保守・点検	日常的に点検が行われ、良好な管理がされている。	○	3
	機械・電気設備の保守点検	運転監視、定期的な保守・点検	日常的に点検を行っている。	○	
	清掃業務	日常清掃、定期清掃、特別清掃	日常及び定期的な清掃を実施し、きれいな状態になっている。	○	
	水道光熱費・燃料費の使用	環境負荷の抑制による省資源・省エネルギー	適正使用と認められる。	○	
	損害保険の加入	協定書の保険に加入	-	△	
	敷地環境の整備	敷地内植栽の保護、育成、処分等の管理	適正使用と認められる。	○	
② サービスの向上	利用者の公平性	使用許可及び減免の適切な執行、利用者の公平性の確保	適正と認められる。	○	3
	広報やHPなどPR活動の実施	定期的・効果的な広報宣伝	-	△	
	利用申込み等の受付体制の確保	利用者の快適利用、円滑な施設運営	トラブルがなく、正確で適正な対応を確認した。	○	
	利用者からの苦情に対する対応	苦情等への適切な対応	利用者から苦情はなかった。	○	
	利用者増加策の実施	イベントの企画や自主事業の実施	自主事業を実施していた。	○	
	施設利用状況の定期報告	利用状況の定期報告	報告書を確認した。	○	
③ 危機管理対策	個人情報の保護	個人情報の適切な保護	適切に行われており特に苦情等は発生していない。	○	3
	消防設備の管理及び点検の実施	消防設備の定期点検の実施	法定点検の実施を確認した。	○	
	警備業務の実施（機械警備含む）	秩序・規律保持、犯罪防止、災害防止及び利用者の安全確保	適切に行われていることを確認した。	○	
	事故発生時の対応体制の確保	速やかな措置と市など関係機関への通報	関係機関への連絡、対応が適切に行われていることを確認した。	○	
	災害緊急時連絡網・マニュアル整備	災害発生時の対応マニュアルの整備	管理マニュアルで連絡体制を確認した。	○	
	避難（救助）訓練の実施	避難訓練の実施	防災訓練を自主的に実施した。	○	

5 利用者評価

利用者評価	利用者アンケート	実施の有無		3
		調査内容		
		調査結果		
	要望・苦情等	良好とする評価	特になし	
		苦情・改善要望等	特になし	

6 総合評価

総合評価			総合評価
総合評価	評価区分	評価	3
	1 施設の利用状況	5	
	2 経費等の状況 (指定管理者損益等)	3	
	2 経費等の状況 (行革効果)	3	
	3 事業の実施状況	3	
	4 業務の実施状況	3	
	①施設の維持管理	3	
	②サービスの向上	3	
	③危機管理対策	3	
	5 利用者評価	3	
評価理由	・ 農産物の加工を手がけ雇用の確保と地域の活性化に貢献している。 ・ 地元の財産として、適正な管理・運営がなされている。 ・ 実質的に地元の集会施設であり、改めて利用促進を呼びかける必要性はない。		

7 改善事項等

取り組み・改善案等 (施設所管課)	前年度からの改善事項	実施状況	次年度に向けての改善事項
	特になし		特になし

令和5年度新里地区振興会館の指定管理に係る収支決算書

単位：円

				公の施設分	自主事業分	計
収 入	市からの指定管理料			0		0
	利用料金			6,000		6,000
	部落助成金			300,000		300,000
	前年度繰越金			531,943		531,943
	会費収入			67,500		67,500
	雑収入			88,215		88,215
	合計			993,658	0	993,658
支 出	大項目	中項目	小項目			
	人件費	給与		0	0	0
			給料手当			0
			社会保険料等			0
		賃金		0	0	0
			臨時職員賃金			0
			社会保険料等			0
		一般管理費			634,577	0
	需用費			162,365	0	162,365
		消耗品費		16,659		16,659
		燃料費				0
		印刷製本費				0
		光熱水費		87,955		87,955
		修繕費		57,751		57,751
						0
		役務費		0	0	0
			通信運搬費			0
			手数料			0
			保険料			0
		委託料		10,000	0	10,000
			除雪費	10,000		10,000
			清掃業務委託料			0
			警備委託料			0
	使用料及び賃借料		0	0	0	
	租税公課		0	0	0	
	その他諸費		462,212	0	462,212	
		役員会飲物代	3,215		3,215	
		資料作成経費	3,570		3,570	
		夏祭り	278,942		278,942	
		敬老会	52,166		52,166	
		新年会	68,305		68,305	
		飲物代	1,014			
		役員手当	55,000		55,000	
合計			634,577	0	634,577	

令和5年度 事業報告

令和5年	4月23日	第1回運営委員会
	4月30日	振興会館敷地除草剤散布
	7月16日	第2回運営委員会
	8月 6日	振興会館敷地防草シート撤去・敷設
	8月13日	夏祭り
	9月18日	敬老会
	12月 3日	第3回運営委員会
令和6年	1月1日	新年会

教育実践班 事業報告

令和5年	4月23日	年間活動打合せ
	6月 4日	花苗植え
	7月30日	花壇の草取り
	8月5日	夏祭り
	11月5日	花壇の花抜き
	12月 3日	三世代ふれあいスポーツ大会

施設利用状況調査表（調査期間：R5.4.1～R6.3.31）

令和5年度分 各施設ごとの利用状況

新里地区振興会館

	会議室		集会室		調理実習室		屋外広場	
	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数
4月	1	14	4	89	4	12		
5月			6	61	4	13		
6月			4	33	4	12		
4～6月	1	14	14	183	12	37		
7月	1	12	8	121	5	15		
8月			7	109	5	18	1	100
9月			3	42	5	19		
7～9月	1	12	18	272	15	52	1	100
10月			4	51	4	13		
11月			4	37	5	21		
12月			3	25	5	19		
10～12月			11	113	14	53		
1月			4	62	4	12		
2月			5	56	6	21		
3月	1	16	6	110	5	16		
1～3月	1	16	15	228	15	49		
年間合計	3	42	58	796	56	191	1	100

施設のエネルギー使用量調査表（調査期間：R5.4.1～R6.3.31）

令和5年度分 灯油、電気等の使用（購入）状況

新里地区振興会館

燃料名 (ガソリン等)	エネルギー等の使用量											
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
ガソリン(ℓ)												
灯油(ℓ)										60.00		
軽油(ℓ)												
A重油(ℓ)												
特A重油(ℓ)												
LPガス(m³)	12.20	8.10	7.80	8.30	7.30	15.40	7.40	9.40	10.90	10.70	10.40	9.50
都市ガス(m³)												
電気(kwh)	370.00	315.00	336.00	437.00	419.00	339.00	349.00	370.00	373.00	427.00	388.00	351.00
()												

※ 報告の単位は数量でお願いします。

令和5年度 新里部落公民館事業決算書

収入の部

(単位: 円)

項 目	予算額	決算額	増減	備 考
部落助成金	300,000	300,000	0	
前年度繰越金	531,943	531,943	0	
会費収入	69,000	67,500	1,500	夏祭り(@1,000円×45戸) 45,000 新年会(@500円×45戸) 22,500
雑収入	44,057	94,215	-50,158	敬老会事業助成・補助金 50,210 集会施設助成金 10,000 会場使用料 6,000 御芳志 28,000 貯金利息 5
合 計	945,000	993,658	-48,658	

支出の部

(単位: 円)

項 目	予算額	決算額	増減	備 考
会議運営費	20,000	3,215	16,785	役員会飲物代 3,215
公民館管理費	200,000	173,379	26,621	電気料 56,640 水道料 31,315 灯油代 0 消耗品費 16,659 修繕費 57,751 除雪費 10,000 飲物代 1,014
事業費	570,000	402,983	167,017	資料作成経費 3,570 ライターソフト 0 夏祭り 278,942 敬老会 52,166 新年会 68,305
教育実践班事業	50,000	0	50,000	
役員手当	55,000	55,000	0	
予備費	50,000	0	50,000	
合 計	945,000	634,577	310,423	

収入993,658円 - 支出634,577円 = 収支差引残高 359,081円

※収支差引残高359,081円は次年度繰越