

令和 8 年 9 月 10 日
市議会第 3 回定例会
財務部財産運用課

令和 7 年度

指定管理者評価調書

指定管理者提出事業報告書

〈一部抜粋〉

－ 農林部門 －

No	施設名	指定管理者名	担当部	担当課	ページ
1	奥州市胆沢牧野	岩手ふるさと農業協同組合	農林部	農政課	1
2	胆沢水の郷未来館	若柳第7区自治会	農林部	農地林務課	10
3	しもやなぎ交流館	しもやなぎ交流館運営委員会	農林部	農地林務課	18
4	上笹森交流館	上笹森地区振興会	農林部	農地林務課	26
5	小黒石自然体験交流館	古代の流れ源流「網代滝」を守る会	農林部	農地林務課	34
6	新里地区振興会館	新里部落公民館	農林部	農地林務課	42

令和7年度指定管理者評価調書

施設所管課	農林部農政課	評価者職氏名	課長 八重柏 孝規	評価日	令和8年7月16日
-------	--------	--------	-----------	-----	-----------

施設名称	奥州市胆沢牧野	施設所在地	胆沢郡金ヶ崎町
指定管理者名	岩手ふるさと農業協同組合	公募・非公募の別	非公募
指定期間	令和5年4月1日から令和10年3月31日（5年）	供用開始年月	昭和54年3月
施設設置目的	畜産の振興を図り、農業経営の安定に寄与する。	指定管理料の有無	有
施設概要	草地：156ha（放牧地：101ha、採草地：55ha） 施設：牛舎2棟（150頭規模（H14建設）及び100頭規模（H21建設））、管理棟、格納庫、収納庫、避難舎、堆肥舎	指定管理料の区分	指定管理料のみ

1 施設の利用状況

利 用 状 況	施設名	R6実績(頭)	R7計画(頭)	R7実績(頭)	前年対比(%)	計画対比(%)	評価
	夏期放牧頭数	31,195	35,400	27,304	87.5	77.1	
	冬期飼養頭数	33,383	37,600	24,584	73.6	65.4	
	(計)	64,578	73,000	51,888	80.3	71.1	
	〔利用者の増減理由〕						
	対前年 預託畜産農家の離農及び規模縮小傾向により、預託頭数が減少した。						
	対計画 預託畜産農家の離農及び規模縮小傾向により、預託頭数が減少した。						

2 経費等の状況

事業収支 (単位：円)	R7収支計画					R7収支実績				
		項目	公の施設分	自主事業分	計	項目	公の施設分	自主事業分	計	
	収入	指定管理料	57,963,000	0	57,963,000	指定管理料	50,280,000	0	50,280,000	
		利用料金			0	利用料金			0	
		自主事業			0	自主事業			0	
		雑収入			0	雑収入			0	
		計	57,963,000	0	57,963,000	計	50,280,000	0	50,280,000	
	支出	人件費	26,940,000		26,940,000	人件費	22,565,132		22,565,132	
		需用費	28,661,000		28,661,000	需用費	26,293,663		26,293,663	
		役務費	990,000		990,000	役務費	774,725		774,725	
		委託料	22,000		22,000	委託料	20,000		20,000	
		使用料・賃借料	250,000		250,000	使用料・賃借料	33,940		33,940	
		租税公課	0		0	租税公課	2,200		2,200	
		その他諸費	1,100,000		1,100,000	その他諸費	589,733		589,733	
		計	57,963,000	0	57,963,000	計	50,279,393	0	50,279,393	
	損益	0	0	0	損益	607	0	607		
	利用料金実績 (単位：円)	利用料金算定額	減免対象額	実収入額		事業目的に適合しない支出等の有無				なし
				0						
職員配置	(計画) 常勤職員		1 人		(実績) 常勤職員		1 人			
	(計画) 非常勤職員		5 人		(実績) 非常勤職員		4 人			
指定管理者 人件費率	人件費(賃金等) /指定管理者事業支出		計画 46.5 %		実績 44.9 %		計画との差 △ 1.6 %		3	
利用者一人当りの 指定管理料	指定管理料/利用者数		計画 794.0 円		実績 969.0 円		計画との差 175.0 円			
損益計画比 (単位：円)	計画	実績	計画との差	収支 計画比	収入	経費	損益			
	0	607	607		86.7%	86.7%	-			
収支計画からの 増減理由	収支計画からの減少の主な理由は、計画していた作業員1名を確保できなかったことによる人件費及び冬期飼養頭数の減少による飼料費の減によるものである。									

3 事業の実施状況

区 分	目標（協定内容・指定管理者提案）	実施	追加事業、未実施事業及びその理由	評価
本市指定事業	・牧野施設及び設備の維持に関する業務 ・牧野運営に関する業務	○		3
自 主 事 業	なし			

4 指定管理者業務の実施状況

区分	目標（協定内容・仕様等）	実施状況	目標未達成の理由等	判定	評価
① 施設の維持管理	施設全般の維持管理	建築物各部位の保守・点検	軽微な修繕等は牧野作業員が対応し、経費削減に努めている。	○	3
	機械・電気設備の保守点検	運転監視、定期的な保守・点検	専門業者による点検や牧野作業員による日常点検を実施している。	○	
	清掃業務	日常清掃、定期清掃、特別清掃	随時の現地確認等により、実施されていることを確認。	○	
	水道光熱費・燃料費の使用	環境負荷の抑制による省資源・省エネルギー	光熱水費等の高騰による影響の範囲内で適切に対応している。	○	
	損害保険の加入	協定書の保険に加入			
	敷地環境の整備	敷地内植栽の保護、育成、処分等の管理	防疫のための石灰散布等も含めて、適切に実施している。	○	
② サービスの向上	利用者の公平性	使用許可及び減免の適切な執行、利用者の公平性の確保	市内外利用者ともに適切に執行されている。	○	3
	広報やHPなどPR活動の実施	定期的・効果的な広報宣伝	J A の広報等を活用して周知を図ったことを確認した。	○	
	利用申込み等の受付体制の確保	利用者の快適利用、円滑な施設運営	J A 及び牧野での受付体制が整っていることを確認した。	○	
	利用者からの苦情に対する対応	苦情等への適切な対応	適切に処理されている。	○	
	利用者増加策の実施	イベントの企画や自主事業の実施			
	施設利用状況の定期報告	利用状況の定期報告	毎月の定期報告を確認している。	○	
③ 危機管理対策	個人情報の保護	個人情報の適切な保護	協定書に基づき適切に処理されている。	○	3
	消防設備の管理及び点検の実施	消防設備の定期点検の実施	消防設備点検業者に委託し、法定点検を実施している。	○	
	警備業務の実施（機械警備含む）	秩序・規律保持、犯罪防止、災害防止及び利用者の安全確保	毎日の戸締り点検及び施設巡回を実施していることを確認した。	○	
	事故発生時の対応体制の確保	速やかな措置と市など関係機関への通報	関係機関へ連絡、対応が適切に行われている。	○	
	災害緊急時連絡網・マニュアル整備	災害発生時の対応マニュアルの整備	マニュアルが作成されていることを確認した。	○	
	避難（救助）訓練の実施	避難訓練の実施	11月に実施されていることを確認した。	○	

5 利用者評価

利用者評価	利用者アンケート	実施の有無	無	評価
		調査内容	牧野利用者及び関係団体から選出され、市が委嘱する胆沢牧野運営委員を参集して開催する胆沢牧野運営委員会において、胆沢牧野の運営・利用に係る事項を協議している。	3
		調査結果 (未実施の場合はその理由)	利用に当たり畜産農家が行うこととしている預託牛の削蹄について、農家負担減のために胆沢牧野が実施することはできないかという意見が出され、利用者の意見を取り入れた預託ルールの確立を求められた。	
	要望・苦情等	良好とする評価	・現場職員の対応。 ・牧野があることにより、飼育頭数の減少を最小限に抑制することができている。	
		苦情・改善要望等	・人工授精の対応に係る要望がある。	

6 総合評価

総合評価			
総合評価	評価区分	評価	総合評価
	1 施設の利用状況	2	3
	2 経費等の状況 (指定管理者損益等)	3	
	3 事業の実施状況	3	
	4 業務の実施状況	3	
	①施設の維持管理	3	
	②サービスの向上	3	
	③危機管理対策	3	
	5 利用者評価	3	
評価理由	夏期放牧頭数及び冬期飼養頭数は減少傾向にあるものの、指定管理者が施設の設置目的を理解し、市と締結した基本協定に基づき管理業務を適切に実施している。		

7 改善事項等

取り組み・改善案等 (施設所管課)	前年度からの改善事項	実施状況	次年度に向けての改善事項
	特になし。	特になし。	特になし。

令和7年度奥州市胆沢牧野の指定管理に係る収支決算書

単位：円

				公の施設分	自主事業分	計		
収 入	市からの指定管理料			50,280,000		50,280,000		
	利用料金					0		
	指定管理者自主事業収入					0		
						0		
	合計			50,280,000	0	50,280,000		
支 出	大項目	中項目	小項目					
	人件費	給与		22,565,132	0	22,565,132		
				6,649,468	0	6,649,468		
			給料手当	4,027,269		4,027,269		
			社会保険料等	2,622,199		2,622,199		
					0		0	
		賃金		15,915,664	0	15,915,664		
			臨時職員賃金	15,915,664		15,915,664		
			社会保険料等			0		0
					0		0	
	一般管理費				27,714,261	0	27,714,261	
		需用費		26,293,663	0	26,293,663		
			消耗品費	154,865		154,865		
			燃料費	1,575,643		1,575,643		
			飼料費	5,614,789		5,614,789		
			光熱水費	1,021,163		1,021,163		
			修繕費	6,407,349		6,407,349		
			肥料費	7,955,776		7,955,776		
			その他	3,564,078		3,564,078		
			役務費		774,725	0	774,725	
				通信運搬費	92,552		92,552	
		車両費		418,833		418,833		
		保険料		263,340		263,340		
						0		0
						0		0
		委託料		20,000	0	20,000		
			消防設備点検費	20,000		20,000		
						0		0
						0		0
						0		0
						0		0
						0		0
						0		0
		使用料及び賃借料		33,940	0	33,940		
			賃貸料	33,940		33,940		
						0		0
						0		0
						0		0
						0		0
		租税公課		2,200	0	2,200		
			租税公課（印紙代）	2,200		2,200		
					0		0	
					0		0	
その他諸費			589,733	0	589,733			
		企画事業費	166,408		166,408			
		その他	423,325		423,325			
				0		0		
				0		0		
				0		0		
				0		0		
				0		0		
合計			50,279,393	0	50,279,393			

7 岩ふ農協営畜第 133 号
令和 8 年 3 月 3 1 日

奥州市長 郷右近 浩 様

奥州市胆沢小山字菅谷地 131 の 1
岩手ふるさと農業協同組合
代表理事理事長 菊地 義孝



令和 7 年度奥州市胆沢牧野実績報告書

令和 7 年 3 月 2 4 日付けで協定を締結した標記事業の実績を次の通り報告いたします。

記

別紙実績報告書の通り

担 当
胆沢牧野場長
千田 和明
TEL 4 4 - 2 5 5 0



施設名 胆 沢 牧 野

令和7年度【4月～3月】

1. 収入の部

単位 円

項 目	予算額	精算金額	備 考
指定管理料	50,280,000	50,280,000	
1 指定管理料	50,280,000	50,280,000	
1 管理委託料	0		
支援費収入	0		
1 支援費	0		
その他	0		
1 雑収入	0		
合 計	50,280,000	50,280,000	

2. 支出の部

項 目	予算額	予算金額変更後	備 考
人件費	22,565,132	22,565,132	
1 給与	4,027,269	4,027,269	職員1名
2 諸手当	2,622,199	2,622,199	賞与 手当 福利厚生費
3 賃金	15,915,664	15,915,664	季節労務員4名 採草人夫1名
運営費	27,122,328	27,122,328	
1 飼料費	5,614,789	5,614,789	配合飼料 鉱塩 他
2 衛生対策費	1,047,599	1,047,599	内外駆除剤 獣医師派遣料 他
3 肥料費	7,955,776	7,955,776	草地肥料 苦土タンカル 他
4 賃賃料	33,940	33,940	乾牧草等借上車両代
5 車両費	418,833	418,833	車検代
6 消耗品費	154,865	154,865	プリンター カートリッジ
7 諸資材費	2,485,626	2,485,626	敷料代 ラップ代 PPTワイン 他
8 修繕費	6,407,349	6,407,349	トラクター等修理 点検 施設修繕他
9 燃料費	1,575,643	1,575,643	軽油 ガソリン オイル
10 光熱費	1,021,163	1,021,163	電気料 灯油 ガス
11 通信費	92,552	92,552	電話料 インターネット 振替手数料
12 事務費	30,853	30,853	コピー用紙 プリンターインク
13 保険料	263,340	263,340	傷害 自動車 作業機械
14 消防設備点検費	20,000	20,000	消防設備点検費
事業費	592,540	591,933	
1 企画事業費	166,408	166,408	会議費 旅費 他
2 その他	426,132	425,525	事故見舞金 諸税負担
合 計	50,280,000	50,279,393	
	差引	607	ノ

令和7年度奥州市胆沢牧野実績報告書

令和7年3月24日付で協定を締結した標記事業の実績を次の通り報告いたします。

記

1. 放牧事業

(1) 夏期預託 (令和7年5月8日～10月31日) 177日間

預託頭数 339頭 (市内323頭・市外16頭)

預託戸数 50戸 (市内45戸・市外5戸)

延頭数 27,304頭 (対前年比87.5%)

(2) 冬期預託

前期 (令和7年4月1日～5月7日) 37日間

預託頭数 200頭 (市内193頭・市外7頭)

預託戸数 42戸 (市内39戸・市外3戸)

延頭数 6,113頭 (対前年比85.8%)

後期 (令和7年11月1日～令和8年3月31日) 151日間

預託頭数 250頭 (市内240頭・市外10頭)

預託戸数 47戸 (市内43戸・市外4戸)

延頭数 18,471頭 (対前年比70.3%)

(3) 採草事業

ラップロール 1,773 個生産しました。

一番草、二番草、すべて、ラップロール（大）※280kg を生産しました。

生産個数	A級	1,434 個	
	B級	212 個	/
	C級	127 個	<u>合計 1,773 個</u>

販売個数	A級	250 個	
	B級	4 個	
	C級	30 個	<u>合計 284 個</u>

牧野使用	A級	851 個	
	B級	48 個	
	C級	0 個	<u>合計 899 個</u>

在庫個数	A級	333 個	
	B級	160 個	
	C級	97 個	<u>合計 590 個</u>

在庫については、令和8年度の牛舎飼養で使用する。

1. 管理体制

(1) 組織

放牧管理体制：場長（兼務）、労務員4名、委託（獣医師）

預託管理体制：場長（兼務）、労務員4名、委託（獣医師）

採草事業体制：場長（兼務）、労務員4名、機械オペレーター1名

(2) 事務分掌

場長：事業計画策定、放牧台帳管理、日誌の管理

担当職員：事業申請、放牧の取りまとめ入退牧・牧草直取りの連絡経費の支出、試算表の作成

胆沢牧野嘱託職員：放牧料の精算事務

J A岩手ふるさと：乾牧草の取りまとめ、配送手配、精算事務

※ 全ての精算事務、事業支出、事業申請等については所属長の検印、必要に応じ稟議をする。

(3) 勤務シフト

放牧管理体制：5/8～10/31 8:30～17:00

場長、労務員による管理

預託管理体制：11/1～5/7 8:30～17:00

場長、労務員による管理

採草事業体制：4/1～10/31 8:30～17:00

場長、労務員、機械オペレーターによる草地管理・採草業務

令和7年度指定管理者評価調書

施設所管課	農地林務課	評価者職氏名	課長 本明 満	評価日	令和8年7月16日
-------	-------	--------	---------	-----	-----------

施設名称	胆沢水の郷未来館	施設所在地	胆沢地域
指定管理者名	若柳第7区自治会	公募・非公募の別	非公募
指定期間	令和5年4月1日～令和10年3月31日（5年間）	供用開始年月	平成11年6月
施設設置目的	自然環境保全意識の向上とコミュニティ醸成を図る。	指定管理料の有無	有
施設概要	屋内施設：管理室、ふれあい展示ホール、体験交流室、研修室、 農産加工実習室、文化・スポーツホール 屋外施設：ゲートボール場	指定管理料の区分	指定管理料＋利用料金

1 施設の利用状況

利 用 状 況	施設名	R6実績(人)	R7計画(人)	R7実績(人)	前年対比(%)	計画対比(%)	評価
	胆沢水の郷未来館	980	970	1,045	106.6	107.7	
	(計)	980	970	1,045	106.6	107.7	
	〔利用者の増減理由〕						
	対前年 前年とほぼ同様の事業を実施したため、利用者数は横ばいとなった。						
	対計画 計画通りに事業を実施したため、利用者数についてもほぼ計画通りとなった。						

2 経費等の状況

事業収支 (単位：円)	R7収支計画				R7収支実績				
		項目	公の施設分	自主事業分	計	項目	公の施設分	自主事業分	計
	収入	指定管理料	520,000		520,000	指定管理料	520,000		520,000
		利用料金	3,000		3,000	利用料金	6,000		6,000
		自主事業			0	自主事業			0
		雑収入	190,000	50,000	240,000	雑収入	188,254	50,174	238,428
		計	713,000	50,000	763,000	計	714,254	50,174	764,428
	支出	人件費			0	人件費			0
		需用費	536,260		536,260	需用費	453,806		453,806
		役務費			0	役務費			0
		委託料	140,000		140,000	委託料	130,760		130,760
		使用料・賃借料	36,740		36,740	使用料・賃借料	36,740		36,740
		租税公課			0	租税公課			0
		その他諸費		50,000	50,000	その他諸費		50,174	50,174
計		713,000	50,000	763,000	計	621,306	50,174	671,480	
損益	0	0	0	損益	92,948	0	92,948		
利用料金実績 (単位：円)	利用料金算定額	減免対象額	実収入額		事業目的に適合しない支出等の有無			なし	
	30,800	24,800	6,000						
職員配置	(計画) 常勤職員		0 人		(実績) 常勤職員		0 人		
	(計画) 非常勤職員		0 人		(実績) 非常勤職員		0 人		
指定管理者 人件費率	人件費(賃金等) /指定管理者事業支出		計画		実績		計画との差	評価	
			%		%		0.0 %		
利用者一人当りの 指定管理料	指定管理料/利用者数		計画		実績		計画との差		
			536.1 円		497.6 円		△ 38.5 円		
損益計画比 (単位：円)	計画	実績	計画との差	収支 計画比	収入	経費	損益	3	
	0	92,948	92,948		100.2%	88.0%	-		
収支計画からの 増減理由	計画より修繕が少なかったため。								

3 事業の実施状況

区 分	目標（協定内容・指定管理者提案）	実施	追加事業、未実施事業及びその理由	評価
本市指定事業	・管理施設の使用許可に関する業務 ・管理施設の利用に係る利用料金の徴収に関する業務 ・管理施設等の維持管理に関する業務 ・仕様書に定める業務	○		3
自主事業	・花壇整備・花苗植え ・早駕籠担ぎ大会	○		

4 指定管理者業務の実施状況

区分	目標（協定内容・仕様等）	実施状況	目標未達成の理由等	判定	評価
① 施設の維持管理	施設全般の維持管理	建築物各部位の保守・点検	日常的に点検を行っている。	○	3
	機械・電気設備の保守点検	運転監視、定期的な保守・点検	日常的に点検を行っている。	○	
	清掃業務	日常清掃、定期清掃、特別清掃	定期的に清掃を行い、春と秋に一斉清掃を行っている。	○	
	水道光熱費・燃料費の使用	環境負荷の抑制による省資源・省エネルギー	省エネに努めている。	○	
	損害保険の加入	協定書の保険に加入	保険に加入している。	○	
	敷地環境の整備	敷地内植栽の保護、育成、処分等の管理	適正に管理している。	○	
② サービスの向上	利用者の公平性	使用許可及び減免の適切な執行、利用者の公平性の確保	適正に執行している。	○	3
	広報やHPなどPR活動の実施	定期的・効果的な広報宣伝	施設内で情報提供がなされている。	○	
	利用申込み等の受付体制の確保	利用者の快適利用、円滑な施設運営	トラブルなく運営されている。	○	
	利用者からの苦情に対する対応	苦情等への適切な対応	適切に対応している。	○	
	利用者増加策の実施	イベントの企画や自主事業の実施	自主事業を実施している。	○	
	施設利用状況の定期報告	利用状況の定期報告	利用状況の報告書が提出されている。	○	
③ 危機管理対策	個人情報の保護	個人情報の適切な保護	適切に保護している。	○	3
	消防設備の管理及び点検の実施	消防設備の定期点検の実施	定期点検を実施している。	○	
	警備業務の実施（機械警備含む）	秩序・規律保持、犯罪防止、災害防止及び利用者の安全確保	適切に行われている。	○	
	事故発生時の対応体制の確保	速やかな措置と市など関係機関への通報	関係機関への連絡が適切に行われている。	○	
	災害緊急時連絡網・マニュアル整備	災害発生時の対応マニュアルの整備	管理マニュアルで連絡体制を整備している。	○	
	避難（救助）訓練の実施	避難訓練の実施	防災訓練を自主的に実施している。	○	

5 利用者評価

利用者評価	利用者アンケート	実施の有無	有	評価
		調査内容	利用者が記載する施設利用簿から意見等を把握している。	3
		調査結果 (未実施の場合はその理由)	所見なし	
	要望・苦情等	良好とする評価	なし	
		苦情・改善要望等	なし	

6 総合評価

総合評価	評価区分	評価	総合評価
	1 施設の利用状況	3	3
	2 経費等の状況 (指定管理者損益等)	3	
	3 事業の実施状況	3	
	4 業務の実施状況	3	
	①施設の維持管理	3	
	②サービスの向上	3	
	③危機管理対策	3	
	5 利用者評価	3	
評価理由	・ 定期的な草刈りや花壇の整備実施が行われており、施設の設置目的である「自然環境保全意識の向上」が図られている。 ・ 自主事業の早駕籠担ぎ大会は、郷土芸能伝承のほか、施設の設置目的である「コミュニティ醸成」に貢献している。		

7 改善事項等

取り組み・改善案等 (施設所管課)	前年度からの改善事項	実施状況	次年度に向けての改善事項
	利用率向上に向けた更なる取り組み	地元の会議やイベントの際に施設を利用するよう呼びかけ	特になし

令和7年度胆沢水の郷未来館の指定管理に係る収支決算書

単位：円

				公の施設分	自主事業分	計
収 入	市からの指定管理料			520,000		520,000
	利用料金			6,000		6,000
	雑収入			293		293
	助成金			49,826	50,174	100,000
	繰越金			138,135		138,135
	合計			714,254	50,174	764,428
	大項目	中項目	小項目			
支 <						

第1号議案

令和7年度事業報告・収支決算

月日	事業内容	人数
令和7年		
4月 1日	役員会(議題:役員引継ぎ 他)	23
4月 20日	春の一斉清掃	73
5月 31日	1. 2. 3. 4班未来館清掃・草刈	34
6月 1日	定期清掃1班,2班(花壇整備,花苗植え)	21
7月 11日	役員会(議題:ナイターソフト 他)	13
7月 13日	定期清掃3班	9
7月 21日	ナイターソフト参加	16
7月 27日	5. 6. 7. 8班未来館清掃・草刈)	38
8月 3日	定期清掃4班	5
8月 7日	役員会(議題:敬老会 他)	13
9月 13日	敬老会(祝い品引き渡し)	14
9月 14日	秋の一斉清掃	76
10月 5日	定期清掃5班	8
10月 8日	役員会(議題:愛宕秋祭り・駕籠担ぎ選手選考 他)	13
11月 2日	定期清掃6班	9
11月 2日	愛宕秋祭り早駕籠競技参加	17
12月 7日	定期清掃7班	5
12月 10日	役員会(議題:新年会 他)	13
令和8年		
1月 16日	役員会(議題:総会 他)	9
2月 8日	三役役員会(議題:総会 他)	4
3月 8日	定期清掃 8班	11
3月 14日	監査会 役員会(議題:総会)	16
3月 22日	総会	

令和7年度収支決算書

水の郷 未来館

○収入の部

(単位:円)

科 目	決算額	摘 要
指定管理料	520,000	奥州市
雑収入	6,293	会館利用料 6,000 貯金利息 293
助成金	100,000	自治会より施設管理費補助金支出
繰越金	138,135	前年度より
合計	764,428	

○支出の部

(単位:円)

科 目	決算額	摘 要
事業費	50,174	春一斉清掃・草刈 13,012 秋一斉清掃・草刈 7,500 1班～4班 草刈 2,138 5班～8班 草刈 3,524 花苗代 24,000
管理費	417,506	電気代(体育館) 304,763 電気代(集会所) 56,703 灯油代 24,800 水道代 31,240
委託費	130,760	浄化槽点検料(水質検査含) 69,960 浄化槽検査料 8,000 消防設備点検料(上期) 26,400 消防設備点検料(下期) 26,400
修繕費	36,300	街灯修理
賦課金	36,740	胆沢平野土地改良区排水使用料
合計	671,480	

収入合計 764,428円 － 支出 671,480円 ＝ 次年度へ繰越 92,948円

施設利用状況調査表(調査期間:R7.4.1 ~ R8.3.31)

令和8年度分 各施設ごとの利用状況

	研修室		体験交流室		農産物加工実習室		文化・スポーツホール		屋外広場		全体	
	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数
4月	5	59	3	18	0	0	0	0	2	95	10	172
5月	2	60	0	0	0	0	0	0	1	39	3	99
6月	3	25	3	26	0	0	0	0	1	21	7	72
4～6月	10	144	6	44	0	0	0	0	4	155	20	343
7月	2	26	2	22	0	0	0	0	3	51	7	99
8月	1	6	3	25	0	0	0	0	0	0	4	31
9月	2	23	2	17	0	0	0	0	1	75	5	115
7～9月	5	55	7	64	0	0	0	0	4	126	16	245
10月	0	0	4	48	0	0	0	0	0	0	4	48
11月	0	0	3	21	0	0	0	0	0	0	3	21
12月	1	10	5	56	0	0	0	0	0	0	6	66
10～12月	1	10	12	125	0	0	0	0	0	0	13	135
1月	0	0	2	21	0	0	0	0	0	0	2	21
2月	5	101	3	26	0	0	0	0	0	0	8	127
3月	5	106	7	68	0	0	0	0	0	0	12	174
1～3月	10	207	12	115	0	0	0	0	0	0	22	322
年間合計	26	416	37	348	0	0	0	0	8	281	71	1045

施設のエネルギー使用量調査表 (調査期間: R7.4.1 ~ R8.3.31)

令和7年度分 灯油、電気等の使用(購入)状況

胆沢水の郷未来館

燃料名 (ガソリン等)	エネルギー等の使用量											
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
ガソリン(ℓ)												
灯油(ℓ)											200	
軽油(ℓ)												
A重油(ℓ)												
特A重油(ℓ)												
LPガス(m ³)												
都市ガス(m ³)												
電気(kwh)	701	693	620	583	617	618	652	694	621	685	688	637

※ 報告の単位は数量でお願い致します。

令和7年度指定管理者評価調書

施設所管課	農地林務課	評価者職氏名	課長 本明 満	評価日	令和8年7月16日
-------	-------	--------	---------	-----	-----------

施設名称	しもやなぎ交流館	施設所在地	水沢地域
指定管理者名	しもやなぎ交流館運営委員会	公募・非公募の別	非公募
指定期間	令和5年4月1日～令和10年3月31日（5年間）	供用開始年月	平成18年2月
施設設置目的	中山間地域の地域資源を活かしながら農業の振興、生活基盤の総合的整備、定住と交流の環境の改善及び地域コミュニティの活性化を図る。	指定管理料の有無	無
施設概要	多目的ホール、調理実習室、和室、研修室	指定管理料の区分	利用料金のみ

1 施設の利用状況

利 用 状 況	施設名	R6実績(人)	R7計画(人)	R7実績(人)	前年対比(%)	計画対比(%)	評価
	しもやなぎ交流館	687	800	884	128.7	110.5	
	(計)	687	800	884	128.7	110.5	
	〔利用者の増減理由〕						
	対前年 前年より、地元のイベントとしての利用が増えたことにより増加した。						
対計画 計画通りに事業を実施したため、利用者数についてもほぼ計画通りとなった。							

2 経費等の状況

	R7収支計画				R7収支実績			
	項目	公の施設分	自主事業分	計	項目	公の施設分	自主事業分	計
事業収支 (単位：円)	収入	指定管理料		0	指定管理料		0	0
		利用料金	7,000		利用料金	3,930		3,930
		自主事業		0	自主事業			0
		雑収入	197,960		雑収入	178,065		178,065
		計	204,960	0	計	181,995	0	181,995
	支出	人件費		0	人件費			0
		需用費	166,000		需用費	117,882		117,882
		役務費		0	役務費			0
		委託料		0	委託料			0
		使用料・賃借料		0	使用料・賃借料			0
		租税公課		0	租税公課			0
		その他諸費	38,960	38,960	その他諸費	25,295		25,295
		計	204,960	0	計	143,177	0	143,177
		損益	0	0	損益	38,818	0	38,818
	利用料金実績 (単位：円)		利用料金算定額	減免対象額	実収入額	事業目的に適合しない支出等の有無		なし
			39,400	35,470	3,930			
	職員配置		(計画) 常勤職員	0 人	(実績) 常勤職員	0 人		
			(計画) 非常勤職員	0 人	(実績) 非常勤職員	0 人		
	指定管理者人件費率		人件費(賃金等)/指定管理者事業支出	計画	実績	計画との差		
				- %	- %	- %		
	利用者一人当りの指定管理料		指定管理料/利用者数	計画	実績	計画との差		
				- 円	- 円	- 円		
	損益計画比 (単位：円)		計画	実績	計画との差	収入	経費	損益
			0	38,818	38,818	88.8%	69.9%	-
収支計画からの増減理由		需用費のうち電気使用料金について計画時より削減できたため。						

3 事業の実施状況

区 分	目標（協定内容・指定管理者提案）	実施	追加事業、未実施事業及びその理由	評価
本市指定事業	・施設の使用許可に関する業務 ・施設管理の利用に係る利用料金の徴収に関する業務 ・管理施設等の維持管理に係る業務 ・仕様書に定める業務	○		3
自主事業				

4 指定管理者業務の実施状況

区分	目標（協定内容・仕様等）	実施状況	目標未達成の理由等	判定	評価
① 施設の維持管理	施設全般の維持管理	建築物各部位の保守・点検	日常的に点検を行っている。	○	3
	機械・電気設備の保守点検	運転監視、定期的な保守・点検	日常的に点検を行っている。	○	
	清掃業務	日常清掃、定期清掃、特別清掃	定期的な清掃と草刈を行っている。	○	
	水道光熱費・燃料費の使用	環境負荷の抑制による省資源・省エネルギー	省エネに努めている。	○	
	損害保険の加入	協定書の保険に加入	保険に加入している。	○	
	敷地環境の整備	敷地内植栽の保護、育成、処分等の管理	適正に管理している。	○	
② サービスの向上	利用者の公平性	使用許可及び減免の適切な執行、利用者の公平性の確保	適正に執行している。	○	3
	広報やHPなどPR活動の実施	定期的・効果的な広報宣伝	施設内で情報提供がなされている。	○	
	利用申込み等の受付体制の確保	利用者の快適利用、円滑な施設運営	トラブルなく運営されている。	○	
	利用者からの苦情に対する対応	苦情等への適切な対応	適切に対応している。	○	
	利用者増加策の実施	イベントの企画や自主事業の実施			
	施設利用状況の定期報告	利用状況の定期報告	利用状況の報告書が提出されている。	○	
③ 危機管理対策	個人情報の保護	個人情報の適切な保護	適切に保護している。	○	3
	消防設備の管理及び点検の実施	消防設備の定期点検の実施	定期点検を実施している。	○	
	警備業務の実施（機械警備含む）	秩序・規律保持、犯罪防止、災害防止及び利用者の安全確保	適切に行われている。	○	
	事故発生時の対応体制の確保	速やかな措置と市など関係機関への通報	関係機関への連絡が適切に行われている。	○	
	災害緊急時連絡網・マニュアル整備	災害発生時の対応マニュアルの整備	管理マニュアルで連絡体制を整備している。	○	
	避難（救助）訓練の実施	避難訓練の実施	防災訓練を自主的に実施している。	○	

5 利用者評価

利用者評価	利用者アンケート	実施の有無	有	評価
		調査内容	利用者が記載する施設利用簿から意見等を把握している。	3
		調査結果 (未実施の場合はその理由)	所見なし	
	要望・苦情等	良好とする評価	なし	
		苦情・改善要望等	なし	

6 総合評価

総合評価		総合評価	
総合評価	評価区分	評価	3
	1 施設の利用状況	3	
	2 経費等の状況 (指定管理者損益等)	3	
	3 事業の実施状況	3	
	4 業務の実施状況	3	
	①施設の維持管理	3	
	②サービスの向上	3	
	③危機管理対策	3	
	5 利用者評価	3	
評価理由	・地元の梅を用いた加工品開発を行う場所として利用されており、施設の設置目的である「中山間地域の地域資源を活かした農業振興」が図られている。 ・定期清掃や施設周辺の草刈の実施により、環境の改善に貢献している。		

7 改善事項等

取り組み・改善案等 (施設所管課)	前年度からの改善事項	実施状況	次年度に向けての改善事項
	利用率向上に向けた更なる取り組み	地元の会議やイベントの際に施設を利用するよう呼びかけ	特になし

令和7年度しもやなぎ交流館の指定管理に係る収支決算書

単位：円

				公の施設分	自主事業分	計
収 入	市からの指定管理料					0
	利用料金			3,930		3,930
	負担金			50,000		50,000
	運営費			80,000		80,000
	補助金			10,000		10,000
	雑入			113		113
	繰越金			37,952		37,952
	合計			181,995	0	181,995
支 出	大項目	中項目	小項目			
	人件費	給与		0	0	0
				0	0	0
			給料手当			0
			社会保険料等			0
						0
		賃金		0	0	0
			臨時職員賃金			0
			社会保険料等			0
						0
	一般管理費	需用費		143,177	0	143,177
				117,882	0	117,882
			消耗品費			0
			燃料費	18,450		18,450
			印刷製本費			0
			光熱水費	99,432		99,432
			修繕費			0
						0
						0
						0
		役務費		0	0	0
			通信運搬費			0
			手数料			0
			保険料			0
						0
						0
		委託料		0	0	0
			清掃業務委託料			0
			警備委託料			0
						0
						0
						0
						0
						0
		使用料及び賃借料		0	0	0
						0
						0
						0
						0
						0
		租税公課		0	0	0
					0	
					0	
					0	
その他諸費			25,295	0	25,295	
		浄化槽維持費	25,295		25,295	
					0	
					0	
					0	
				0		
				0		
合計			143,177	0	143,177	

令和7年度しもやなぎ交流館活動報告

1. 毎週水曜日 100 歳体操
2. 5 月、7 月、9 月、11 月、1 月、3 月館内清掃
3. 6 月、8 月、10 月周辺の環境整備（草刈）
4. 4 月下柳地区部落会通常総会
5. 7 月梅ジャム、梅肉エキス製造
6. 8 月納涼祭
7. 1 月下柳地区部落新年会

しもやなぎ交流館令和7年度収支決算書

収入

科目	予算額	決算額	比較	備考
繰越金	37,952	37,952		前年度より
利用料	7,000	3,930	▲3,070	JA 女性部
負担金	50,000	50,000		黒石梅の里生産組合
運営費	100,000	80,000	▲20,000	下柳地区部落会
補助金	10,000	10,000		黒石地区振興会
雑入	8	113	105	預金利息
合計	204,960	181,995	▲22,965	

支出

科目	予算額	決算額	比較	備考
浄化槽維持費	26,000	25,295	▲705	
電気使用料金	125,000	76,022	▲48,978	
ガス使用料金	5,000	4,600	▲400	
水道使用料金	16,000	18,810	2,810	
灯油代	20,000	18,450	▲1,550	
予備費	12,960	0	▲12,960	
	204,960	143,177	▲61,783	

181,995－143,177＝38,818

38,818 円は次年度に繰り越す

施設利用状況調査表（調査期間：R7.4.1～R8.3.31）

令和7年度分 各施設ごとの利用状況

しもやなぎ交流館

	研修室		多目的ホール		和室		調理実習室	
	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数
4月			4	44				
5月			5	55	1	8		
6月	3	24	4	44			3	24
4～6月	3	24	13	143	1	8	3	24
7月	7	56	4	48	1	8	7	56
8月	1	4	6	95				
9月	3	12	4	48	1	8		
7～9月	11	72	14	191	2	16	7	56
10月	1	4	4	48				
11月	1	4	4	48	1	8		
12月			3	36				
10～12月	2	8	11	132	1	8	0	0
1月			4	70	2	20		
2月			4	48				
3月			4	48	2	16		
1～3月	0	0	12	166	4	36	0	0
年間合計	16	104	50	632	8	68	10	80

施設のエネルギー使用量調査表（調査期間：R7.4.1～R8.3.31）

令和7年度分 灯油、電気等の使用（購入）状況 しもやなぎ交流館

燃料名 (ガソリン等)	エネルギー等の使用量											
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
ガソリン(ℓ)												
灯油(ℓ)									100			
軽油(ℓ)												
A重油(ℓ)												
特A重油(ℓ)												
LPガス(m³)												
都市ガス(m³)			1							1		
電気(kwh)	248	257	226	245	218	218	216	247	257	423	365	241
()												

※ 報告の単位は数量でお願いします。

令和7年度指定管理者評価調書

施設所管課	農地林務課	評価者職氏名	課長 本明 満	評価日	令和8年7月16日
-------	-------	--------	---------	-----	-----------

施設名称	上笹森交流館	施設所在地	胆沢地域
指定管理者名	上笹森地区振興会	公募・非公募の別	非公募
指定期間	令和5年4月1日～令和10年3月31日（5年間）	供用開始年月	平成18年7月
施設設置目的	地域住民の相互の交流とコミュニケーションの醸成を図り、農業の振興と一体的な地域の活性化を推進する。	指定管理料の有無	無
施設概要	多目的ホール、和室、コピー室、調理実習室	指定管理料の区分	利用料金のみ

1 施設の利用状況

利 用 状 況	施設名	R6実績(人)	R7計画(人)	R7実績(人)	前年対比(%)	計画対比(%)	評価
	上笹森交流館	3,725	3,800	6,775	181.9	178.3	
	(計)	3,725	3,800	6,775	181.9	178.3	
	〔利用者の増減理由〕						
	対前年	投票所としての利用が多く、利用者数は前年より大幅に増加したが、それを除くとほぼ前年通りであった。					
	対計画	投票所としての利用が多く、利用者数は計画より大幅に増加したが、それを除くとほぼ計画通りであった。					

2 経費等の状況

事業収支 (単位：円)	R7収支計画				R7収支実績				
		項目	公の施設分	自主事業分	計	項目	公の施設分	自主事業分	計
	収入	指定管理料		0	0	指定管理料		0	0
		利用料金			0	利用料金			0
		自主事業			0	自主事業			0
		雑収入	535,000		535,000	雑収入	456,379		456,379
		計	535,000	0	535,000	計	456,379	0	456,379
	支出	人件費			0	人件費			0
		需用費	435,000		435,000	需用費	305,779		305,779
		役務費			0	役務費			0
委託料				0	委託料			0	
使用料・賃借料				0	使用料・賃借料			0	
租税公課				0	租税公課			0	
その他諸費		100,000		100,000	その他諸費	150,600		150,600	
				0				0	
								0	
計	535,000	0	535,000	計	456,379	0	456,379		
損益		0	0	0	損益	0	0	0	
利用料金実績 (単位：円)	利用料金算定額		減免対象額	実収入額		事業目的に適合しない支出等の有無			なし
	254,400		254,400	0					
職員配置	(計画) 常勤職員		0 人		(実績) 常勤職員		0 人		3
	(計画) 非常勤職員		0 人		(実績) 非常勤職員		0 人		
指定管理者 人件費率	人件費(賃金等) /指定管理者事業支出		計画		実績		計画との差	評価	
			－ %		－ %		－ %		
利用者一人当りの 指定管理料	指定管理料/利用者数		計画		実績		計画との差	3	
			－ 円		－ 円		－ 円		
損益計画比 (単位：円)	計画	実績	計画との差	収支 計画比	収入	経費	損益		
	0	0	0		85.3%	85.3%	－		
収支計画からの 増減理由	計画より修繕が少なかったため。								

3 事業の実施状況

区 分	目標（協定内容・指定管理者提案）	実施	追加事業、未実施事業及びその理由	評価
本市指定事業	・管理施設の使用許可に関する業務 ・管理施設の利用に係る利用料金の徴収に関する業務 ・管理施設等の維持管理に関する業務 ・仕様書の定める業務	○		3
自主事業				

4 指定管理者業務の実施状況

区分	目標（協定内容・仕様等）	実施状況	目標未達成の理由等	判定	評価
① 施設の維持管理	施設全般の維持管理	建築物各部位の保守・点検	日常的に点検を行っている。	○	3
	機械・電気設備の保守点検	運転監視、定期的な保守・点検	日常的に点検を行っている。	○	
	清掃業務	日常清掃、定期清掃、特別清掃	日常及び定期的な清掃を実施している。	○	
	水道光熱費・燃料費の使用	環境負荷の抑制による省資源・省エネルギー	省エネに努めている。	○	
	損害保険の加入	協定書の保険に加入	保険に加入している。	○	
	敷地環境の整備	敷地内植栽の保護、育成、処分等の管理	適切に管理している。	○	
② サービスの向上	利用者の公平性	使用許可及び減免の適切な執行、利用者の公平性の確保	適正に執行している。	○	3
	広報やHPなどPR活動の実施	定期的・効果的な広報宣伝	地元で回覧を回し、情報共有している。	○	
	利用申込み等の受付体制の確保	利用者の快適利用、円滑な施設運営	トラブルがなく運営されている。	○	
	利用者からの苦情に対する対応	苦情等への適切な対応	適切に対応している。	○	
	利用者増加策の実施	イベントの企画や自主事業の実施			
	施設利用状況の定期報告	利用状況の定期報告	利用状況の報告書が提出されている。	○	
③ 危機管理対策	個人情報の保護	個人情報の適切な保護	適切に保護している。	○	3
	消防設備の管理及び点検の実施	消防設備の定期点検の実施	定期点検を実施している。	○	
	警備業務の実施（機械警備含む）	秩序・規律保持、犯罪防止、災害防止及び利用者の安全確保	適切に行われている。	○	
	事故発生時の対応体制の確保	速やかな措置と市など関係機関への通報	関係機関への連絡が適切に行われている。	○	
	災害緊急時連絡網・マニュアル整備	災害発生時の対応マニュアルの整備	管理マニュアルで連絡体制を整備している。	○	
	避難（救助）訓練の実施	避難訓練の実施	防災訓練を自主的に実施している。	○	

5 利用者評価

利用者評価	利用者アンケート	実施の有無	有	評価
		調査内容	利用者が記載する施設利用簿から意見等を把握	3
		調査結果 (未実施の場合はその理由)	所見なし	
	要望・苦情等	良好とする 評価	なし	
		苦情・改善 要望等	なし	

6 総合評価

総合評価			総合評価
総合 評価	評価区分	評価	3
	1 施設の利用状況	3	
	2 経費等の状況 (指定管理者損益等)	3	
	3 事業の実施状況	3	
	4 業務の実施状況	3	
	①施設の維持管理	3	
	②サービスの向上	3	
	③危機管理対策	3	
	5 利用者評価	3	
評価理由	・積極的な施設利用により、施設の設置目的である「地域住民の相互の交流とコミュニケーションの醸成」および「地域の活性化」に貢献している。 ・定期的に清掃活動を行っており、環境整備にも貢献している。		

7 改善事項等

取り組み・改善案等 (施設所管課)	前年度からの改善事項	実施状況	次年度に向けての改善事項
	利用率向上に向けた更なる取り組み	地元の会議やイベントに施設を利用するよう呼びかけ	特になし

令和7年度上笹森交流館の指定管理に係る収支決算書

単位：円

				公の施設分	自主事業分	計	
収入	市からの指定管理料					0	
	利用料金					0	
	部落会費			456,379		456,379	
	合計			456,379	0	456,379	
支出	大項目	中項目	小項目				
	人件費			0	0	0	
		給与		0	0	0	
			給料手当				0
			社会保険料等				0
							0
		賃金		0	0	0	
			臨時職員賃金				0
			社会保険料等				0
							0
		一般管理費			456,379	0	456,379
	需用費			305,779	0	305,779	
			消耗品費				0
			燃料費				0
			印刷製本費				0
			光熱水費	268,230			268,230
			修繕費	37,549			37,549
							0
							0
			役務費		0	0	0
				通信運搬費			
	手数料						0
	保険料						0
							0
							0
	委託料			0	0	0	
			清掃業務委託料				0
			警備委託料				0
							0
							0
							0
							0
							0
	使用料及び賃借料			0	0	0	
							0
							0
						0	
						0	
					0		
租税公課		0	0	0			
					0		
					0		
					0		
その他諸費		150,600	0	150,600			
	ごみ管理手当	29,600		29,600			
	手当（鍵管理、草刈	18,000		18,000			
	街路灯設置・維持	103,000		103,000			
					0		
					0		
					0		
合計			456,379	0	456,379		

◆ 第1号議案 令和7年度活動報告及び収支決算報告について

1 経過報告

役員会 9 回開催	運営委員会 4 回開催	福祉スタッフ会議 3 回開催
交流館・親水公園	毎月清掃 12 回	
3 月 28 日（金）	市役所との上笹森交流館の管理に関する年度協定書締結	
4 月 6 日（日）	第 1 回運営委員会	
4 月 13 日（日）	交通安全だるまりレー	
4 月 20 日（日）	春のクリーン作戦	
5 月 17 日（土）	第 1 回役員会	
5 月 31 日（土）	交流館花壇花苗植栽	
6 月 5 日（木）	第 1 回福祉スタッフ会議	
6 月 15 日（日）	第 2 回役員会	
7 月 05 日（土）	おやまごランドゴルフ大会 雨天により中止	
〃	第 3 回役員会	
7 月 27 日（日）	第 4 回役員会	
8 月 17 日（日）	クリーン作戦・第 2 回運営委員会	
8 月 22 日（金）	花壇コンクール審査 努力賞	
8 月 30 日（土）	第 4 回大納涼祭	
9 月 14 日（日）	第 5 回役員会	
9 月 15 日（月）	小山地区敬老会 当地域対象者 104 名 最高齢 105 歳	
9 月 20 日（日）	第 2 回福祉スタッフ会議	
10 月 04 日（土）	三世代ふれあい広場	
11 月 08 日（土）	小山地区センターまつり	
11 月 16 日（日）	第 6 回役員会	
11 月 29 日（土）	織田秀雄生誕祭	
12 月 06 日（土）	第 3 回福祉スタッフ会議	
12 月 14 日（日）	第 7 回役員会	
12 月 21 日（日）	第 3 回運営委員会	
1 月 12 日（月）	みずき団子まつり	
1 月 25 日（日）	第 8 回役員会	
2 月 23 日（月）	第 9 回役員会	
3 月 1 日（日）	第 4 回運営委員会	
3 月 15 日（日）	監査会	
3 月 22 日（日）	定期総会	

令和7年度収支決算書

上笹森交流館

○収入の部

(単位:円)

科 目	決算額	摘 要
部落会費	456,379	振興会会計から受け入れ 456,379
合計	456,379	

○支出の部

(単位:円)

科 目	決算額	摘 要
管理費	268,230	電気代 164,362
		ガス代、灯油代 48,098
		水道代使用料 55,770
修繕費・維持管理費	37,549	修繕費・維持管理費 37,549
諸費	150,600	ごみ管理手当 29,600
		手当(鍵管理、草刈、除雪) 18,000
		街路灯設置・維持 103,000
合計	456,379	

施設利用状況調査表（調査期間：R7.4.1～R8.3.31）

令和7年度分 各施設ごとの利用状況

上笹森交流館

	和室 A		和室 B		多目的ホール		調理実習室		屋外広場	
	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数
4月	10	79			12	116	19	114		
5月	12	102			12	106	16	114		
6月	14	159			16	271	18	122		
4～6月	36	340	0	0	40	493	53	350	0	0
7月	16	667			18	658	13	83		
8月	13	237			12	235	12	214		
9月	14	109			11	90	17	107		
7～9月	43	1013	0	0	41	983	42	404	0	0
10月	9	74			12	101	16	111		
11月	10	107			13	217	16	236		
12月	6	38			8	66	14	96		
10～12月	25	219	0	0	33	384	46	443	0	0
1月	10	175			9	151	11	166		
2月	10	552			15	596	16	92		
3月	14	176			13	131	16	107		
1～3月	34	903	0	0	37	878	43	365	0	0
年間合計	138	2475	0	0	151	2738	184	1562	0	0

施設のエネルギー使用量調査表 (調査期間：R7.4.1～R8.3.31)

令和7年度分 灯油、電気等の使用 (購入) 状況

上笹森交流館

燃料名 (ガソリン等)	エネルギー等の使用量											
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
ガソリン (ℓ)												
灯油 (ℓ)										300		
軽油 (ℓ)												
A重油 (ℓ)												
特A重油 (ℓ)												
LPガス (m³)						5.7						5.4
都市ガス (m³)												
電気 (Kwh)	240	224	179	292	357	294	233	230	213	326	518	306

令和7年度指定管理者評価調書

施設所管課	農地林務課	評価者職氏名	課長 本明 満	評価日	令和8年7月16日
-------	-------	--------	---------	-----	-----------

施設名称	小黒石自然体験交流館	施設所在地	水沢地域
指定管理者名	古代の流れ源流「網代滝」を守る会	公募・非公募の別	非公募
指定期間	令和5年4月1日～令和10年3月31日（5年間）	供用開始年月	平成20年3月
施設設置目的	中山間地域の地域資源を活かしながら農業の振興、生活基盤の総合的整備、定住と交流の環境の改善及び地域コミュニティの活性化を図るため。	指定管理料の有無	無
施設概要	研修室、農産物加工開発室、いきいきルーム、ユニバーサルホール、会議室	指定管理料の区分	利用料金のみ

1 施設の利用状況

利 用 状 況	施設名	R6実績(人)	R7計画(人)	R7実績(人)	前年対比(%)	計画対比(%)	評価
	小黒石自然体験交流館	610	570	482	79.0	84.6	
	(計)	610	570	482	79.0	84.6	
	〔利用者の増減理由〕						
	対前年 熊の出没により、開催予定だった行事を見合わせたため減少した。						
	対計画 熊の出没により、開催予定だった行事を見合わせたため減少した。						

2 経費等の状況

事業収支 (単位：円)	R7収支計画				R7収支実績				
	項目	公の施設分	自主事業分	計	項目	公の施設分	自主事業分	計	
	収入	指定管理料		0	0	指定管理料		0	0
		利用料金	6,000		6,000	利用料金	8,800		8,800
		自主事業			0	自主事業			0
		雑収入	200,000		200,000	雑収入	168,537		168,537
		計	206,000	0	206,000	計	177,337	0	177,337
	支出	人件費			0	人件費			0
		需用費	129,000		129,000	需用費	118,046		118,046
		役務費			0	役務費			0
		委託料			0	委託料			0
		使用料・賃借料			0	使用料・賃借料			0
		租税公課			0	租税公課			0
		その他諸費	77,000		77,000	その他諸費	59,291		59,291
計		206,000	0	206,000	計	177,337	0	177,337	
損益	0	0	0	損益	0	0	0		
利用料金実績 (単位：円)	利用料金算定額	減免対象額	実収入額		事業目的に適合しない支出等の有無			なし	
	39,800	31,000	8,800						
職員配置	(計画) 常勤職員	0 人		(実績) 常勤職員	0 人				
	(計画) 非常勤職員	0 人		(実績) 非常勤職員	0 人				
指定管理者 人件費率	人件費(賃金等) /指定管理者事業支出	計画 -		実績 %		計画との差 %		評価 3	
利用者一人当りの 指定管理料	指定管理料/利用者数	計画 円		実績 円		計画との差 円			
損益計画比 (単位：円)	計画	実績	計画との差	収支 計画比	収入	経費	損益		
	0	0	0		86.1%	86.1%	-		
収支計画から の増減理由	需用費のうち電気使用料金について計画時より削減できたため。								

3 事業の実施状況

区 分	目標（協定内容・指定管理者提案）	実施	追加事業、未実施事業及びその理由	評価
本市指定事業	・管理施設の使用許可に関する業務 ・管理施設の利用に係る利用料金の徴収に関する業務 ・管理施設等の維持管理に関する業務 ・仕様書に定める業務	○		3
自主事業				

4 指定管理者業務の実施状況

区分	目標（協定内容・仕様等）	実施状況	目標未達成の理由等	判定	評価
① 施設の維持管理	施設全般の維持管理	建築物各部位の保守・点検	日常的に点検を行っている。	○	3
	機械・電気設備の保守点検	運転監視、定期的な保守・点検	日常的に点検を行っている。	○	
	清掃業務	日常清掃、定期清掃、特別清掃	定期的な清掃と草刈を行っている。	○	
	水道光熱費・燃料費の使用	環境負荷の抑制による省資源・省エネルギー	省エネに努めている。	○	
	損害保険の加入	協定書の保険に加入	保険に加入している。	○	
	敷地環境の整備	敷地内植栽の保護、育成、処分等の管理	適正に管理している。	○	
② サービスの向上	利用者の公平性	使用許可及び減免の適切な執行、利用者の公平性の確保	適正に執行している。	○	3
	広報やHPなどPR活動の実施	定期的・効果的な広報宣伝	のぼり旗の設置によるPR活動を実施している。	○	
	利用申込み等の受付体制の確保	利用者の快適利用、円滑な施設運営	トラブルなく運営されている。	○	
	利用者からの苦情に対する対応	苦情等への適切な対応	適切に対応している。	○	
	利用者増加策の実施	イベントの企画や自主事業の実施			
	施設利用状況の定期報告	利用状況の定期報告	利用状況の報告書が提出されている。	○	
③ 危機管理対策	個人情報の保護	個人情報の適切な保護	適切に保護している。	○	3
	消防設備の管理及び点検の実施	消防設備の定期点検の実施	定期点検を実施している。	○	
	警備業務の実施（機械警備含む）	秩序・規律保持、犯罪防止、災害防止及び利用者の安全確保	適切に行われている。	○	
	事故発生時の対応体制の確保	速やかな措置と市など関係機関への通報	関係機関への連絡が適切に行われている。	○	
	災害緊急時連絡網・マニュアル整備	災害発生時の対応マニュアルの整備	管理マニュアルで連絡体制を整備している。	○	
	避難（救助）訓練の実施	避難訓練の実施	防災訓練を自主的に実施している。	○	

5 利用者評価

利用者評価	利用者アンケート	実施の有無	有	評価
		調査内容	利用者が記載する施設利用簿から意見等を把握している。	3
		調査結果 (未実施の場合はその理由)	所見なし	
	要望・苦情等	良好とする評価	なし	
		苦情・改善要望等	なし	

6 総合評価

総合評価		総合評価	
総合評価	評価区分	評価	総合評価
	1 施設の利用状況	3	3
	2 経費等の状況 (指定管理者損益等)	3	
	3 事業の実施状況	3	
	4 業務の実施状況	3	
	①施設の維持管理	3	
	②サービスの向上	3	
	③危機管理対策	3	
	5 利用者評価	3	
評価理由	・定期清掃や施設周辺の草刈の実施により、環境の改善に貢献している。 ・観光資源である網代滝のPR活動に取り組んでおり、施設の設置目的である「中山間地域の地域資源を活かした地域コミュニティの活性化」が図られている。		

7 改善事項等

取り組み・改善案等 (施設所管課)	前年度からの改善事項	実施状況	次年度に向けての改善事項
	利用率向上に向けた更なる取り組み	地元の会議やイベントの際に施設を利用するよう呼びかけ	特になし

令和7年度小黒石自然体験交流館の指定管理に係る収支決算書

単位：円

				公の施設分	自主事業分	計
収 入	市からの指定管理料					0
	利用料金			8,800		8,800
	助成金			140,896		140,896
	自動販売機設置者負担金			19,641		19,641
	雑収入			8,000		8,000
	合計			177,337	0	177,337
支 出	大項目	中項目	小項目			
	人件費	給与		0	0	0
			給料手当	0	0	0
			社会保険料等			0
						0
		賃金		0	0	0
			臨時職員賃金			0
			社会保険料等			0
						0
		一般管理費	需用費		177,337	0
				118,046	0	118,046
	消耗品費					0
	燃料費			8,514		8,514
	印刷製本費					0
	光熱水費			109,532		109,532
	修繕費					0
						0
						0
						0
	役務費			0	0	0
			通信運搬費			0
			手数料			0
			保険料			0
						0
						0
	委託料			0	0	0
			清掃業務委託料			0
			警備委託料			0
						0
						0
						0
						0
						0
	使用料及び賃借料			0	0	0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
	租税公課			0	0	0
						0
						0
						0
	その他諸費			59,291	0	59,291
			浄化槽管理費	29,440		29,440
		施設維持管理費	24,000		24,000	
事務費		5,301		5,301		
雑費		550		550		
				0		
				0		
合計			177,337	0	177,337	

令和7年度こぐりん運営委員会事業報告

内外清掃、草刈——6月8日（草刈、内外大掃除）
7月27日（草刈、内外大掃除）
11月30日（草刈、内外大掃除）
こぐりん消火訓練——11月30日
施設エネルギー調査報告——毎月農地林務課へ報告
施設利用報告書提出——農地林務課へ年1回報

令和7年度施設管理特別会計決算書

(単位:円)

収入の部

科目	予算額	決算額	増減	説明
会場使用料	6,000	8,800 [✓]	2,800	奥州めぐみネット しいたけ植菌体験 3000 [✓] 奥州めぐみネット お米収穫体験 3000 [✓] 消防署有志会 チェンソー研修 2800 [✓]
助成金	150,000	140,896 [✓]	-9,104	こぐりん運営委員会会計よりの受け入れ
自販機設置者負担金	50,000	19,641 [✓]	-30,359	自動販売機電気使用料・売上手数料(内訳別紙)
繰越金	0	0		
雑収入	0	8,000 [✓]	8,000	11月30日 様より 3000円 [✓] 4月5日 様より 5000円 [✓]
合計	206,000	177,337	-28,663	

支出の部

科目	予算額	決算額	増減	説明
電気料	100,000	86,302 [✓]	-13,698	自販機分を含む 別紙明細
ガス代	3,000	4,200	1,200	別紙明細
水道料	18,000	19,030 [✓]	1,030	別紙明細
浄化槽管理費	29,000	29,440 [✓]	440	年6回+県浄化管理1回
灯油代	5,000	8,514	3,514	別紙明細
消防設備点検料	9,000	0	-9,000	
施設維持管理費	24,000	24,000 [✓]	0	月2000円
消耗、備品費	3,000	0	-3,000	
事務費	5,000	5,301 [✓]	301	事務用品代
費	10,000	550 [✓]	-9,450	
合計	206,000	177,337	-28,663	

令和8年4月19日 差引残金 0円

監査報告

令和8年4月17日午後6時こぐりんにて、事務局長立会いのもと
関係帳簿、証憑等を照合した結果、適正に処理されていることを
認めます。

監事

小黒石自然体験交流館利用状況（R7年度）

年	月	利用回数	利用人数	団体利用 （総会、 会議）	本館維持管理	各種イベント 打ち合わせ 実行組合指導 会	リサイク ル・ 廃品回収	花壇管理 消防演 習等
		回数	人数	回数	回数	回数	回数	回数
R7	4	15	139	4	1	8	2	
	5	6	21	1		3	2	
	6	7	48	3		2	2	
	7	7	30	0	1	4	2	
	8	6	15	2		2	2	
	9	6	16	1		3	2	
	10	8	28	1	1	4	2	
	11	9	78	3	1	3	2	
	12	7	25	1		4	2	
R8	1	6	14			4	2	
	2	8	32	2		4	2	
	3	8	36	2	1	3	2	
合計 (月平均)		93	482	20	5	44	24	0
		7.8	40.2					

令和7年度 ガソリン等の使用(購入)状況

施設名 小黒石自然体験交流館

燃料名 (ガソリン等)	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	R7年度 4月～3月
ガソリン(ℓ)													
灯油(ℓ)								36.0		18.0		18.0	72.0
軽油(ℓ)													
A重油(ℓ)													
特A重油(ℓ)													
LPガス(㎡)			0.3						0.3				0.6
都市ガス(㎡)													
電気(kwh)	92.0	96.0	93.0	139.0	136.0	143.0	125.0	167.0	234.0	296.0	238.0	219.0	1,978.0
()													

※報告の単位は数量で

報告期限

翌月の20日

報告方法

ファックス、郵送、メール又は電話

ファックス番号

電話番号

メールアドレス

担当: 農地林務課農村整備係

令和7年度指定管理者評価調書

施設所管課	農地林務課	評価者職氏名	課長 本明 満	評価日	令和8年7月16日
-------	-------	--------	---------	-----	-----------

施設名称	新里地区振興会館	施設所在地	胆沢地域
指定管理者名	新里部落公民館	公募・非公募の別	非公募
指定期間	令和5年4月1日～令和10年3月31日（5年間）	供用開始年月	平成20年3月
施設設置目的	中山間地域における住民の相互の交流とコミュニケーションの醸成を図り、農業の振興と一体的な地域の活性化を推進する。	指定管理料の有無	無
施設概要	ふれあいサロン、調理実習室、営農研修室兼会議室、加工室、担い手研修室	指定管理料の区分	利用料金のみ

1 施設の利用状況

利 用 状 況	施設名	R6実績(人)	R7計画(人)	R7実績(人)	前年対比(%)	計画対比(%)	評価
	新里地区振興会館	1,004	950	978	97.4	102.9	
	(計)	1,004	950	978	97.4	102.9	
	〔利用者の増減理由〕						
	対前年 前年とほぼ同様の事業を実施したため、利用者数は横ばいとなった。						
	対計画 計画通りに事業を実施したため、利用者数についてもほぼ計画通りとなった。						

2 経費等の状況

事業収支 (単位：円)	R7収支計画					R7収支実績				
		項目	公の施設分	自主事業分	計	項目	公の施設分	自主事業分	計	
	収入	指定管理料		0	0	指定管理料		0	0	
		利用料金			0	利用料金	7,500		7,500	
		自主事業		66,000	66,000	自主事業		66,000	66,000	
		雑収入	415,000	534,000	949,000	雑収入	634,178	353,691	987,869	
		計	415,000	600,000	1,015,000	計	641,678	419,691	1,061,369	
	支出	人件費			0	人件費			0	
		需用費	240,000		240,000	需用費	279,889	360	280,249	
		役務費			0	役務費			0	
		委託料			0	委託料			0	
		使用料・賃借料			0	使用料・賃借料			0	
		租税公課			0	租税公課			0	
		その他諸費	175,000	600,000	775,000	その他諸費	57,925	419,331	477,256	
		計	415,000	600,000	1,015,000	計	337,814	419,691	757,505	
	損益	0	0	0	損益	303,864	0	303,864		
	利用料金実績 (単位：円)	利用料金算定額	減免対象額	実収入額		事業目的に適合しない支出等の有無			なし	
		39,600	32,100	7,500						
職員配置	(計画) 常勤職員	0 人			(実績) 常勤職員	0 人				
	(計画) 非常勤職員	0 人			(実績) 非常勤職員	0 人				
指定管理者 人件費率	人件費(賃金等) /指定管理者事業支出		計画 -		実績 -		計画との差 -		評価 3	
利用者一人当りの 指定管理料	指定管理料/利用者数		計画 円		実績 円		計画との差 円			
損益計画比 (単位：円)	計画	実績	計画との差	収支	収入	経費	損益			
	0	303,864	303,864	計画比	104.6%	74.6%	-			
収支計画からの 増減理由	自主事業について、計画より事業費を抑制できたため。									

3 事業の実施状況

区 分	目 標（協定内容・指定管理者提案）	実施	追加事業、未実施事業及びその理由	評価
本市指定事業	・管理施設の使用許可に関する業務 ・管理施設の利用に係る利用料金の徴収に関する業務 ・管理施設等の維持管理に関する業務 ・仕様書の定める業務	○		3
自 主 事 業	・夏祭り ・敬老会 ・三世代ふれあいスポーツ大会 ・花壇の整備 ・新年会	○		

4 指定管理者業務の実施状況

区分	目 標（協定内容・仕様等）	実施状況	目標未達成の理由等	判定	評価
① 施設の維持管理	施設全般の維持管理	建築物各部位の保守・点検	日常的に点検を行っている。	○	3
	機械・電気設備の保守点検	運転監視、定期的な保守・点検	日常的に点検を行っている。	○	
	清掃業務	日常清掃、定期清掃、特別清掃	日常及び定期的な清掃を実施している。	○	
	水道光熱費・燃料費の使用	環境負荷の抑制による省資源・省エネルギー	省エネに努めている。	○	
	損害保険の加入	協定書の保険に加入	保険に加入している。	○	
	敷地環境の整備	敷地内植栽の保護、育成、処分等の管理	適切に管理している。	○	
② サービスの向上	利用者の公平性	使用許可及び減免の適切な執行、利用者の公平性の確保	適正に執行している。	○	3
	広報やHPなどPR活動の実施	定期的・効果的な広報宣伝	地元で回覧を回し、情報共有している。	○	
	利用申込み等の受付体制の確保	利用者の快適利用、円滑な施設運営	トラブルがなく運営されている。	○	
	利用者からの苦情に対する対応	苦情等への適切な対応	適切に対応している。	○	
	利用者増加策の実施	イベントの企画や自主事業の実施	自主事業を実施している。	○	
	施設利用状況の定期報告	利用状況の定期報告	利用状況の報告書が提出されている。	○	
③ 危機管理対策	個人情報の保護	個人情報の適切な保護	適切に保護している。	○	3
	消防設備の管理及び点検の実施	消防設備の定期点検の実施	定期点検を実施している。	○	
	警備業務の実施（機械警備含む）	秩序・規律保持、犯罪防止、災害防止及び利用者の安全確保	適切に行われている。	○	
	事故発生時の対応体制の確保	速やかな措置と市など関係機関への通報	関係機関への連絡が適切に行われている。	○	
	災害緊急時連絡網・マニュアル整備	災害発生時の対応マニュアルの整備	管理マニュアルで連絡体制を整備している。	○	
	避難（救助）訓練の実施	避難訓練の実施	防災訓練を自主的に実施している。	○	

5 利用者評価

利用者評価	利用者アンケート	実施の有無	有	評価
		調査内容	利用者が記載する施設利用簿から意見等を把握	3
		調査結果 (未実施の場合はその理由)	所見なし	
	要望・苦情等	良好とする評価	なし	
		苦情・改善要望等	なし	

6 総合評価

総合評価		評価区分	評価	総合評価
総合評価	1	施設の利用状況	3	3
	2	経費等の状況 (指定管理者損益等)	3	
	3	事業の実施状況	3	
	4	業務の実施状況	3	
	①	施設の維持管理	3	
	②	サービスの向上	3	
	③	危機管理対策	3	
	5	利用者評価	3	
	評価理由		・ 定期的な清掃のほか、花壇の整備も行っているため、環境整備に貢献している。 ・ 夏祭りや三世代ふれあいスポーツ大会をはじめとするイベントが開催されており、施設の設置目的である「住民の相互の交流とコミュニケーションの醸成」及び「地域の活性化」が図られている。	

7 改善事項等

取り組み・改善案等 (施設所管課)	前年度からの改善事項	実施状況	次年度に向けての改善事項
	利用率向上に向けた更なる取り組み	地元の会議やイベントに施設を利用するよう呼びかけ	特になし

令和7年度新里部落公民館の指定管理に係る収支決算書

単位：円

				公の施設分	自主事業分	計	
収 入	市からの指定管理料					0	
	利用料金			7,500			
	部落助成金			146,309	353,691	500,000	
	会費収入				66,000	66,000	
	雑収入			82,079		82,079	
	繰越金			405,790		405,790	
	合計			641,678	419,691	1,061,369	
支 出	大項目	中項目	小項目				
	人件費	給与		0	0	0	
				0	0	0	
			給料手当			0	
			社会保険料等			0	
						0	
		賃金		0	0	0	
						0	
			臨時職員賃金			0	
			社会保険料等			0	
						0	
	一般管理費			337,814	419,691	757,505	
		需用費		279,889	360	280,249	
				消耗品費	28,478		28,478
				燃料費	10,404		10,404
				印刷製本費		360	360
				光熱水費	197,167		197,167
				修繕費	7,000		7,000
				除雪費	10,000		10,000
				し尿汲取	26,840		26,840
		役務費		0	0	0	
				通信運搬費			0
				手数料			0
				保険料			0
							0
							0
		委託料		0	0	0	
				清掃業務委託料			0
				警備委託料			0
							0
							0
							0
							0
							0
							0
							0
		使用料及び賃借料		0	0	0	
							0
						0	
						0	
						0	
						0	
租税公課			0	0	0		
						0	
						0	
					0		
その他諸費		57,925	419,331	477,256			
		役員会飲物代	2,925		2,925		
		夏祭り		286,597	286,597		
		敬老会		65,254	65,254		
		新年会		67,480	67,480		
		役員手当	55,000		55,000		
					0		
合計			337,814	419,691	757,505		

令和7年度 部落公民館事業報告

令和7年	4月13日	第1回運営委員会
	4月26日	公民館敷地除草剤散布
	7月13日	第2回運営委員会
	8月10日	夏祭り
	9月15日	敬老会
	11月9日	第3回運営委員会
令和8年	1月1日	新年会

令和7年度 教育振興運動実践班 事業報告

令和7年	4月13日	年間活動打合せ
	6月1日	花壇の花苗植え
	7月27日	花壇の草取り
	8月10日	夏祭り
	11月9日	花壇の花抜き
	12月7日	三世代ふれあいスポーツ大会

事務局：千田知之

令和7年度 新里部落公民館事業決算書

自 令和7年3月03日

至 令和8年2月28日

(単位: 円)

収入の部

項 目	予算額	決算額	備考
前年度繰越金	405,790	405,790	
部落助成金	500,000	500,000	新里部落活動費から
会費収入	66,000	66,000	夏祭り (@1,000円×44戸) 44,000 新年会 (@500円×44戸) 22,000
雑収入	43,210	89,579	集会所施設助成事業補助金 10,000 敬老会基本交付金・同実践補助金 39,160 敬老会社会福祉協議会助成金 8,000 会場使用料 7,500 御芳志 24,000 貯金利息 919
合 計	1,015,000	1,061,369	46,369

支出の部

(単位: 円)

項 目	予算額	決算額	備考
会議運営費	20,000	2,925	役員会飲物代 2,925
公民館管理費	240,000	279,889	電気料動力料金 91,007 ガス料金 22,957 し尿汲取 26,840 電気料従量電灯料金 50,753 水道料金 32,450 灯油代 10,404 消耗品費 28,478 修繕費 7,000 除雪費 10,000
事業費	600,000	419,691	資料作成経費 360 ナイターソフト 0 夏祭り 286,597 敬老会 65,254 新年会 67,480
教育実践班事業	50,000	0	0
役員手当	55,000	55,000	館長2・副館長1.5・事務局1*2 55,000
予備費	50,000	0	
合 計	1,015,000	757,505	▲ 257,495

収入 1,061,369円 - 支出 757,505円 = 収支差引残高 303,864円

※収支差引残高 303,864円は、令和8年度へ繰越。事務局: [REDACTED]

2026/2/28

施設利用状況調査表（調査期間：R7.4.1～R8.3.31）

令和7年度分 各施設ごとの利用状況

新里地区振興会館

	会議室		集会室		調理実習室		屋外広場	
	件数	人数	件数	人数	件数	人数	件数	人数
4月	4	45	7	54			1	11
5月	1	22	3	22				
6月	1	9	5	51			1	30
4～6月	6	76	15	127			2	41
7月	2	27	7	55	1	9	1	12
8月	1	11	3	36	1	4	1	100
9月	4	68	3	23	1	4		
7～9月	7	106	13	114	3	17	2	112
10月	1	10	5	40				
11月	1	21	4	32			1	12
12月	1	6	3	24	1	7		
10～12月	3	37	12	96	1	7	1	12
1月	1	27	2	17				
2月	4	26	6	50				
3月	4	37	6	76				
1～3月	9	90	14	143				
年間合計	25	309	54	480	4	24	5	165

施設のエネルギー使用量調査表（調査期間：R7.4.1～R8.3.31）

令和7年度分 灯油、電気等の使用（購入）状況

新里地区振興会館

燃料名 (ガソリン等)	エネルギー等の使用量											
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
ガソリン(ℓ)												
灯油(ℓ)							72					
軽油(ℓ)												
A重油(ℓ)												
特A重油(ℓ)												
LPガス(m ³)	3.9					2.3	1	0.9	3.1	1.8	1.6	0.4
都市ガス(m ³)												
電気(kwh)	118	330	290	356	350	301	354	315	317	404	370	370

※ 報告の単位は数量でお願いします。