

令和 8 年 9 月 10 日
市議会第 3 回定例会
財務部財産運用課

令和 7 年度

指定管理者評価調書

指定管理者提出事業報告書

〈一部抜粋〉

－ 協働まちづくり部門 －
(生涯学習スポーツ課)

No	施設名	指定管理者名	担当部	担当課	ページ
64	奥州市文化会館	一般財団法人奥州市文化振興財団	協働まちづくり部	生涯学習スポーツ課	1
65	奥州市文化会館分室				
66	前沢ふれあいセンター	一般財団法人奥州市文化振興財団	協働まちづくり部	生涯学習スポーツ課	37
67	俳句の庵				
68	胆沢文化創造センター	特定非営利活動法人胆沢文化会館自主事業協会	協働まちづくり部	生涯学習スポーツ課	59
69	胆沢郷土資料館				
70	奥州宇宙遊学館	特定非営利活動法人イーハトーブ宇宙実践センター	協働まちづくり部	生涯学習スポーツ課	77
71	水沢武道館	一般社団法人奥州市スポーツ協会	協働まちづくり部	生涯学習スポーツ課	103
72	水沢弓道場				
73	大鐘公園市民プール				
74	奥州市ふれあいの丘公園	一般財団法人奥州市文化振興財団	協働まちづくり部	生涯学習スポーツ課	112
75	江刺中央体育館	一般社団法人奥州市スポーツ協会	協働まちづくり部	生涯学習スポーツ課	121
76	江刺西体育館				
77	江刺カルチャパーク				
78	胆沢総合体育館	一般社団法人奥州市スポーツ協会	協働まちづくり部	生涯学習スポーツ課	144
79	胆沢野球場				
80	胆沢陸上競技場				
81	胆沢農村広場				
82	水沢体育館	一般社団法人奥州市スポーツ協会	協働まちづくり部	生涯学習スポーツ課	155
83	水沢公園体育施設				
84	前沢いきいきスポーツランド	水沢スポーツクラブ株式会社	協働まちづくり部	生涯学習スポーツ課	165
85	前沢グリーンアリーナ	特定非営利活動法人シチズンスポーツ奥州	協働まちづくり部	生涯学習スポーツ課	174
86	前沢スポーツセンター				

令和7年度指定管理者評価調書

施設所管課	協働まちづくり部生涯学習スポーツ課	評価者職氏名	課長 菊地 德行	評価日	令和8年7月15日
-------	-------------------	--------	----------	-----	-----------

施設名称	奥州市文化会館、奥州市文化会館分室	施設所在地	水沢地域
指定管理者名	一般財団法人奥州市文化振興財団	公募・非公募の別	非公募
指定期間	奥州市文化会館：令和5年4月1日～令和10年3月31日（5年間） 奥州市文化会館分室：令和5年4月1日～令和8年3月31日（3年間）	供用開始年月	平成4年10月
施設設置目的	芸術文化の普及振興を図り、市民生活の向上に寄与するため。	指定管理料の有無	有
施設概要	大ホール・中ホール・展示室・リハーサル室・会議室2・和室3・練習室3	指定管理料の区分	指定管理料＋利用料金

1 施設の利用状況

利 用 状 況	施設名	R6実績(人)	R7計画(人)	R7実績(人)	前年対比(%)	計画対比(%)	評価
	奥州市文化会館	122,336	164,756	120,148	98.2	72.9	3
	奥州市文化会館分室	7,238	9,256	8,478	117.1	91.6	
	(計)	129,574	174,012	128,626	99.3	73.9	
	〔利用者の増減理由〕						
	対前年 ホール等での公演入場者とその他施設の一般利用者が、共に年間を通じて堅調に推移したもの。						
	対計画 奥州市文化会館について、LED化工事でホール利用休止期間があったため計画を下回ったもの。						

2 経費等の状況

事業収支 (単位：円)	R7収支計画					R7収支実績				
		項目	公の施設分	自主事業分	計	項目	公の施設分	自主事業分	計	
	収入	指定管理料	142,495,000	0	142,495,000	指定管理料	142,496,701	0	142,496,701	
		利用料金	26,528,000		26,528,000	利用料金	26,486,390		26,486,390	
		自主事業	8,334,000		8,334,000	自主事業	8,342,700		8,342,700	
		雑収入	12,951,000		12,951,000	雑収入	12,039,127		12,039,127	
		計	190,308,000	0	190,308,000	計	189,364,918	0	189,364,918	
	支出	人件費	62,563,372		62,563,372	人件費	62,040,584		62,040,584	
		需用費	50,328,434		50,328,434	需用費	49,642,090		49,642,090	
		役務費	4,460,500		4,460,500	役務費	3,359,313		3,359,313	
		委託料	57,149,145		57,149,145	委託料	56,542,525		56,542,525	
		使用料・賃借料	13,200,414		13,200,414	使用料・賃借料	10,045,002		10,045,002	
		租税公課	6,066,778		6,066,778	租税公課	5,503,460		5,503,460	
		その他諸費	8,624,357		8,624,357	その他諸費	7,420,596		7,420,596	
計		202,393,000	0	202,393,000	計	194,553,570	0	194,553,570		
損益	△ 12,085,000	0	△ 12,085,000	損益	△ 5,188,652	0	△ 5,188,652			
利用料金実績 (単位：円)	利用料金算定額	減免対象額	実収入額		事業目的に適合しない支出等の有無			なし		
	27,218,140	731,750	26,486,390							
職員配置	(計画) 常勤職員		10 人		(実績) 常勤職員		10 人			
	(計画) 非常勤職員		2 人		(実績) 非常勤職員		1 人			
指定管理者 人件費率	人件費(賃金等) /指定管理者事業支出		計画 30.9 %		実績 31.9 %		計画との差 1.0 %		評価 3	
利用者一人当りの 指定管理料	指定管理料/利用者数		計画 818.9 円		実績 1,107.8 円		計画との差 289.0 円			
損益計画比 (単位：円)	計画	実績	計画との差	収支 計画比	収入	経費	損益			
	△ 12,085,000	△ 5,188,652	6,896,348		99.5%	96.1%	42.9%			
収支計画からの 増減理由	奥州市文化会館のLED化工事で令和8年1月から年度末まで貸館を休止していたため、利用料金での収入が減少したが、概ね計画のとおりの実績となった。									

3 事業の実施状況

区 分	目標（協定内容・指定管理者提案）	実施	追加事業、未実施事業及びその理由	評価
本市指定事業	・施設運営業務 ・施設管理業務 ・指定管理者企画事業 一般芸術鑑賞事業の実施 市民参加型事業の実施 ・その他業務	○		3
自 主 事 業				

4 指定管理者業務の実施状況

区分	目標（協定内容・仕様等）	実施状況	目標未達成の理由等	判定	評価
① 施設の維持管理	施設全般の維持管理	建築物各部位の保守・点検	的確な保守・点検が行われていた。	○	3
	機械・電気設備の保守点検	運転監視、定期的な保守・点検	専門業者により保守点検が行われていた。	○	
	清掃業務	日常清掃、定期清掃、特別清掃	職員及び専門業者により行われていることを確認した。	○	
	水道光熱費・燃料費の使用	環境負荷の抑制による省資源・省エネルギー	概ね適正な使用だったと認められる。	○	
	損害保険の加入	協定書の保険に加入	公立文化施設賠償責任保険へ加入している。	○	
	敷地環境の整備	敷地内植栽の保護、育成、処分等の管理	概ね適正な管理だったと認められる。	○	
② サービスの向上	利用者の公平性	使用許可及び減免の適切な執行、利用者の公平性の確保	条例等に基づき適切に執行され、公平性が確保されている。	○	3
	広報やHPなどPR活動の実施	定期的・効果的な広報宣伝	ホームページ等により広報活動が行われている。	○	
	利用申込み等の受付体制の確保	利用者の快適利用、円滑な施設運営	大きなトラブル等はなく、迅速で円滑な対応がなされている。	○	
	利用者からの苦情に対する対応	苦情等への適切な対応	適切で迅速な対応がなされている。	○	
	利用者増加策の実施	イベントの企画や自主事業の実施	多彩な事業を企画・実施していた。	○	
	施設利用状況の定期報告	利用状況の定期報告	報告書により確認した。	○	
③ 危機管理対策	個人情報の保護	個人情報の適切な保護	個人情報保護方針に基づき実施していることを確認した。	○	3
	消防設備の管理及び点検の実施	消防設備の定期点検の実施	法定点検の実施を確認した。	○	
	警備業務の実施（機械警備含む）	秩序・規律保持、犯罪防止、災害防止及び利用者の安全確保	報告書により実施を確認した。	○	
	事故発生時の対応体制の確保	速やかな措置と市など関係機関への通報	関係機関への連絡・対応が迅速に行える体制であることを確認した。	○	
	災害緊急時連絡網・マニュアル整備	災害発生時の対応マニュアルの整備	非常時連絡網・対応マニュアルを確認した。	○	
	避難（救助）訓練の実施	避難訓練の実施	年2回実施していることを確認した。	○	

5 利用者評価

利用者評価	利用者アンケート	実施の有無	有	評価
		調査内容	施設及び設備、スタッフに関するアンケート ほか	3
		調査結果 (未実施の場合はその理由)	施設及び設備、スタッフの対応等に関することについて寄せられた。	
	要望・苦情等	良好とする評価	職員の対応が良好であることを確認した。	
		苦情・改善要望等	特になし。	

6 総合評価

総合評価	評価区分	評価	総合評価
	1 施設の利用状況	3	3
	2 経費等の状況 (指定管理者損益等)	3	
	3 事業の実施状況	3	
	4 業務の実施状況	3	
	①施設の維持管理	3	
	②サービスの向上	3	
	③危機管理対策	3	
	5 利用者評価	3	
評価理由	・ 指定管理者が有する知識・経験を生かして、多彩な事業を企画、開催しており、多くの市民に鑑賞機会を提供するなど、利用者サービスに努めている。 ・ 奥州市文化会館分室は、身近で多目的に利用できる美術館として市民に親しまれている。		

7 改善事項等

取り組み・改善案等 (施設所管課)	前年度からの改善事項	実施状況	次年度に向けての改善事項
	奥州市文化会館、奥州市文化会館分室ともに、継続的な事業の開催	地域のニーズを的確に捉え、多種多様な事業を開催している。	奥州市文化会館、奥州市文化会館分室ともに、継続的な事業の開催

令和7年度奥州市文化会館及び分室の指定管理に係る収支決算書

単位：円

				公の施設分	自主事業分	計
収 入	市からの指定管理料			142,496,701		142,496,701
	利用料金			26,486,390		26,486,390
	指定管理者企画事業収入			8,342,700		8,342,700
	その他			12,039,127		12,039,127
	合計			189,364,918	0	189,364,918
支 出	大項目	中項目	小項目			
	人件費	給与		62,040,584	0	62,040,584
			給料手当	46,416,071	0	46,416,071
			社会保険料等	34,924,780		34,924,780
			福利厚生費等	7,290,328		7,290,328
				4,200,963		4,200,963
		賃金		15,624,513	0	15,624,513
			臨時職員賃金	15,240,972		15,240,972
			社会保険料等	383,541		383,541
						0
	一般管理費	需用費		132,512,986	0	132,512,986
			消耗品費	49,642,090	0	49,642,090
			燃料費	2,460,235		2,460,235
			印刷製本費	10,497,541		10,497,541
			光熱水費	1,657,985		1,657,985
			修繕費	33,271,926		33,271,926
				1,754,403		1,754,403
						0
						0
			役務費	通信運搬費	3,359,313	0
		手数料		1,199,778		1,199,778
		保険料		1,231,415		1,231,415
		広告料		333,620		333,620
				594,500		594,500
						0
		委託料	施設管理委託料等	56,542,525	0	56,542,525
			公演委託料	52,954,025		52,954,025
				3,588,500		3,588,500
						0
						0
						0
						0
		使用料及び賃借料	使用料及び賃借料	10,045,002	0	10,045,002
				10,045,002		10,045,002
						0
						0
						0
						0
		租税公課	租税公課	5,503,460	0	5,503,460
				5,503,460		5,503,460
						0
						0
		その他諸費	報償費	7,420,596	0	7,420,596
			旅費	2,437,733		2,437,733
			交際費	866,708		866,708
			備品購入費	141,710		141,710
			負担金	0		0
			雑費	3,556,507		3,556,507
			417,938		417,938	
合計			194,553,570	0	194,553,570	

令和7年度指定管理に係る

奥州市文化会館事業報告書

提出日	令和8年 4月 30日
提出者	
所在地	奥州市水沢佐倉河字石橋 41 番地
団体名	一般財団法人奥州市文化振興財団
代表者氏名	理事長 鈴木 美喜子
連絡先	電 話 22-6622
(担当者名)	FAX 22-6614

目 次

1	管理運営の体制に関する事項	2
(1)	職員配置	2
(2)	職員の勤務シフト図	2
(3)	有資格者	3
(4)	非常時連絡系統図	4
(5)	災害時等訓練実施状況	4
2	管理運営の実施に関する事項	5
(1)	年間運営報告	5
(2)	一日の標準的な業務報告	7
(3)	休館日及び夜間時における施設等の管理	7
(4)	施設の使用実績	8
(5)	施設利用促進に係る広報実績	9
(6)	冷・暖房運転実績	9
(7)	再委託をおこなった業務	10
(8)	利用者アンケート実施状況	11
(9)	利用者からのクレーム等対応	11
(10)	その他	11
3	その他	12
(1)	自主事業実施状況	12
(2)	自主事業収支状況	15

1 管理運営の体制に関する事項

(1) 職員配置

職 名	氏 名	業務内容	勤務日及び 勤務時間等
文化振興財団 事務局長		奥州市文化振興財団の総括	奥州市文化会館 主幹参照
館長		奥州市文化会館及び奥州市文化 会館分室の総括	4 週間 120 時間 以内
主幹		文化会館に関すること	勤務日 水曜日から 月曜日 勤務時間 午前 8 時 30 分 から午後 5 時 15 分 (特例により、 別に勤務時間を 割り振る)
主幹兼副館長		文化会館の副総括及び文化会館 (分室含む) の自主事業に関す ること、市内 4 文化会館情報紙 の発行業務	
事務局次長兼副主 幹兼施設係長		文化会館 (分室含む) の施設維 持管理事務に関すること	
主任		文化会館の事業運営、施設管理 に関すること	
チーフ		文化会館分室の施設貸出及び自 主事業に関すること	
技術チーフ		文化会館の舞台業務、施設管理 に関すること	
スタッフ		文化会館の施設貸出業務、施設 管理に関すること	
スタッフ		文化会館の施設貸出業務、施設 管理に関すること	
スタッフ		文化会館の施設貸出業務、施設 管理に関すること	
スタッフ		文化会館の施設貸出業務、舞 台業務、施設管理に関すること	

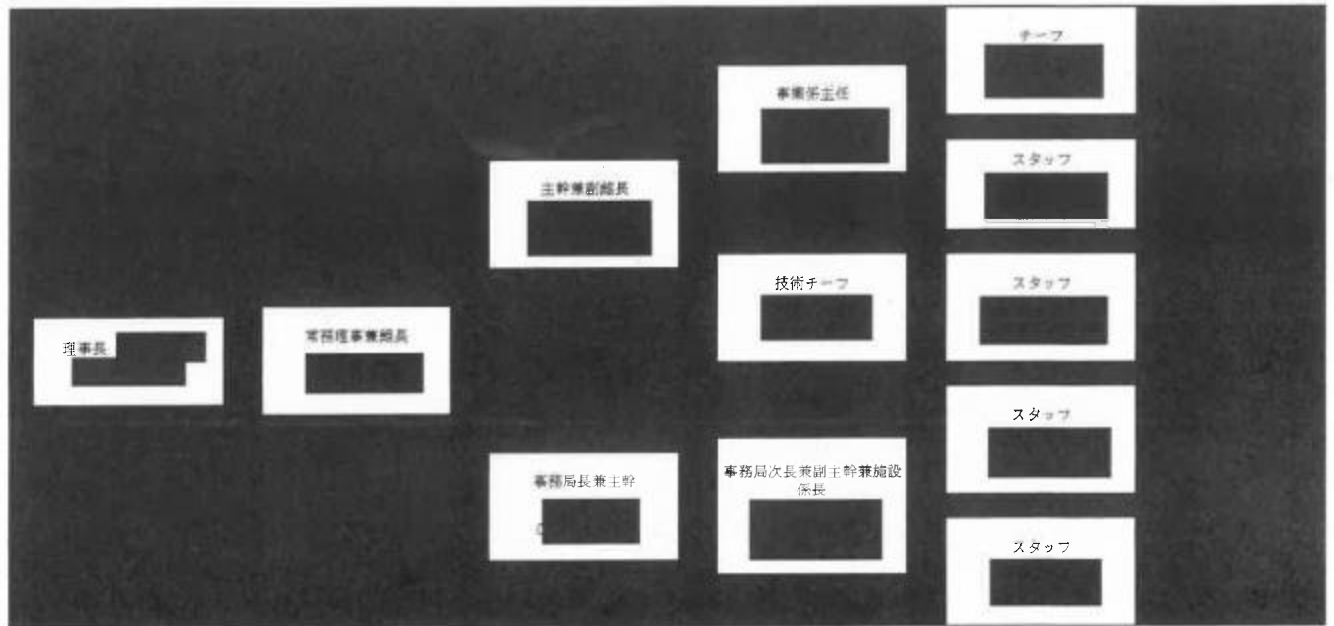
(2) 職員の勤務シフト図

職員全員が対象で	
・ 通常勤務	8 : 30 ~ 17 : 15
・ 午後勤務	12 : 45 ~ 21 : 30
・ 午前半日勤務	8 : 30 ~ 12 : 00
・ 午後半日勤務	13 : 00 ~ 17 : 15
を基本に、各課係内業務により調整して勤務割をおこなった。	

(3) 有資格者

資格名	資格等の番号・有効期限	氏 名
防火管理者（甲種）	第 29-021 号	
防火管理者（甲種）	第 5-023 号	
救命技能（普通救命講 I）	令 4 第 284 号	
救命技能（普通救命講 I）	令 4 第 283 号	
救命技能（普通救命講 I）	令 4 第 285 号	
救命技能（普通救命講 I）	令 4 第 286 号	
救命技能（普通救命講 I）	令 4 第 291 号	
救命技能（普通救命講 I）	令 4 第 290 号	
救命技能（普通救命講 I）	令 4 第 292 号	
救命技能（普通救命講 I）	令 4 第 293 号	
車両系建設機械運転技能講習（整地・運搬・積込み用及び掘削）	第 164052 号	
小型車両系建設機械運転業務	第 190991 号	
小型車両系建設機械運転業務	第 190822 号	
小型車両系建設機械運転業務	第 190993 号	
車両系建設機械（整地・運搬・積込み用及び掘削）特別教育	第 1060 号	
舞台機構調整技能士 3 級	第 98-3-112-04-0032 号	
日本照明家協会 照明技術者 2 級	交付番号 27050 号	

(4) 非常時連絡系統図



(令和8年3月31日時点)

(5) 災害時等訓練実施状況

訓練時期	訓練内容
5月22日	文化会館消防訓練（自動火災報知受信機等の操作訓練、避難誘導訓練・通報訓練、消火訓練）
1月29日	文化会館消防訓練（自動火災報知受信機等の操作訓練、避難誘導訓練・通報訓練、消火訓練）

2 管理運営の実施に関する事項

(1) 年間運営報告

事業理念

- 感動を創り、感動を共有する歴史・芸術文化・スポーツの活動
- 心豊かな子どもを未来に翔たかせる芸術文化・スポーツの創造

事業理念に基づき、市民とともに感動を共有しあえる芸術文化の振興と、適切な施設管理と利用者のサービス向上に努めました。

奥州市文化会館（Zホール）

文化会館事業(指定管理者企画事業)については、より多くのお客様がホールに来館しやすいよう、市民鑑賞型と市民参加型の複数の事業を実施いたしました。

4月には、岩手に縁の深い井上ひさしの遺した小説「わが友フロイス」をこまつ座の新作舞台「フロイス」として風間俊介など豪華な俳優陣が公演しました。こまつ座のZホール公演は平成8年以来29年ぶりということもあり県内外から幅広い年代の方が来場しました。

6月には、奥州市出身の小川蓮菜さんが「鼓童」の奥州公演に凱旋出演しました。小川蓮菜さんの出身である水沢小学校に出向き子どもたちに、正規団員になった経緯や太鼓の演奏など披露しました。9月には日本のヴァイオリン第一人者である「前橋汀子珠玉のヴァイオリン名曲集」を中ホールで開催したほか、11月には山形交響楽団による「ドラゴンクエストの世界」では子どもから大人まで家族や友人らと鑑賞した方が多くおりました。人気テレビ番組にレギュラー出演している春風亭一之輔桂宮治二人会はチケットが完売するなど人気の高さが伺えました。12月のキーウグランドバレエシアター「くるみ割り人形」では文化庁の助成事業として実施したことで18歳以下は無料、大人も格安料金で提供することができました。

鑑賞型事業としては、「Little Glee Monster」、「斉藤和義」、「松浦航大×よよよちゃん」、「My little Lover」、「南こうせつ」、「TUBE」、「TMR」、「T-BOLAN」などライブを初めとして多様な客層、世代ごとの年齢層を取り込める公演を多数実施しました。

令和7年度9月には「合唱で綴る日本の民謡・世界の民謡コンサートin奥州」を開催しました。合唱団が主役の当コンサートは3部構成(日本の民謡、イタリア民謡、ロシア民謡)とし、この公演のために立ち上げたZホールスペシャル合唱団のほかZホール児童合唱団、東京で活動している「合唱団白樺」と「合唱団樫の木」の総勢160人が出演しました。この公演のプロデュース、合唱指導を及川貢氏に依頼したほか、ゲストとしてテノール歌手の中鉢聡氏、地元で民謡歌手として活躍している佐藤文司氏も出演し花を添えました。

令和7年度も大ホール1,500席、中ホール504席の客席を有効に活用できる事業、人気がある事業などさまざまな世代が鑑賞できる事業を中心に選定し開催しました。そのためには奥州市内外、県内外へのきめ細かな公演情報の周知が必要なため、ポスター・チラシの作成配布や当館HP・Xなど活用したほか、ホール単独主催と比較して、複数のイベントやテレビ局と協力体制を構築して実施することで公演情報が格段に幅広く周知することができました。その結果、チケットの券売と集客に繋がりました。令和7年度は人気アーティストの周年記念全国ツアー公演を数多く開催できたことにより、初めて奥州市文化会館を訪れた方に奥州市の魅力に触れる機会をつくりました。

当財団が複数の施設を管理運営するメリットとして、文化会館の主催・共催事業時に人材やノウハウを横断活用することで、人件費や管理コストを抑えつつサービス水準を平準化・高度化することができました。このことで、大規模な公演でも柔軟に対応でき、当財団が指

定管理する各施設で行うさまざまな事業の際の強みとなりました。

令和7年度も市内3文化会館の主な主催・共催事業を掲載し、A4判カラー印刷の情報紙を年2回、4月と10月に発行し奥州市内全戸配布しました。奥州市内3文化会館の主催・共催事業等の情報やチケット発売日等の詳細な情報を一早く提供したことで、多くの市民の来場に繋がりました。

施設管理については、計画的に施設の不良箇所（大中ホール UPS 修繕、フラッシュバルブ修繕等）の修繕を行ったほか、奥州市直接施工による1月中旬から4月末にかけて全館休館で奥州市文化会館照明設備 LED 化工事が行われました。この休館期間を利用して、舞台関係の機材の点検修繕、机椅子等の備品の点検を実施し、機能維持に努めました。

令和7年度の入館者数は、120,148人(対前年度比98.2%)、利用料金収入は26,486,390円(対前年度比82.3%)でした。

平成4年10月の開館以来の入館者数は、令和8年3月末で5,340,539人となっております。

(2) 一日の標準的な業務

奥州市文化会館

7 : 0 0	清掃業者による館内清掃開始
8 : 3 0	業務開始 開館準備、館内外の異常の有無の点検、施設貸出準備
9 : 0 0	施設貸出業務開始 施設利用申請受付 施設使用料金の収受業務 チケットの販売業務 舞台業務 舞台打合せ業務 自主事業の企画立案、営業業務 市内4文化会館情報紙作成業務 Zホール友の会業務 施設内外の環境整備
17 : 0 0	夜間区分貸出業務がない場合、貸出業務終了、館内見回り・施錠 施設使用料金の集計 チケットの売上高集計
22 : 0 0	施設貸出業務終了 館内外の見回り・施錠 機械警備をセットし退館

(3) 休館日及び夜間時における施設等の管理

区 分	施設等の管理方法
休館日	委託業者による機械警備と巡回警備
夜 間	職員が最終退館者を確認後施錠し、その後は委託業者による機械警備

(4) 施設の使用実績

奥州市文化会館

(単位：人)

施設名		利用者数	内訳
大ホール	一般利用分	41,680	
	自主事業分	20,920	「こまつ座第 153 回公演 フロイス」「Little Glee Monster Live Tour 2025」「鼓童ワン・アース・ツアー2025」「松浦航大×よよよちゃん 歌まねジョイントコンサート」「高嶋ちさ子&加羽沢美濃～ゆかいな音楽会～」「南こうせつコンサートツアー2025～神田川～」「合唱で綴る日本の民謡世界の民謡コンサート in 奥州」「前橋汀子 珠玉のヴァイオン名曲集」ほか
	計	62,600	
中ホール	一般利用分	18,678	
	自主事業分	2,279	「ヒネモス～奇想天外おもちゃの楽隊～」ほか
	計	20,957	
会議室	一般利用分	8,377	
	自主事業分	0	
	計	8,377	
和室	一般利用分	1,976	
	自主事業分	83	おうしゅう伝統文化親子教室
	計	2,059	
展示室	一般利用分	12,545	
	自主事業分	361	北上川を繋ぐとっておきの風景展、第 78 回 岩手芸術祭巡回美術展ほか
	計	12,906	
リハーサル室	一般利用分	4,856	
	自主事業分	290	Z ホール児童合唱団練習ほか
	計	5,146	
楽屋	一般利用分	2,614	
	自主事業分	0	
	計	2,614	
練習室	一般利用分	872	
	自主事業分	0	
	計	872	
合 計	一般利用分	91,598	
	自主事業分	23,933	
	計	115,531	
ギャラリーZ 見学者数		4,617	
総 計	計	120,148	

(5) 施設利用促進に係る広報活動実績

広報媒体等	広報方法
奥州市文化会館	
情報紙	市内文化会館の主な主催事業を掲載し、A4判カラー印刷の情報紙を年2回、4月と10月に発行し奥州市内全戸配布
ホームページ	ホームページに催し物案内と施設利用案内を掲載した。
チラシの作成	利用案内のチラシを作成し希望者に配布した。

(6) 冷・暖房運転

冷房運転	5月22日～10月23日	温度設定 24℃以上、加湿 40%～50%
暖房運転	10月23日～5月21日	温度設定 24℃以下

(7)再委託先の業務及び業者名

奥州市文化会館

業務名	業務内容	受託業者名
空調設備点検調整業務	空調機器の正常かつ良好な運転を保持するための点検、調整	㈱オイラー
空調設備運転管理業務	空調設備運転管理と日常巡回点検による効率の良い会館の安全性と快適性の保持	㈱オイラー
環境衛生管理業務	利用者への快適な環境を提供するための空気、水道検査及び害虫駆除	㈱オイラー
清掃業務	日常清掃と定期清掃による会館の環境維持と保全	㈱オイラー
機械警備業務	夜間及び休日の機械警備並びに巡回警備	セコム㈱
昇降機点検業務	エレベーターの正常な運転機能を保持するための点検	㈱日立ビルシステム
自家用電気工作物保安管理業務	自家用電気工作物（受電設備、配電設備、予備発電設備等）の保守、点検	(一財)東北電気保安協会
消防用設備保守点検業務	消防用設備（消火器及び避難器具含む）の正常かつ良好な機能保持の点検	㈱オイラー
舞台業務	舞台装置、設備等の専門的操作及び保守管理	㈱アクト・ディヴァイス、(資)鈴木音響、ステージワーク
舞台機構設備保守業務	舞台機構設備機能の保守、点検による保持	森平舞台機構㈱
舞台照明設備保守業務	舞台照明設備機能の保守、点検による保持	㈱松村電機製作所
舞台音響設備保守業務	舞台音響設備機能の保守、点検による保持	ヤマハサウンドシステム㈱
ピアノ保守点検業務	スタンウェイ 1 台の各種調整と調律、整音	㈱松尾楽器商会
ピアノ保守点検業務	ヤマハ 1 台の各種調整と調律、整音	㈱正時堂
ピアノ保守点検業務	カワイ 3 台の各種調整と調律、整音	㈱河合楽器製作所
電動式椅子付移動観覧席点検業務	中ホール可動席の正常かつ良好な機能の保持のための点検	KSS㈱
自動ドア保守点検業務	自動ドア 2 台の正常かつ良好な機能を保持するための調整、点検	フルテック㈱
非常用自家発電設備保守点検	非常用自家発電設備の正常かつ良好な機能を保持するための点検、試験運転	ヤンマーエネルギーシステム㈱
ばい煙等濃度測定業務	冷温水発生器、ボイラーの煤塵等の濃度の測定	㈱アセス
建築設備定期報告業務	建築基準法に基づく建築設備定期報告	㈱オイラー

(8) 利用者アンケート実施状況

実施時期	実施内容	管理運営への反映
通年	・施設及び設備について ・ホールスタッフの対応について ・その他、意見、要望について 対象者：来館者 アンケート設置場所：エントランスホールに常時設置 回収方法：エントランスホールに回収箱を常時設置	利用者からの要望に 応えられるものについては、館内で協議の上、 速やかに対応した。
通年	・施設及び設備について ・ホールスタッフの対応について ・その他、意見、要望について 対象者：館内施設を使用する申請者全員 配布方法：使用当日に施設使用責任者に手渡し 回収方法：施設使用後に直接回収	利用者からの要望に 応えられるものについては、館内で協議の上、 速やかに対応した。

(9) 利用者からのクレーム等対応

クレーム等への対応方法	管理運営への反映
関係者に不快を与えないよう冷静沈着に、熱心に聞くよう対応しました。 すぐ処理できるものはすばやく対応しました。 また、すぐに処理、改善できないもの、処理、改善が困難なものについては、即答を避け、承っておく旨伝え上司に報告し指示を仰ぎ適切な対応をしました。 正当なクレームであれば、改善に向け協議を行い対応しました。 なお、市と協議しなければならない事項については、速やかに市に報告しております。	すぐに処理、改善できるものについては、再度同様のクレームが出されないよう、職員間で確認し合い、速やかに対応するよう徹底しました。 利用者からのクレームは、施設の管理及び事業実施に対しての貴重な意見と捉え、積極的な検討を行い、必要であれば市との協議を行うなど以後の運営に反映させるよう努めました。

(10) その他

奥州市の関係条例等を遵守し、当財団定款の目的、基本原則並びに現行諸規程に則り、公益法人としての役割を确实かつ誠実に履行しました。

3 その他

(1) 自主事業（指定管理者企画事業）実施状況

令和7年度（35事業）

①芸術文化の感動共有事業

No.	事業名	開催日 (会期)	事業 形態	区分 (分野)	回数	主な出演者 事業内容等	会場	入場者数等 (人)
1	こまつ座第153回公演 フロイスーその死、書き残さずー	4月12日(土)	共催	演劇	1	風間俊介 他	大ホール	935
2	Little Glee Monster Live Tour 2025 "Ambitious"	5月17日(日)	共催	ポップス	1	Little Glee Monster	大ホール	1,425
3	KAZUYOSHI SALTO LIVE TOUR2025 "DOUBLE SETLIST" ～カモシカとオオカミ～	6月7日(土)	主催	ポップス	1	福井 敬、福井 由美香	大ホール	1,187
4	鼓童ワン・アース・ツア ー2025	6月14日(土)	共催	伝統芸能	1	鼓動	大ホール	892
5	松浦航大×よよちゃん 歌まねジョイント コンサート	6月15日(日)	主催	ポップス	1	松浦航大 よよちゃん	大ホール	792
6	高嶋ちさ子&加羽沢美 濃～ゆかいな音楽会～	6月21日(土)	共催	クラシッ ク	1	高嶋ちさ子 加羽沢美濃	大ホール	1,455
7	奥州市民劇 長英の夢 物語 DVD 鑑賞会	7月6日(日)	主催	演劇	1	-	大ホール	26
8	My Little Lover 30th Anniversary ☆ Akko Band Quintet 2025#2	8月23日(土)	共催	ポップス	1	My Little Lover	大ホール	742
9	南こうせつコンサート ツアー2025～神田川～	9月7日(日)	共催	ポップス	1	南こうせつ	大ホール	1,474
10	合唱で綴る日本の民謡 世界の民謡コンサート in 奥州	9月14日(日)	主催	合唱	1	スペシャル合唱団 Zホール児童合唱 団 ほか	大ホール	723
11	前橋汀子 珠玉のヴァ イオン名曲集	9月27日(土)	主催	室内楽	1	前橋汀子	中ホール	432
12	TUBE40th Anniversary Live TUBE LIVE AROUND 2025-2026	10月12日(日)	主催	ポップス	1	TUBE	大ホール	1,408
13	T.M.Revolution T.M.R.LIVE ELECTION - VOTE30	11月1日(土)	共催	ポップス	1	T.M.Revolution	大ホール	1,454
14	山形交響楽団「ドラゴ ンクエストの世界」in 奥州	11月2日(日)	共催	その他	1	山形交響楽団	大ホール	1,387
15	BEGIN「さにしゃんサ ンゴ SHOW!!」～35年 目の音楽旅団ツアー～	11月9日(日)	共催	ポップス	1	BEGIN	大ホール	860

No.	事業名	開催日 (会期)	事業 形態	区分 (分野)	回数	主な出演者 事業内容等	会場	入場者数等 (人)
16	ヒネモス～奇想天外おもちゃの楽隊～	11月23日(日)	主催	器楽	1	ヒネモス	中ホール	116
17	春風亭一之輔 桂宮治 二人会	11月30日(日)	共催	伝統芸能	1	春風亭一之輔 桂宮治	大ホール	1,452
18	キーウ・グランド・パ レエ・シアター～くる み割り人形 全幕～	12月10日(木)	共催	バレエ	1	キーウ・グラン ド・バレエ・	大ホール	988
19	T-BOLAN LAST LIVE TOUR 2025-2026 終章 SING THE BEST HIT JOURNEY47	12月21日(日)	共催	ポップス	1	T-BOLAN	大ホール	1,291
20	ツジヤマガクのバリア フリーコンサート	1月18日(日)	共催	ポップス	1	ツジヤマガク	展示室	58

②市民と「織りなす」芸術文化活動事業

No.	事業名	開催日 (会期)	事業 形態	区分 (分野)	回数	主な出演者 事業内容等	会場	入場者数等 (人)
1	子ども元気プロジェクト Zホール児童合唱団練習	2025年4月～ 2026年3月	主催	合唱	38	小・中学生による 児童合唱団	リハーサル室 ほか	290
2	スペシャル合唱団練習	2025年4月～ 2025年9月	主催	合唱	24	奥州市民等による スペシャル合唱団	中ホールほか	1,731
3	世界三大ピアノ スタ インウェイ弾いてみま せんか?	2025年4月～ 2026年3月 ※各月1回開催	主催	その他	12	大ホールでグラン ドピアノを演奏す る機会を提供し、 市民に文化会館の 利用をより身近に 感じてもらう	大ホール	47
4	おうしゅう伝統文化親 子朴ノ木沢念仏剣舞こ ども教室	1月17日(土)	共催	伝統芸能	1	奥州市芸術文化協 会	和室	23
5	おうしゅう伝統文化親 子茶道教室	7月19日(土)～ 9月13日(土)	共催	伝統芸能	6	奥州市芸術文化協 会	和室	60
6	第10回北上川が繋ぐ とおきの風景展	写生会 6月16日(月) 展示 10月15日(木)～ 29日(日)	主催	美術展示	1	自然をテーマに市 民が出品しやすい 公募展を開催。併 せて写生会を開 催。	写生会 展示室	17 303
7	おうしゅう伝統文化体 験フェスタ・子ども芸 術発表会	11月17日(土)～ 18日(日)	共催	フェスティ バル	1	奥州市芸術文化協 会	大ホール・ 中ホール	974

③文化会館普及型事業

No.	事業名	開催日 (会期)	事業 形態	区分 (分野)	回数	主な出演者 事業内容等	会場	入場者数等 (人)
1	消防図画展及びポスターコンクール	11月29日(金)～ 30日(月)	共催	美術 展示	1	防災の啓発ポスター展示と表彰	展示室	802
2	第78回 岩手芸術祭 巡回美術展	11月19日(水)～ 23日(日)	主催	美術 展示	1	岩手芸術祭美術展 入賞作品を展示	展示室	424

④文化会館その他事業

No.	事業名	回数	事業内容等
1	奥州市内3文化会館情報紙の発行	2	情報紙「文化会館奥州」に代わる奥州市文化会館・前沢ふれあいセンター・胆沢文化創造センター自主事業の御案内」の作成及び配布(発行部数55,000部。市内全戸配布)
2	情報収集	通年	事業の企画等に係る情報の収集を行う
3	2025 MLBオールスターゲームパブリッシングビューイング業務	1	7月16日(水)実施のパブリッシングビューイングに係る奥州市からの受託業務
4	2025 MLBワールドシリーズパブリッシングビューイング業務	1	10月28日(火)実施のパブリッシングビューイングに係る奥州市からの受託業務

令和7年度 収支計算書

令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

(会館、法人、芸術・情報、4施設合同)

科 目	予算額	決算額	差 異	備 考
I 事業活動収支の部				
1 事業活動収入				
(1) 基本財産運用収入	21,000	21,900	△ 900	
基本財産利息収入	21,000	21,900	△ 900	
基 本 財 産 利 息 収 入	21,000	21,900	△ 900	
(2) 特定資産運用収入	235,000	237,473	△ 2,473	
特定資産利息収入	235,000	237,473	△ 2,473	
補償補填等引当資産利息収入	43,000	43,800	△ 800	
退職給付引当資産利息収入	192,000	193,673	△ 1,673	
(3) 受取会費収入	926,000	984,000	△ 58,000	
受取会費収入	926,000	984,000	△ 58,000	
Zホール友の会会費収入	926,000	984,000	△ 58,000	
(4) 事業収入	184,049,000	183,516,819	532,181	
指定管理者事業収入	142,495,000	142,496,701	△ 1,701	
奥州市文化会館 指定管理者事業収入	134,979,000	134,979,731	△ 731	
奥州市文化会館分室 指定管理者事業収入	7,516,000	7,516,970	△ 970	
利用料金収入	26,528,000	26,486,390	41,610	
奥州市文化会館利用料金収入	26,528,000	26,486,390	41,610	
文化会館自主事業収入	15,003,000	14,524,228	478,772	
入 場 料 収 入	8,334,000	8,342,700	△ 8,700	
共 催 事 業 収 入	6,030,000	5,603,252	426,748	
広 告 料 等 収 入	0	0	0	
参 加 料 等 収 入	446,000	295,500	150,500	
合同情報紙発行負担金収入	193,000	282,776	△ 89,776	
5 施設合同事業収入	23,000	9,500	13,500	
参 加 料 収 入	23,000	9,500	13,500	
(5) 補助金等収入	533,000	533,992	△ 992	
受託収入	383,000	383,992	△ 992	
文化会館事業受託収入	383,000	383,992	△ 992	
助成金収入	150,000	150,000	0	

科 目	予算額	決算額	差 異	備 考
助 成 金 収 入	150,000	150,000	0	
協 賛 金 収 入	0	0	0	
(6)雑収入	4,544,000	4,070,734	473,266	
雑収入	4,544,000	4,070,734	473,266	
前 売 券 販 売 手 数 料 収 入	500,000	371,005		
受 取 利 息 収 入	150,000	248,075	△ 98,075	
自 動 販 売 機 取 扱 手 数 料 収 入	800,000	712,305	87,695	
公 衆 電 話 取 扱 手 数 料 収 入	5,000	1,340	3,660	
テナント光熱水費受取負担金収入	1,320,000	1,189,633	130,367	
友 の 会 負 担 金 収 入	0	0	0	
雑 収 入	1,769,000	1,548,376	220,624	
事業活動収入計	190,308,000	189,364,918	943,082	
2 事業活動支出				
(1)事業費支出	168,568,000	161,627,793	6,940,207	
奥州市文化会館費支出	133,043,000	131,442,704	1,600,296	
給 料 支 出	8,780,000	8,769,600	10,400	
職 員 手 当 支 出	6,223,810	6,223,810	0	
共 済 費 支 出	4,159,000	4,158,488	512	
福 利 厚 生 費 支 出	0	0	0	
退 職 共 済 掛 金 支 出	480,000	480,000	0	
賃 金 支 出	12,248,000	12,079,946	168,054	
報 償 費 支 出	10,000	7,386	2,614	
旅 費 支 出	291,887	148,540	143,347	
什 器 備 品 購 入 費 支 出	0	0	0	
消 耗 品 費 支 出	1,830,000	1,716,229	113,771	
燃 料 費 支 出	10,289,000	9,931,866	357,134	
印 刷 製 本 費 支 出	0	0	0	
光 熱 水 費 支 出	29,240,000	29,239,731	269	
修 繕 料 支 出	1,500,303	1,500,303	0	
通 信 運 搬 費 支 出	441,000	400,490	40,510	
支 払 手 数 料 支 出	208,000	174,034	33,966	
支 払 保 険 料 支 出	300,000	286,370	13,630	

科 目	予算額	決算額	差 異	備 考
委 託 料 支 出	52,032,000	51,605,395	426,605	
使 用 料 及 び 賃 借 料 支 出	2,143,000	2,091,070	51,930	
負 担 金 支 出	42,000	32,000	10,000	
租 税 公 課 支 出	2,825,000	2,597,446	227,554	
奥州市文化会館分室費支出	8,983,000	8,848,602	134,398	
共 済 費 支 出	384,000	383,541	459	
賃 金 支 出	2,362,562	2,362,562	0	
消 耗 品 費 支 出	118,276	70,120	48,156	
燃 料 費 支 出	565,675	565,675	0	
印 刷 製 本 費 支 出	17,000	0	17,000	
光 熱 水 費 支 出	4,032,325	4,032,195	130	
修 繕 料 支 出	255,000	254,100	900	
通 信 運 搬 費 支 出	66,916	66,916	0	
支 払 手 数 料 支 出	63,084	0	63,084	
支 払 保 険 料 支 出	31,000	30,410	590	
委 託 料 支 出	785,000	784,630	370	
使 用 料 及 び 賃 借 料 支 出	38,000	34,291	3,709	
租 税 公 課 支 出	264,162	264,162	0	
芸術文化鑑賞事業費支出	23,945,000	19,464,602	4,480,398	
賃 金 支 出	46,000	45,600	400	
報 償 費 支 出	2,978,000	2,430,347	547,653	
旅 費 支 出	678,384	653,958	24,426	
消 耗 品 費 支 出	236,000	180,939	55,061	
燃 料 費 支 出	5,000	0	5,000	
印 刷 製 本 費 支 出	904,000	881,130	22,870	
通 信 運 搬 費 支 出	81,000	69,218	11,782	
支 払 手 数 料 支 出	786,000	618,882	167,118	
支 払 保 険 料 支 出	17,000	15,840	1,160	
支 払 広 告 料 支 出	977,000	534,000	443,000	
委 託 料 支 出	3,550,000	3,550,000	0	
使 用 料 及 び 賃 借 料 支 出	9,316,000	6,218,787	3,097,213	
負 担 金 支 出	3,472,000	3,470,847	1,153	

科 目	予算額	決算額	差 異	備 考
租 税 公 課 支 出	383,616	383,616	0	
雑 支 出	515,000	411,438	103,562	
情報提供事業費支出	2,455,000	1,769,921	685,079	
旅 費 支 出	168,000	0	168,000	
消 耗 品 費 支 出	330,000	279,763	50,237	
印 刷 製 本 費 支 出	688,855	688,855	0	
修 繕 料 支 出	10,000	0	10,000	
通 信 運 搬 費 支 出	885,000	655,624	229,376	
支 払 手 数 料 支 出	150,000	107,179	42,821	
委 託 料 支 出	155,145	38,500	116,645	
負 担 金 支 出	34,000	0	34,000	
租 税 公 課 支 出	4,000	0	4,000	
雑 支 出	30,000	0	30,000	
5 施設合同事業費支出	142,000	101,964	40,036	
報 償 費 支 出	20,000	0	20,000	
消 耗 品 費 支 出	20,000	17,024	2,976	
支 払 保 険 料 支 出	2,000	1,000	1,000	
使用料及び賃借料支出	80,000	77,440	2,560	
雑 支 出	20,000	6,500	13,500	
(2)管理費支出	31,030,000	30,131,747	898,253	
管理費支出	31,030,000	30,131,747	898,253	
役 員 報 酬 支 出	4,144,000	4,104,000	40,000	
給 料 支 出	9,542,000	9,541,200	800	
職 員 手 当 支 出	6,322,000	6,286,170	35,830	
共 済 費 支 出	3,315,000	3,131,840	183,160	
福 利 厚 生 費 支 出	289,000	206,933	82,067	
退 職 共 済 掛 金 支 出	720,000	720,000	0	
賃 金 支 出	753,000	752,864	136	
報 償 費 支 出	0	0	0	
旅 費 支 出	127,000	64,210	62,790	
交 際 費 支 出	141,710	141,710	0	
消 耗 品 費 支 出	199,000	196,160	2,840	

科 目	予算額	決算額	差 異	備 考
印 刷 製 本 費 支 出	88,000	88,000	0	
通 信 運 搬 費 支 出	35,000	7,530	27,470	
支 払 手 数 料 支 出	357,000	331,320	25,680	
支 払 広 告 料 支 出	60,500	60,500	0	
委 託 料 支 出	627,000	564,000	63,000	
使 用 料 及 び 賃 借 料 支 出	1,623,414	1,623,414	0	
負 担 金 支 出	96,376	53,660	42,716	
租 税 公 課 支 出	2,590,000	2,258,236	331,764	
雑 支 出	0	0	0	
事業活動支出計	199,598,000	191,759,540	7,838,460	
事業活動収支差額	△ 9,290,000	△ 2,394,622	△ 6,895,378	
Ⅱ 投資活動収支の部				
1 投資活動収入				
投資活動収入計	0	0	0	
2 投資活動支出				
(1) 特定資産取得支出	2,795,000	2,794,030	970	
特定資産取得支出	2,795,000	2,794,030	970	
退職給付引当資産取得支出	2,795,000	2,794,030	970	
投資活動支出計	2,795,000	2,794,030	970	
投資活動収支差額	△ 2,795,000	△ 2,794,030	△ 970	
当期収支差額	△ 12,085,000	△ 5,188,652	△ 6,896,348	
前期繰越収支差額			0	
次期繰越収支差額	△ 12,085,000	△ 5,188,652	△ 6,896,348	

令和7年度指定管理に係る

奥州市文化会館分室事業報告書

提出日	令和8年 4月 30 日
提出者	
所在地	奥州市水沢佐倉河字石橋 41 番地
団体名	一般財団法人奥州市文化振興財団
代表者氏名	理事長 鈴木 美喜子
連絡先	電 話 22-6622
(担当者名)	FAX 22-6614
	

目 次

1	管理運営の体制に関する事項	2
(1)	職員配置	2
(2)	職員の勤務シフト図	2
(3)	有資格者	3
(4)	非常時連絡系統図	3
(5)	災害時等訓練実施状況	4
2	管理運営の実施に関する事項	4
(1)	年間運営報告	4
(2)	一日の標準的な業務報告	5
(3)	休館日及び夜間時における施設等の管理	5
(4)	施設の使用実績	6
(5)	施設利用促進に係る広報活動実績	6
(6)	冷・暖房運転実績	6
(7)	再委託先の業務及び業者名	6
(8)	利用者アンケート実施状況	7
(9)	利用者からのクレーム等対応	7
(10)	その他	7
3	その他	8
(1)	自主事業実施状況	8

1 管理運営の体制に関する事項

(1) 職員配置

職 名	氏 名	業 務 内 容	勤務日及び 勤務時間等
文化振興財団 事務局長		奥州市文化振興財団の総括	奥州市文化会館 主幹参照
館長		奥州市文化会館及び奥州市文化 会館分室の総括	4 週間 120 時間 以内
主幹		文化会館に関すること	勤務日 水曜日から 月曜日 勤務時間 午前 8 時 30 分 から午後 5 時 15 分 (特例により、 別に勤務時間を 割り振る)
主幹兼副館長兼事 業係長		文化会館の副総括及び文化会館 (分室含む) の自主事業に関す ること、市内 4 文化会館情報紙 の発行業務	
事務局次長兼副主 幹兼施設係長		文化会館 (分室含む) の施設維 持管理事務に関すること	
主任		文化会館の事業運営、施設管理 に関すること	
チーフ		文化会館分室の施設貸出及び自 主事業に関すること	
技術チーフ		文化会館の舞台業務、施設管理 に関すること	
スタッフ		文化会館の施設貸出業務、施設 管理に関すること	
スタッフ		文化会館の施設貸出業務、施設 管理に関すること	
スタッフ		文化会館の施設貸出業務、施設 管理に関すること	
スタッフ		文化会館の施設貸出業務、施設 管理に関すること	

(2) 職員の勤務シフト図

週休 2 日制を維持し、8 時 30 分～17 時 15 分で勤務の割り振りを行っています。

(5)
文件

1

[illegible]

(5) 災害時等訓練実施状況

文化会館分室

訓練時期	訓練内容
10月4日	消防訓練（119番通報、館内非常放送、避難誘導訓練、消火器による消火訓練）
3月11日	消防訓練（119番通報、館内非常放送、避難誘導訓練）

2 管理運営の実施に関する事項

(1) 年間運営報告

事業理念

- 感動を創り、感動を共有する歴史・芸術文化・スポーツの活動
- 心豊かな子どもを未来に翔たかせる芸術文化・スポーツの創造

事業理念に基づき、市民とともに感動を共有しあえる芸術文化の振興と、適切な施設管理と利用者のサービス向上に努めました。

文化会館分室（めんこい美術館）事業について、10回目となる「めんこい美術館アーティスト応援プログラム“Meets Artist”」では『高橋 保香 糸かけアート展「百花繚乱」』を行い、糸かけアート約70点を展示しました。その繊細でありながら華やかな作品は特に女性に好評で、県内だけでなく、群馬県や静岡県など県外を含め大変多くの来館者がありました。開催期間中には本人によるライブ制作と宮里真弓さんを講師にむかえ体験教室も行いました。高橋さんとふれあう機会が多かった当作品展は、何度も足を運ぶ方も少なくなく、アーティスト、来館者共に楽しく、充実感・満足感にあふれた事業となりました。

毎年12月に開催している「みんなでわくわく パノラマ・アート」では、子どもたちを対象に“鳥になろう”をテーマに、絵の具やマスキングテープ、色紙などで模様を付けた個性あふれる帽子型の鳥の頭と羽を制作しました。さらにその作品を身に着け、みんなで鳥になったつもりで眠ったり飛ぶまねをしたりと、笑顔あふれる楽しい事業となりました。

展示室利用者が講師となり、来館者が気軽に作品制作や技術の向上を得られるワークショップ「プチ・アトリエ」では制作体験が7回、ライブ（奥州ベンチャーズライブ）が1回の計8回を実施しました。そのうち己書、紙工作、折り紙は新規利用者によるものであったことや当館では初めての陶芸の制作体験もあり、例年に比べ初めての参加者が多い1年となりました。毎年恒例の「くくり雛づくり」や「絵画制作」もあり、子どもから年配の方まで幅広く作品制作の楽しさを感じてもらうことができました。

1月上旬には『「プチ・アトリエ」作品展』を開催し、令和7年に開講した「プチ・アトリエ」の参加者と講師の作品を展示しました。「プチ・アトリエ」初参加の方が多かったことから初出品された方も多く、「観る楽しさ」「制作する楽しさ」に加え、「展示する楽しさ」も感じる機会をつくりました。

「佐々木精治郎常設展」と「世界のアゲハチョウ常設展」は3月に展示替えを行いました。精治郎常設展では出身地である黒石町に縁のある方々から好評を得ていることから黒石小学校で所蔵していた油彩画とパステル画等はそのままに、人物画（デッサン、油彩）を加えて展示しました。世界のアゲハチョウ展ではカブトムシの標本以外はすべて入れ替えを行いました。

施設利用については、絵画・写真を中心に書・切り絵・くくり雛・陶芸など46の作品展が催され、そのうち9作品展が新規利用者でした。そのなかでも中学生による絵画展ではその感性に感嘆し、高校生の作品展（漫画）では等身大のパネルを展示するなど今までにない展示方法

に感心する来館者の姿が多く見られました。小中学生による作品の展示も多く行われたことで、10代から30代の来館者数も増加しました。また今年度も空き室となった展示室は「作品制作で展示室を利用してみませんか？」として作品制作のための利用を周知し、高校書道部の利用がありました。

施設管理においては、定期的な保守点検を実施し、設備の予防保全に努めています。冷房のパイプ交換を行い、利用者からも「涼しくて過ごしやすかった」との声が寄せられています。

令和7年度の入館者数は8,478人(対前年度比117.1%)でした。

令和8年3月末での総入館者数は243,341人となっております。

(2) 一日の標準的な業務

奥州市文化会館分室（めんこい美術館）

8:30 業務従事

機械警備を解除し入館

正面玄関並びに各展示室開錠、各展示室の展示物等の異状の有無を確認（異状の有無を日誌に記入）、清掃

9:00 開館

入館者のカウント取り

入館者の状況を見ながら、屋外の環境整備に当たる

10:00 各展示室の温湿度を調べ記録用紙に記入

13:00 館内を見回り、異状の有無を日誌に記入

15:00 各展示室の温湿度を調べ記録用紙に記入

17:00 閉館

清掃、各展示室施錠

日誌記入

17:15 機械警備をセットし、退館

(3) 休館日及び夜間時における施設等の管理

区 分	施設等の管理方法
休館日	委託業者による機械警備と巡回警備
夜 間	職員が最終退館者を確認後施錠し、その後は委託業者による機械警備

(4) 施設の使用実績
奥州市文化会館分室

施設名	利用者数	内訳
めんこい美術館	一般利用分	7,499 人
	自主事業分	979 人
	計	8,478 人

(5) 施設利用促進に係る広報活動実績

広報媒体等	広報方法
ホームページ	催事情報や利用案内などを掲載し、展示室の利用促進を図ります。
パンフレット	市内公共機関等にパンフレットを配置します。
アゲハ蝶展チラシ	貴重な標本を展示しているアゲハチョウ展の周知を図るため、チラシを作成し、市内外の公共施設等に配布します。
美術団体	年間の展示室の利用促進を図るため、毎年度末に利用案内を送付し、利用期間の調整をおこないます。

(6) 冷・暖房運転実績

冷房運転予定	5月28日 ～10月1日	温度25℃以上、湿度70%以下
暖房運転予定	10月2日 ～5月27日	温度23℃以下

(7) 再委託先の業務及び業者名
奥州市文化会館分室

業務名	業務内容	受託業者名
機械警備業務	夜間及び休日の機械警備並びに巡回警備	北上ビルメン㈱
自家用電気工作物保安管理業務	自家用電気工作物（受電設備等）の保安管理	(一財)東北電気保安協会
空調設備点検調整業務	空調機器の正常かつ良好な運転を保持するための点検、調整	㈱オイラー
床ワックス清掃業務	年3回の床ワックス清掃	㈱オイラー
消防設備点検業務	消防用設備の良好な機能確保のため保守点検	高昌商店

(8) 利用者アンケート実施状況

実施時期	実施内容	管理運営への反映
事業開催時	来場者のニーズの把握 事業内容に係る調査 職員の応対に係る調査	次年度事業への取り組み 職員の意識改革
施設貸出時	職員の応対に係る調査 施設環境に係る調査	職員の意識改革 施設の不具合の把握

(9) 利用者からのクレーム等対応

クレーム等への対応方法	管理運営への反映
関係者に不快を与えないよう冷静沈着に、熱心に聞くよう対応しました。 すぐ処理できるものはすばやく対応しました。 また、すぐに処理、改善できないもの、処理、改善が困難なものについては、即答を避け、承ておく旨伝え上司に報告し指示を仰ぎ適切な対応をしました。 正当なクレームであれば、改善に向け協議を行い対応しました。 なお、市と協議しなければならない事項については、速やかに市に報告しております。	すぐに処理、改善できるものについては、再度同様のクレームが出されないよう、職員間で確認し合い、速やかに対応するよう徹底しました。 利用者からのクレームは、施設の管理及び事業実施に対しての貴重な意見と捉え、積極的な検討を行い、必要であれば市との協議を行うなど以後の運営に反映させるよう努めました。

(10) その他

奥州市の関係条例等を遵守し、当財団定款の目的、基本原則並びに現行諸規程に則り、公益法人としての役割を確実かつ誠実に履行しました。

3 その他

(1) 自主事業（指定管理者企画事業）実施状況

令和7年度（事業）

① 文化会館分室（めんこい美術館）鑑賞事業

No.	事業名	開催日 (会期)	事業 形態	回数	事業内容等	会場	入場者 数等 (人)
1	めんこい美術館アーティスト応援プログラム “Meets Artist”Vol.10 高橋保香 糸かけアート展「百花繚乱」	8月2日(土) ～ 8月16日 (土)	鑑賞	1 (13日間)	岩手県在住または奥州市出身の芸術文化で活動しているアーティストの育成とキャリアアップを目的とした作品展。 アーティスト： 高橋保香	企画	792
	ライブ制作	8月2日 (土)・ 3日(日)・ 9日(土)・ 10日(日)	鑑賞	1 (4日間)	高橋保香さんによる糸かけアート作品制作	企画	
	ワークショップ 「糸かけ体験教室」	8月9日	参加	2	糸かけアート制作	企画	12
2	めんこい美術館「プチ・アトリエ」作品展	1月7日(水) ～ 1月16日 (金)	鑑賞	1 (9日間)	令和7年に開講した「プチ・アトリエ」の参加者と講師の作品展	企画	175

② 文化会館分室（めんこい美術館）参加型事業

No.	事業名	開催日 (会期)	事業 形態	回数	主な出演者 事業内容等	会場	入場者 数等 (人)
1	プチ・アトリエ						
	紙工作 びっくりしかけ絵・ 紙パネ無限くるくる	6月14日 (土)	参加	1	講師：奥州市少年少女発明クラブスタッフ(1人)	企画展示室	10
	葉書に己書の体験	6月15日 (日)	参加	1	講師：己書岩手師範会 菅野 尚子他(2人)	創作展示室	2
	くくり雛づくり ～来年の干支～	9月28日 (日)	参加	1	講師：水沢くくり雛保存会(10人)	企画展示室	12
	みんなで絵を描こう	10月4日 (土)	参加	1	講師：酒匂 真理子	創作展示室	5

	陶芸 小皿をつくろう	11月22日 (土)	参加	1	講師：那須川 重廣	企画展示室	18
	フォトフレーム制作ワークショップ	11月29日 (土)	参加	1	講師：静山園職員(2人)	企画展示室	4
	折り紙教室	12月13日 (土) 14日 (日)	参加	2	講師：原付ら〜めん (1人)	創作展示室	2
	奥州ベンチャーズ ライブ	3月7日 (土)	参加	1	演奏者：奥州ベンチャーズ(4人)	企画展示室	68
2	子ども元気プロジェクト	12月21日 (日)	参加	1	講師：瀬川はるひ	企画展示室	7
	めんこい美術館 「みんなでわくわく パノラマ・アート “鳥になろう”」	12月22日 (月) ～ 12月26日 (金)	展示	1 (4日間)	厚紙やおはながみや マスキングテープ、 絵の具などでカラフルな帽子型の鳥の頭と羽を制作。		24
計							152

令和7年度 収支計算書

令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

(分室)

科 目	予算額	決算額	差 異	備 考
I 事業活動収支の部				
1 事業活動収入				
(1) 事業収入	7,516,000	7,516,970	△ 970	
指定管理者事業収入	7,516,000	7,516,970	△ 970	
奥州市文化会館分室 指定管理者事業収入	7,516,000	7,516,970	△ 970	
(2) 雑収入	1,320,000	1,196,689	123,311	
雑収入	1,320,000	1,196,689	123,311	
テナント光熱水費受取負担金収入	1,320,000	1,189,633	130,367	
雑 収 入	0	7,056	△ 7,056	
事業活動収入計	8,836,000	8,713,659	122,341	
2 事業活動支出				
(1) 事業費支出	8,983,000	8,848,602	134,398	
奥州市文化会館分室費支出	8,983,000	8,848,602	134,398	
共 済 費 支 出	384,000	383,541	459	
賃 金 支 出	2,362,562	2,362,562	0	
消 耗 品 費 支 出	118,276	70,120	48,156	
燃 料 費 支 出	565,675	565,675	0	
印 刷 製 本 費 支 出	17,000	0	17,000	
光 熱 水 費 支 出	4,032,325	4,032,195	130	
修 繕 料 支 出	255,000	254,100	900	
通 信 運 搬 費 支 出	66,916	66,916	0	
支 払 手 数 料 支 出	63,084	0	63,084	
支 払 保 険 料 支 出	31,000	30,410	590	
委 託 料 支 出	785,000	784,630	370	
使 用 料 及 び 賃 借 料 支 出	38,000	34,291	3,709	
租 税 公 課 支 出	264,162	264,162	0	
事業活動支出計	8,983,000	8,848,602	134,398	

科 目	予算額	決算額	差 異	備 考
事業活動収支差額	△ 147,000	△ 134,943	△ 12,057	
当期収支差額	△ 147,000	△ 134,943	△ 12,057	
前期繰越収支差額			0	
次期繰越収支差額	△ 147,000	△ 134,943	△ 12,057	

令和7年度指定管理者評価調書

施設所管課	協働まちづくり部生涯学習スポーツ課	評価者職氏名	課長 菊地 德行	評価日	令和8年7月15日
-------	-------------------	--------	----------	-----	-----------

施設名称	前沢ふれあいセンター、俳句の庵	施設所在地	前沢地域
指定管理者名	一般財団法人奥州市文化振興財団	公募・非公募の別	公 募
指定期間	令和5年4月1日～令和8年3月31日（3年間）	供用開始年月	平成2年8月
施設設置目的	・地域の文化の向上及び福祉の増進を図るため ・俳句の里づくりを推進し、市内の芸術文化の振興に資するため	指定管理料の有無	有
施設概要	ホール、研修室2、和室2、リハーサル室、俳句の庵	指定管理料の区分	指定管理料＋利用料金

1 施設の利用状況

利 用 状 況	施設名	R6実績(人)	R7計画(人)	R7実績(人)	前年対比(%)	計画対比(%)	評価
	前沢ふれあいセンター	66,256	49,750	69,913	105.5	140.5	3
	俳句の庵	159	250	37	23.3	14.8	
	(計)	66,415	50,000	69,950	105.3	139.9	
	〔利用者の増減理由〕						
	対前年 俳句の庵に関して、前年度に利用していた団体が利用しなくなったため激減した。						
	対計画 前沢まつり時の施設利用者増により、大きく増えている。また、開館35周年の節目の年であり、地域との密接な関係や特色のある事業に加え35周年記念事業を企画し、例年とは違うアプローチで集客に努め、利用増につながったもの。						

2 経費等の状況

事業収支 (単位：円)	R7収支計画					R7収支実績				
		項目	公の施設分	自主事業分	計	項目	公の施設分	自主事業分	計	
	収入	指定管理料	58,078,000	0	58,078,000	指定管理料	58,078,864	0	58,078,864	
		利用料金	1,701,000		1,701,000	利用料金	3,808,540		3,808,540	
		自主事業	11,525,000		11,525,000	自主事業	12,326,200		12,326,200	
		雑収入	1,275,000		1,275,000	雑収入	1,433,979		1,433,979	
		計	72,579,000	0	72,579,000	計	75,647,583	0	75,647,583	
	支出	人件費	25,808,058		25,808,058	人件費	25,782,821		25,782,821	
		需用費	13,094,518		13,094,518	需用費	12,981,581		12,981,581	
		役務費	2,497,744		2,497,744	役務費	2,188,798		2,188,798	
		委託料	21,721,973		21,721,973	委託料	21,674,646		21,674,646	
		使用料・賃借料	4,054,814		4,054,814	使用料・賃借料	3,379,127		3,379,127	
		租税公課	3,102,276		3,102,276	租税公課	3,102,276		3,102,276	
		その他諸費	2,301,617		2,301,617	その他諸費	1,674,776		1,674,776	
計		72,581,000	0	72,581,000	計	70,784,025	0	70,784,025		
損益	△ 2,000	0	△ 2,000	損益	4,863,558	0	4,863,558			
利用料金実績 (単位：円)	利用料金算定額	減免対象額	実収入額		事業目的に適合しない支出等の有無			なし		
	10,097,529	6,288,989	3,808,540							
職員配置	(計画) 常勤職員		4 人		(実績) 常勤職員		6 人			
	(計画) 非常勤職員		2 人		(実績) 非常勤職員		1 人			
指定管理者 人件費率	人件費(賃金等) /指定管理者事業支出		計画 35.6 %		実績 36.4 %		計画との差 0.9 %			
利用者一人当りの 指定管理料	指定管理料/利用者数		計画 1,161.6 円		実績 830.3 円		計画との差 △ 331.3 円			
損益計画比 (単位：円)	計画	実績	計画との差	収支	収入	経費	損益	5		
	△ 2,000	4,863,558	4,865,558	計画比	104.2%	97.5%	-243177.9%			
収支計画からの 増減理由	多彩な企画事業の開催、宣伝効果等により一定数の利用者が続き、利用料金も大きく増加した。									

3 事業の実施状況

区 分	目標（協定内容・指定管理者提案）	実施	追加事業、未実施事業及びその理由	評価
本市指定事業	- 施設運営業務 - 施設管理業務 - 指定管理者企画事業 - 一般対象の鑑賞事業の実施 - 市民参加型事業の実施 - その他業務	○		3
自主事業				

4 指定管理者業務の実施状況

区分	目標（協定内容・仕様等）	実施状況	目標未達成の理由等	判定	評価
① 施設の維持管理	施設全般の維持管理	建築物各部位の保守・点検	的確な修繕、適正な維持管理がなされていた。	○	3
	機械・電気設備の保守点検	運転監視、定期的な保守・点検	専門業者により保守点検が行われていた。	○	
	清掃業務	日常清掃、定期清掃、特別清掃	職員及び専門業者により行われていた。	○	
	水道光熱費・燃料費の使用	環境負荷の抑制による省資源・省エネルギー	概ね適正な使用だったと認められる。	○	
	損害保険の加入	協定書の保険に加入	公立文化施設賠償責任保険へ加入している。	○	
	敷地環境の整備	敷地内植栽の保護、育成、処分等の管理	概ね適正な管理だったと認められる。	○	
② サービスの向上	利用者の公平性	使用許可及び減免の適切な執行、利用者の公平性の確保	条例等に基づき適切に執行され、公平性も確保されている。	○	3
	広報やHPなどPR活動の実施	定期的・効果的な広報宣伝	情報誌やホームページ等を活用した広報活動が行われている。	○	
	利用申込み等の受付体制の確保	利用者の快適利用、円滑な施設運営	対応時のトラブルはなく、迅速で的確な対応がなされている。	○	
	利用者からの苦情に対する対応	苦情等への適切な対応	熱心な聞き取りや迅速な対応を行い、改善に向けた協議が行われていた。	○	
	利用者増加策の実施	イベントの企画や自主事業の実施	多彩な事業を企画・実施していた。	○	
	施設利用状況の定期報告	利用状況の定期報告	報告書により確認をした。	○	
③ 危機管理対策	個人情報の保護	個人情報の適切な保護	個人情報保護方針に基づき実施していることを確認した。	○	3
	消防設備の管理及び点検の実施	消防設備の定期点検の実施	法定点検の実施を確認した。	○	
	警備業務の実施（機械警備含む）	秩序・規律保持、犯罪防止、災害防止及び利用者の安全確保	実施を確認した。	○	
	事故発生時の対応体制の確保	速やかな措置と市など関係機関への通報	関係機関への連絡、対応が迅速に行える体制であることを確認した。	○	
	災害緊急時連絡網・マニュアル整備	災害発生時の対応マニュアルの整備	実効性のある計画が整備されている。	○	
	避難（救助）訓練の実施	避難訓練の実施	年2回の実施を確認した。	○	

5 利用者評価

利用者評価	利用者アンケート	実施の有無	有	評価
		調査内容	施設及び設備、スタッフに関するアンケート ほか	3
		調査結果 (未実施の場合はその理由)	施設及び設備、スタッフの応対等に関することについて寄せられた。	
	要望・苦情等	良好とする評価	職員の対応が良好であることを確認した。	
		苦情・改善要望等	特になし。	

6 総合評価

総合評価		総合評価	
総合評価	評価区分	評価	3
	1 施設の利用状況	3	
	2 経費等の状況 (指定管理者損益等)	5	
	3 事業の実施状況	3	
	4 業務の実施状況	3	
	①施設の維持管理	3	
	②サービスの向上	3	
	③危機管理対策	3	
	5 利用者評価	3	
評価理由	・ 地域住民のニーズに即した事業を企画して、市民に鑑賞機会を提供するなど、利用者サービスに努めている。 ・ 市民参加型事業の実施や地域の各種催事の支援、市民活動への貸館事業など、市民の芸術活動の拠点施設として文化振興に大いに貢献している。		

7 改善事項等

取り組み・改善案等 (施設所管課)	前年度からの改善事項	実施状況	次年度に向けての改善事項
	継続的な施設事業の開催	地域のニーズに的確に応え、多種多様な事業を開催している。	継続的な施設事業の開催

令和7年度前沢ふれあいセンター及び俳句の庵の指定管理に係る収支決算書

単位：円

				公の施設分	自主事業分	計
収 入	市からの指定管理料			58,078,864		58,078,864
	利用料金			3,808,540		3,808,540
	指定管理者企画事業収入			12,326,200		12,326,200
	その他			1,433,979		1,433,979
	合計			75,647,583	0	75,647,583
支 <						

令和7年度指定管理に係る

前沢ふれあいセンター及び俳句の庵 事業報告書

提出日	令和8年4月30日
提出者	
所在地	奥州市前沢字七日町裏104番地
団体名	一般財団法人奥州市文化振興財団
代表者氏名	理事長 鈴木 美喜子
連絡先	電 話 0197-56-7100
	F A X 0197-56-7342

目 次

1 管理運営の体制に関する事項	2
(1) 職員配置	2
(2) 職員の勤務シフト図	3
(3) 施設の維持管理、運営における有資格者	3
(4) 非常時連絡系統図	4
(5) 災害時等訓練実施状況	4
2 管理運営の実施に関する事項	5
(1) 年間運営報告	5
(2) 一日の標準的な業務	7
(3) 休館日及び夜間時における施設等の管理	7
(4) 施設の使用実績	8
(5) 施設利用促進に係る広報活動実績	9
(6) 冷・暖房運転実績	9
(7) 再委託先の業務及び業者名	10
(8) 利用者アンケート実施状況	11
(9) 利用者からのクレーム等対応	11
(10) その他	11
3 その他	12
(1) 自主事業（指定管理者企画事業）実施状況	12
(2) 自主事業（指定管理者企画事業）収支	15

1 管理運営の体制に関する事項

(1) 職員配置

職 名	氏 名	業務内容	勤務日及び 勤務時間等
館 長		施設管理運営総括、奥州前沢劇場事務局長、俳句の庵掲示板短冊管理業務、他	火～金曜日 8:30～15:30 他イベント時
副館長		施設管理運営総括補佐、経理会計、総務（労務、福利厚生）、企画事業、前沢劇場、他	火～日曜日勤務割振りにより週5日勤務 8:30～17:15他イベント時休日時間外あり
係長		施設管理運営、庶務、企画事業、舞台業務、前沢劇場、他	〃
技 師		施設管理運営、舞台業務、広報、庶務、企画事業、前沢劇場、他	〃
スタッフ		施設管理運営、庶務、企画事業、舞台業務、前沢劇場、他	〃
スタッフ		施設管理運営、庶務、企画事業、舞台業務、前沢劇場、他	〃
臨時職員		施設管理運営、庶務、企画事業、舞台業務、前沢劇場、他	〃
臨時職員		一般事務、前沢劇場、他	〃 10～3月
アルバイト			週1回4～9月
パート (清掃員)		施設清掃業務（午前4時間）	火～金曜日 7:30～12:00 30分休憩含む 他イベント前後など
パート (日曜・休日直)		日曜及び休日の日直業務 ※平成29年6月15日付け一関労働基準監督署より「断続的労働に従事する者に対する適用除外許可」認定	日曜・休日 8:30～17:15 他イベント時など
パート (夜日直)		午後5時以降の1人夜日直業務 (勤務開始時及び全利用終了後の施設確認、機械警備設定、施錠で閉館)	火～日曜日 16:45～21:15

(2) 職員の勤務シフト図

(1) 館長・職員・臨時職員

- ①火曜日～日曜日 8時30分～17時15分（休憩12時～13時）
 早番1名（交代）開館 7時30分～16時15分（休憩11時～12時）
 ②前沢劇場繁忙期間11月～2月 12時30分～21時15分（休憩17時30分～18時30分）
 ※ 「36協定届」（時間外労働・休日労働に関する協定書及び同特別条項）
 花巻労働基準監督署へ毎年認定手続きを取り職員、臨時職員は時間外労働あり
 ※ 館長は時間外勤務、休日勤務等すべて振替で対応

(2) パート（清掃員）

- 火曜日～金曜日 7時30分～12時（休憩10時～10時30分）
 ※ 火曜日は4名程度、水曜日～金曜日2名 施設使用状況で人数変動あり
 ※ ホール使用状況により臨時勤務あり

(3) パート（日曜・休日日直）

- 8時30分～17時15分（休憩12時～13時）
 ※ 「断続的労働に従事する者に対する適用除外申請」により一関労働基準監督署担当署員が
 前沢ふれあいセンターを現場査察し、平成29年6月15日付けで附款（3項目）を付して許可
 を受ける

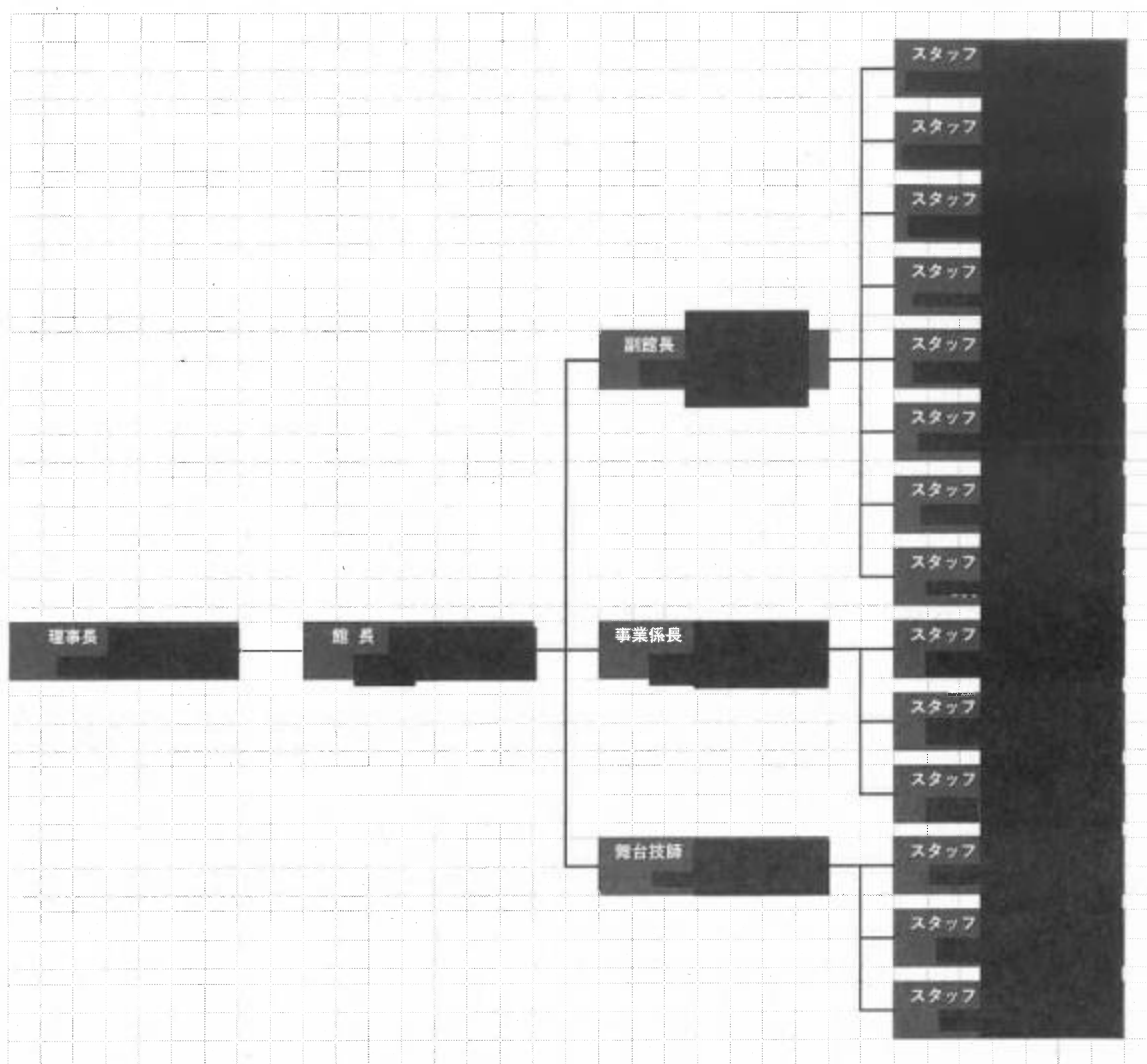
(4) パート（夜日直）

- 火曜日～日曜日（休館日以外） 16時45分～21時15分（休憩無し）
 ※ 会館利用が全く無い場合、19時以降館内巡回し閉館する場合あり

(3) 施設の維持管理、運営における有資格者

資格名	資格等の番号・有効期限	氏 名
防火管理者	第6-001号 第4-001号	
舞台機構調整技能士3級	第98-3-112-04-0032号	
日本照明家協会照明技術者2級	交付番号27050号 交付番号27103号	
車両系建設機械運転技能講習（整地・運搬・積み込み用及び掘削）	第1492号	
小型車両系建設機械の運転業務に係る特別教育	第1107号 第2697号	
16ミリ映写機操作技術	第3000号 第3102号	

(4) 非常時連絡系統図



(令和8年3月31日時点)

(5) 災害時等訓練実施状況

訓練時期	訓練内容
5月23日(金)	前沢ふれあいセンター消防訓練(自動火災報知受信機等の操作訓練、避難誘導訓練・通報訓練、消火訓練)
10月30日(木)	前沢ふれあいセンター消防訓練(自動火災報知受信機等の操作訓練、避難誘導訓練・通報訓練、消火訓練)

2 管理運営の実施に関する事項

(1) 年間運営報告

事業理念

- 感動を創り、感動を共有する歴史・芸術文化・スポーツの活動
- 心豊かな子どもを未来へ翔たかせる芸術文化・スポーツの創造

事業理念に基づき、市民とともに感動を共有しあえる芸術文化の振興と、適切な施設管理と利用者のサービス向上に努めました。

令和5年4月1日から指定管理施設として管理運営をスタートしました。これまでの地域との密接な関係や特色ある事業運営を継承しつつ、一般財団法人奥州市文化振興財団の理念と様々な運営ノウハウを合わせながら令和7年度事業を実施しました。

今年度最初の事業は、6月21日(土)の『住吉美紀文化講演会 奥州と米づくりと私』は、住吉美紀さんのご主人が前沢出身というご縁から出演していただくことができました。演題を米づくりに関するテーマとしたことで、特に周辺地域の方々が多く来場され、大変好評をいただきました。

7月3日(木)の『令和7年度 学校における文化芸術鑑賞事業・体験推進事業 文化施設等活用事業公演』(仙台フィルハーモニー管弦楽団演奏会)は、奥州市内のすべての小学校を対象に2箇年事業であり、昨年度に引き続き、小学4年生から6年生を対象として実施しました。昨年度は7校を対象としていましたが、今年度は実施できていなかった残りの11校を対象としました。昨年同様、児童の反応が非常に良かっただけでなく、教職員の方々からも「児童の音楽への関心を高めることができました。とても良い事業だった。」と感想をいただいております。

7月27日(日)の「音楽の絵本〜グルービー」は、子ども向け事業ながらも本格的なクラシック音楽の中にコミカルな演出を加えることにより、子どもたちはコンサートが終わるまで集中して鑑賞していました。

県南地区の文化会館との連携事業「Music Program IWATE 星巡りプロジェクト」と(一財)地域創造との共催で行う「令和7年度 公共ホール音楽活性化支援・市町村連携事業」は、今年度、西和賀町文化創造館銀河ホールと胆沢文化創造センターが新たに連携事業として加わり、8文化会館1団体の連携で行いました。前沢ふれあいセンターでは7月と9月にアウトリーチを5回、インリーチを1回実施しました。また、9月20日(土)に「ふれセン35周年&MAESAWAクラシックサロン15周年 セレブレーションコンサート」と題して、関係アーティストによるコンサートを開催しました。市町村連携事業は全国ではまだ試みのない事業ですが、よりよいモデルケース事業へとなることを考えながら、今後も同様に継続して行う予定です。

9月18日(木)から(一財)地域創造の助成事業「公共ホール音楽活性化支援・市町村連携事業 クラシック・楽器の魅力を知ろう!」を実施しました。この事業は公共ホールの活性化と地域の音楽分野における創造的で文化的な芸術活動のための環境づくりや公共ホール職員等の企画・制作力の向上と創造性豊かな地域づくりなどを目的とし、公共ホールを拠点とした身近で親しみのあるクラシック音楽の公演及び地域交流プログラム(アウトリーチ)等を実施しています。

今回は9月18日(木)、9月19日(金)、9月21日(日)の3日間で、前沢小学校4年生、ホール、前沢中学校で実施しました。演奏家はパーカッションの野尻小矢佳さん、ピアノの新崎誠実さん、トロンボーンに加藤直明さん、フルートの花巻市出身の牧野詩織さん。小学生にはクラシック音楽の魅力を感じていただくこと、中学生には吹奏楽の指導をいただくなど改めて音楽に触れあうことの良さを感じていたようです。参加した子ども達は目を輝かせながらプロ

フェッショナルの演奏や楽器の仕組みなどの解説に興味を示し、感性豊かに鑑賞していました。

市民と織りなす芸術文化活動の柱として奥州前沢劇場に取り組んでいます。2月の奥州前沢劇場本公演に向けての準備期間の活動として、キャスト・スタッフ・演出・脚本書き手の人材育成及び人材発掘を図る目的で、9月7日(日)に第6回奥州前沢小劇場&第3回こども劇場を開催しました。こども劇場では子どもたちが堂々とした演技を披露し、小劇場ではベテランらしい表現力を発揮しました。

11月1日(土)には、奥州市市制施行20周年記念・前沢ふれあいセンター開館35周年記念事業として、「大好き 東北 しゃべり亭 出張in奥州」を実施しました。司会が元「純烈」の小田井さん、ゲストに奥州市出身の音楽家の福井敬さん、福井さんの友人で前沢診療所の鈴木先生が参加され、奥州市の話題などたっぷりと全国にPRしていただいたものと思います。

11月2日(日)にはワンコインシネマ「国宝」を開催しました。社会的にも話題となっている映画を上映することで多くの方々に鑑賞していただく機会を提供しました。人気作品がワンコインで見ることができるということで2回公演ともほぼ満席となり、好評を得ました。

11月24日(月)には、前沢ふれあいセンター会館35周年記念事業として、「福田こうへいコンサート」を開催することができました。岩手県出身の民謡歌手で紅白歌合戦にも出場しており、前沢では3年ぶりのコンサートとなります。今や大人気の歌手のコンサートということで多くの皆様に喜んでいただきました。

2月15日(日)に第25回奥州前沢劇場「蛍の歌」を上演しました。評判が良かった第2回前沢劇場のリメイク作品となります。昨年度に引き続き、前沢高校美術部と前沢中学校美術部の皆さんに背景画制作の協力をいただきました。

2月1日(日)から3月3日(火)には、つるし雛展を開催しました。前沢商工会女性部とつるし雛愛好会の協力で、手づくりの作品を展示いただき、一般の利用者のほか、保育園、支援学校など、たくさんの方々にご来場いただきました。

いわ音OGアーティストのアウトリーチとして、11月14日(金)に1期生菊池葉子(音楽・メゾソプラノ・奥州市)と伴奏者の山口麻衣(ピアノ・盛岡市)が衣里小学校の2年生と4、5年生を対象に、3月3日(火)に1期生阿部美礼(ピアノ・北上市)が東水沢保育園年長児を対象に行いました。参加した子ども達は目を輝かせながらプロフェッショナルの演奏や楽器の仕組みなどの解説に興味を示し、感性豊かに鑑賞していました。

3月15日(日)に『みんなで楽しむ音楽会 第8回リレーコンサート』を開催しました。音楽を演奏者そしてお客様とともに楽しむという趣旨のもとに開催している企画です。今回は26組が出演。アットホームで和やかなコンサートを実施することができました。「音楽を楽しむことができました」「いろいろな年齢層の方々の演奏を聴くことができとても良かったです」など、評価の声をいただきました。

施設管理については、経年劣化や老朽化が進行していますが、玄関とホール舞台の階段に手摺を設置するなど、軽微な修繕や補修は速やかに対処するとともに、清掃員による日常清掃を徹底することで、利用者の安心・安全・快適な環境維持に努めています。

また、長年の課題となっているエントランス、ホワイエの暑さ対策、寒さ対策のため、冷暖房装置設置の検討を始めました。

令和7年度の入館者数は69,950人(対前年度比103.5%)、利用料金収入は3,808,540円(対前年度比101.4%)でした。

平成2年8月開館以来の入館者数は令和8年3月末で1,720,949人となっています。

(2) 一日の標準的な業務

7:30	早番職員勤務（夜間機械警備解除）・清掃業務開始
8:30	職員出勤 朝礼・開館準備
9:00	開館 来館者対応・事務作業
16:45	夜日直引継ぎ
17:15	職員終業時間
21:00	閉館時間 閉館準備
21:15	施錠・退館

(3) 休館日及び夜間時における施設等の管理

区 分	施設等の管理方法
休館日	委託業者における機械警備
夜 間	夜日直が最終退館者を確認後施錠し、その後は委託業者による機械警備

(4) 施設の使用実績

施設名		利用者数	内訳
ホー ル	一般利用分	10,838人	
	自主事業分	7,262人	おんがく活動応援企画、ワンコインシネマ、アウトリーチ、市町村連携事業、前沢劇場、リレーコンサート等
	計	18,100人	
楽 屋	一般利用分	914人	
	自主事業分	322人	各事業控室利用など
	計	1,236人	
研 修 室	一般利用分	5,828人	
	自主事業分	1,034人	前沢劇場練習・各事業控室利用など
	計	6,862人	
和 室	一般利用分	3,576人	
	自主事業分	139人	各事業控室利用など
	計	3,715人	
リハーサル室	一般利用分	1,564人	
	自主事業分	64人	前沢劇場練習・各事業控室利用など
	計	1,628人	
エントランス ホー ル	一般利用分	15,296人	
	自主事業分	4,034人	つるし雛展
	計	19,330人	
ホワイエ	一般利用分	1,332人	
	自主事業分	0人	
	計	1,332人	
野外ステージ	一般利用分	17,710人	
	自主事業分	0人	
	計	17,710人	
俳 句 の 庵	一般利用分	37人	
	自主事業分	0人	
	計	37人	
合 計	一般利用分	57,095人	
	自主事業分	12,855人	
	計	69,950人	

(5) 施設利用促進に係る広報活動実績

広報媒体等	広報方法
市の広報	市の広報誌に掲載した。
市内3文化会館情報紙	「奥州市文化会館・前沢ふれあいセンター・胆沢文化創造センター自主事業のご案内」の作成及び配布（年2回。発行部数55,000部。市内全戸配布）
情報紙「ふれセン」	月1回発行。前沢・衣川地域に区長配布。県内文化施設協会加盟施設へ郵送等行った。
ホームページ等	催し物案内と施設利用案内を随時掲載・更新。また、FacebookなどSNSも活用し周知した。
フリー情報誌の活用	フリー情報誌「月刊おーしゅん」「まちいろは」と協力し情報掲載した。

(6) 冷・暖房運転実績

冷房運転	6月16日～10月17日	温度設定28℃以上
暖房運転	4月1日～6月15日 10月18日～3月31日	温度設定20℃以下

(7) 再委託先の業務及び業者名

業務名	業務内容	受託業者名
清掃業務	会館の床面洗浄ワックス掛け、ガラス清掃	(株) 県南クリーンセンター
清掃業務	館内ホール以外の椅子クリーニング	(株) 県南クリーンセンター
消防設備保守点検業務	消防設備点検作業、定期報告	岩手信号防災(株)
機械警備業務	夜間機械警備（ふれセン・俳句の庵）	セコム(株)
舞台音響設備保守業務	舞台音響設備保守点検作業	北日本通信(株)
自家用電気工作物保安管理業務	電気工作物保安管理作業	ヤマト電気管理技術事務所
エレベーター設備維持管理業務	エレベーター保守点検作業	三菱電機ビルソリューションズ(株)
舞台照明設備保守点検業務	舞台照明設備保守点検作業	(株) 松村電機製作所
舞台機構設備保守点検業務	舞台機構保守点検作業	(株) サンケン・エンジニアリング
空調設備保守点検業務	空調設備保守点検作業	(株) オイラー
自動ドア保守管理業務	自動ドア保守点検作業	フルテック(株)
貯水槽清掃点検業務	地下貯水槽清掃点検作業	(株) オイラー
建築設備定期報告業務	建築基準法に基づく建築設備定期報告	(有) 成企画

(8) 利用者アンケート実施状況

実施時期	実施内容	管理運営への反映
通年	各部屋利用時に、施設及び設備、スタッフ対応等についてアンケートを実施。	利用者からの要望に応えられるものについては、館内で協議の上、速やかに対応した。
企画事業開催時	事業の終了後に、感想・開催希望イベント・職員スタッフの対応等についてアンケートを実施。	利用者からの要望に応えられるものについては、館内で協議の上、速やかに対応した。

(9) 利用者からのクレーム等対応

クレーム等への対応方法	管理運営への反映
関係者に不快を与えないよう冷静沈着に、熱心に聞くよう対応しました。 すぐ処理できるものはすばやく対応しました。また、すぐに処理、改善できないもの、処理、改善が困難なものについては、即答を避け、承っておく旨伝え上司に報告し指示を仰ぎ適切な対応をしました。 正当なクレームであれば、改善に向け協議を行い対応しました。 なお、市と協議しなければならない事項については、速やかに市に報告しています。	すぐに処理、改善できるものについては、再度同様のクレームが出されないよう、職員間で確認し合い、速やかに対応するよう徹底しました。 利用者からのクレームは、施設の管理及び事業実施に対しての貴重な意見と捉え、積極的な検討を行い、必要であれば市との協議を行うなど以後の運営に反映させるよう努めました。

(10) その他

奥州市の関係条例等を遵守し、当財団定款の目的、基本原則並びに現行諸規程に則り、公益法人としての役割を確実かつ誠実に履行しました。

3 その他

(1) 自主事業（指定管理者企画事業）実施状況

① 芸術文化の感動共有事業

No.	事業名	開催日 (会期)	事業 形態	分野	回数	主な出演者 事業内容等	会場	入場 者数 等 (人)
1	ワンコインシネマ① 「お終活」	5月31日(土)	主催	映画	2	水野勝 剛力彩芽 松下由樹ほか	ホール	1,078
2	住吉美紀文化講演会	6月21日(土)	主催	講演	2	住吉美紀	ホール	360
3	令和7年度学校における文化芸術鑑賞事業・体験推進事業文化施設等活用事業 (仙台フィルハーモニー管弦楽団)	7月3日(木)	共催	音楽	2	仙台フィルハーモニー管弦楽団オーケストラコンサート	ホール	1,298
4	音楽の絵本～グルービー	7月27日(日)	主催	音楽	1		ホール	883
5	MPIアウトリーチ① クラシックを楽しもう	7月16日(水)	主催	音楽	1	野尻小矢佳 (パーカッション) 牧野詩織(フルート)	たばしね学園	20
6	MPIアウトリーチ② クラシックを楽しもう	7月19日(土)	主催	音楽	1	野尻小矢佳 (パーカッション) 牧野詩織(フルート)	まえさわ苑	50
7	令和7年度「公共ホール音楽活性化支援・市町村連携」① クラシック・楽器の魅力を知ろう!	9月18日(木)	主催	音楽	1	野尻小矢佳 (パーカッション) 加藤直明(トロンボーン) 新崎誠実(ピアノ)	前沢小学校	94
8	令和7年度「公共ホール音楽活性化支援・市町村連携」②(インリーチ) クラシック・楽器の魅力を知ろう!	9月19日(金)	主催	音楽	1	野尻小矢佳 (パーカッション) 加藤直明(トロンボーン) 新崎誠実(ピアノ)	ホール	15
9	令和7年度「公共ホール音楽活性化支援・市町村連携」③ふれセン35周年&MAESAWAクラシックサロン15周年 セレブレーションコンサート	9月20日(土)	主催	音楽	1	野尻小矢佳 (パーカッション) 加藤直明(トロンボーン) 新崎誠実(ピアノ) 他3名	ホール	121
10	福田こうへいコンサート	11月24日(月)	主催	音楽	1	福田こうへい	ホール	1,238

② 市民と「織りなす」芸術文化活動

No.	事業名	開催日 (会期)	事業 形態	分野	回数	主な出演者 事業内容等	会場	入場 者数 等 (人)
1	おんがく活動応援企画	4月～9月	主催	音楽	21	市民	ホール	84
2	第6回奥州前沢小劇場「ぶっ生き返す」&第3回こども劇場「浦島二郎の玉手箱」	9月7日(日)	主催	演劇	1	市民	ホール	113
3	M P I アウトリーチ ③奥州市立前沢中学校吹奏楽部クリニック	9月21日(日)	主催	音楽	1	野尻小矢佳 (パーカッション) 加藤直明 (トロンボーン) 牧野詩織 (フルート)	前沢中学校	12
4	トイミュージック&バルーンショー	10月4日(土)	主催	音楽	1	トイミュージックオーケストラ	ホール	158
5	トイミュージック&バルーンショー バルーンワークショッ プ	10月5日(日)	主催	音楽	1	バルーンパフォーマーみな みちゃん	ホール	63
6	大好き♡東北 しゃべり亭出張版in奥州	11月1日(土)	主催	音楽	1	福井敬、小田井涼平、岩崎果歩	ホール	500
7	ワンコインシネマ「国宝」	11月2日(日)	主催	映画	2	吉沢亮、横浜流星他	ホール	1,227
8	アウトリーチ一般	11月14日(金)	主催	音楽	2	菊池葉子(メゾソプラノ) 山口麻衣(ピアノ)	衣里小学校	42
9	アウトリーチ一般	3月3日(火)	主催	音楽	1	阿部美礼	東水沢保育園	25
10	つるし雛展	2月1日(日)～ 3月3日(火)	主催	その他	—	前沢商工会女性部及びつるし雛愛好会のつるし雛展示	エントランスホール	3,935
11	奥州前沢劇場実行委員会 第24回前沢劇場「蛍の歌」	2月15日(日)	共催	演劇	2	市民の手づくりによる演劇公演	ホール	778
12	みんなで楽しむ音楽会第8回リレーコンサート	3月15日(日)	共催	音楽	1	音楽活動をしている方々へ発表の場の提供	ホール	326

※M P I (Music Program IWATE星巡りプロジェクト)

③ 支援事業

No.	事業名	開催日 (会期)	事業 形態	分野	回数	主な出演者 事業内容等	会場	入場 者数 等 (人)
1	前沢文化祭 舞台部門	10月26日(日)	支援	芸能 等	1	奥州市内で活動している団体・個人	ホール	310
2	第48回前沢音楽祭	10月19日(日)	支援	音楽	1	奥州市内で活動している団体・個人	ホール	265

④ その他事業

No.	事業名	回数	事業内容等
1	情報紙「文化会館奥州」の発行	2	奥州市内文化会館3館の催事情報をまとめて発行。(年2回) その他、市内3館の各ホームページに自主事業のイベントカレンダーを掲載。
2	情報発信事業	通年	・情報紙「ふれセン」発行(毎月) ・ダイレクトメール発送(登録者1,497名) ・HP、SNSでの情報発信 ・まちいろは・月刊おーしゅんへのイベント情報掲載
3	サポートスタッフ育成講座	1	10月3日(木)、サポートスタッフ及び職員、前沢高校2年生を対象にフロント研修会(自主事業公演の際の表方スタッフとして必要な接客研修)を実施。33名が参加。
4	情報収集	通年	事業の企画等に係る情報の収集。

令和7年度 収支計算書

令和7年4月1日から令和8年3月31日まで

(ふれセン・俳句の庵、ふれセン事業)

科 目	予算額	決算額	差 異	備 考
I 事業活動収支の部				
1 事業活動収入				
(1) 事業収入	71,514,000	74,344,104	△ 2,830,104	
指定管理者事業収入	58,078,000	58,078,864	△ 864	
前沢ふれあいセンター及び俳句の庵指定管理者事業収入	58,078,000	58,078,864	△ 864	
利用料金収入	1,701,000	3,808,540	△ 2,107,540	
前沢ふれあいセンター及び俳句の庵利用料金収入	1,701,000	3,808,540	△ 2,107,540	
前沢ふれあいセンター自主事業収入	11,735,000	12,456,700	△ 721,700	
入 場 料 収 入	11,525,000	12,326,200	△ 801,200	
共 催 事 業 収 入	0	0	0	
参 加 料 等 収 入	210,000	130,500	79,500	
(2) 補助金等収入	750,000	703,000	47,000	
助成金収入	750,000	703,000	47,000	
助 成 金 収 入	750,000	703,000	47,000	
協 賛 金 収 入	0	0	0	
(3) 雑収入	315,000	600,479	△ 285,479	
雑収入	315,000	600,479	△ 285,479	
前 売 券 販 売 手 数 料 収 入	25,000	13,505	11,495	
自 動 販 売 機 取 扱 手 数 料 収 入	70,000	100,516	△ 30,516	
受 取 利 息 収 入	0	29,042	△ 29,042	
雑 収 入	220,000	457,416	△ 237,416	
事業活動収入計	72,579,000	75,647,583	△ 3,068,583	
2 事業活動支出				
(1) 事業費支出	72,581,000	70,784,025	1,796,975	
前沢ふれあいセンター及び俳句の庵	50,129,498	50,002,434	127,064	
共 済 費 支 出	2,889,000	2,863,763	25,237	
福 利 厚 生 費 支 出	81,022	81,022	0	
退 職 共 済 掛 金 支 出	180,000	180,000	0	
報 償 費 支 出	1,617	1,617	0	
賃 金 支 出	22,658,036	22,658,036	0	

科 目	予算額	決算額	差 異	備 考
旅 費 支 出	3,000	3,000	0	
消 耗 品 費 支 出	1,358,653	1,358,653	0	
燃 料 費 支 出	1,942,000	1,941,636	364	
印 刷 製 本 費 支 出	0	0	0	
光 熱 水 費 支 出	6,662,000	6,661,228	772	
修 繕 料 支 出	1,569,865	1,569,865	0	
通 信 運 搬 費 支 出	181,000	177,986	3,014	
支 払 手 数 料 支 出	27,500	27,500	0	
支 払 保 険 料 支 出	208,520	208,520	0	
支 払 広 告 料 支 出	0	0	0	
委 託 料 支 出	7,591,787	7,544,460	47,327	
使用料及び賃借料支出	1,968,000	1,917,650	50,350	
負 担 金 支 出	32,000	32,000	0	
租 税 公 課 支 出	2,775,498	2,775,498	0	
雑 支 出	0	0	0	
前沢ふれあいセンター事業費	22,451,502	20,781,591	1,669,911	
報 償 費 支 出	339,000	205,233	133,767	
旅 費 支 出	521,000	255,656	265,344	
消 耗 品 費 支 出	442,000	363,048	78,952	
印 刷 製 本 費 支 出	1,120,000	1,087,151	32,849	
通 信 運 搬 費 支 出	409,222	396,935	12,287	
支 払 手 数 料 支 出	633,000	424,657	208,343	
支 払 保 険 料 支 出	9,000	4,900	4,100	
支 払 広 告 料 支 出	1,029,502	948,300	81,202	
委 託 料 支 出	14,130,186	14,130,186	0	
使用料及び賃借料支出	2,086,814	1,461,477	625,337	
負 担 金 支 出	984,000	984,000	0	
租 税 公 課 支 出	326,778	326,778	0	
雑 支 出	421,000	193,270	227,730	
事業活動支出計	72,581,000	70,784,025	1,796,975	
事業活動収支差額	△ 2,000	4,863,558	△ 4,865,558	
当期収支差額	△ 2,000	4,863,558	△ 4,865,558	

科 目	予算額	決算額	差 異	備 考
前期繰越収支差額			0	
次期繰越収支差額	△ 2,000	4,863,558	△ 4,865,558	

令和7年度指定管理者評価調書

施設所管課	協働まちづくり部生涯学習スポーツ課	評価者職氏名	課長 菊地 德行	評価日	令和8年7月15日
-------	-------------------	--------	----------	-----	-----------

施設名称	胆沢文化創造センター、胆沢郷土資料館	施設所在地	胆沢地域
指定管理者名	特定非営利活動法人 胆沢文化会館自主事業協会	公募・非公募の別	非公募
指定期間	令和5年4月1日～令和10年3月31日（5年間）	供用開始年月	平成3年4月
施設設置目的	市民の教育・学術及び文化の振興を図るため	指定管理料の有無	有
施設概要	大ホール、小ホール、和室会議室、研修室2、スタジオルーム	指定管理料の区分	指定管理料＋利用料金

1 施設の利用状況

利 用 状 況	施設名	R6実績(人)	R7計画(人)	R7実績(人)	前年対比(%)	計画対比(%)	評価
	胆沢文化創造センター	61,198	52,700	49,769	81.3	94.4	
	胆沢郷土資料館	634	400	677	106.8	169.3	
	(計)	61,832	53,100	50,446	81.6	95.0	
	〔利用者の増減理由〕						3
	対前年 胆沢文化創造センターについて、イベントの集客や胆沢劇場の参加者が激減したもの。						
	対計画 資料館について、祭り時の利用者が多いため計画を大きく上回った。						

2 経費等の状況

事業収支 (単位：円)	R7収支計画					R7収支実績				
		項目	公の施設分	自主事業分	計	項目	公の施設分	自主事業分	計	
	収入	指定管理料	90,655,000	0	90,655,000	指定管理料	92,301,269	0	92,301,269	
		利用料金	2,750,000		2,750,000	利用料金	2,305,965		2,305,965	
		自主事業	9,160,000		9,160,000	自主事業	6,789,605		6,789,605	
		雑収入	2,285,000		2,285,000	雑収入	2,232,208		2,232,208	
		計	104,850,000	0	104,850,000	計	103,629,047	0	103,629,047	
	支出	人件費	31,200,000		31,200,000	人件費	31,395,098		31,395,098	
		需用費	25,240,000		25,240,000	需用費	26,182,246		26,182,246	
		役務費	743,000		743,000	役務費	769,389		769,389	
		委託料	38,968,600		38,968,600	委託料	35,946,308		35,946,308	
		使用料・賃借料	2,650,000		2,650,000	使用料・賃借料	2,152,112		2,152,112	
		租税公課	3,000,000		3,000,000	租税公課	3,411,429		3,411,429	
		その他諸費	3,048,400		3,048,400	その他諸費	3,772,465		3,772,465	
計		104,850,000	0	104,850,000	計	103,629,047	0	103,629,047		
損益	0	0	0	損益	0	0	0			
利用料金実績 (単位：円)	利用料金算定額	減免対象額	実収入額		事業目的に適合しない支出等の有無				なし	
	12,083,165	9,777,200	2,305,965							
職員配置	(計画) 常勤職員			6 人	(実績) 常勤職員			6 人		
	(計画) 非常勤職員			0 人	(実績) 非常勤職員			0 人		
指定管理者 人件費率	人件費(賃金等) /指定管理者事業支出			計画	実績			計画との差	評価	
				29.8 %	30.3 %			0.5 %		
利用者一人当りの 指定管理料	指定管理料/利用者数			計画	実績			計画との差	3	
				1,707.3 円			1,829.7 円			122.5 円
損益計画比 (単位：円)	計画	実績	計画との差	収支 計画比	収入	経費	損益			
	0	0	0		98.8%	98.8%	-			
収支計画からの 増減理由	概ね計画通りの実績となっている。									

3 事業の実施状況

区 分	目標（協定内容・指定管理者提案）	実施	追加事業、未実施事業及びその理由	評価
本市指定事業	・施設運営業務 ・施設管理業務 ・指定管理者企画事業 - 一般対象の鑑賞事業の実施 - 市民参加型事業の実施 ・その他業務	○		3
自主事業				

4 指定管理者業務の実施状況

区分	目標（協定内容・仕様等）	実施状況	目標未達成の理由等	判定	評価
① 施設の維持管理	施設全般の維持管理	建築物各部位の保守・点検	的確な修繕、適正な管理が行われている。	○	3
	機械・電気設備の保守点検	運転監視、定期的な保守・点検	専門業者により保守点検が行われている。	○	
	清掃業務	日常清掃、定期清掃、特別清掃	職員及び専門業者により行われていることを確認した。	○	
	水道光熱費・燃料費の使用	環境負荷の抑制による省資源・省エネルギー	概ね適正な使用だったと認められる。	○	
	損害保険の加入	協定書の保険に加入	公立文化施設賠償責任保険へ加入している。	○	
	敷地環境の整備	敷地内植栽の保護、育成、処分等の管理	概ね適正な管理だったと認められる。	○	
② サービスの向上	利用者の公平性	使用許可及び減免の適切な執行、利用者の公平性の確保	条例等に基づき適切に執行され、公平性も確保されていると認められる。	○	3
	広報やHPなどPR活動の実施	定期的・効果的な広報宣伝	機関紙やホームページ等を活用した広報活動が行われている。	○	
	利用申込み等の受付体制の確保	利用者の快適利用、円滑な施設運営	対応時のトラブルはなく、迅速で確実な対応がなされている。	○	
	利用者からの苦情に対する対応	苦情等への適切な対応	迅速な対応がなされている。	○	
	利用者増加策の実施	イベントの企画や自主事業の実施	多彩な事業を企画・実施している。	○	
	施設利用状況の定期報告	利用状況の定期報告	報告書により確認している。	○	
③ 危機管理対策	個人情報の保護	個人情報の適切な保護	個人情報保護方針に基づき実施している。	○	3
	消防設備の管理及び点検の実施	消防設備の定期点検の実施	法定点検の実施を確認した。	○	
	警備業務の実施（機械警備含む）	秩序・規律保持、犯罪防止、災害防止及び利用者の安全確保	実施を確認した。	○	
	事故発生時の対応体制の確保	速やかな措置と市など関係機関への通報	関係機関への連絡、対応が迅速に行える体制であることを確認した。	○	
	災害緊急時連絡網・マニュアル整備	災害発生時の対応マニュアルの整備	実効性のある計画が整備されている。	○	
	避難（救助）訓練の実施	避難訓練の実施	避難訓練を実施したことを確認した。	○	

5 利用者評価

利用者評価	利用者アンケート	実施の有無	有	評価
		調査内容	事業に関するアンケート	3
		調査結果 (未実施の場合はその理由)	概ね好評であった。	
	要望・苦情等	良好とする評価	苦情等は特になく、職員の対応は良好であることを確認した。	
		苦情・改善要望等	特になし。	

6 総合評価

総合評価		総合評価	
評価区分	評価	3	
1 施設の利用状況	3		
2 経費等の状況 (指定管理者損益等)	3		
3 事業の実施状況	3		
4 業務の実施状況	3		
①施設の維持管理	3		
②サービスの向上	3		
③危機管理対策	3		
5 利用者評価	3		
評価理由	・地域住民ニーズに即した事業を企画して、市民に鑑賞機会を提供するなど、利用者サービスに努めている。 ・市民参加型事業の実施や地域の各種催事の支援、市民活動への貸館事業など、市民の芸術活動の拠点施設として文化振興に大いに貢献している。		

7 改善事項等

取り組み・改善案等 (施設所管課)	前年度からの改善事項	実施状況	次年度に向けての改善事項
	継続的な施設事業の開催	地域のニーズを的確に捉え、多種多様な事業を開催している。	継続的な施設事業の開催

令和7年度胆沢文化創造センター及び胆沢郷土資料館の指定管理に係る収支決算書

単位：円

				公の施設分	自主事業分	計
収 入	市からの指定管理料			92,301,269		92,301,269
	利用料金			2,305,965		2,305,965
	指定管理者自主事業収入			6,789,605		6,789,605
	その他			2,232,208		2,232,208
	合計			103,629,047	0	103,629,047
支 出	大項目	中項目	小項目			
	人件費	給与		31,395,098	0	31,395,098
			給料手当	31,395,098	0	31,395,098
			社会保険料等	27,037,725		27,037,725
			福利厚生費	4,064,080		4,064,080
				293,293		293,293
		賃金		0	0	0
			臨時職員賃金	0		0
			社会保険料等	0		0
						0
	一般管理費	需用費		72,233,949	0	72,233,949
			消耗品費	26,182,246	0	26,182,246
			燃料費	1,236,904		1,236,904
			印刷製本費	4,843,668		4,843,668
			光熱水費	57,750		57,750
			修繕費	18,829,951		18,829,951
			食糧費	1,183,450		1,183,450
				30,523		30,523
						0
		役務費		769,389	0	769,389
			通信運搬費	358,783		358,783
			手数料	85,266		85,266
			広告料	61,600		61,600
			クリーニング代	0		0
			保険料	263,740		263,740
		委託料		35,946,308	0	35,946,308
			施設管理委託料等	17,085,290		17,085,290
			公演委託料	18,861,018		18,861,018
						0
						0
						0
						0
		使用料及び賃借料		2,152,112	0	2,152,112
			賃借料	2,152,112		2,152,112
						0
						0
						0
						0
		租税公課		3,411,429	0	3,411,429
			租税公課	3,411,429		3,411,429
						0
					0	
その他諸費			3,772,465	0	3,772,465	
		報償費	474,420		474,420	
		旅費	136,893		136,893	
		その他	3,161,152		3,161,152	
				0		
				0		
				0		
合計			103,629,047	0	103,629,047	

令和7年度

胆沢文化創造センター業務報告書

特定非営利活動法人
胆沢文化会館自主事業協会

目 次

まえがき	・・・ 2
1. 管理業務の実施状況	
1) 調査・点検・保全業務の実施について	・・・ 3
①調査・点検・保全業務の実施状況	・・・ 4
②設備保全業務の実施状況	・・・ 6
2) 自主文化事業の実施について	・・・ 7
①自主事業開催一覧	・・・ 7
②各公演の総括（内容・反省と評価）	・・・ 10
2. 会館利用実績報告書	
胆沢文化創造センター利用人数件数合計一覧	・・・ 35
胆沢文化創造センター利用実績一覧 （別紙のとおり）	
3. 収支報告書	
令和7年度収支決算書（収入の部）	・・・ 36
令和7年度収支決算書（支出の部）	・・・ 37

まえがき

令和7年3月24日付で締結した「胆沢文化創造センターの管理に関する協定書」に基づき、その業務を進めてまいりましたが、令和7年3月31日でその業務が完了しましたので、基本協定書第5章第21条の規定により、報告書を提出します。

令和8年4月30日

特定非営利活動法人
胆沢文化会館自主事業協会
理事長 岩 淵 栄 子

令和7年度
胆沢文化創造センター業務報告書

令和8年4月30日

胆沢文化創造センター
館長 岩 淵 栄 子

1. 管理業務の実施状況

1) 調査・点検・保全業務の実施

平成3年4月に開館した胆沢文化創造センターも、令和8年4月で35周年を迎える。様々な機材等の推奨更新年数が経過してきている中、施設・設備の維持管理及び安全性と快適性を確保するため、職員による日常の点検・清掃はもとより、法定の調査・点検業務を業務委託により実施した。

調査・点検結果、胆沢文化創造センター開館時からの経年劣化や対応年数超過等による施設全体及び施設設備の不具合、故障が前年度に引き続き確認された。

今年度は、市の予算により非常用自家発電設備更新工事に着手し、現在進行形である。工事を進める中で、本来の更新工事の他に修繕が必要な箇所が出てきたことから、後発の修繕工事についても市の予算で進めることとなり、工事完了時期が計画より2ヶ月で送れる見込みであるが、施設の安全利用のためにも今後も確実に工事を進めていってほしい。

そのほか、協会としては8件の修繕を実施した。今年も空調の不具合が見つかり、応接室のエアコンの取付工事を行った。建設当時から長年天井埋め込み型のエアコンで対応していたが、予算としても高額になることから一般家庭用のエアコンでの取付工事となった。

また、一昨年前に修繕した収蔵庫前の廊下天井にシミとカビが見つかり、調査した結果配管の結露によるものだった。予測できなかったことかもしれないが、修繕を終えたばかりの箇所をまた修繕するというのは経費面からみてもいかがなものか。今後は改修の際は、工事業者との打合せ等を密に行い、こういった事が起きないように十分注意したい。

スズメバチの駆除は今年も行なったが、ここ数年毎年駆除を行っている。退治しては新しい巣を作りの繰り返しとなっている。胆沢文化創造センターは図書館や郷土資料館もあることから、イベントの有無に関わらず日常的に来館者があり、安心してセンターを利用できるよう日頃の日常点検で注視していきたい。

令和8年度は、7年度から引き続き非常用自家発電設備更新工事を進めていく。

その他、近年各地で比較的規模の大きい地震が多いことから、令和4年3月16日に発生した福島県沖地震により確認されている、天井（プロセニアムスピーカー付近）の大きな亀裂、大ホール上手大臣柱上部の防音壁の一部崩落、楽屋廊下の天井（点検口付近）の亀裂、大ホール4階の暖房機のラジエーターから水漏れなど直ちに会館が機能しなくなる事故ではないが、今後も注視していく必要がある。特に亀裂の入っている部分は、その亀裂の深さが正確には

わからないことから日常点検の中でも十分に気を付けていきたい。また度重なる地震によって、大ホールホワイエ通路壁のひび割れ（中から壁材の白い液体が流れている。）、研修室の床面の亀裂等が年々大きく深くなってきていることから、こちらも注視していきたい部分である。

併せて検討していきたいのが、施設内照明のLED化である。蛍光灯の製造が2027年で終了することから、胆沢文化創造センターの施設照明をLED化するための良策を、昨年度に引き続き市と協議を重ねていきたい。

上記以外にも建物の経年劣化等による改修が必要な個所が複数確認されており、今後施設を安全に維持管理していく上で十分注意を払いながら、文化会館、図書館、郷土資料館それぞれの性質を十分考慮し、施設設備等の変化やそれらに伴う法改正によって改修を実施していく必要があると考えられる。

① 調査・点検業務の実施状況

月／日	業 務 名	実 施 業 者
通年（毎日）	館内清掃業務	（株）オイラー
通年 （可燃ごみ：毎週） （不燃ごみ：毎月）	可燃ごみ、不燃ごみの収集、運搬業務	（有）胆沢環境
通年（毎週）	浄化槽保守点検	（一財）水沢環境公社
通年（毎月）	電気設備日常点検（自家発含む）	菊地電気管理事務所 ヤマト電気管理技術事務所
通年（2か月毎）	空気環境測定	（株）オイラー
4月1日～11月30日	文化創造センター構内除草業務	荻の窪健寿会
4月1日～3月31日	文化創造センター構内樹木管理業務	（有）緑造園
6月18日	空調設備自動制御機器保守点検	アズビル（株） ビルシステムカンパニー
10月1日～2日		
9月3日～4日	舞台定期保守点検	森平舞台機構（株）
3月28日～29日		
5月20日	消防設備保守点検	（株）佐貞商店
11月20日		
7月16日	自動扉装置保守点検	フルテック（株）
11月21日		
3月27日		
9月9日～10日	ピアノ保守点検	（株）河合楽器製作所
3月5日		

月／日	業 務 名	実 施 業 者
5 月 27 日	空調設備機器保守点検	(有) 三和空調サービス
10 月 28 日～29 日		
7 月 10 日	煤煙濃度測定	(有) アセス
11 月 4 日		
9 月 11 日	建築設備・防火設備定期点検	(株) 佐貞商店
10 月 20 日	貯水槽点検・清掃	(株) オイラー
9 月 11 日～12 日	舞台照明設備装置保守点検	東芝ライテック (株)
10 月 29 日～30 日	音響設備保守点検	ヒビノスペーステック (株)
10 月 14 日	防火対象物定期点検	(株) 佐貞商店
10 月 30 日	地下タンク定期点検	(有) 三和空調サービス
8 月 7 日	飲料水水質検査	(株) オイラー
3 月 31 日		
5 月 19 日	ねずみ衛生害虫駆除	(株) オイラー
12 月 8 日		
5 月 23 日	簡易専用水道検査	(一社) 岩手県薬剤師会
6 月 18 日	浄化槽検査 (11 条)	岩手県浄化槽検査センター
9 月 22 日	館内窓・照明器具清掃	(株) オイラー
9 月 22 日	図書館絨毯清掃	(株) オイラー
3 月 26 日	浄化槽汚泥引抜、清掃	(一財) 水沢環境公社 (有) SKK オカド

② 設備保全業務実施状況

月／日	業 務 名	実施業者	費用 割合
4 月 25 日	スタジオオーディオ I/F 入れ替え	自家施工	協会
6 月 5 日	スズメ蜂駆除	エム・ディー・シー	協会
6 月 25 日	応接室エアコン取付け修繕	(有) 三和空調サービス	協会
10 月 21 日	収蔵庫前廊下天井改修のための天井 調査料	(株) 水道センター	協会
10 月 29 日	C T 配管水漏れ修繕	(有) 三和空調サービス	協会
1 月 21 日	天井配管防露工事	(有) 三和空調サービス	協会
3 月 18 日	吸収冷温水機パラジウムセル交換	(有) 胆沢住宅設備	協会
3 月 31 日	トイレフラッシュバブル取替	(株) オイラー	協会
継続中	非常用自家発電設備更新工事	協栄電工(株) 三栄電機工業 (株) 特定市営建設工事共同 企業体	奥州市

※12 月 7 日(日)に発生した、来場者による駐車場内における物損事故により、会館南側駐車场上段のフェンス 6 枚が破損したが、事故当事者負担により修繕済み。

2) 自主文化事業の実施について

16事業

9,794人

④令和7年度胆沢文化会館自主事業協会自主事業開催一覧

企 画 型 事 業	講 座	開講期間	事業名	受講者数
		R7 5月7日～ 12月21日	No.348 いさわジュニアミュージカルスクール	受講生：32人
		R7 4月1日～ R8 3月31日	No.349 奥州ジュニアオーケストラスクール ・ヴァイオリン：人 ・チェロ：人	受講生：24人
	公 演	R7 5月13日～ R8 3月31日	No.350 I S A W Aダンスアカデミー	受講生：46人
		開催年月日	事業名	入場者数
		R7 7月26日(土) 会場：全館	いさわ水の郷夏祭り ※実行委員会形式での開催	4,608人
		R7 8月2日(土) ～8月3日(日) 会場：小ホール	奥州胆沢劇場40回記念事業 White プロジェクト 震災語り部演劇&演劇ワークショップ 「イーハトーヴの雪」 「前夜」「桜ひとひら」 演劇：100人 ワークショップ：33人	133人
		R7 8月21日(木) ～8月22日(金) 会場：大ホール	No.352 ティータイムシネマ倶楽部“夏編” 「侍タイムスリッパ」 「おくりびと」 21日午前の部：120人 午後の部：80人 22日午前の部：55人 午後の部：65人	320人
		R7 9月28日(日) 会場：小ホール	No.349 奥州ジュニアオーケストラスクール 個人発表会	70人
		R7 11月15日(土)～ 11月16日(日) 15日会場：大ホール 16日会場：全館	No.354 イルミナイト 2025 11/15(土)⇒「イルミナイトコンサート」 &イルミネーション点灯式 入場者数：83人 11/16(日)⇒「いさわこしえ～る市」 入場者数：1,066人	1,149人

6,182

	R7 12月7日(日) 会場：大ホール	No.350 ISAWA ダンスアカデミー ステージショー Vol.14	314人
	R7 12月21日(日) 会場：大ホール	No.348 いさわジュニアミュージカルスクール 25回公演「ピーター・パンⅡ ～時空との戦い～」 25周年記念企画 「卒業生ソング&ダンス」 *ダンス「The Greatest Show」 *歌「Let Me Be Your Star」	483人
	R8 2月22日(日) 会場：大ホール	第40奥州胆沢劇場 「しるし半纏」 入場者数：1回目 356人 2回目 289人 ※実行委員会形式での開催	645人
	R8 3月12日(木) ～3月13日(金) 会場：大ホール	No.352 ティータイムシネマ倶楽部“春編” 「サンセットサンライズ」 「こどもしよくどう」 入場者 12日午前の部：200人 午後の部：187人 13日午前の部：120人 午後の部：130人	637人
	R8 3月20日(金・祝) 会場：大ホール	No.357 奥州ジュニアオーケストラスクール 「第15回演奏発表会」	100人
委託型事業	開催年月日	事業名	入場者数
	R7 10月19日(日) 会場：大ホール	No.353 キャラメルマシンのスーパー サイエンスショー	306人
	R8 3月1日(日) 会場：大ホール	No.355 佐藤弘道文化講演会 「子どもたちの笑顔のために ～10年先の健康と運動の大切さ～」	190人
	R8 3月7日(土) 会場：大ホール	No.356 歌心りえ Sing n A Soul	737人

3,412

※上記事業のほかに、エントランスホールを活用して「市民ギャラリー」を8回開催。

開催期間	開催内容	備考
R7 5月2日 ～6月3日	アトリエ雲（鈴木直子） 絵画展「庭」	鈴木直子 絵画、ポストカードの展示、即売
R7 7月5日 ～7月20日	切り絵・コラージュ展示会 「水のせせらぎ光る風」	切り絵作家 AKIKO 作品の展示、即売
R7 8月5日 ～8月17日	恒久平和を願う特別企画 「戦時下の胆沢を振り返って」	胆沢遺族連合会 展示協力：平和ミュージアム 旧日本陸海軍博物館
R7 11月8日 ～12月2日	アトリエ雲（鈴木直子） 絵画展「ねこ ねこ ねこ」	鈴木直子 絵画、ポストカードの展示、即売
R7 12月3日 ～12月25日	アトリエ雲（鈴木直子） 絵画展「サンタ サンタ サンタ」	鈴木直子 絵画、ポストカードの展示、即売
R8 1月7日 ～2月24日	奥州胆沢劇場 のぼり旗展示	奥州胆沢劇場実行委員会
R8 1月24日 ～2月22日	アトリエ雲（鈴木直子） 絵画展「ピアノ」	鈴木直子 絵画、ポストカードの展示、即売
R8 2月24日 ～ 3月31日	第40回奥州胆沢劇場「しるし半纏」 観劇感想川柳展	胆沢川柳会 奥州胆沢劇場実行委員会

施設利用率集計表

会館：胆沢文化創造センター

期間：2025年04月01日～2026年03月31日 (曜日：日月火水木金土祝)

施設	利用可能日数 (A)	利用日数 (B)	利用率 (B/A)	利用可能回 (C)	利用回 (D)	稼働率 (D/C)	利用件数 (午前)	利用件数 (午後)	利用件数 (夜間)	利用件数 (E)	1日当り利用 件数(B)	使用人数	施設使用料	物品使用料
大ホール	308	132	42.9%	924	319	34.5%	106	148	100	148	1.1	12,692	362,975	733,540
小ホール	308	196	63.6%	924	401	43.4%	113	227	164	227	1.2	9,154	295,410	384,980
楽屋 1	308	97	31.5%	924	259	28.0%	92	100	76	100	1.0	567	29,120	12,270
楽屋 2	308	95	30.8%	924	255	27.6%	91	98	75	98	1.0	501	22,870	9,600
楽屋 3	308	103	33.4%	924	270	29.2%	88	107	83	107	1.0	352	13,535	5,790
主催者控室	308	10	3.2%	924	28	3.0%	10	10	8	10	1.0	1	0	0
楽屋事務室	308	20	6.5%	924	54	5.8%	20	20	14	20	1.0	28	2,405	0
作業芝居控室	308	57	18.5%	924	168	18.2%	57	57	54	57	1.0	74	0	0
スタジオルーム	308	128	41.6%	3696	852	23.1%	70	100	91	145	1.1	304	89,430	78,730
和室会議室	308	65	21.1%	3696	404	10.9%	28	60	47	67	1.0	330	23,400	11,100
研修室 1	308	168	54.5%	3696	830	22.5%	92	111	82	197	1.2	1,692	42,200	22,100
研修室 2	308	165	53.6%	3696	816	22.1%	92	107	80	190	1.2	1,682	37,600	17,800
創作室	308	108	35.1%	3696	808	21.9%	56	99	74	118	1.1	456	11,600	4,500
大ホールマイエ	308	56	18.2%	924	91	9.8%	21	59	39	59	1.1	3,651	14,750	1,460

エントランスホール利用実績												
4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	年間計
0	1,780	29	3,196	2,779	0	0	2,694	2,403	731	2,195	2,478	18,285

令和7年度収支決算書

[収入の部]

項 目		令和7年度 予算額	令和7年度 決算額	比 較	備 考
大	小				
1.会費		130,000	79,000	51,000	
	(1)個人会費	85,000	79,000	6,000	1,000円×79名
	(2)団体会費	25,000	0	25,000	
	(3)賛助会費	20,000	0	20,000	
2.指定管理料		90,655,000	92,301,269	-1,646,269	
	指定管理料	90,655,000	92,301,269	-1,646,269	奥州市より指定管理料
3.企画事業収入		4,900,000	3,640,105	1,259,895	
	(1)事業1 佐藤弘道文化講演会	700,000	183,075	516,925	前売 一般1,000円
	(2)事業2 歌心りえコンサート	2,700,000	3,038,400	-338,400	前売 一般4,000円
	(3)事業3 サイエンスマジックショー	1,250,000	242,330	1,007,670	前売 一般1,000円 高校生以下500円
	(4)事業4 いさわジュニアミュージカルスクール公演	250,000	176,300	73,700	前売 一般 500円
4.会館利用料金		3,260,000	2,700,755	559,245	
	(1)会館利用料金	2,750,000	2,305,965	444,035	
	(2)楽器借用料	450,000	303,000	147,000	1月1,500円
	(3)いさわこしえる市出店料	60,000	91,790	-31,790	
5.受講料収入		4,260,000	3,149,500	1,110,500	
	(1)奥州ジュニアオーケストラスクール受講料	1,260,000	658,000	602,000	1月3,000円
	(2)いさわジュニアミュージカルスクール受講料	1,200,000	768,000	432,000	1月3,000円
	(3)ISAWAダンスアカデミー受講料	1,800,000	1,363,500	436,500	1月3,000円
	(4)いさわ水の郷夏祭り協賛金	0	360,000	-360,000	いさわのまつり実行委員会より
6.助成金		0	0	0	
		0	0	0	
7.広告料収入		0	0	0	
	広告料	0	0	0	
8.寄付金		20,000	53,000	-33,000	
	寄付金	20,000	53,000	-33,000	夏祭り寄付金、IJMS25th公演寄付金
9.繰越金		0	0	0	
	繰越金	0	0	0	
10.雑収入		1,625,000	1,705,418	-80,418	
	受取利息	4,000	36,757	-32,757	貯金利息
	雑収入	1,621,000	1,668,661	-47,661	販売手数料、コピー料金等
11.繰入金収入		0	0	0	
	繰入金	0		0	会館運営引当金より
合 計		104,850,000	103,629,047	1,220,953	

収入合計 103,629,047 -支出合計 103,629,047 = 0

令和7年度収支決算書

[支出の部]

項 目			令和7年度 予算額	令和7年度 決算額	比較	備 考
大	中	小				
1.総務費			34,173,000	33,899,471	273,529	
	(1)人件費		30,700,000	31,101,805	-401,805	
		①給与 手当	27,000,000	27,037,725	-37,725	職員の給与・賞与及び手当
		②社会保険料等	3,700,000	4,064,080	-364,080	社会保険等・事業者負担分
	(2)報償費		550,000	474,420	75,580	
		①スタッフ協力謝礼	50,000	0	50,000	駐車場係報酬ほか
		②税理・労務士報酬	500,000	474,420	25,580	税理士・社会保険労務士委託報酬
	(3)旅費		200,000	136,893	63,107	
		①普通旅費	150,000	84,893	65,107	職員出張旅費等
		②費用弁償	50,000	52,000	-2,000	
	(4)需用費		1,430,000	1,075,671	354,329	
		①消耗品	1,280,000	987,398	292,602	事務用消耗品ほか
		②印刷製本費	100,000	57,750	42,250	チケット台紙、封筒印刷代ほか
		③食糧費	50,000	30,523	19,477	会議時茶菓代ほか
	(5)役務費		743,000	769,389	-26,389	
		①通信運搬費	300,000	358,783	-58,783	電話、切手、運送費ほか
		②手数料	60,000	85,266	-25,266	振込手数料ほか
		③一般広告料	100,000	61,600	38,400	新聞一般広告料ほか
		④クリーニング代	10,000	0	10,000	
		⑤保険料	273,000	263,740	9,260	賠償責任保険、損害保険料
	(6)厚生費		550,000	341,293	208,707	
		①交際費	50,000	48,000	2,000	
		②福利厚生費	500,000	293,293	206,707	職員健康診断料ほか
2.管理費			41,228,600	42,543,765	-1,315,165	
	(1)設備管理委託料		17,118,600	17,085,290	33,310	
		①清掃業務委託料	5,610,000	5,610,000	0	(株)オイラー
		②警備委託料	382,800	382,800	0	アルソック岩手(株)
		③音響設備保守点検	1,210,000	1,210,000	0	ヒビノスペースステック(株)
		④照明設備保守点検	792,000	792,000	0	東芝ライテック(株)
		⑤舞台設備保守点検	2,289,100	2,289,100	0	森平舞台機構(株)
		⑥ピアノ保守点検	352,000	352,000	0	(株)河合楽器製作所
		⑦空調設備保守点検	2,035,000	2,035,000	0	(有)三和空調サービス
		⑧空調自動制御保守	534,600	534,600	0	アスビル株式会社ビルシステムカンパニー
		⑨消防設備保守点検	352,000	352,000	0	(株)佐貞商店
		⑩環境衛生管理	514,800	514,800	0	(株)オイラー
		⑪構内樹木管理	495,000	495,000	0	(有)緑造園
		⑫自動扉開閉装置	125,840	125,840	0	フルテック(株)
		⑬浄化槽維持管理	451,000	451,000	0	(一財)水沢環境公社
		⑭煤煙量等濃度測定	88,000	88,000	0	(株)アセス
		⑮花壇等整備業務	100,000	91,575	8,425	(公社)奥州市シルバー人材センター
		⑯花壇等管理業務	300,000	299,115	885	及川ヒロ子
		⑰構内除草業務委託	100,000	100,000	0	荻の窪健寿会
		⑱自家用工作物管理	396,000	396,000	0	菊地電気管理事務所
		⑲建築設備・防火設備定期点検	539,000	539,000	0	(株)佐貞商店
		⑳防火対象物定期点検	66,660	66,660	0	(株)佐貞商店
		㉑構内除雪業務委託	200,000	176,000	24,000	(株)広岡組
		㉒一般廃棄物収集運搬業務委託	184,800	184,800	0	(有)胆沢環境
		㉓特定建築物定期点検	0	0	0	
	(2)器械操作委託費		300,000	351,900	-51,900	
		①舞台操作等業務	300,000	351,900	-51,900	IBU
		②スタジオ操作業務	0	0	0	
		③音響操作等業務	0	0	0	
	(3)燃料費		3,560,000	4,843,668	-1,283,668	
		①重油代	3,500,000	4,813,600	-1,313,600	A重油
		②車両燃料代	50,000	30,068	19,932	公用車燃料
		③その他燃料	10,000	0	10,000	
	(4)光熱水費		18,450,000	18,829,951	-379,951	
		①電気料	18,000,000	18,267,543	-267,543	
		②水道料	450,000	562,408	-112,408	
	(5)修繕費		1,800,000	1,432,956	367,044	
		①修繕料	1,500,000	1,183,450	316,550	施設設備補修、公用車修繕
		②施設消耗品	300,000	249,506	50,494	施設内電球ほか
3.使用料及び賃借料			2,650,000	2,152,112	497,888	
4.企画事業費			21,550,000	18,509,118	3,040,882	
	(1)自主企画型事業		13,450,000	12,484,052	965,948	
		①奥州ジュニアオーケストラスクール	4,000,000	3,281,974	718,026	講師旅費、報酬、公演経費ほか
		②ジュニアオーケストラスクール発表会	500,000	363,839	136,161	講師旅費、報酬、ゲスト出演料ほか
		③いさわジュニアミュージカルスクール	4,200,000	4,233,631	-33,631	講師旅費、報酬、公演経費ほか
		④ISAWAダンスアカデミー	1,450,000	1,108,415	341,585	講師旅費、報酬、公演経費ほか
		⑤イルミナイト2025	1,300,000	1,263,882	36,118	出演謝礼、旅費ほか
		⑥ティータイムシネマ倶楽部	500,000	629,232	-129,232	映画フィルム代ほか
		⑦いさわ水の郷夏祭り	1,500,000	1,603,079	-103,079	出演謝礼ほか
	(2)委託型事業		8,100,000	6,025,066	2,074,934	
		①佐藤弘道文化講演会	1,000,000	629,293	370,707	公演料、宣伝費ほか
		②歌心りえコンサート	4,500,000	4,476,655	23,345	公演料、宣伝費ほか
		③サイエンスマジックショー	2,600,000	919,118	1,680,882	公演料、宣伝費ほか
5.租税公課			3,000,000	3,411,429	-411,429	
6.負担金			2,032,000	2,070,801	-38,801	
	(1)負担金		2,032,000	2,070,801	-38,801	
		①公文協負担金	32,000	32,000	0	公立文化施設連絡協議会々費
		②4館合同チラシ	100,000	221,926	-121,926	市内3館合同チラシ発行負担金
		③スクラムプロジェクト負担金	0	0	0	
		④いさわ水の郷夏祭り負担金	0	0	0	
		⑤奥州胆沢劇場負担金	1,800,000	1,800,000	0	奥州胆沢劇場負担金
		⑥その他負担金	100,000	16,875	83,125	
7.備品購入費			50,000	0	50,000	
8.減価償却費			0	175,793	-175,793	
9.雑費			124,000	156,049	-32,049	
10.予備費			42,400	0	42,400	
11.会館運営引当金			0	710,509	-710,509	
合 計			104,850,000	103,629,047	1,220,953	